



"2013, AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

Cuernavaca, Mor., a 6 de Enero del 2014.

Lic. Brenda González Fuentes  
Jefe de Área de Protección Jurídico Infantil  
**P r e s e n t e**

A continuación enlisto a usted las actividades de Dirección correspondientes al mes de Diciembre del presente año.

Lunes 2.

Minientrega/Dr. Secundino López I.

Visita al Servicios de Urgencias

Firma de documentos oficiales

Directivos invitados a la inauguración del III Curso de Actualización de Enfermería en el Paciente Pediátrico y Adolescente Hemato-Oncológico.

Firma de documentos oficiales.

Revisión de correspondencia interna y externa.

Directivos participan en reunión con Dra. Erika Ayala H. y Dra. Raya. Asunto: Distribución de Recursos para Proyectos.

Entrega de Guardia

Martes 3.

Minientrega/Dr. Diego Esquiliano Rendón

Salida a la ciudad de México. Asunto: Visitar la Cía. SAFE. Asunto: Proyecto de Nutrición Parenteral y reunión con Dirección Médica del Instituto Nacional de Pediatría para armonizar pago de cuenta de paciente referido, así como visita al Hospital de Pediatría en CMN Siglo XXI-IMSS

Miércoles 4.

Minientrega/Dr. Francisco Galindo Rocha.

Asistir al FORO DE CALIDAD y participar en mesa de trabajo.

Jueves 5.

Asistir al 1er. Foro Estatal de Calidad

Entrevista con Dr. Alberto Campos Molina. Asunto: Reestructuración de Plaza.

Firma de documentación oficial.

Revisión de correspondencia interna y externa.

Directivos participan en festejo para las Voluntarias del Hospital del Niño y Adolescente Morelense en su día.

Seguimiento a la supervisión de PASIA al Programa de Cáncer en el Area de Onco-Hematología

Directivos asisten a reunión con el Lic. Alejandro Hernández. Asunto:?

Entrega de Guardia.





"2013, AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

Viernes 6,  
Minientrega/Dr. Secundino López Ibarra  
Asistir al FORO DE CALIDAD, taller de liderazgo para la calidad dirigido por personal directivo de diversas instituciones de Salud de Morelos con sede en Hostería Las Quintas.

Lunes 9,  
Minientrega/ Dr. Secundino López Ibarra  
Revisar y contestar correos  
Firma de documentos internos y externos  
Visita/recorrido en Servicio de Hospitalización.  
Reunión con Dr. Omar Tello, Lic. Erik Piedra y Dra. Erika Ayala. Asunto: Elaboración de Video de capacitación en Cáncer.  
Revisar correspondencia interna y externa.  
Reunión con Lic. Agustín de Anda, Representante Sindical del HNAM.  
Directivos participan en reunión con Dr. Alfredo Martínez, Dr. Clausen Strate, Dr. Mario Morales, Dra. Nancy Vega, Dr. Aguirre, Lic. Brenda y L.N. Greis Villalobos Hernández.  
Asunto: medicamentos controlados.  
Acudir a reunión en la Secretaría de Salud para participar en la Sesión Ordinaria del Consejo Estatal de Salud.  
Entrega de Guardia

Martes 10.  
Minientrega/Dr. Diego Esquiliano Rendón  
Visita al Servicio de Consulta Externa y Servicios Auxiliares y Diagnóstico.  
Directivos participan en reunión con el Ing. Gerardo Espinal y representante de la Cía. Juantek Asunto: Ahorro de energía.  
Reunión con directivos del PASIA para exponer las conclusiones de la supervisión al Área de Hemato-oncología, dentro del Programa de Cáncer en la Infancia.  
Directivos participan en Comité de Evaluación.  
Firma de documentación oficial  
Revisión de correspondencia interna y externa.  
Entrevista con la Dra. Erendira Gómez Flores, referida por el Dr. Bermudez.  
Revisar y contestar correos.  
Reunión con la Dra. Selene Martínez Aldana, Unidad de Calidad y Mejora Continua del HNAM.  
Entrega de Guardia



"2013, AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

Miércoles 11.

Minientrega/Dr. Francisco Galindo Rocha

Revisar y contestar correos.

Visita al Servicio de Hospitalización.

Reunión con Dr. Alfredo Martínez y Dr. Juan J. Aguirre del Servicio de Cirugía

Firma de documentación Oficial

Revisión de Correspondencia interna y externa

Asistir a Sesión Ordinaria de la Comisión Estatal de Bioética en el Aula de Servicios de Salud en Morelos.

Directivos invitados por la Coordinación Estatal de Enfermería a comida en Hostería Las Quintas.

Jueves 12.

Minientrega/Dr. Diego Esquiliano Rendón.

Revisar y contestar correos

Firma de documentación oficial

Revisar documentación interna y externa

Recibir al Lic. Luis Manuel Avila, refiere Dr. Bermudez.

Entrevista con el Lic. Jean Pierre Femat. Asunto: Ofrecer servicios diversos de mantenimiento y construcción.

Directivos y personal del Servicio de Cirugía, Recursos Materiales, Mantenimiento y Conservación participan en reunión con la Empresa MEDICUS. Asunto: Servicios de Apoyo en Cirugía y Anestesia.

Directivos participan en reunión con Sindicato y Enfermeras. Asunto: Análisis de cambio de Escalafón.

Asistir a reunión del "Consejo Estatal de Salud Mental" que se llevará a cabo en la Secretaría de Salud.

Viernes 13.

Minientrega/Dr. Secundino López I.

Revisar y contestar correos

Firma de documentos oficiales.

Reunión con integrantes de la Coordinación de Calidad y Jefes de Unidad. Asunto: Definir el Cuadro Básico de Medicamentos.

Acuerdo con la Dra. Rebeca Borgaro Payró, Directora de División Médica del HNAM. Calendarización de Comités.

Revisión de Correspondencia interna y externa

Reunión con Dr. Clausen Strate, Director de Unidad Urgencias y Terapias.

Reunión con Químico Domingo Sánchez Francia, Asunto: Calendarización de Sesiones del Comité de Bioética.

Entrega de Guardia



"2013, AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

Lunes 16,  
Minientrega por el Dr. Secundino López Ibarra/Director Operativo  
Revisar y contestar correos  
Recorrido en el Servicio de Hospitalización.  
Dar la bienvenida al Show Disney, con motivo de fin d año para los niños de diferentes Areas del hospital del Niño y Adolescente Morelense.  
Firma de documentos oficiales  
Revisar documentos internos y Externos  
Entrega de Guardia por los Directores de Unidad

Martes 17,  
Minientrega/Dr. Diego Esquiliano Rendón.  
Participar en la VI Junta Directiva coordinada por el Area Jurídica de Secretaría de Salud.  
Asistir a reunión con los integrantes del Consejo Estatal de Cáncer en la Infancia y la Adolescencia.  
Revisar y contestar correos.  
Firma de documentación Oficial  
Reunión con Lic. Humberto Díaz Vargas, Subdirector Area Jurídica del HNAM.  
Entrega de Guardia por Directores de Unidad.

Miércoles 18.  
Minientrega/Dr. Francisco Galindo Rocha/Director Operativo.  
Revisar correspondencia interna y externa.  
Directivos participan en reunión con los Directores de Unidad y Areas Médicas y Administrativas. Asunto: Organizar los diferentes Comités que sesionan en el HNAM.  
Firma de documentación Oficial  
Entrega de Guardia por los Directores de Unidad

Jueves 19.  
Minientrega/Dr. Secundino López I.  
Recorrido en Servicio de Urgencias  
Revisar y contestar correos  
Comité de Evaluación  
Revisar correspondencia interna y externa.  
Directivos participan en reunión con el Area de Recursos Humanos y Jurídico. Asunto: Cambio de Régimen.  
Entrega de Guardia  
Directivos asisten a festejo de fin de año, invitados por la Secretaría del Trabajo en el Salón Frida del Hotel Holiday Inn.  
Asistir a festejo de fin de año, invitados por la Secretaría de Salud, en Ajusco # 2.



“2013, AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ”

Viernes 20.

Minientrega/Dr. Secundino López I.

Revisar y contesar correos

Directivos participan en el Comité de Investigación.

Directivos asisten a reunión del Consejo de Información Clasificada, Coordinada por el Area Jurídica.

Firma de documentación Oficial.

Directivos asisten a curso impartido por la Psicóloga Remedios Ramos.

Revisar documentación interna y Externa.

Entrega de Guardia

Lunes 23.

Minientrega/Dr. Secundino López I.

Revisar correos

Reunión con la Dra. Leticia Corina Martínez Cardona (PASIA). Asunto: Revisión avances en reorganización del Consejo Estatal de Cáncer en la Infancia.

Recorrido por diferentes áreas del Hospital del Niño.

Revisar correspondencia interna y externa.

Dar la bienvenida a los Niños Cantores del Ejército de Salvación, con motivo de las fiestas decembrinas y quienes cantaron villancicos a los niños del Area de Consulta Externa coordinados por la Sra. Nancy Castro, Presidenta del Voluntariado de nuestra Institución.

Directivos se reúnen con Dr. Jesús Santaolalla Tapia, investigador. Asunto: Revisar "Proyecto Anticuerpos para enfermedad mínima residual"

Firma de documentación Oficial.

Martes 24.

Minientrega/Dr. Diego Esquiliano Rendón

Entrevista con a Srita. Flor Pineda del Afore SURA.

Acuerdo con Directoras de División Médica y Administrativa respectivamente.

Se atiende solicitud de un Resumen Médico para el Paciente de 18 años Joel Alejandro Capistrán Torres con Dx de Púrpura....

Directivos participan en reunión con personal que conforma el Cuerpo de Gobierno, así como personal administrativo. Asunto: Mensaje y Brindis de Navidad.

Entrega de Guardia

Jueves 26.

Vacaciones

Viernes 27.

Vacaciones



"2013, AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ"

Lunes 30.

Minientrega/Dra. Alma Dinorah González

Dr. Ramos y Dra. Borgaro realizan recorrido por las áreas de Urgencias, Terapia, Hospitalización y Consulta Externa.

Reunión con los integrantes del Comité de medicamentos. Asunto Cuadro Básico.

Directivos se reúnen con Dr. Carlos del Río Almendarez, Dr. Pérez Robles y Dra. Erika González. Asunto; Reestructuración del Servicio de Epidemiología.

Reunión con Ma. de la Salud Guzmán Martínez, Asunto: Selección personal de enfermería para Infecciones Nosocomiales.

Directivos participan en VI Reunión ordinaria de Cartas Compromiso. Coordina el C.P. Raymundo Cuevas Lugo.

Entrega de Guadía.

Martes 31.

Minientrega/Dr. Diego Esquiliano Rendón

Dr. Ramos y Dra. Borgaro realizan recorrido por las áreas críticas del hospital, así como Rx y Laboratorio.

Reunión con la Dra. Selene Martínez Aldana, Unida de Calidad y Mejora Continua.

Reunión con L.E. Ma. de la Salud Guzmán Martínez, Asunto: Festejo día de la Enfermera Se atiende petición de apoyo (cita al Servicio de Urología y Laboratorio) por parte del Hospital de Axochiapan a la Paciente Ma. de los Angeles Morales Cueto de 9 años de edad.

Atendió a la Sra. Sonia Marlen García Almazán. Asunto: Mamá de paciente de 5 años de edad.

Atentamente

Dr. J. Alejandro Ramos Rodríguez  
Director General

JARR/cpm.  
c.c.p. Expediente