

Cuernavaca, Mor., a 3 de Febrero del 2014.

C.P. Brenda González Fuentes  
Jefe de Área de Protección Jurídico Infantil  
P r e s e n t e

A continuación enlisto a usted las actividades de Dirección correspondientes al mes de Enero del presente año:

#### Jueves 2

- Mini Entrega de Guardia / Dra. Alma Dinorah González
- Recorrido por los Servicios de Urgencias y Hospitalización y Consulta Externa
- Reunión con Dr. Carlos del Río Almendarez.
- Reunión con Dra. Rebeca Borgaro Payró.
- Entrega de Guardia
- Revisión de Correspondencia
- Firma de Documentación

#### Viernes 3

- Mini Entrega de Guardia / Dra. Alma Dinorah González
- Directivos médico-administrativos se reúnen para analizar pendientes 2013.
- Dr. Alejandro Ramos y Dra. Rebeca Borgaro Payro, Director General y Directora de División Médica realizan recorrido por los Servicios de Consulta Externa, Urgencias, Terapias y Hospitalización.
- Entrega de Guardia
- Revisión preliminar de Informe Anual 2013
- Revisión de Correspondencia
- Firma de Documentación

#### Lunes 6

- Mini Entrega de Guardia / Dra. Neydi Osnaya
- Reunión con Dra. Bailón, revisión de Programa de Cáncer
- Visitar área de Rehabilitación en Consulta Externa
- Recorrido en Area de Consulta Externa y Hospitalización. Asunto: Entrega de Juguetes y partir la rosca, evento coordinado por Voluntarias del Hospital del Niño y Adolescente Morelense.
- Acuerdo con la Dra. Rebeca Borgaro Payró.
- Entrega de Guardia
- Acompañar al Dip. Luis Miguel Muñoz, para entrega de juguetes a pacientes del hospital
- Acompañar al Personal, Sindicato en Rosca de Reyes

- Recibir a la Lic. Ma. de Lourdes Guemes y C.P. Ma. Victoria Obispo Lozano. Asunto: Resultados de Auditoría Externa del Hospital del Niño, Ejercicio 2012.
- Recibir a los Médicos de Consulta Externa: Dr. Ruiz, Dr. Alejandro Tapia, Dra. Elisa Garcia Gaytán, Dra. Llamas y Biól. Gloria Basurto. Asunto: Revisión de caso para envío a trasplante de médula ósea
- Reunión con el CP. Jaime Martínez y CP. Dolores Fuentes para revisión de condiciones para Comité de Adquisiciones
- Participar en Reunión "Conformación de cuidado de Catéteres", Coordina: L.E. Ma de la Salud Guzmán, Subdirectora de la Unidad de Enfermería.
- Reunión con Dra. Erika González. Asunto: Clínica de Catéteres
- Entrega de Guardia
- Revisión con médicos para análisis de propuesta de servicio subrogado para apoyo anestésico

#### Viernes 10

- Asistir a Evento por el día de la Enfermera organizado por Secretaría de Salud y/o Gobierno del Estado.
- Firma de Documentación oficial
- Reunión con Dr. Clausen Strate Christoph
- Reunión con C.P. Angélica M. Vega, Directora de División Administrativa y C.P. Raymundo Cuevas Lugo, Coordinador de Área de Finanzas en el Hospital del Niño y Adolescente Morelense, para análisis de observaciones de Auditoría Externa
- Revisión de correspondencia interna y externa.
- Entrega de Guardia
- Reunión con Ing. Gerardo Espinal, Asunto: Revisión de Endoscopio dañado
- Reunión con Lic. Alejandro Hernández, Asunto: Revisión de proyecto nuevo software RICS-PACS.

#### Lunes 13

- Mini Entrega de Guardia / Dr. Secundino López.
- Recorrido en los Servicios de Urgencia, Terapias y Hospitalización
- Revisar y contestar correos
- Firma de documentación oficial
- Reunión con Autoridades del Grupo PASIA. Asunto: Definición de Trabajo en Programas Cáncer.
- Reunión con jefes de servicio de farmacia y Calidad para revisión del cuadro básico de medicamentos
- Recibir visitantes estudiantes de enfermería de la Universidad de Winsconsin
- Entrevista con la Lic. Sandra González para el puesto de jefe de informática
- Recibir a la Srita Flor Pineda, Asunto: Afore Dr. Ramos
- Reunión con Enfra. Guadalupe Flores jefa de quirófano y CEYE, Asunto: Revisión de incidente de robo de tarjeta de nómina

- Directivos participan en Comité de Medicamentos que coordina la L.N. Grace Villalobos
- Directivos participan en Comité de Evaluación, coordinado por el Area de Recursos Humanos.
- Reunión con el Jefe del Servicio de Consulta Externa y Hospitalización, así como el área de Hemato-Oncología. Asunto: Revisión de Protocolos de Diagnóstico por Citometría de Flujo.

#### Viernes 17

- Mini Entrega de Guardia / Dr. Secundino López
- Revisar y contestar correos
- Visita-recorrido por todas las áreas médicas del Hospital.
- Firma de documentación oficial
- Recibir al directivos de BANORTE para la donación-entrega de juguetes a los niños hospitalizados.
- Despedida a Lic. Alejandro Hernández
- Reunión con Dra. Borgaro, Contadora Angélica Milla, Lic. Humberto Días, Ing. Gerardo Espinal, C.P. Jaime Martínez. Asunto: Proceso de compra de Endoscopio
- Recibir Dictamen de Auditoría Externa al HNAM
- Revisión de documentos internos y externos
- Acudir a reunión convocada por directivos de PASIA: 1ra. Semana Estatal de Cáncer en la Infancia
- Revisión con Dra. Nydia Bailón y Lic. Erick Piedra de trabajos para la primera semana Estatal de Cáncer en la Infancia
- Reunión con la Mtra. Norberta López. Asunto: Armonización de Trabajo de Enfermería para programa de infecciones nosocomiales.
- Entrega de Guardia

#### Lunes 20

- Mini Entrega de Guardia / De. Secundino López I.
- Visita-recorrido en el Área de Terapias, Urgencias y Hospitalización.
- Entrevista con papás de una paciente, refiere área de Gobierno, Sr. Raymundo Villanueva.
- Revisar y contestar correos
- Firma de documentación oficial
- Reunión con Dr. Yovani Carvajal, Coordinador del Seguro Popular en HNAM. Asunto: Análisis de recursos del Seguro Popular.
- Reunión con Dr. Clausen Strate y Dr. Carlos del Río Almendárez. Asunto: Revisión de Pacientes para ingreso
- Recibe a Yolanda García Quintanar. Asunto: Probable renuncia a su plaza
- Reunión con Dra. Rebeca Borgaro y Lic. Humberto Díaz Vargas. Asunto: Seguimiento a casos legales.

- Revisar correspondencia interna y externa.
- Reunión con Dr. Yovani Carvajal, Asunto: revisión de aportaciones y gastos ejercidos en 2013 de REPSS
- Firma de documentos oficiales
- Visita al Servicio de UCIN, Asunto: Revisión casos graves
- Participar en Cirugía de paciente, Atresia de esófago
- Reunión con Lic. Humberto Díaz y Dra. Rebeca Borgaro, Directora de División Médica
- Entrega de Guardia

#### Viernes 24

- Mini Entrega de Guardia / Dr. Secundino López
- Revisar y contestar correos
- Firma de documentación Oficial
- Visita al Servicio de UCIN, UTIP, Urgencias y Hospitalización
- Reunión con Dra. Rebeca Borgaro, Asunto: caso de paciente
- Revisar correspondencia interna y externa
- Atender solicitud de apoyo para atención médica en la especialidad de Máxilo para la paciente Gepsi Ríos Delgado de 6 años de edad, referida por DIF del Municipio de Jojutla, Mor.
- Participar en Comité de Información Clasificada
- Reunión con Jefes de Servicio y Área Administrativa
- Entrega de Guardia
- Revisión de preliminares de Informe Anual 2013

#### Lunes 27

- Mini Entrega de Guardia / Dr. Secundino López
- Reunión con Lic. Brenda
- Reunión con Jefes de los Servicios de Hospitalización, Cirugía y Urgencias. Asunto: Canalizar pacientes e ingresos
- Revisar y contestar correos
- Firma de documentos oficiales
- Directivos participan en Junta de Gobierno con todos los jefes de Servicio y área Administrativa, Asunto: Pendientes con áreas y servicios (revisión)
- Reunión con Jefes de Servicio. Asunto: Plan de vacaciones del personal adscrito a cada Servicio.
- Reunión con la Lic. Brenda González de Jurídico, Asunto: Revisión de caso de paciente con trastornos alimenticios
- Acudir a ISSSTE para renovación de permiso laboral
- Acuerdo con Lic. Ma. Concepción Flores. Coordinadora del área de Administración de Personal y C.P. Karina Rosendo Soriano, área de Nóminas, Asunto: Revisión costo de nómina 2014
- Visita al Servicio de UCIN

Dependencia: **HOSPITAL DEL NIÑO Y ADOLESCENTE  
MORELENSE**  
Depto.: **Dirección General**  
Oficio Núm.: **DG/004/2014**

**Atentamente**



**Dr. J. Alejandro Ramos Rodríguez**  
**Director General**

Con copia para:  
Expediente

JARR/cpm