ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TECNICO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL INSTITUTO DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL DEL ESTADO DE MORELOS CELEBRADA EL DÍA DIECIOCHO DE AGOSTO DE DOS MIL CATORCE

Siendo las quince horas del día dieciocho de agosto del año dos mil catorce, día y hora señalado para llevar a cabo la presente sesión, la Presidenta del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM, **Profa. Silvia Salazar Hernández,** Presidenta Municipal de Jiutepec y Presidenta de la Junta de Gobierno y del Comité Técnico de Adquisiciones del IDEFOMM, y el Director de Asistencia Técnica y Jurídica del IDEFOMM, **Lic. José Luis Téllez Hernández**, como Secretario Técnico temporal de este Comité en términos del artículo 14 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM; presentes en las instalaciones del Instituto, ubicado en 2da Cerrada de Mercurio número 19, Colonia Jardines de Cuernavaca, Morelos; se hace constar que se reunieron los miembros integrantes de dicho Comité. Acto continuo y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 12, 13 y 15 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal, atendiendo a la convocatoria de fecha trece de agosto del año en curso, se inicia la presente sesión y en uso de la palabra el Presidente del Comité manifiesta que en cumplimiento al acuerdo de la Junta de Gobierno del Instituto número JG/SI/AC04/300113, de fecha treinta de enero del año en curso, mediante el cual se designó a los integrantes del presente Comité, de conformidad a lo establecido en el segundo párrafo del artículo 13 del Reglamento de referencia, da la bienvenida a sus integrantes y lo declara formalmente instalado; a continuación, el Secretario Técnico procede a pasar lista de asistencia en los siguientes términos: **Profra. Silvia Salazar Hernández**, Presidenta Municipal de **Jiutepec,** Vocal del Comité y Presidenta de la Junta de Gobierno del IDEFOMM, **PRESENTE**; **C. Raúl Montesinos Cantillo** en su carácter de Regidor de **Témixco** y en representación del Dr. Miguel Ángel Colín Nava, Presidente Municipal de **Témixco** y Vocal del Comité, **PRESENTE**; **C. Porfirio Saavedra Rogel** en su

carácter de Síndico de **Coatlán del Río** y en representación del **Lic. Juan Francisco Sánchez Estrada**, Presidente Municipal de **Coatlán del Río** y Vocal del Comité, **PRESENTE; C. Stephany Becerril Gómez** en su carácter de Regidora de **Emiliano Zapata** y en representación del **C.P. Carlos Eduardo Martínez Varela**, Presidente Municipal de **Emiliano Zapata** y Vocal del Comité, **PRESENTE; C. Lic. Jesús González Otero**, Presidente Municipal de **Cuautla** y Vocal del Comité, **PRESENTE;** se hace constar la presencia del **C. Francisco Velázquez Adán**, Encargado de la Dirección General del Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos, **PRESENTE;** del **L.A.E. Juan José Morales Sánchez**, Director Administrativo del Instituto y Coordinador del presente Comité, **PRESENTE;** así como del **C.P. Francisco Sócrates González Ramírez,** en su carácter de Coordinador de Fiscalización de este organismo. A continuación el Secretario Técnico da cuenta a la Presidenta con la asistencia de todos los integrantes del Comité, mismos que tienen voz y voto, así como de la presencia de los órganos técnicos, que cuentan con voz pero no con voto. Por lo anterior y en cumplimiento al segundo punto del orden del día, se declara la existencia de **Quórum Legal para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos.----**

Por instrucciones de la Presidenta del Comité, el Secretario Técnico da lectura al tercer punto del orden del día que consiste en la lectura y aprobación del orden del día, en los siguientes términos:

1	Pase de lista de los integrantes del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM.
2	Declaración de quórum legal.
3	Lectura y aprobación en su caso del orden del día.
4	Exposición de motivos y aprobación en su caso, de la actualización de inventario, por baja de diversos bienes muebles que formaban parte del patrimonio de este Instituto.

5	Autorización en su caso, para cambiar el destino del recurso obtenido por este Instituto por concepto de pago de póliza de seguro por robo y por reparación de daño patrimonial, para utilizarlo para gasto operativo del Instituto.
6	Clausura de la Sesión.

En uso de la palabra, el Secretario Técnico, **Lic. José Luis Téllez Hernández,** manifiesta que en votación económica se les consulta a los Integrantes si es de aprobarse el orden del día al que se le ha dado lectura, quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano, cinco votos a favor, en contra cero votos, abstención cero.- Informo a Usted señor Presidente que el punto de referencia ha sido **aprobado por unanimidad** de votos.- Por lo anterior este Comité tiene a bien emitir el siguiente acuerdo: **CTDAEPSYOP/01SE/AC01/180814.- Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes presentes del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM, el contenido del orden del día para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria.**----------

Continuando con el punto número cuatro del orden del día relativo a la exposición de motivos y aprobación en su caso, de la actualización de inventario, por baja de diversos bienes muebles que formaban parte del patrimonio de este Instituto. En el uso de la palabra, el Coordinador del Comité Técnico, con la anuencia de la Presidenta, presenta la exposición de motivos y la relación de bienes muebles que causaran baja en el inventario, que se detalla a continuación: ----------

Es preciso señalar que los bienes que causaran baja se dividen en cuatro rubros, "Mobiliario de oficina", "Equipo de Computo", "Equipo de comunicación" y "Vehículos utilitarios" razón por la cual la presente exposición y justificación se efectuara en esos términos. ----------

Respecto al **"Mobiliario de oficina"**, la razón de su baja obedece al deterioro provocado por el uso ordinario y por la antigüedad de los mismos, resultando no

aptos ni adecuados para seguir brindando el servicio para el cual en su momento fueron adquiridos, aunado a que no son susceptibles de reparación por ser bienes de consumo y mucho menos para enajenarse, toda vez que se encuentran en estado inservible por lo que se consideran en todo caso desperdicio o desechos. Lo anterior queda en evidencia en el reporte fotográfico que forma parte de la presente acta como **Anexo 1**. A continuación se precisa el listado que contiene la descripción e identificación del mobiliario de oficina susceptible de baja:

LISTADO DE BIENES MUEBLES A DAR DE BAJA EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA; DE FECHA 18 DE AGOSTO DEL 2014

	NUM. INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	FECHA ADQUISICIÓN	COSTO	MOTIVO DE LA BAJA
1	EO-CA-229	1 MESAS PARA CONFERENCIAS	ALMACEN	13/06/2003	467.50	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
2	EO-CA-235	ESTANTES	ALMACEN	04/02/2010	330.00	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
3	EO-CA-236	ESTANTES	ALMACEN	04/02/2010	330.00	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
4	EO-CA-237	ESTANTES	ALMACEN	04/02/2010	330.00	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
5	EO-DJ-352	SILLON EJECUTIVO DE RESPALDO MEDIO MOD. CIDR	DIRECCION JURIDICA	19/11/2010	2,753.23	DETERIORADO
6	EO-DG-187	VENTILADOR PHILIPS	DIRECCION ADMINISTRATIVA	24/09/2001	495.00	DETERIORADO
7	EO-ST-188	VENTILADOR PHILIPS	ORGANO DE VIGILANCIA	24/09/2001	495.00	DETERIORADO
8	EO-CC-198	VENTILADOR CR GIRATORIO	HACIENDA MUNICIPAL	23/06/2003	475.01	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
9	EO-CA-216	CAFETERA 30 TAZAS	ALMACEN	24/09/2001	335.00	DETERIORADO
10	EO-CA-217	CAFETERA 30 TAZAS	ALMACEN	24/09/2001	335.00	DETERIORADO
11	EO-CA-221	VHS SONY	SISTEMAS	06/09/2001	1,598.99	DETERIORADO
12	EO-DG-222	DVD PIONER	ALMACEN	06/09/2001	2,999.00	DETERIORADO
13		PANTALLA PANASONIC 32" LED	DIRECCION GENERAL	18/12/2012	3,995.01	ORTAGADA COMO ESTIMULO
14	EC-DG-096	ESTUCHE LOWEPRO RIDGE	CAPACITACION Y FORMACION	31/12/2009	159.00	DETERIORADO
15	EC-DG-097	ESTUCHE LOWEPRO RIDGE	ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN	31/12/2009	159.00	DETERIORADO
16	EC-DG-098	MALÉTIN CASE LOGIC VNC-15	DIRECCION ADMINISTRATIVA	31/12/2009	399.00	DETERIORADO
17	EC-DG-099	MALETIN CASE LOGIC VNC-15	DIRECCION JURIDICA	31/12/2009	399.00	DETERIORADO
18	EC-DG-081	SISTEMA DE AUDIO 2.1 LOGITECH	DIRECCION GENERAL	28/12/2010	443.97	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
19	EO-DC-343	PORTA LAPTOP	DIRECCION HACENDARIA	05/03/2011	299.00	DETERIORADO
20	EO-DH-344	PORTA LAPTOP	DIRECCION DE CAPACITACION	05/03/2011	299.00	DETERIORADO
21	HT-CA-001	DESBROZADORA	ALMACEN	06/06/2003	1,840.00	DETERIORADO
22	HT-CA-004	PODADORA MURRAY AUSTER	ALMACEN	09/10/2003	1,650.00	DETERIORADO
23	HT-CA-005	CARRETILLA CUERVO	AZOTEA	09/10/2003	437.00	DETERIORADO
24	EO-DA-347	HIDROLAVADORA KARCHER	ALMACEN	19/04/2011	2,019.00	DETERIORADO

Por lo que respecta al **"Equipo de Computo"**, son dos los motivos que hacen necesaria su baja, el primero en virtud del deterioro provocado por el uso ordinario y por la antigüedad del equipo, resultando no aptos ni adecuados para seguir brindando el servicio para el cual en su momento fueron adquiridos, aunado a que no son susceptibles de reparación por ser bienes de consumo y sus componentes deteriorados ya no pueden reemplazarse por ser modelos descontinuados en el mercado y mucho menos susceptibles de enajenación, toda vez que se encuentran en estado inservible por lo que se consideran en todo caso desperdicio o desechos. Lo anterior queda en evidencia en el reporte fotográfico que forma parte de la presente acta como **Anexo 2**. ----------

El segundo motivo es en razón a dos eventos de robo, efectuados en horario laboral de este Instituto, y derivado de los cuales se levantaron las denuncias correspondientes ante la Procuraduría General de Justicia del Estado ahora Fiscalía General del Estado, identificadas con los números de carpeta de investigación, SJ01/1676/2014 y SJ01/6302/2014, respectivamente, cuyas constancias obran en los archivos de la Dirección Administrativa de este Instituto y en las cuales quedaron debidamente precisadas las características y datos de identificación de los dos equipos de cómputo robados. ----------

A continuación se precisa el listado que contiene los datos de identificación del equipo de cómputo susceptible de baja por lo antes expuesto:

LISTADO DE BIENES MUEBLES A DAR DE BAJA EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA; DE FECHA 18 DE AGOSTO DEL 2014

	NUM. INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	FECHA ADQUISICIÓN	COSTO	MOTIVO DE LA BAJA
1	EC-CJ-004	IMPRESORA LASERJET HP 1200		05/09/2001	5,540.01	DETERIORADO
2	EC-DG-008	SCANNER HP SCANJET 340	DIRECCION ADMINISTRATIVA	05/09/2001	1,552.27	DETERIORADO
3	EC-DG-010	COMPUTADORA ENSAMBLADA 128	CAPACITACION	05/09/2001	17,598.40	DETERIORADO
4	EC-CO-012	COMPUTADORA ENSAMBLADA	ORGANO DE VIGILANCIA	05/09/2001	7,932.24	DETERIORADO
5	EC-ST-013	COMPUTADORA ENSAMBLADA	SECRETARIA TECNICA	05/09/2001	7,932.24	DETERIORADO

6	EC-DG-044	IMPRESORA LASERJET HP 1300	CAPACITACION / SIN FUNCIONAR	11/12/2003	4,499.00	DETERIORADO
7	EC-DG-063	IMPRESORA EPSON R290	ALMACEN	21/04/2008	1,349.10	DETERIORADO
8	EC-DG-085	IMPRESORA LASER JET P1006 VND3R34442	ALMACEN S/FUNCIONAR	31/12/2009	1,819.00	DETERIORADO
9	EC-DG-088	COMPUTADORA COMPAQ CQ40-627 00192021869529	DIRECCION JURIDICA	31/12/2009	7,999.00	DETERIORADO
10	EC-DG-089	COMPUTADORA COMPAQ CQ40-627	SISTEMAS	31/12/2009	7,999.00	DETERIORADO
11	EC-DG-104	TARJETA DE RED USB LYNKSYS MLF20JA42483	DIRECCION DE CAPACITACION	18/02/2010	480.01	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
12	EC-DG-105	TARJETA DE RED USB LYNKSYS MLF20JA42493	SECRETARIA TECNICA	18/02/2010	480.00	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
13	EC-DC-080	LAP TOP DELL INSPIRON 1545	CAPACITACION	28/12/2010	5,113.98	DETERIORADO
14	EC-DA-088	CAÑON BENQ MP515	CAPACITACIÓN	01/08/2011	5,301.20	DETERIORADO
15	EC-DA-122	HP PAVILLION DV66165	ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN	06/01/2012	13,999.00	ROBO:SJ01/6302/2014
16	EC-DA-123	MULTIFUNCIONAL HP DESKJET 30	DIRECCION JURIDICA	06/01/2012	0.01	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
17	EC-DA-124	MULTIFUNCIONAL HP DESKJET 30	SECRETARIA TECNICA	06/01/2012	0.01	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
18	EC-DA-125	MULTIFUNCIONAL HP DESKJET 30	ALMACEN	06/01/2012	0.01	COSTO UNITARIO MENOR A $500.00
19	EC-DJ-076	PC COMPAQ ALL LINE ONE CQ1 320GB/18	DIRECCION JURIDICA	28/12/2010	6,648.48	ROBO: SJ01/1676/2014
20	PC-DA-050	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	29/03/2011	1,248.99	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
21	PC-DA-051	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	29/03/2011	1,248.99	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
22	PC-DA-052	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	29/03/2011	1,249.98	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
23	PC-DA-053	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
24	PC-DA-054	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
25	PC-DA-056	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
26	PC-DA-057	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
27	PC-DA-058	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
28	PC-DA-059	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
29	PC-DA-060	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
30	PC-DA-061	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
31	PC-DA-062	ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	13/12/2011	285.90	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
32	PC-DA-063	ANTIVIRUS KASPERSKY 10 EQP.	SISTEMAS	13/03/2012	2,859.00	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
33	PC-DA-065	ANTIVIRUS KASPERSKY 10 EQP.	SISTEMAS		3,298.00	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
34	PC-DA-066	ANTIVIRUS KASPERSKY 5 EQP.	SISTEMAS		1,600.80	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA

35	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.87	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
36	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.87	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
37	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.87	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
38	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.87	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
39	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.86	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
40	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.86	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
41	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.86	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
42	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.86	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
43	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.86	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA
44	PC-DG-040	LICENCIA ANTIVIRUS KASPERSKY	SISTEMAS	06/12/2010	249.86	TERMINO VIGENCIA DE LICENCIA

En relación al "**Equipo de Comunicación**", la razón de su baja obedece a dos eventos de robo, derivado de los cuales se levantaron las denuncias correspondientes ante la Procuraduría General de Justicia del Estado ahora Fiscalía General del Estado, identificadas con los números de carpeta de investigación, ID01_CH/2194/2012 y ID01_CH/942/2012, respectivamente, cuyas constancias obran en los archivos de la Dirección Administrativa de este Instituto y en las cuales quedaron debidamente precisadas las características y datos de identificación de los dos equipos de comunicación robados. A continuación se precisa el listado que contiene los datos de identificación del equipo de comunicación susceptible de baja:

LISTADO DE BIENES MUEBLES A DAR DE BAJA EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA; DE FECHA 18 DE AGOSTO DEL 2014

	NUM. INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	FECHA ADQUISICIÓN	COSTO	MOTIVO DE LA BAJA
1	OT-DG-029	APPLE IPHONE 4 32 GB SPA BLACK	ROBO	30/12/2011	9,304.42	ROBO: ID01-CH/942/2012
2	EC-DG-126	APPLE IPHONE 4S 32GB BLACK	ROBO	12/04/2012	14,469.84	ROBO: ID01-CH/2194/2012

En lo que corresponde a **"Vehículos Utilitarios"**, son dos los motivos que hacen necesaria su baja, el primero obedece a un evento de robo del bien identificado como Camioneta Pick-up doble cabina, marca Nissan, modelo 2003, color plata, con número de serie 3N6CD13S83K-050675, con numero de motor KA24-138200A, con placas de circulación NW-11777 del Estado de Morelos, derivado del cual se levantó la denuncia correspondiente ante la Procuraduría General de Justicia del Estado ahora Fiscalía General del Estado, identificada con el número de carpeta de investigación FRV01/4214/2013, cuya constancia obra en los archivos de la Dirección Administrativa de este Instituto y en la cual quedó debidamente precisado las características y datos de identificación del vehículo robado. ----------

El segundo motivo es en razón al daño patrimonial que se ocasionó al vehículo marca Volkswagen, modelo Gol Sedan Trendline MT, AAC, año 2012, con número de serie 9BWDB05U1C077007, con número de motor CFZ095107, lo anterior derivado de la responsabilidad de la entonces Directora de Capacitación, ya que el vehículo estaba bajo su resguardo y fue accidentado cuando era conducido por persona ajena a este Instituto sin contar con autorización para ello; así como del entonces Director Administrativo, quien no aseguró dicho vehículo con cobertura amplia, por lo que no se le pudo exigir el pago a la aseguradora. Por lo anterior, se firmó un convenio con la finalidad de que ambos funcionarios resarcieran el daño patrimonial causado, quedando estipulado en el mismo, que una vez cubierta la cantidad convenida, se iniciará el trámite correspondiente para endosar la factura que ampara la propiedad del vehículo siniestrado a favor de los trabajadores de referencia. ----------

A continuación se precisa el listado que contiene los datos de identificación del vehículo utilitario susceptible de baja por lo antes expuesto:

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TECNICO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL INSTITUTO DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL DEL ESTADO DE MORELOS CELEBRADA EL DÍA DIECIOCHO DE AGOSTO DE DOS MIL CATORCE

LISTADO DE BIENES MUEBLES A DAR DE BAJA EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA; DE FECHA 18 DE AGOSTO DEL 2014

	NUM. INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	FECHA ADQUISICIÓN	COSTO	MOTIVO DE LA BAJA
1	ET-DG-003	CAMIONETA NISSAN MOD. 2003	DIRECCION JURIDICA	15/07/2003	139,700.00	ROBO
2	ET-DC-010	VEHICULO GOL MOD. 2012	DIRECCION DE CAPACITACIÓN	11/04/2013	127,000.00	SINIESTRO

A continuación por instrucciones del Presidente, el Secretario Técnico pregunta a los miembros del Comité si alguien desea hacer algún comentario al respecto, y en votación económica consulta a los integrantes sí es de aprobarse el presente punto del orden del día, quiénes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano: cinco votos a favor, en contra cero votos, abstenciones cero. Por lo anterior, este cuerpo colegiado tiene a bien expedir el siguiente Acuerdo: **CTDAEPSYOP/01SE/AC02/180814.- Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes presentes del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM, la actualización del inventario y por ende la baja de los bienes muebles descritos en párrafos anteriores que formaban parte del patrimonio de este Instituto, por las razones y consideraciones antes expuestas, así como el trámite correspondiente para endosar la factura que ampara la propiedad del vehículo siniestrado marca Volkswagen, modelo Gol Sedan Trendline MT, AAC, año 2012, con número de serie 9BWDB05U1C077007, con número de motor CFZ095107, a favor de los CC. Jorge Luis Pérez Rivera y Patricia Vianey Yagüe Garduño, quienes cubrieron el valor total del vehículo de referencia por concepto de reparación del daño patrimonial. ------**
Continuando con el punto número cinco del orden del día relativo a la autorización en su caso, para cambiar el destino del recurso obtenido por este Instituto por concepto de pago de póliza de seguro por robo de vehículo y por reparación de daño patrimonial, para utilizarlo para gasto operativo del Instituto. En el uso de la palabra, el Coordinador del Comité Técnico, con la anuencia de la Presidenta,

solicita a este Comité la autorización para que el recurso obtenido por la reparación patrimonial y el monto del pago del seguro por robo de los vehículos cuya descripción quedo precisada en el punto anterior del orden del día, sean utilizados para gasto corriente, ello en virtud de diversas obligaciones de pago que no estaban contempladas en el presupuesto de egresos de este organismo, como es el caso del pago retroactivo de la pensión a favor de la C. Susana Alvarado Calvillo, por viudez del cónyuge supérstite del finado Gumercindo Toledo Díaz, quien fuera trabajador de este Instituto, ordenada por el Congreso del Estado mediante Decreto número Mil Quinientos Setenta y Siete, publicado en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" número 5211, de fecha 13 de agosto del año en curso. ----------

A continuación por instrucciones del Presidente, el Secretario Técnico pregunta a los miembros del Comité si alguien desea hacer algún comentario al respecto, y en votación económica consulta a los integrantes sí es de aprobarse el presente punto del orden del día, quiénes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano: cinco votos a favor, en contra cero votos, abstenciones cero. Por lo anterior, este cuerpo colegiado tiene a bien expedir el siguiente Acuerdo: **CTDAEPSYOP/01SE/AC03/180814.- Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes presentes del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM, la autorización para cambiar el destino del recurso obtenido por este Instituto por concepto de pago de póliza de seguro por robo de vehículo y por reparación de daño patrimonial, para utilizarlo para gasto operativo del Instituto, por las consideraciones antes expuestas.** ----------

No habiendo otro asunto que tratar y continuando con el último punto del orden del día, relativo a la clausura de la presente sesión, la Presidenta de este Comité, manifiesta que **siendo las dieciséis horas del día dieciocho de agosto del año**

dos mil catorce; se declara válido lo anterior y procédase a su cumplimiento, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron. DOY FE.----------

INTEGRANTE DEL COMITÉ	FIRMA
Profra. Silvia Salazar Hernández Presidenta Municipal de Jiutepec y Presidenta del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM	
C. Raúl Montesinos Cantillo Regidor de Temixco en representación del Presidente Municipal Vocal del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM	
C. Porfirio Saavedra Rogel Síndico de Coatlán del Río en representación del Presidente Municipal Vocal del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM	
C. Stephany Becerril Gómez Regidora de Emiliano Zapata en representación del Presidente Municipal Vocal del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM	
Lic. Jesús González Otero Presidente Municipal de Cuautla y Vocal del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM	

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TECNICO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL INSTITUTO DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO MUNICIPAL DEL ESTADO DE MORELOS CELEBRADA EL DÍA DIECIOCHO DE AGOSTO DE DOS MIL CATORCE

INTEGRANTE DEL COMITÉ	FIRMA
C. Francisco Velázquez Adán Encargado de la Dirección General del IDEFOMM	
Lic. José Luis Téllez Hernández Director de Asistencia Técnica y Jurídica en funciones temporales de Secretario Técnico del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM	
L.A.E. Juan José Morales Sánchez Director Administrativo del IDEFOMM y Coordinador del Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del IDEFOMM	
C.P. Francisco Sócrates González Ramírez Coordinador de Fiscalización del IDEFOMM	