

IMIPE-SE-F-09 REV. 00 VER. 01

Sesión 01/2016.

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las doce horas con cinco minutos, del siete de enero de dos mil dieciséis, reunidos en el Salón de Plenos del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, ubicado en Calle Rufino Tamayo número trece, Colonia Acapatzingo de esta Ciudad, los ciudadanos: Comisionada Presidenta Maestra Mireya Arteaga Dirzo y los Comisionados Doctor Víctor Manuel Díaz Vázquez, y la Maestra Dora Ivonne Rosales Sotelo, así como el Secretario Ejecutivo, Licenciado Guillermo Arizmendi García, con el objeto de celebrar Sesión Ordinaria de Pleno de Consejo.

La Comisionada Presidenta, en uso de la palabra: Buenos días Comisionados, solicito al Secretario Ejecutivo pasar lista a los asistentes. **El Secretario Ejecutivo en uso de la palabra:** Le informo Comisionada Presidenta que se encuentran presentes la totalidad de los miembros de este Consejo, y al efecto, firman la lista de asistencia correspondiente. **(Anexo I).** **La Comisionada Presidenta en uso de la palabra:** estando presente la totalidad de los integrantes del Pleno se declara quórum legal.

Para continuar, se somete a consideración el orden del día para su votación correspondiente. **El Secretario Ejecutivo en uso de la palabra:** Señores Consejeros el orden del día que se presenta para su aprobación es el siguiente:

- 1.- Pase de lista y verificación del quórum legal.
- 2.-Lectura y, en su caso, aprobación de la orden del día.
- 3.- Lectura y, en su caso, aprobación del acta de la Primera Sesión Extraordinaria de fecha dieciocho de diciembre de dos mil quince.
- 4.-Cuenta con la correspondencia recibida en el instituto, del dieciocho de diciembre del 2015 al seis de enero de 2016.
 - 4.1 Recursos de inconformidad recibidos, del dieciocho de diciembre del 2015 al siete de enero de 2016.
 - 4.2 Correspondencia General.
- 5.-Asuntos Administrativos.
 - 5.1 Participación de la Coordinadora de Administración, Contadora Pública Rosa María Herrera Espinoza.
 - 5.2 Aprobación del Calendario de actividades del primer periodo de capacitaciones del 2016.
6. Asuntos Generales.
 - 6.1 Calendario de actividades del Instituto.
7. Clausura de la sesión.

Calle Rufino Tamayo No.13
Col. Acapantzingo, CP 62440
Cuernavaca, Morelos, México

www.imipe.org.mx
Tel. 01(777) 318 0360
Fax. 01(777) 318 0450



3

M

X

EN DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA.

2.- Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.

En este acto, la Comisionada Presidenta Maestra Mireya Arteaga Dirzo, somete a votación de la siguiente manera: Por la afirmativa tres en contra cero, **Aprobado por unanimidad de votos (Acuerdo 1.)**

3.- Lectura y, en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior.

Se dispensa la lectura del punto correspondiente, toda vez que el acta de la Sesión Extraordinaria 01/2015, de fecha dieciocho de diciembre del dos mil quince ya fue proporcionada a los Comisionados integrantes del Pleno por el Secretario Ejecutivo. La Comisionada Presidenta somete a votación la aprobación del acta en comento, resultando la votación de la forma siguiente: "Por la afirmativa tres y en contra cero". Aprobado por unanimidad de votos **(Acuerdo 2.)**

4.- Cuenta con la correspondencia recibida en el Instituto, del dieciocho de diciembre del dos mil quince al seis de enero del dos mil dieciséis.

4.1 Recursos de inconformidad recibidos.

Se informa que durante este lapso, no se recibieron recursos de inconformidad en la Oficialía de Partes del Instituto.

4.2 Correspondencia General.

El Secretario Ejecutivo informa que la correspondencia general de veintidós oficios, así como los informes y trámites de los recursos de inconformidad y relativos a capacitación, evaluación y seguimiento de las entidades se turnaron para su atención y trámite a las áreas correspondientes y que en cumplimiento a la instrucción de la Comisionados Presidenta, Maestra Mireya Arteaga Dirzo, se entrega a cada integrante del Pleno del Consejo, copia simple del informe pormenorizado de dicha correspondencia por el periodo que comprende la presente sesión **(Anexo II)**.

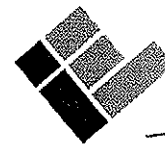
5. Asuntos administrativos.

5.1 Participación de la Coordinadora de Administración, Contadora Pública Rosa María Herrera Espinoza.

Expone a los integrantes de la mesa de acuerdos, la Contadora Pública Rosa María Herrera Espinoza, titular de la Coordinación de Administración, lo siguiente:

Como cada año se somete a consideración y en su caso aprobación del Pleno del Consejo, la cantidad de \$10,000.00 por concepto de caja chica a efecto de contar con efectivo para cubrir los gastos cotidianos del Instituto, en los diversos rubros como papelería, artículos de limpieza, consumibles, alimentos o cualquier otro que pueda ofrecerse con motivo de la operatividad del IMIPE.

En uso de la voz, la Comisionada Presidenta, Maestra Mireya Arteaga Dirzo, somete a votación la aprobación de la cantidad propuesta para caja chica, resultando la misma de la siguiente manera, **Por la afirmativa tres,**



en contra cero, aprobado por unanimidad de votos (Acuerdo 3.)

5.2 Aprobación del Calendario de actividades del primer periodo de capacitaciones del 2016.

En uso de la voz, el Contador Público Rubén Moreno Muñoz, expresa:

El motivo de mi presencia en Pleno es con la finalidad de someter a su consideración el calendario de capacitaciones correspondiente al Primer Periodo de Capacitaciones correspondiente al 2016, considero que dado que, en el caso de los ayuntamientos, son servidores públicos nuevos se hace necesario adiestrarlos en los temas referentes a este Instituto, particularmente a como dar cumplimiento a las obligaciones públicas de oficio, por lo anterior entrego a ustedes el calendario que mi área propone para dar las mencionadas capacitaciones.

En uso de la voz, la Comisionada Presidenta, Maestra Mireya Arteaga Dirzo, manifiesta:

Que previo a las capacitaciones que se impartan, los integrantes del Pleno habremos de tener un acercamiento con los titulares de los 33 ayuntamientos a efecto de sensibilizarlos en las bondades de cumplir con las obligaciones de transparencia y rendición de cuentas, por lo cual solicito a la Secretaría Ejecutivo para que se agenden reuniones con los Presidentes Municipales para platicar con ellos sobre estos temas.

En uso de la palabra, la Comisionada Dora Ivonne Rosales Sotelo, dice:

Que debemos estar cercanos a los nuevos titulares de los sujetos obligados, acompañándolos y capacitándolos en sus obligaciones, ya que lo que hagamos ahora redundará en su desempeño, porque resulta trascendente la sensibilización que comenta la Comisionada Presidenta para que los funcionarios cumplan en base a la convicción y no solo a la obligación.

En uso de la voz, el Comisionado Víctor Manuel Díaz Vázquez, manifiesta:

Que se suma a la propuesta de establecer puentes de comunicación asertiva con los nuevos titulares municipales y paramunicipales para procurar una relación de colaboración que redunde en mejores niveles de cumplimiento de la Ley de Transparencia en pos de una sociedad informada y participativa, que contribuya a mejores estadios en el nivel de vida de los Morelenses.

En ese acto, la Comisionada Presidenta, Maestra Mireya Arteaga Dirzo, manifiesta:

Que en razón de los planteamientos anteriormente expresados, se somete a votación la aprobación del calendario de actividades de capacitación, propuesto por el titular de la Coordinación de Evaluación, Seguimiento y Vigilancia, Contador Público Rubén Moreno Muñoz, resultando de la misma por la afirmativa tres, en contra cero, aprobado por unanimidad de votos (Acuerdo 4.)

6. Asuntos Generales.

6.1 Calendario de actividades.

En uso de la voz, la Comisionada Presidenta, Maestra Mireya Arteaga Dirzo, manifiesta: Que una vez leído y enterados los integrantes de este Pleno, del programa de actividades que se llevarán a cabo durante este lapso, se les entrega a los Comisionados copia simple del mismo y se instruye a los titulares de las áreas que tendrán participación, para realizar las actividades con el mayor esmero en pos de la mayor y mejor



sociabilización de la transparencia, el derecho de acceso a la información, la rendición de cuentas, la protección de datos personales y la conservación de archivos en el Estado de Morelos. (Anexo III)

8. Clausura de la sesión.

En uso de la voz, la Comisionada Presidenta, Maestra Mireya Arteaga Dirzo, manifiesta: Una vez desahogados los puntos del orden del día, en este acto se convoca a los integrantes del Pleno a la Sesión 02/2016, a celebrarse a las doce horas del día catorce de enero de dos mil dieciséis, en el **Salón de Plenos de este Instituto**, y al no existir más asuntos que tratar, siendo las trece horas con veinte minutos del día de la fecha, se clausura la sesión en la ciudad de Cuernavaca, Morelos, firmando al calce de la siguiente acta, los que en ella intervinieron, ante el Secretario Ejecutivo que da fe.



MIREYA ARTEAGA DIRZO
COMISIONADA PRESIDENTA



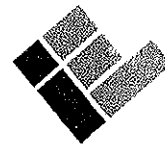
DORA IVONNE ROSALES SOTELO
COMISIONADA



VICTOR MANUEL DIAZ VAZQUEZ
COMISIONADO



GUILLERMO ARIZMENDI GARCÍA
SECRETARIO EJECUTIVO.



El Secretario Ejecutivo del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, Guillermo Arizmendi García, **CERTIFICA:** que la presente foja corresponde a la parte final del acta de Sesión Ordinaria de Pleno del Consejo del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, celebrada en fecha **siete de enero del 2016**, la cual se integra de un total de **Cinco fojas útiles** por uno solo de sus lados. Así mismo, se hace constar que la presente acta contiene **III Anexos. Conste.**-----

