

**OT12. Servicios, autorizaciones y trámites con valor comercial que ofrece a la población**

**REGISTRO CIVIL**

LISTADO DE SERVICIOS	PROCEDIMIENTO PARA EL SERVICIO	FORMATOS	REQUISITOS	COSTO	SERVIDOR PUBLICO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	DOMICILIO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	NUMERO TELEFONICO DIRECTO O DEL CONMUTADOR CON EXTENSION DE UAR
<b>REGISTROS DE NACIMIENTOS</b>	Recabar los requisitos que se solicitan, se llena el formato de solicitud de registro de nacimiento, se captura la información en el sistema SIC, se imprime una preliminar. Se inicia a dar de alta la clave CURP (Clave de Registro de Población) para que esta se plasme en su registro de nacimiento para mostrar a los interesados y revisen que todos los datos sean los correctos, una vez conforme con los datos del acta, los interesados firman de conformidad la preliminar... Se inicia la impresión en papel inscripción, en seguida se recaban las firmas de los padres, los testigos y la huella del dedo pulgar de la persona que se está registrando. Una vez terminado con el trámite se inicia la impresión de la copia certificada de registro de nacimiento siempre y cuando los interesados la soliciten.	Papel Seguridad	*Solicitud de registro de nacimiento debidamente llena. * Certificado de Nacimiento de la persona a registrarse. *Original y copia de las actas de nacimiento de los padres. *Original y copia de las identificaciones oficiales de los padres. *Original y copia de identificaciones oficiales de 2 testigos mayores de edad.	Gratuito	Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.	Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.	Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.
<b>REGISTROS DE RECONOCIMIENTO</b>	Recabar los requisitos que se solicitan, se llena el formato de solicitud de Reconocimiento de hijos, se captura la información en el sistema SIC, se imprime	Papel Seguridad	*Solicitud de Registro de Reconocimiento de hijos. *Presentar a la persona a ser reconocida o admitida	*Registro de Reconocimiento o \$310.00  *Copia	Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.	Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.	Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.

**OT12. Servicios, autorizaciones y trámites con valor comercial que ofrece a la población**

**REGISTRO CIVIL**

	<p>una preliminar para que esta sea revisada por los interesados y firmen de conformidad la impresión preliminar, Se inicia la impresión en papel inscripción, en seguida se recaban las firmas del reconocedor, persona que otorga el reconocimiento, testigos, y la huella del dedo pulgar de la persona que ha sido reconocida. Una vez terminado con el trámite se inicia la impresión de la copia certificada de registro de nacimiento siempre y cuando los interesados la soliciten.</p>		<p>(adulto o menor). *Original del Acta de Nacimiento de la persona que se va a reconocer, donde aparezca el Registro como madre soltera. *Original y copia certificada del Acta de nacimiento actualizada o cotejada del reconocedor. *Original y copia de identificación Oficial del Reconocedor. *Original y copias de identificaciones oficiales de la persona que otorga el consentimiento. *Original y copias de identificaciones oficiales de dos testigos mayores de edad.</p>	<p>certificada del Registro de Reconocimiento o \$120.00</p>			
<b>REGISTRO DE MATRIMONIO</b>	<p>Recabar los requisitos que se solicitan. Llenar la solicitud de matrimonio en base a los datos de toda la documentación solicitada, se captura la información en el sistema SIC, se imprime una acta preliminar para mostrársela a los contrayentes y estén con formes con los datos, una vez revisada la preliminar se firma de conformidad con los datos del acta para que esta sea impresa en hojas de papel inscripción. Se plasman las firmas y huellas de los contrayentes, los papas de los contrayentes y los</p>	<p>Papel Inscripción</p>	<p>*Formato de Solicitud de Matrimonio debidamente requisitado. *Original y copia del Acta de Defunción o Divorcio, si alguno de los pretendientes es viudo o divorciado. *Formato del Convenio del Régimen Económico Matrimonial. *Original y una copia del Acta de Nacimiento actualizada de los contrayentes.</p>	<p>En la oficina: \$ 735.00</p> <p>En oficina, horas extraordinarias en días hábiles: \$860.00</p> <p>Domicilios particulares: \$1,230.00</p> <p>Domicilios particulares</p>	<p>Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.</p>	<p>Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.</p>	<p>Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.</p>

OT12. Servicios, autorizaciones y trámites con valor comercial que ofrece a la población

REGISTRO CIVIL

	<p>testigos. Después se imprime la copia certificada del Registro de Matrimonio.</p>		<p>*Formato de datos complementarios. *Original y copia de Identificación oficial de los contrayentes. *Original y copia de la clave CURP de los contrayentes. *Original del Certificado médico prenupcial. *Original de análisis del tipo sanguíneo que contenga VDRL, con vigencia no mayor de 15 días de anterioridad a la fecha del matrimonio. *Original de la constancia de las pláticas prematrimoniales. *Cada contrayente deberá presentar a 2 testigos con original y copia de su identificación oficial. *Si el matrimonio es a domicilio, presentar croquis. *En caso de que alguno o ambos pretendientes sea menor de 18 años, deberá presentar la autorización por escrito de sus padres, abuelos o tutores, de quien tenga la patria potestad o del juez, así como original y copia de las identificaciones</p>	<p>sábados, domingos, días festivos: \$2,690.00</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**OTI2. Servicios, autorizaciones y trámites con valor comercial que ofrece a la población**

**REGISTRO CIVIL**

			oficiales de los mismos.				
<b>REGISTRO DE DEFUNCIÓN</b>	Recabar los requisitos que se solicitan para poder realizar el registro. Se vacían los requisitos al sistema SIC, una vez capturados los datos se imprime una preliminar para que sea revisada por los interesados para hacer las correcciones si es que los hubiera, una vez conforme con los datos del acta se firma la preliminar para continuar con la impresión y se recaben las firmas del declarante y los 2 testigos. Si el interesado solicita copia certificada de la misma, se realiza la impresión.	Papel Inscripción	*Acta de nacimiento del finado. *En caso de haber sido casado se anexa la copia certificada de la Acta de Matrimonio. *Identificación oficial del finado. *Clave CURP del finado. *Original y copia de la Identificación Oficial del declarante. *Original y copia de las Identificaciones Oficiales de dos testigos.	\$120.00	Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.	Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.	Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.
<b>ORDEN DE INHUMACIÓN</b>	Una vez teniendo todos los requisitos que se solicitan, se realiza la orden de inhumación, tomando datos personales del finado, fecha de defunción y fecha de registro del acta de defunción.	Hojas blancas con membrete del H. Ayuntamiento Municipal de Totolapan, Morelos.	*Copia del Certificado de Defunción. *Copia del Acta de Nacimiento del finado. *Copia de la Identificación oficial del finado.	\$540.00	Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.	Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.	Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.
<b>ORDEN DE TRASLADO</b>	Se realiza e oficio con el asunto: Traslado de cadáver. Con los datos del cadáver y la dirección de dónde será trasladado el cadáver.	Hojas blancas con membrete del H. Ayuntamiento Municipal de	*Copia del acta de nacimiento del finado y si fue casado anexar copia del acta de matrimonio. *Copia del Acta de	\$615.00	Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.	Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.	Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.

OT12. Servicios, autorizaciones y trámites con valor comercial que ofrece a la población

REGISTRO CIVIL

		Totolapan, Morelos.	Defunción. *Copia de la Identificación Oficial del finado. *Copia de la Clave CURP. *Copia del Certificado de Defunción.				
<b>REGISTRO DE DIVORCIO</b>	Una vez que se tienen todos los requisitos, se realiza la anotación marginal en el libro de matrimonios, asentando la fecha de la disolución del matrimonio y datos del juzgado donde se realizó el divorcio. Esta Anotación deberá asentarse en el libro de nacimientos del o la contrayente y en el acta de matrimonio.	Papel de Inscripción. *Papel Seguridad.	*Oficio del Juez. *Copia certificada de la Sentencia de divorcio debidamente ejecutoriada. *Actas de nacimiento de los divorciados. *Acta de matrimonio de los divorciantes. *Identificaciones Oficiales de los divorciantes. *Anotaciones marginales en las actas de divorcio y matrimonio. (El Acta).	*Divorcio Administrativo: \$3,836.25  *Divorcio por orden Judicial: \$1,380.00	Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.	Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.	Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.
<b>COPIA CERTIFICADA DE DIFERENTES ACTOS (NACIMIENTO, MATRIMONIO, DIVORCIO, DEFUNCIÓN)</b>	Se realiza con el sistema SIC, revisando en la base que todos los datos del Acta solicitada sean los correctos, en caso de haber algún dato erróneo se corrige para que esta sea revisada por el Oficial del Registro Civil 01, una vez que todos los datos sean correctos se imprime para poder expedir el acta	Papel Seguridad	Copia del acta anterior para poder localizar con mayor rapidez el acta que están solicitando.	\$120.00	Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.	Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.	Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.

**OTI2. Servicios, autorizaciones y trámites con valor comercial que ofrece a la población**

**REGISTRO CIVIL**

<p><b>CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE REGISTROS</b></p>	<p>solicitada. Se realiza una búsqueda en los Libros de nacimiento, si no se encuentra ningún registro de la persona se capturan datos de la persona interesada, dando a conocer la fecha de nacimiento para poder realizar la constancia siempre y cuando haya nacido en el Municipio dónde la está solicitando.</p>	<p>Hojas blancas con membrete del H. Ayuntamiento o Municipal de Totolapan, Morelos.</p>	<p>*Copia de la Identificación Oficial si es que cuenta con alguna, o en su caso una constancia de residencia. *Copias de las Actas de nacimiento de los padres. *Certificado de Nacimiento. Identificaciones Oficiales de los Padres.</p>	<p>\$120.00</p>	<p>Oficial Lic. Geovanni Alberto Rodríguez Pérez.</p>	<p>Plaza de la Constitución No. 01, Centro de Totolapan, Morelos.</p>	<p>Teléfonos: 35 7 97 22, 35 2 42 73 y 35 7 97 46 Ext. 113.</p>
--	---	--	--	-----------------	---	---	---

ELABORO: C. MARISOL MEJÍA GUTIÉRREZ: **SECRETARIA DEL REGISTRO CIVIL**

AUTORIZO: LIC. GEOVANNI RODRIGUEZ PEREZ: **DIRECTOR DE REGISTRO CIVIL**