



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL YAUTEPEC MORELOS
2016-2018

Clave: FO-DDE-16

Revisión 2

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Pág. 1 de 24

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE
YAUTEPEC, MORELOS.**

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN 2016

Yautepec, Mor.a, Enero de 2016.





II.- INDICE

APARTADO	CONSECUTIVO DEL APARTADO	PÁGINA
PORTADA	I	1
INDICE	II	2
AUTORIZACIÓN	III	3
INTRODUCCIÓN	IV	4
ANTECEDENTES	V	5
MARCO JURÍDICO	VI	6
ATRIBUCIONES	VII	7
MISION Y VISION	VIII	8
ESTRUCTURA ORGÁNICA	IX	9
ORGANIGRAMA	X	10
FUNCIONES	XI	11
DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO	XII	12
DIRECTORIO	XIII	23
HOJA DE PARTICIPACIÓN	XIV	24



III.- AUTORIZACIÓN

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 118 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, 4, 41 fracciones I y XXVIII y 60 De la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, y demás normatividad federal, estatal y municipal aplicable, se expide el presente Manual de Organización de la Dirección de Planificación y Desarrollo que establece su estructura de organización y las atribuciones de las áreas que la integran en el desempeño de las funciones y atribuciones asignadas.

AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE YAUTEPEC

C. AGUSTÍN ALONSO GUTIERREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE YAUTEPEC

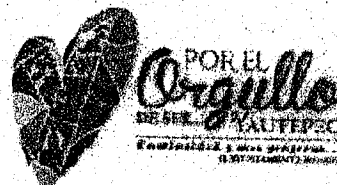
REVISO

LAG. MA GUADALUPE HERRERA RUIZ
DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO

APROBÓ

C. AGUSTÍN CHAVARRIA GONZALEZ
OFICIAL MAYOR

Fecha de Autorización	No. de Paginas
Enero 2016	24





IV. INTRODUCCIÓN

Debemos basarnos en el conocimiento de la problemática real de la población de Yautepec para saber que podemos ofrecer como autoridades, y canalizar de una mejor manera los diferentes tipos de programas Estatales y Federales necesarios, para que sean útiles en nuestra sociedad y a los diferentes sectores productivos. Sobre todo, el cambio que necesitamos, debe estar encaminado a conseguir el crecimiento de nuestro municipio, ya que si bien podemos definir que el desarrollo económico es la capacidad de una región a crear riqueza a fin de promover y mantener la prosperidad o bienestar económico y social de sus habitantes, tenemos una ardua tarea para lograrlo, actualmente en Yautepec el propósito fundamental es detonar este crecimiento que exigen las políticas sociales y económicas a través de ocho factores fundamentales como son:

- Creación de empresas generadoras de empleo: A través de la incubación de empresas y la incentivación de la apertura de MIPYMES.
- Consolidación y crecimiento de las micro, pequeñas y medianas empresas: Fomentando la creación de cámaras empresariales.
- Profesionalización de las actividades de las MIPYMES para fomentar la competitividad: Capacitaciones Empresariales con Nacional Financiera, Secretaria de Economía, Secretaria del Trabajo, CIIE I.T. Zacatepec.
- Capacitaciones para generar el autoempleo: Instalando un Módulo Regional del Servicio Nacional del Empleo.
- Aumentar la competitividad del municipio, para hacerlo más atractivo a las inversiones: A través de la Simplificación de trámites y la desincorporación del parque Industrial del ejido de Yautepec.
- Gestión de proyectos que beneficien a los sectores productivos del municipio.: Elaborar los proyectos productivos a la población objetivo para generar fuentes de autoempleo aplicando a las diferentes convocatorias de los programas estatales y federales.
- Fortalecimiento de los artesanos del municipio: Educación Empresarial con la S.E. Estatal y Federal.
- Proyectos de Infraestructura que impacten el Desarrollo Económico: A través de la gestión de recurso económico ante las dependencias Estatales y Federales.

Para con ello lograr que mejore la calidad de vida de la población, apoyando de forma eficiente y efectiva, el desarrollo de actividades productivas que conlleven a un crecimiento en la economía local.

Es por ello que el presente Manual de organización, tiene como finalidad ser un medio de consulta para el personal que labora en el área de Desarrollo Económico, así como de delegar las responsabilidades de cada uno de sus integrantes.



V. ANTECEDENTES

El propósito fundamental es detonar el crecimiento económico del municipio de Yautepec a través de diferentes estrategias mismas que exigen las nuevas políticas sociales y económicas a través de ocho factores fundamentales como son:

- Derivado de la falta de apertura de empresas en el municipio, la población en general se ve obligado a emigrar a otros municipios y/o estados, en búsqueda de empleo para el sustento familiar o bien inician negocios de manera informal, lo cual los deja muy lejos de las oportunidades que engloba la iniciativa pública y privada, por otra parte la falta de oportunidades en el ámbito académico ha generado la problemática juvenil quien a falta de capacitación se ve imposibilitado de generar una economía suficiente para el sustento de sus familias.

La principal problemática deriva de la falta de inversión de grandes empresas que generen empleos bien remunerados, hace falta promover al municipio como un territorio factible para inversionistas nacionales y extranjeros a través de la simplificación de trámites, así mismo conlleva a una participación en conjunto de los diferentes comisariados y autoridades municipales con el fin de desincorporar los ejidos objetivos, para futuras inversiones, así mismo se necesita fortalecer con responsabilidad las pequeñas y medianas empresas ya existentes dentro del municipio, para lograr su crecimiento y generen más y mejores empleos.

Otro sector productivo que necesita principal atención es la producción artesanal, se busca también detonar su desarrollo, ya que se encuentran estancados, la mayoría de ellos produce y vende, hace falta fomentar la cultura empresarial para que incursionen en diferentes formas y prácticas de empaquetado, código de barras, determinen marcas y patentes así como buscar alternativas de ventas en el mercado local, estatal y nacional, sin lugar a dudas el sector productivo artesanal puede ser una fuente de desarrollo económico para el municipio de Yautepec para lo cual se busca realizar una credencialización que permita conocer a cada uno de los artesanos y sus principales actividades con la finalidad de encausarlos en las necesidades que su producción, venta y crecimiento vayan demandando.



VI. MARCO JURÍDICO

CONSTITUCIONES:

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 25, 115 Fracción II
Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, Artículo 2 y 110

LEYES:

- Ley General de Hacienda Municipal.
- Ley de Entrega Recepción de la Administración Pública del Estado de Morelos. Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos.
- Bando de Policía y Buen Gobierno del Municipio de Yautepec, Morelos. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley de Desarrollo Económico Sustentable del Estado Libre y Soberano de Morelos.

PLANES:

Plan Nacional, Estatal y Municipal de Desarrollo

REGLAMENTOS:

Reglamento de la Administración Pública Municipal del Municipio de Yautepec. Reglamento interno del H. Ayuntamiento de Yautepec.
Reglamento de información Pública, Estadística y Protección del Estado de Morelos.



VII.- ATRIBUCIONES

- 1.- Buscar el apoyo y coordinación con dependencias Federales, Estatales y Municipales, así como con organismos del sector privado, a fin de promover la constitución y operación de Micro, pequeñas y medianas empresas, a través de la suscripción de acuerdos de colaboración y convenios.
- 2.- Encauzar, promover y propiciar toda clase de actividades relacionadas con el crecimiento y fortalecimiento de las MiPymes, así como el fomento del autoempleo, haciendo en su caso las gestiones que se estimen pertinentes ante las autoridades Municipales, Estatales y Federales.
- 3.- Promover cursos de capacitación entre las diferentes Microempresas del Municipio.
- 4.- Promover e incentivar a la creación de talleres donde aprendan un oficio en específico, para poder generar el Autoempleo, con la finalidad de generar microempresas
- 5.- Vinculación y asesoría a Programas de Apoyo, Programas Sociales (SEDESOL, SEDESOS, SNE), Fondo Morelos, Financiamiento Individual, Financiamiento Grupal, Capacitación para el trabajo (Servicio Nacional del Empleo, ICATMOR y STPS), Secretaría de Economía, INAES.
- 6.- Publicación quincenal de la Revista de Empleo que nos otorga el Servicio Nacional de Empleo (SNE).
- 7.- Creación de las Ferias del Empleo, coadyuvando así con la búsqueda de empleo de la población, acercando a la comunidad las diferentes empresas que ofertan sus vacantes.
- 8.- Promover el desarrollo y la inversión del parque industrial Yautepec, así como el desarrollo de los mercados municipales.
- 9.- Desarrollo de proyectos de incubadora de empresas.
- 10.- Proyectos productivos que mejoren la economía del municipio, creando así oportunidades de empleo, (INAES, SEDESOS, FOMENTO AL AUTOEMPLEO)
- 10.- Operación de recursos FAEDE, un apoyo en especie para los artesanos del municipio fortaleciendo así el activo fijo de su empresa.



MISIÓN

De cara al reto que representa la actividad gubernativa en un Yautepec inmerso en franca transición hacia el desarrollo; este Gobierno centrará su misión, en la consolidación de una administración pública humanista, eficaz, eficiente y cercana a la gente, que garantice el desarrollo equitativo de cada mujer y hombre en el territorio municipal y que permita a nuestro municipio, sea competitivo y con oportunidades para todos.

VISIÓN

Ser un Ayuntamiento capaz de transformar la administración pública municipal aplicando las mejores prácticas gubernamentales, reconocido por la utilización racional, responsable y transparente de los recursos públicos, por la atención confiable, amable y oportuna de las necesidades de la sociedad, promotor de una cultura de equidad de género y de respeto de las diversas expresiones presentes en la población así como del medio ambiente, que integre a la sociedad organizada y que posicione al Municipio de Yautepec como ejemplo de nivel de calidad de vida, competitividad y prosperidad.

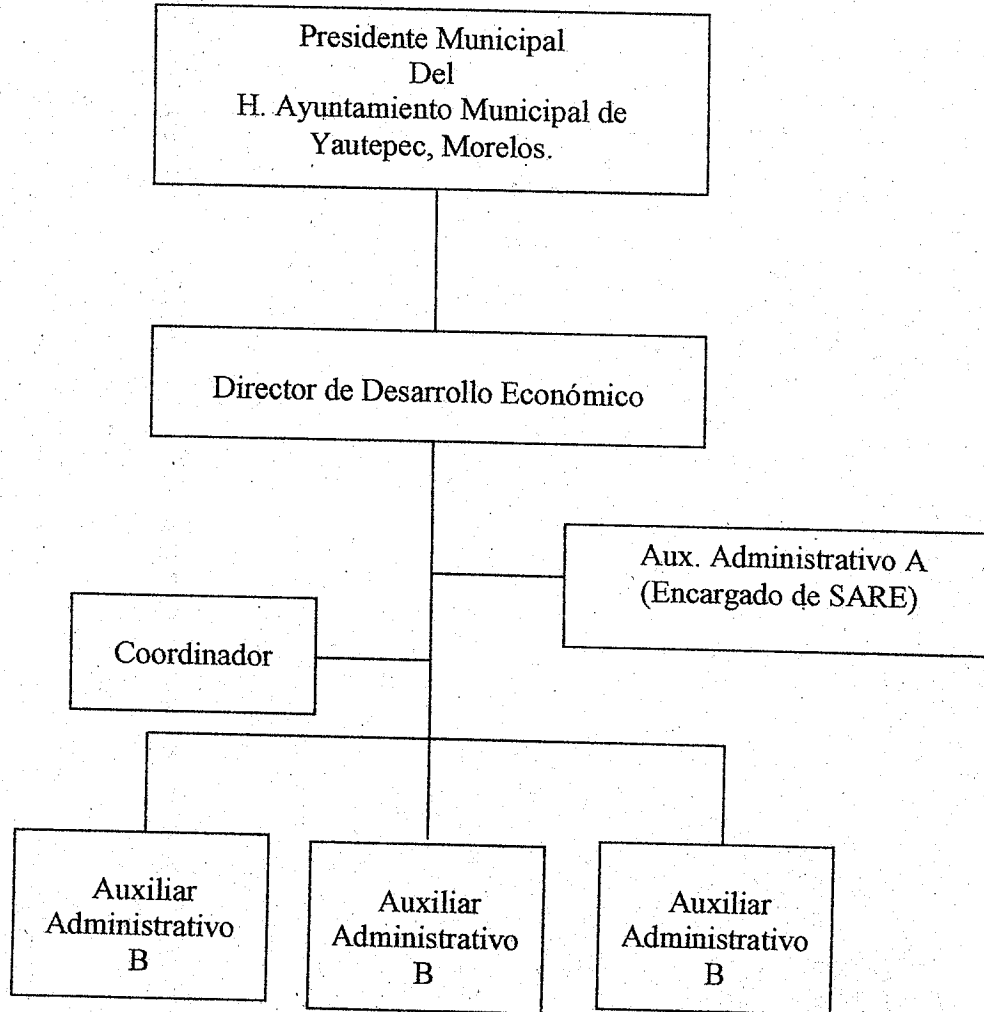


IX.- ESTRUCTURA ORGÁNICA

Nivel	No. Plaza	Unidad Administrativa	P u e s t o	Totales
Director	1	Dirección Desarrollo Económico	Director	1
Aux. Administrativo	4	Dirección Desarrollo Económico	Aux. Administrativo	4
Coordinador	1	Dirección Desarrollo Económico	Coordinador	1



X.- ORGANIGRAMA



ELABORÓ

[Signature]
LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

REVISÓ

[Signature]
C. AGUSTIN CHAYARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR

AUTORIZÓ

[Signature]
H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DEL YAUTEPEC
C. AGUSTIN ALONSO GETIERREZ.
PRESIDENTE MPAL.
2016 / 2018





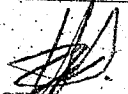
XI.- FUNCIONES

- 1.-Buscar el apoyo y coordinación con dependencias Municipales, Estatales y Federales, así como con organismos del sector privado, a fin de promover la constitución y operación de Microempresas, a través de la suscripción de acuerdos de colaboración y convenios.
- 2.-Encauzar, promover y propiciar toda clase de actividades relacionadas con el crecimiento y fortalecimiento de las MiPymes, así como el fomento del autoempleo, haciendo en su caso las gestiones que se estimen pertinentes ante las autoridades Municipales, Estatales y Federales.
- 3.-Promover cursos de capacitación laboral entre las diferentes Microempresas del Municipio.
- 4.-Promover e incentivar a la creación de talleres donde aprendan un oficio en específico, para poder generar el Autoempleo, con la finalidad de generar microempresas.
- 5.-Dar a conocer a la ciudadanía en búsqueda de empleo la publicación quincenal de la Revista de Empleo que nos otorga el Servicio Nacional del Empleo.
- 6.-Vinculación y asesoría a la ciudadanía en general, referente a los Programas de Apoyo, Programas Sociales, Secretaria de Desarrollo Social (SEDESOL), Secretaria de Desarrollo Social del estado de Morelos (SEDES), Servicio Nacional del Empleo (SNE), Fondo Morelos, Financiamiento Individual, Financiamiento Grupal, Capacitación para el trabajo (Servicio Nacional del Empleo), Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos (ICATMOR) y Secretaria de Trabajo y Prevención Social (STPS), Secretaría de Economía, Instituto Nacional de la Economía Social (INAES).
- 7.-Creación de las Ferias del Empleo, coadyuvando así con la búsqueda de empleo de la población, acercando a la comunidad las diferentes empresas que ofertan sus vacantes.
- 8.-Promover el Desarrollo y la Inversión del Parque Industrial Yautepec.
- 9.-Desarrollar proyectos productivos que mejoren la economía del municipio, creando así oportunidades de empleo, (INAES, SEDES, FOMENTO AL AUTOEMPLO, INADEM)
- 10.-Operación de Recursos del Fondo de Aportación Estatal Para el Desarrollo Económico (FAEDE).

LABORÓ

REVISÓ

AUTORIZO


LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ.
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO.


C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR


C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MPAL.
YAUTEPEC, MOR.

2016 -

POR EL
Orgullo
YAUTEPEC



XII.- DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

DIRECTORA DE DESARROLLO ENONÓMICO

NIVEL:

JEFE INMEDIATO:

PRESIDENTE MUNICIPAL

PERSONAL A SU CARGO:

- 1 Coordinador
- 4 Auxiliares Administrativos

FUNCIONES PRINCIPALES:

- 1.- Dirigir y aprobar la realización de los estudios económicos de carácter regional, municipal, sectorial y especialidades, tendientes a determinar las posibilidades de desarrollo del municipio.
- 2.- Coordinar las actividades de promoción y difusión de las Medidas de Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa que faciliten la instalación de Microempresas.
- 3.- Concertar las actividades de promoción entre los sectores público y privado que impulsen la creación y reactivación de infraestructura de áreas con vocación empresarial, comercial o de servicios, así como la gestión para la dotación de servicios básicos y complementarios.
- 4.- Conducir las actividades con vinculación productiva para el desarrollo económico en el municipio, además de gestionar apoyos, programas de capacitación y de enlace tecnológico.

RELACIONES INTERNAS:

- Presidencia Municipal/Presidente Municipal/Entrega de Tarjetas Informativas, Memorándum, Oficios, Circulares y reuniones de cabildo.
- Dirección de Comunicación Social/Directora/Revisión de convocatorias o publicación de información alusiva a el área por parte de los coordinadores y/o auxiliares.

ELABORO

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

REVISO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ
OFICIAL MAYOR

AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC, MORELOS
C. AGUSTIN ALONSO BUTIERREZ
PRESIDENTE MPAL.
2016 - 2018



POR EL
Orgullo
DE SER YAUTEPEC
MAYOR



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

- Oficialía Mayor/ Auxiliares/ Recepción de Solicitudes de petición, vales de gasolina, Oficial Mayor – Revisión y/o Autorización de la misma.
- Tesorería Municipal/Tesorero/ Pago de nóminas, facturas, etc.
- Contraloría Municipal/Contralor Municipal/Entrega de documentos con atención y conocimiento de los oficios, memorándum, circulares y demás documentación que sea de información hacia Contraloría Municipal.
- Director de Recursos Humanos/Director/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes del personal del área de Desarrollo Económico.

RELACIONES EXTERNAS:

- Servicio Nacional del Empleo /Coordinadores de área/ Canalización de la ciudadanía en diversos programas encauzados al desarrollo de empleo y autoempleo.
- Secretaría de Desarrollo Social/ Encargado de Proyectos Productivos/ Desarrollar proyectos productivos para la población.
- Secretaria de Economía /Coordinadores de Área/ Atención a diversas convocatorias y apoyos a MIPYMES.
- Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)/Coordinadores de área/Asuntos relacionados a Apoyos productivos.
- Secretaria de Economía Delegación Federal/ Apoyo en convocatorias de INADEM.
- Incubadoras de Empresas/Centro Regional de Incubación Empresarial (CRIE), Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del Estado de Morelos (UTEZ), Instituto tecnológico de Zacatepec (IT ZACATEPEC)/ Canalización de la población que necesita apoyo

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ.
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MPAL.

AYUNTAMIENTO
YAUTEPEC, MOR.
2016-2018



POR EL
Orgullo
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
Cumplimiento y más programas
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL



PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Director de Desarrollo Económico

NIVEL:

ESCOLARIDAD:

Preferentemente Licenciatura

EXPERIENCIA:

3 Años en Administración Pública Municipal

CONOCIMIENTOS:

- Relaciones Inter Institucionales
- Computación
- Economía
- Administración
- Finanzas
- Desarrollo de proyectos Ejecutivos
- Normatividad Municipal, Estatal y Federal

HABILIDADES:

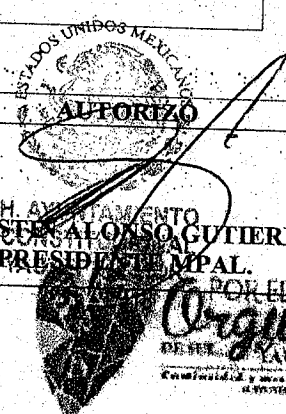
- Trabajo en Equipo
- Relaciones Públicas
- Manejo de Personal
- Proactivo
- Actitud de Servicio
- Liderazgo
- Seguridad

ELABORÓ

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ.
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

REVISÓ

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR



C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MPAL.

Orgullo
DE SER YAUTEPEC



XII.- DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO
(ENCARGADO DEL SARE)

NIVEL:

A

JEFE INMEDIATO:

Directora de Desarrollo Económico

PERSONAL A SU CARGO:

1 Coordinador
3 Auxiliares Administrativos

FUNCIONES PRINCIPALES:

- Realizar el informe mensual de actividades de la Dirección de Desarrollo Económico.
- Coordina y calendariza los Eventos.
- Agenda citas con las Instituciones de Gobierno.
- Da a conocer las convocatorias por parte de esta Dirección.
- Informa sobre los trámites de participación de los artesanos del Municipio en la Convocatoria Fondo de Aportación Estatal Para el Desarrollo Económico (FAEDE).
- Vinculación y asesoría a la ciudadanía en general, referente a los Programas de Apoyo, Programas Sociales, Secretaria de Desarrollo Social (SEDESOL), Secretaria de Desarrollo Social del estado de Morelos (SEDESOS), Servicio Nacional del Empleo (SNE), Fondo Morelos, Financiamiento Individual, Financiamiento Grupal, Capacitación para el trabajo (Servicio Nacional del Empleo), Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos (ICATMOR) y Secretaria de Trabajo y Prevención Social (STPS), Secretaría de Economía, Instituto Nacional de la Economía Social (INAES)

ELABORÓ

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ.
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

REVISÓ

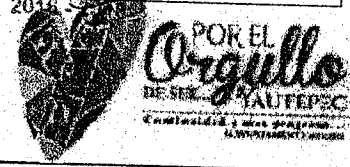
C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR



AUTORIZO

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MPAL.

2016





- Canalización de la población que necesita apoyo en Incubadoras de Empresas, Centro Regional de Incubación Empresarial (CRIE), Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del Estado de Morelos (UTEZ), Instituto tecnológico de Zacatepec (IT ZACATEPEC)

RELACIONES INTERNAS:

- Presidencia Municipal/Secretaria Presidente/Calendarización de eventos, agenda fecha para presencia del presidente en eventos del área, Autorizaciones del presidente.
- Oficialía Mayor/ Oficial Mayor /Autorizaciones de equipo, materiales, y solicitudes personales, etc. Dirección de Comunicación Social/ Director o Auxiliar/ Apoyo en perifoneo, publicación de convocatorias, levantamiento fotográfico.
- Dirección de Recursos Humanos/Auxiliar Administrativo/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
- Tesorería Municipal/Auxiliar Contable/ Pago de Cursos Icatmor, pago de nómina y facturas.

RELACIONES EXTERNAS:

- Servicio Nacional del Empleo /Coordinadores de área/ Canalización de la ciudadanía en diversos programas encauzados al desarrollo de empleo y autoempleo.
- Secretaría de Desarrollo Social/ Encargado de Proyectos Productivos/ Desarrollar proyectos productivos para la población.
- Secretaria de Economía /Coordinadores de Área/ Atención a diversas convocatorias y apoyos a MIPYMES.
- Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)/Coordinadores de área/Asuntos relacionados a Apoyos productivos.
- Secretaria de Economía Delegación Federal/ Apoyo en convocatorias de INADEM.
- Incubadoras de Empresas/Centro Regional de Incubación Empresarial (CRIE), Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del Estado de Morelos (UTEZ), Instituto tecnológico de Zacatepec (IT ZACATEPEC)/ Canalización de la población que necesita apoyo.

ELABORÓ

REVISÓ

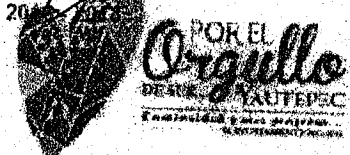
AUTORIZÓ

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ.
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MPAL.
YAUTEPEC MOR.

2016





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliar Administrativo
(Encargada del SARE)

NIVEL:

A

ESCOLARIDAD:

Preferentemente Licenciatura

EXPERIENCIA:

3 Años en Administración Pública Municipal

CONOCIMIENTOS:

- Relaciones Inter Institucionales
- Computación
- Administración
- Finanzas
- Desarrollo de proyectos Ejecutivos
- Normatividad Municipal, Estatal y Federal

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo
- Relaciones Públicas
- Manejo de Personal
- Proactivo
- Actitud de Servicio
- Liderazgo
- Seguridad
- Iniciativa
- Trabajo bajo Presión

ELABORÓ

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

REVISÓ

C. AGUSTIN CHAYARRIA GONZALEZ
OFICIAL MAYOR

AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ
PRESIDENTE MPAL.



POR EL
Orgullo
DE SER YAUTEPEC
MAYOR



XII.- DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

NIVEL:

COORDINADOR

B

JEFE INMEDIATO:

Directora de Desarrollo Económico

PERSONAL A SU CARGO:

3 Auxiliares Administrativos

FUNCIONES PRINCIPALES:

1. Promover cursos de capacitación laboral entre las diferentes Microempresas del Municipio.
2. Vinculación y asesoría a la ciudadanía en general, referente a los Programas de Apoyo, Programas Sociales, Secretaria de Desarrollo Social (SEDESOL), Secretaría de Desarrollo Social del estado de Morelos (SEDESOL), Secretaría de Economía, Instituto Nacional de la Economía Social (INAES).
3. Desarrollar proyectos productivos que mejoren la economía del municipio, creando así oportunidades de empleo, (INAES, SEDESOL y INADEM)
4. Promover y propiciar toda clase de actividades relacionadas con el crecimiento y fortalecimiento de las MiPymes, así como el fomento del autoempleo, haciendo en su caso las gestiones que se estimen pertinentes ante las autoridades Municipales, Estatales y Federales.
5. Realizar informe de actividades mensuales.
6. Llevar a cabo un registro de las personas atendidas.
7. Archivar la documentación correspondiente de los proyectos productivos que se gestionen en esta dirección.

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MPAL.
YAUTEPEC

2

Orgullo
DE SER YAUTEPEC
Kermis de la cultura y más gratías
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL



RELACIONES INTERNAS:

- Presidencia Municipal/Secretaria Presidente/Calendarización de eventos, agenda fecha para presencia del presidente en eventos del área, Autorizaciones del presidente.
- Oficialía Mayor/ Auxiliar Administrativo /Autorizaciones de equipo, materiales etc.
- Dirección de Comunicación Social /Director o Auxiliar/ Apoyo en perifoneo, publicación de convocatorias, levantamiento fotográfico.
- Dirección de Recursos Humanos/Auxiliar Administrativo/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
- Tesorería Municipal /Auxiliar Contable y Tesorero/ Pago de Cursos Icatmor

RELACIONES EXTERNAS:

- Servicio Nacional del Empleo /Coordinadores de área/ Canalización de la ciudadanía en diversos programas encauzados al desarrollo de empleo y autoempleo.
- Secretaría De Desarrollo Social/ Encargado de Proyectos Productivos/ Desarrollar proyectos productivos para la población.
- Secretaria de Economía /Coordinadores de Área/ Atención a diversas convocatorias y apoyos a MIPYMES.
- Secretaría de Desarrollo Social/Coordinadores de área/ Asuntos relacionados a Apoyos productivos.
- Secretaria de Economía Delegación Federal/ Apoyo en convocatorias de INADEM.
- Incubadoras de Empresas/Centro Regional de Incubación Empresarial (CRIE), Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del Estado de Morelos (UTEZ), Instituto tecnológico de Zacatepec (IT ZACATEPEC)/ Canalización de la población que necesita apoyo.

ELABORÓ

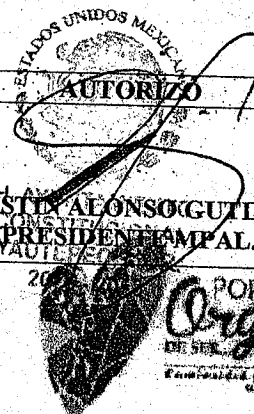
REVISÓ

AUTORIZÓ

LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MUNICIPAL.



2016
POR EL
Orgullo
DE SER YAUTEPEC
Económica y más productiva
AYUNTAMIENTO 2016-2018



PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Coordinador

NIVEL:

B

ESCOLARIDAD:

Preferentemente Mínimo Secundaria

EXPERIENCIA:

3 Años en Administración Pública Municipal

CONOCIMIENTOS:

- Relaciones Inter Institucionales
- Administración Publica
- Computación
- Desarrollo de proyectos Ejecutivos

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo
- Relaciones Públicas
- Orientación a Resultados
- Actitud de Servicio
- Liderazgo
- Trabajo bajo Presión

ELABORÓ

LAG. MALGUADALUPE HERRERA RUIZ.
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

REVISÓ

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR

AUTORIZO

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MUNICIPAL.

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC

POR EL
Orgullo
DE SEÑOR YAUTEPEC
COMUNIDAD Y SERVICIO
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL



II.- DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

AUX. ADMINISTRATIVOS

NIVEL:

B

JEFE INMEDIATO:

DIRECTORA DE DESARROLLO ECONOMICO

PERSONAL A SU CARGO:

NINGUNA

FUNCIONES PRINCIPALES:


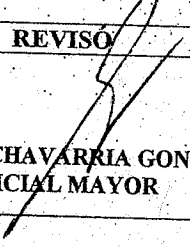
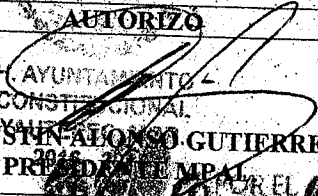
- 1.- Organizar acciones conjuntas con el Director de Desarrollo Económico afin de coordinar la forma de apoyo hacia los Coordinadores de Desarrollo Económico.
- 2.- Establecer estrategias y líneas de acción con los Coordinadores de Desarrollo Económico para poder ejecutar los programas Federales, Estatales y Municipales según sea el caso, así como el apoyo en las actividades administrativas.

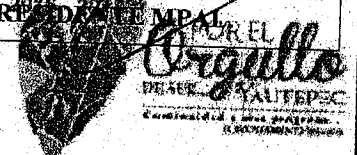
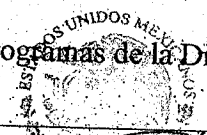
RELACIONES INTERNAS:

- Oficialía Mayor/ Auxiliar Administrativo/Autorizaciones de equipo, materiales, autorizaciones personales, etc.
- Dirección de Recursos Humanos/Auxiliar Administrativo/Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
- Tesorería Municipal/Auxiliar Contable/ Tramite de solicitud de pago de viáticos, pago de nóminas y facturas.

RELACIONES EXTERNAS:

- Servicio Nacional del Empleo /Recepción/ Entrega de oficios.
- Secretaria de Economía /Recepción/ Entrega de oficios.
- Ciudadanía en General/Se brinda información sobre los tramites de los programas de la Dirección de Desarrollo Económico.

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ DIRECTORA DE DESARROLLO ECONOMICO	 C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ. OFICIAL MAYOR	 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL YAUTEPEC MORELOS C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ. PRESIDENTE MUNICIPAL





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Aux. Administrativo

NIVEL:

B

ESCOLARIDAD:

Preferentemente mínimo secundaria

EXPERIENCIA:

No necesaria

CONOCIMIENTOS:

- Relaciones Inter Institucionales
- Computación
- Economía
- Administración
- Finanzas
- Desarrollo de proyectos Ejecutivos
- Normatividad Municipal, Estatal y Federal

HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo
- Relaciones Públicas
- Manejo de Personal
- Proactivo
- Actitud de Servicio
- Liderazgo
- Seguridad

ELABORÓ

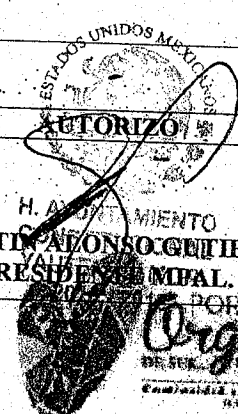
[Signature]
LAG. MA. GUADALUPE HERRERA RUIZ
DIRECTORA DE DESARROLLO
ECONÓMICO

REVISÓ

[Signature]
C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR

AUTORIZO

[Signature]
H. AYUNTAMIENTO
C. AGUSTIN AZONSO GUTIERREZ.
PRESIDENTE MUNICIPAL.



Orgullo
DE SER YAUTEPEC
Comunidad y más programas
16 962 55 00 17 20 00 00



XIII.- DIRECTORIO

NOMBRE Y CARGO	TELEFONO	DIRECCION OFICIAL
Lag. Ma. Guadalupe Herrera Ruíz Directora de Desarrollo Económico	01(735) 39 4 23 09	Calle Dolores Esquina Sabino, S/N Barrio de Rancho Nuevo
Lic. Patricia Morales Flores Aux. Administrativo A Encargada de SARE	01(735) 39 4 23 09	Calle Dolores Esquina Sabino, S/N Barrio de Rancho Nuevo
C. Oscar Vidal Vergara Coordinador	01(735) 39 4 23 09	Calle Dolores Esquina Sabino, S/N Barrio de Rancho Nuevo
C. Laura Yazmin Sánchez Sánchez Aux. Administrativo B	01(735) 39 4 23 09	Calle Dolores Esquina Sabino, S/N Barrio de Rancho Nuevo
C. María del Rosario Herrera Ruíz Aux. Administrativo B	01(735) 39 4 23 09	Calle Dolores Esquina Sabino, S/N Barrio de Rancho Nuevo
C. Pilar Pérez Reyes Aux. Administrativo B	01(735) 39 4 23 09	Calle Dolores Esquina Sabino, S/N Barrio de Rancho Nuevo



XIV. - HOJA DE PARTICIPACIÓN

NOMBRE DE LOS/LAS PARTICIPANTES	PUESTO
LAG. Ma. Guadalupe Herrera Ruiz Lic. Patricia Morales Flores	Directora de Desarrollo Económico

Responsable de la Elaboración del
Manual

LAG. Ma. Guadalupe Herrera Ruiz
Directora de Desarrollo Económico