



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL YAUTEPEC MORELOS
2016-2018

Clave: MO-DE-DA16

Revisión 2

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Pág. 1 de 19

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE
YAUTEPEC, MORELOS.**

DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO

MANUAL DE ORGANIZACIÓN 2016

Yautepec, Mor., a 22 de Enero de 2016





II.- INDICE

| APARTADO | CONSECUTIVO DEL APARTADO | PÁGINA |
|----------------------------------|--------------------------|--------|
| PORTADA | I | 1 |
| INDICE | II | 2 |
| AUTORIZACIÓN | III | 3 |
| INTRODUCCIÓN | IV | 4 |
| ANTECEDENTES | V | 5 |
| MARCO JURÍDICO | VI | 6 |
| ATRIBUCIONES | VII | 7 |
| MISION Y VISION | VIII | 8 |
| ESTRUCTURA ORGÁNICA | IX | 9 |
| ORGANIGRAMA | X | 10 |
| FUNCIONES | XI | 11 |
| DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO | | 12 |
| RELACIONES INTERNAS | | |
| RELACIONES EXTERNAS | | 14 |
| PERFIL DEL PUESTO | XIII | 15 |
| FUNCION PRINCIPAL | | 16 |
| RELACION INTERNA -EXTERNAS | | 17 |
| DIRECTORIO | XIV | 18 |
| HOJA DE PARTICIPACION | XV | 19 |



IV. INTRODUCCIÓN

El Manual de Organización tiene como finalidad proporcionar la información necesaria de la Dirección de Desarrollo Agropecuario, con el fin de dar a conocer la Organización, las responsabilidades y funciones de los integrantes del área administrativa, para no duplicar funciones y conocer sus actividades y actitudes de sus puestos, con el fin de brindar un buen servicio a la Ciudadanía, este documento debe actualizarse cada año.

En la Dirección de Desarrollo Agropecuario se asesora a la ciudadanía en general sobre los procedimientos de los Programas Federales Estatales y Municipales en los que pueden participar para obtener una mejor calidad de vida.

- 1.- Gestionar cursos de capacitación en todas las áreas de actividades Agropecuarias para bajar costos de inversión y obtener mejor rendimiento que traen como consecuencia una mejor economía para el bienestar de la Comunidad.
- 2.- Distribuir equitativamente los recursos con transparencia para los distintos proyectos mediante procedimientos que la normatividad nos marque de acuerdo con las reglas de operación y así brindar una mejor calidad a la producción campesina.
- 3.- Beneficiar al sector Agropecuario con el compromiso a fin de alcanzar las metas planteadas y dar cabal cumplimiento a las mismas en beneficio de los productores mas desprotegidos del municipio de Yautepec, retomando el compromiso de trabajar de la mano en el desarrollo de este Municipio.



V. ANTECEDENTES

El H. Ayuntamiento Municipal de Yautepec Morelos en Coordinación con la Dirección de Desarrollo Agropecuario hago mención de lo siguiente:

En 2014 se entregaron bombas manuales donde el productor apporto un 50% y el Ayuntamiento participo con el otro 50% del total del costo. Así como también se donaron algunas bombas a productores ejidatarios del Municipio.

Dentro del programa de Semilla Mejorada 2014 hubo un incremento considerable a la aportación de maíz y sorgo en el programa Semilla Mejorada antes kilo X kilo se apoyó con un monto de \$500 pesos para maíz y Sorgo beneficiando aún más a los productores que se dedican realmente a sembrar. Cabe mencionar que este año se hicieron verificaciones más rigurosas para detectar quienes emplean el 5 recurso y así poder depurar el padrón de productores.

Dentro del programa de los recursos del FAEDE una parte proporcional corresponde para la campaña de Brucelosis y Tuberculosis al ganado vacuno, ovino y caprino, para su oportuna detección de estas enfermedades ya que el productor ganadero que acepta las pruebas a sus animales y que llegara a ser detectado infectado este seria llevado al sacrificio y el Municipio les remunera una cantidad de \$2,500 por cabeza se hace mención que las vacunas tienen un costo de \$60.00 pesos en ganado vacuno municipio participa con \$30,00 pesos y \$20,00 pesos el productor en ganado caprino y ovinos con un costo de \$35,00 pesos lo cual \$20,00 apoya el Municipio y \$15,00 pesos aporta el productor ganadero.



VI. MARCO JURÍDICO

CONSTITUCIONES:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Art 115 Fracción 11.
- Constitución Política de Estado Libre y Soberano de Morelos. ART.110.

LEYES:

- Ley de Información Pública y Protección de datos personales del Estado de Morelos
- Ley de regularización de la Pequeña Propiedad Rural en el Estado de Morelos
- Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.

PLANES:

- Plan Nacional y Plan Municipal de Desarrollo de Yautepec Morelos.

DECRETOS:

- Reglamento Interno de Desarrollo Rural Sustentable



VII.- ATRIBUCIONES

1.- Elaborar el Programa anual

11.- Planear Organizar, dirigir y controlar las acciones del departamento para cumplir con todos los objetivos propuestos para el desarrollo real sustentable.

111.- Delegación de autoridad y responsabilidad, al personal subordinado

IV Proponer Iniciativas que remuneren en beneficio del trabajo

V.- Trabajar en Coordinación con los departamentos que realicen actividades

V1.- Convocar a reunión a Productores Agropecuarios

V11.- Asistir a reuniones que convoca la Secretarias del Sector Agropecuario

V111.- Coordinar trabajos con los departamento de Desarrollo Agropecuario de otros Ayuntamiento
Que desarrollen Programas similares.

1X.- Trabajar en colaboración con el Coordinador y promotores municipales en beneficio de las
De las secretarias del ramo, dando una atención de calidad a los productores solicitantes de
Apoyo.

X.- Convocar a sesiones del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable.



VIII.- MISION

Desarrollar y gestionar las acciones programadas y los recursos que fortalezcan el desarrollo Agropecuario, dando servicios y gestionar las acciones programadas y los recursos que fortalezcan el Desarrollo Agropecuario, dando servicios de asesoría de manera eficaz a los productores de las diferentes figuras jurídicas como Ejidatarios, Pequeños propietarios y grupos organizados.

VISIÓN

Convertirse en un facilitador Agropecuario para la Organización, articulación e Inversión del fortalecimiento del desarrollo agropecuario del municipio, estableciendo una relación tripartita entre gobierno, Productores y profesionales de la Agronomía.

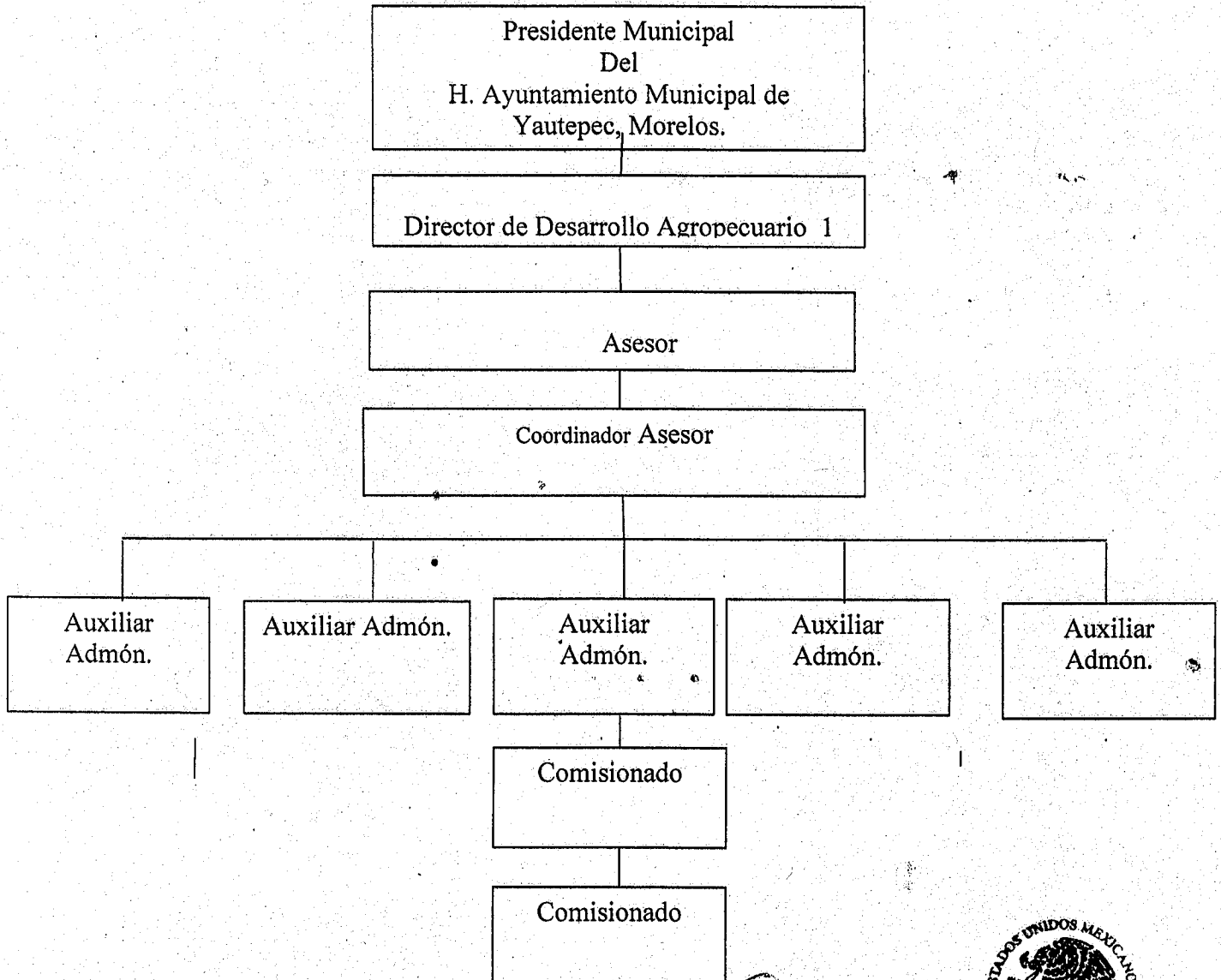


IX.- ESTRUCTURA ORGÁNICA

| Nivel | No. Plaza | Unidad Administrativa | P u e s t o | Totales |
|-------|-----------|--------------------------------------|----------------|---------|
| D | 1 | Dirección de Desarrollo Agropecuario | Director | 1 |
| C | 2 | Regiduría de Desarrollo Agropecuario | Asesor | 2 |
| B | 1 | Regiduría de Desarrollo Agropecuario | Secretaria | 1 |
| AD | 1 | Dirección de Desarrollo Agropecuario | Auxiliar | 1 |
| DD | 2 | Dirección de Desarrollo Agropecuario | Auxiliar | 2 |
| DD | 3 | Regiduría de Desarrollo Agropecuario | auxiliar | 3 |
| | | | Total De Plaza | 10 |



X.- ORGANIGRAMA



ELABORO

[Signature]
C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo Agropecuario

REVISO

[Signature]
C. Agustín Chavarría González
Oficial Mayor



[Signature]
C. Agustín Alonso Gutiérrez
Presidente Municipal

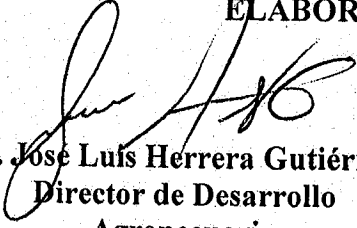




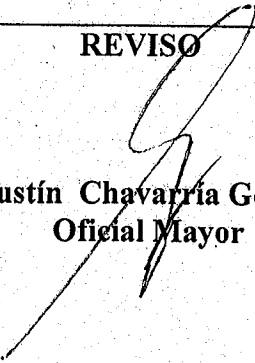
XI.- FUNCIONES

- 1.- Elaborar el Programa Operativo Anual al inicio del año, el cual deberá coincidir con el Plan de Desarrollo Municipal.
- 2.- Planear, Organizar, Dirigir y controlar las actividades Agrícolas, acuícolas, Pecuarias y de Agroindustrias enmarcadas dentro del Programa Operativo Anual, así como aquellos Programas instituidos por dependencias de Gobierno Federal y Estatal, Encargadas de Promover el Desarrollo Social, Económico y Ambiental.
- 3.- Convocar y asistir a reuniones con Comisariados Ejidales, Ayudantes Municipales, Representantes de Pequeña Propiedad, y el Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable las deferente figuras Jurídicas del Sector Agropecuario para la Organización e Integración de los trabajos.
- 4.- Establecer comunicación con los coordinadores de Programas de dependencia tanto Federales como Estatales, que fungen como enlaces para canalizar las solicitudes y cumplimiento con los objetivos propuestos, para el desarrollo real sustentable.
- 5.- Gestionar ante las dependencias de gobierno Federal y Estatal apoyos encaminados a cumplir con las demandas de los Productores Agropecuarios según sus necesidades.
- 6.- Reportar mensualmente o antes si la ocasión lo amerita al Secretario General del Ayuntamiento Municipal, las actividades que diariamente se desarrollan en el este departamento.
- 7.- Dar seguimiento a solicitudes de Proyectos hechas por productores Agropecuarios y que haya sido validadas por el Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable de acuerdo con la asignación de recursos.


ELABORO


C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario

REVISO


C. Agustín Chavarría González
Oficial Mayor

AUTORIZO


H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018
C. Agustín Alonso Gutiérrez
Presidente Municipal





XII.- DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

Director de Desarrollo Agropecuario

NIVEL:

D

JEFE INMEDIATO:

Presidente Municipal

PERSONAL A SU CARGO:

5 Auxiliares

FUNCIONES PRINCIPALES:

- 1.- Elaborar el Programa Operativo Anual al inicio del año, el cual deberá coincidir con el Plan de Desarrollo Municipal.
- 2.- Planear, Organizar, Dirigir y Controlar las actividades Agrícolas, Acuícola, Pecuarias y de Agroindustrias enmarcadas dentro del Programa Operativo Anual, así como aquellos Programas instituidos por dependencia de Gobierno Federal y Estatal, Encargadas de promover El Desarrollo Social, Económico y Ambiental.
- 3.- Convocar y asistir a reuniones con Comisariados Ejidales, Ayudantes Municipales representantes de pequeña propiedad y el Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable las diferentes figuras Jurídicas del Sector Agropecuario para la Organización e Integración de los trabajos.
- 4.- Establecer comunicación con los coordinadores de programas de dependencias tanto Federales como Estatales, que fungen como enlaces para canalizar las solicitudes y cumplir con los objetivos propuestos para el Desarrollo real sustentable.

ELABORO

C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario

REVISO

C. Agustín Chavarría González
Oficial Mayor

AUTORIZO

C. Agustín Alonso Gutiérrez
Presidente Municipal



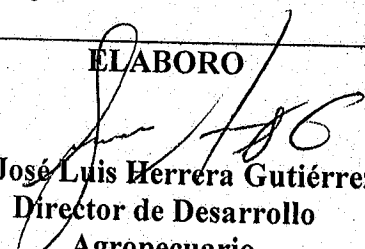


- 5.- Gestionar ante las dependencias de Gobierno Federal y Estatal apoyos encaminados a cumplir con las demandas de los Productores Agropecuarios según sus necesidades.
- 6.- Reportar mensualmente o antes si la ocasión lo amerita al Secretario General del Ayuntamiento
- 7.- Asistir a reuniones de Directores convocada para tratar asuntos de trabajo, de acuerdo con la responsabilidad a dicho cargo.
- 8.- Coordinar los trabajos de las Campañas de la tuberculosis y Brucelosis Bovina con el Médico Veterinario Zootecnista designado por el Comité de Fomento Protección Pecuaria y Salud Animal del Estado de Morelos.

RELACIONES INTERNAS:

- Presidencia Municipal / Presidencia Municipal/reuniones de cabildo , oficios, memos.
- Oficialía Mayor/formato de solicitud para la Autorización de papelería y autorización de gastos a comprobar.
- Dirección de Comunicación Social/Director/Conocimientos de los eventos de las actividades del área
- Director de recursos Humanos/Director /autorización de pago de pagas médicos y autorización de periodo vacacional para el personal del área.
- Tesorería Municipal/Tesorero/ pago a los proveedores del programa de semillas, pago de animales sacrificados de la campaña de Brucelosis y Tuberculosis, pago de apoyos en los programas de equipamientos e Infraestructura en Ganadería, agricultura y acuicultura y pago de facturas personales.


ELABORO


C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario

REVISO


C. Agustín Chayarría González
Oficial Mayor

AUTORIZA


AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC MOR.
2016-2018
C. Agustín Alonso Gutiérrez
Presidente Municipal

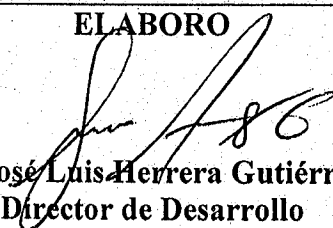


- Contraloría Municipal/ Revisión de documentos.

RELACIONES EXTERNAS:

- Secretaria de Desarrollo Agropecuario del Gobierno del Estado de Morelos /Delegado/ para bajar los recursos de los diferentes Programas que llevamos en área para beneficiar a los productores de este Municipio.
- Secretaria de agricultura, Ganadería y pesca, del Gobierno Federal y la Delegación Yautepec/Delegado para bajar los recursos de los diferentes Programas que llevamos en el área para beneficiar a los productores de este Municipio.
- CADER Delegado para bajar los recursos de los diferentes Programas que llevamos en área para beneficiar a los productores de este Municipio.
- Comisariados Ejidales del Municipio de Yautepec, Morelos Comisariados Ejidales Para hacerles llegar toda la información de los diferentes Programas.
- COMUNDERS: Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable es el que califica a los Proyectos que serán beneficiados.

ELABORO


C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario

REVISO


C. Agustín Chavarría González
Oficial Mayor

AUTORIZO


H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC MOR.
C. Agustín Alonso Chavarría
Presidente Municipal 2016-2018





XIII.-PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

(7) Auxiliares de Desarrollo Agropecuario

NIVEL:

DD Y AD

ESCOLARIDAD:

- Preparatoria o Carrera Técnica en Administración

EXPERIENCIA:

- 1 Año en Auxiliar Administrativo

CONOCIMIENTOS:

- Computación
- Administración Publica
- Básicos en Materia de Agricultura

ELABORO

[Signature]
 C. José Luis Herrera Gutiérrez
 Director de Desarrollo
 Agropecuario

REVISO

[Signature]
 C. Agustín Chavarría González
 Oficial Mayor

AUTORIZO

[Signature]
 H. AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 C. Agustín Alonso Ochoa
 Presidente Municipal
 2016-2018





HABILIDADES:

- Trabajo en Equipo
- Relaciones Publicas
- Calidad Moral
- Actitud de Servicio Proactivo
- Iniciativa
- Facilidad de Palabra

FUNCIONES PRINCIPALES:

- 1.- Entrega de Oficios y memos a los diferentes áreas que integran el Municipio.
- 2.- Recepción de documentos que ingresan a la Dirección
- 3.- Integrar y Organizar las Carpetas de archivos con toda la Documentación que la Dirección General
- 4.- Apoyar en los diferentes eventos y talleres que la Dirección Organiza
- 5.- Asistir a los Talleres y cursos que organice el H. Ayuntamiento Municipal
- 6.- Apoyar en la entrega de boletas del programa de kilo X kilo.
- 7.- Apoya en campo a las actividades de las tomas de muestras en la Campaña de Brucelosis

ELABORO

C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario

REVISO

C. Agustín Chavarría González
Oficial Mayor

AUTORIZA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC MOR.
2016 - 2018
C. Agustín Alonso Gutiérrez
Presidente Municipal





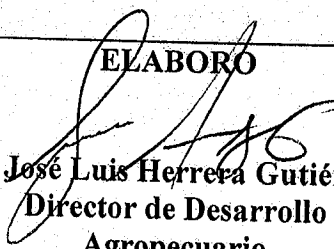
RELACIONES INTERNAS:

- Tesorería Municipal / Pago de Nómina, Factura, etc.
- Dirección de Recursos Humanos/ Auxiliar/Autorización de pago de Gastos Médicos y solicitudes de prima Vacacional.
- Dirección de Oficialía Mayor / Auxiliar/ Entrega de Solicitudes y Memos para Autorización

RELACIONES EXTERNAS:

- La Ciudadanía en General / Informando de los apoyos que existentes en el área de Desarrollo Agropecuario para los productores del Municipio.
- Ayudantes Municipales del Municipio de Yautepec, Morelos para brindarles información de los Programas y beneficiarios que brinda la Dirección a los campesinos o agrícola.
- Comisariado Ejidal Municipal de Yautepec, Morelos/Comisariado Ejidal/ para hacerles llegar toda La información de los diferentes Profesional.

ELABORO


C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario

REVISO


C. Agustín Chavarría González
Oficial Mayor

AUTORIZO


H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
YAUTEPEC MOR.
2016 - 2018
C. Agustín Alonso Gutiérrez
Presidente Municipal





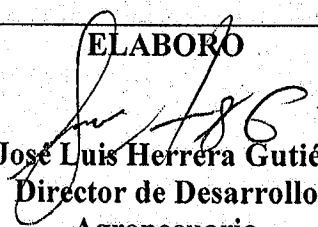
RELACIONES INTERNAS:

- Tesorería Municipal / Pago de Nómina, Factura, etc.
- Dirección de Recursos Humanos/ Auxiliar/Autorización de pago de Gastos Médicos y solicitudes de prima Vacacional.
- Dirección de Oficialía Mayor / Auxiliar/ Entrega de Solicitudes y Memos para Autorización

RELACIONES EXTERNAS:

- La Ciudadanía en General / Informando de los apoyos que existentes en el área de Desarrollo Agropecuario para los productores del Municipio.
- Ayudantes Municipales del Municipio de Yautepec, Morelos para brindarles información de los Programas y beneficiarios que brinda la Dirección a los campesinos o agrícola.
- Comisariado Ejidal Municipal de Yautepec, Morelos/Comisariado Ejidal/ para hacerles llegar toda La información de los diferentes Profesional.


ELABORO


C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario

REVISO


C. Agustín Chavarría González
Oficial Mayor

AUTORIZO


H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
Presidente Municipal
2016 - 2018





XIV.- DIRECTORIO

| NOMBRE Y CARGO | TELEFONO | DIRECCION OFICIAL |
|--|--------------------|---|
| C. José Luis Herrera Gutiérrez | 01735(39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| María Guadalupe Olarte Turijan Asesor | 01735(39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Tec. Agrop. Hilda Lima Cárdenas Coordinadora | 01735(39)4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Secretaria Roció Guadalupe Figueroa Bastida | 01735(39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Ing. Genaro Corona Olivares Auxiliar | 01735(39)4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Alberta Saavedra Muñoz Auxiliares | 01735(39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Roció Guadalupe Figueroa Bastida auxiliar | 01735 (39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Marisol Cruz Bustamante Auxiliar Comisionado | 01735(39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Oscar Rendón Bailón Auxiliar Comisionado | 01735 (39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| Elizabeth Cerqueda Ruiz Auxiliar | 01735 (39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |
| María Gómez Rosales Auxiliar | 01735 (39) 4-00-80 | Calle. Jardín Juárez No. 1 Col. Centro, Yautepec, Morelos |



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL YAUTEPEC MORELOS
2016-2018

Clave: MO-DE-DA16

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Revisión 2

Pág. 19 de 19

XV.-HOJA DE PARTICIPACIÓN



| NOMBRE DE LOS PARTICIPANTES | PUESTO |
|---------------------------------|--------------|
| C. José Luis Herrera Gutiérrez | Director |
| Tec. Agrop. Hilda Lima Cárdenas | Coordinadora |

Responsable de la Elaboración
del Manual

C. José Luis Herrera Gutiérrez
Director de Desarrollo
Agropecuario.

