



RELACIONES EXTERNAS:

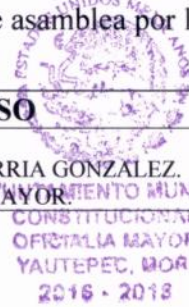
- Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos / Registros catastrales de la pequeña propiedad, como autoridades superiores de fiscalización.
- Secretaria de Movilidad y Transportes Pagos inherentes al emplacamiento, Altas, Bajas de los vehículos del H. Ayuntamiento Municipal de Yautepec, Morelos.
- Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Así como información general para la codificación y armonización contable.
- Comisariados Ejidales de Yautepec, Morelos/ Ejidatarios/ Para el apoyo de entrega de Constancias Ejidales de los predios a municipalizarse.
- Notario Público 02 Quinta Demarcación en Yautepec, Morelos/ Notario Público Es el encargado de la escrituración de los inmuebles del H. Ayuntamiento de Yautepec Morelos.
- Fiscalía General del Estado, Secretaria de Ocrac/Correspondiente a la función desempeñada por la Fiscalía general del estado con el objeto de calcar todos los vehículos adquiridos por este H. Ayuntamiento y verificar su legal adquisición y se obtenga una constancia de la misma fiscalía de que no existe reporte de robo , o que se encuentra remarcado el vehículo por la delincuencia, así mismo verificar que se cuente con toda la documentación en orden y que sea autentica, una vez que los vehículos son sometidos a una minuciosa revisión se solicita se emita el dictamen de que el vehículo se encuentra licito. Obteniendo la expedición de la constancia emitida por Ocrac. Que no existe antecedentes de que exista reporte de robo de la unidad inspeccionada.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018
DIRECCIÓN DE PATRIMONIO
MUNICIPAL

ayudantes municipales/Autoridades Auxiliares del Municipio de Yautepec, Morelos/ Son el enlace con la comunidad de sus colonias y el H. Ayuntamiento por la Convocatoria, Asamblea y Acta de asamblea por la municipalización de un inmueble.

ELABORO	REVISO	AUTORIZO
C. CLAUDIO LUCERO BRAVO. DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ. OFICIAL MAYOR.	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Director

NIVEL:

ESCOLARIDAD:

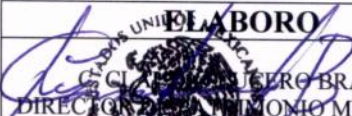

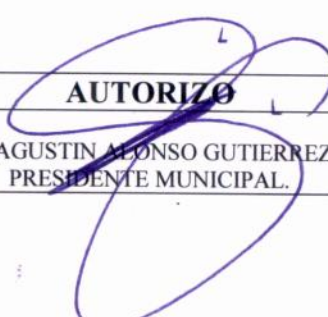
Nivel Medio Superior

EXPERIENCIA LABORAR:

- 03 Años en Administración Pública Municipal.

CONOCIMIENTOS:

- Computación.
- Inventarios.
- Administración Pública.
- Conocimiento Básicos en Patrimonio Municipal.

 ELABORO SERGIO BRAVO. DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL.	 REVISO C. AGUSTIN CHAMARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR INSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018	 AUTORIZO AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.
--	--	---



DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

Secretaria

NIVEL:

JEFE INMEDIATO:

Director de Patrimonio Municipal.

PERSONAL A SU CARGO:

- Ninguno.

FUNCIONES PRINCIPALES:

1. Elabora el Programa Operativo Anual de la Dirección de Patrimonio Municipal.
2. Elabora los Manuales Administrativos de la Dirección de Patrimonio Municipal.
3. Integra y presenta la información relacionada con La Agenda para el Desarrollo Municipal de lo Local de la Dirección de Patrimonio Municipal.
4. Confirmar reuniones.
5. Leer y dar contestación a los mensajes por teléfono y correo electrónico.
6. Integrar el archivo de la documentación del área para apoyar en la oportuna toma de decisiones y elaboración de los reportes requeridos por la Dirección.
7. Elaborar Oficios, Memorandums, Circulares, Tarjetas Informativas, Constancias y las actividades Administrativas que se realizan en la Administración Pública Municipal.
8. Entregar documentación al Presidente Municipal, Regidores, Directores, Coordinadores.

ELABORO

EDUARDO LUCERO BRAVO.
DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL.

REVISO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR.

AUTORIZO

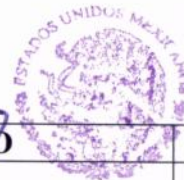
C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL.

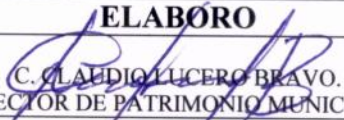
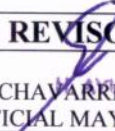



9. Verificar cada una de las facturas y desglosar la lista de gasto corriente.
10. Elaborar resguardos correspondientes a cada una de las Direcciones o áreas diversas.
11. Realiza el informe mensual de la Dirección de Patrimonio Municipal.
12. Realizar en Archivos digitales Altas y Bajas y Modificación de características de los bienes muebles e inmuebles Municipales.
13. Imprimir los inventarios periódicamente.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018
DIRECCIÓN DE PATRIMONIO
MUNICIPAL



ELABORO	REVISO	AUTORIZO
 C. CLAUDIO LUCERO BRAVO. - DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.	 C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ, OFICIAL MAYOR.	 C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
INSTITUCIONAL
OFICIALIA MAYOR
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





RELACIONES INTERNAS:

1. Todas las áreas del H. Ayuntamiento de Yautepec, Morelos/Directores, Coordinadores y Jefes de áreas/ Entrega documentos.
2. Dirección de Recursos Humanos / Director o Auxiliar/ Autorización de pago de gastos médicos y solicitudes personales.
3. Oficialía Mayor/ Oficial o Auxiliares/ Entrega de solicitud y memorándums para autorización de papelería, material diversa y compras de muebles en el área que sea requerido, etc.
4. Tesorería Municipal/Tesorero/ Pago de nómina, Facturas, etc.

RELACIONES EXTERNAS:

1. El Notario Público No. 02 de la Quinta Demarcación en Yautepec, Morelos / Notario Público/ Es el encargado de la escrituración de los inmuebles del H. Ayuntamiento de Yautepec, Morelos.
2. Ayudantes Municipales/Autoridades Auxiliares del Municipio de Yautepec, Morelos/ Son el enlace con la comunidad de sus colonias y el H. Ayuntamiento para la Convocatoria y Asamblea para la municipalización de un inmueble.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018
DIRECCIÓN DE PATRIMONIO
MUNICIPAL



ELABORO	REVISO	AUTORIZO
C. CLAUDIO LUCERO BRAVO. DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ. OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
OFICIALIA MAYOR
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Secretaria de Patrimonio Municipal.

NIVEL:

ESCOLARIDAD:

Carrera Técnica en Mecanografía o Secretariado Ejecutivo.

EXPERIENCIA LABORAR:

- 02 Años en Administración Pública Municipal.
- 01 Año como Secretaria.

CONOCIMIENTOS:

- Computación.
- Redacción de Oficios.
- Circulares.
- Memorándums.
- Inventarios.
- Administración Pública.
- Básicos en Patrimonio Municipal.



<p>H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL YAUTEPEC, MOR. C. LUCERO BRAVO. DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL</p>	<p>REVISO C. AGUSTIN CHAYARRIA GONZALEZ. OFICIAL MAYOR</p>	<p>AUTORIZO C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL</p>
--	--	--



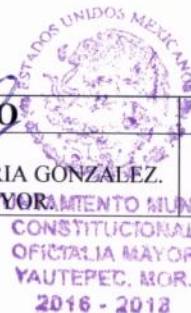


HABILIDADES:

- Disposición para el Trabajo.
- Relaciones Pública.
- Calidad Moral.
- Actitud de Servicio Proactivo.
- Iniciativa.
- Seguridad
- Trabajo en Equipo.



ELABORO	REVISO	AUTORIZO
C. CLAUDIO LUCERO BRAYO, DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ, OFICIAL MAYOR	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.





PUESTO:

Coordinador

NIVEL:

JEFE INMEDIATO:

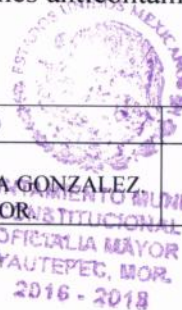
Director de Patrimonio Municipal.

PERSONAL A SU CARGO:

- Secretaria.
- Auxiliar
- Auxiliar D.
- Auxiliar C.

FUNCIONES PRINCIPALES:

- Realizar constantemente los trabajos que realizan los auxiliares en la actualización de los inventarios que lleva a cabo la Dirección de Patrimonio Municipal.
- Verificar los resguardos de los bienes muebles y Parque Vehicular.
- Hacer una constante revisión Físico y Mecánica del parque vehicular y de la documentación necesaria para su buen funcionamiento.
- Revisar constantemente la correspondencia que llega a esta dirección para dar una respuesta oportuna.
- Realizar una junta por semana para checar asuntos con los auxiliares en referencia a los inventarios o duda de cómo solucionar situaciones con algunos bienes muebles e inmuebles.
- Actualizar los inventarios del Catálogo del parque vehicular.
- Estar en constante comunicación con las Áreas. De Oficina Mayor, Tesorería y las oficinas del Presidente Municipal.
- Realizar trámites de Altas y Bajas y pago de refrendos de Tenencia de los Vehículos utilitarios Municipales.
- Realizar y actualizar la verificación de emisiones anticontaminantes de todos los Vehículos Oficiales.



[Handwritten signature in blue ink]

<p>H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL YAUTEPEC, MORELOS 2016 / 2018 DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL <i>[Handwritten signature]</i></p>	<p>REVISÓ C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR</p>	<p>AUTORIZO C. AGUSTIN GONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL</p>
---	--	--





- Realizar trámites en la aseguradora por siniestros de cualquier vehículo oficial a nombre del Municipio de Yautepec.
- Todo lo referente a las patrullas y vehículos utilitarios a nombre del Municipio de Yautepec.

RELACIONES INTERNAS:

- Todas las áreas del Ayuntamiento/Directores, Coordinadores y Jefes de Áreas.
- Presidencia /Oficialía Mayor / Tesorería Municipal/ Sindicatura/ Contraloría.
- Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

RELACIONES EXTERNAS:

- Aseguradora Qualitas.
- Oficinas de Movilidad y Transporte.
- Oficinas de Verificaciones de Emisiones contaminantes.
- Talleres Mecánicos.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018
DIRECCION DE PATRIMONIO
MUNICIPAL



ELABORO	REVISO	AUTORIZO
C. CLAUDIO LICERO BRAYO. DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR CONSTITUCIONAL YAUTEPEC, MOR. 2016 - 2018	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Coordinador

NIVEL:

ESCOLARIDAD:

Nivel Técnico superior.

EXPERIENCIA LABORAR:

- 02 Años en Administración Pública Municipal.
- 01 Año en Patrimonio Municipal.
- 01 Año en Contabilidad Gubernamental.

CONOCIMIENTOS:

1. Administración Pública.
2. Básicos en Patrimonio Municipal.
3. Trabajo en Equipo.
4. Contabilidad.
Inventarios.
Computación.
Tramite de Placas.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL

C. GUADALUPE LUCERO BRAVO
DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.

REVISO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ
OFICIAL MAYOR

AUTORIZO

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL.

OFICINA MAYOR
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL YAUTEPEC MORELOS
2016-2018

Clave: MO-DPM-16

Revisión 1

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Pág. 26 de 31

HABILIDADES:

- Disposición para el Trabajo.
- Relaciones Públicas
- Calidad Moral.
- Actitud de Servicio Proactivo.
- Iniciativa.
- Seguridad
- Trabajo en Equipo.
- Manejo de Personal.
- Toma de decisiones.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018
DIRECCIÓN DE PATRIMONIO
MUNICIPAL

ELABORO

C. CLAUDIO LUCERO BRAVO,
DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.

REVISO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ,
OFICIAL MAYOR.



AUTORIZO

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
OFICIALIA MAYOR
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018





XII.- DESCRIPCIÓN Y PERFILES DE PUESTO

PUESTO:

Auxiliar

NIVEL:

JEFE INMEDIATO:

Coordinador.

PERSONAL A SU CARGO:

- Ninguno.

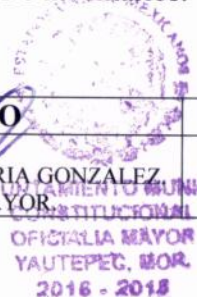
FUNCIONES PRINCIPALE:

- Revisar las adquisiciones de los Bienes Muebles, estableciendo las normas y procedimientos que marcan los lineamientos del CONAC.
- Verificar el resguardo de los Bienes Muebles de las áreas del H. Ayuntamiento Municipal.
- Realizar revisiones constantes del Inventario de Bienes Muebles de las áreas asignadas.
- Revisar si tienen bienes muebles para dar de alta o baja y verificar que los datos proporcionados coincidan con el bien mueble o actualizarlos en su caso.
- Hacer el ingreso o la depuración en el sistema, en su caso es necesario hacer el escrito donde se describe por qué ya no funciona, siendo necesario la opinión del técnico encargado del área de sistemas computacionales en funciones.



Realizar informe de actividades, para su Superior Jerárquico.
Dar a firma de los Directores resguardos e inventarios.

<p>ELABORO H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL YAUTEPEC, MOR. C. CLAUDIO DOMÍNGUEZ BRAVO, DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.</p>	<p>REVISO C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ OFICIAL MAYOR.</p>	<p>AUTORIZO C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.</p>
--	---	--





RELACIONES INTERNAS:

- Todas las Áreas del H. Ayuntamiento de Yautepéc, Morelos /Directores, Coordinadores y Jefes de área.
- Dirección de Recursos Humanos /Director o Auxiliar.
- Oficial Mayor/ Oficial o Auxiliar/ Entrega de solicitud y memorándums de solicitudes personales.

RELACIONES EXTERNAS:

- Ayudantes municipales / autoridades auxiliares del municipio de yautepéc, Morelos/ son el enlace con la comunidad de sus colonias y el H. Ayuntamiento para la Convocatoria, asambleas y acta de asamblea para la municipalización de un inmueble.
- Bibliotecas.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018
DIRECCION DE PATRIMONIO
MUNICIPAL

ELABORO

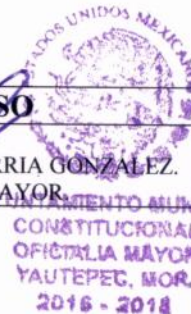
C. CLAUDIO LUCERO BRAVO
DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.

REVISO

C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ.
OFICIAL MAYOR.

AUTORIZO

C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL.





PERFIL DEL PUESTO

PUESTO:

Auxiliares

NIVEL:

ESCOLARIDAD:

Nivel Preparatorio.

EXPERIENCIA LABORAR:

- 01 Año en Patrimonio Municipal.

CONOCIMIENTOS:

- Computación.
- Redacción de Oficios.
- Básicos de Inventarios.
- Básicos en Patrimonio Municipal.

HABILIDADES:

- Disposición para el Trabajo.
- Relaciones Pública.
- Calidad Moral.
- Actitud de Servicio Proactivo.
- Iniciativa.
- Seguridad
- Trabajo en Equipo.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016 - 2018

LABORO	REVISO	AUTORIZO
C. OLGAUDIO LUCERO BRAVO. DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL.	C. AGUSTIN CHAVARRIA GONZALEZ. OFICIAL MAYOR.	C. AGUSTIN ALONSO GUTIERREZ PRESIDENTE MUNICIPAL.





XIII.- DIRECTORIO

NOMBRE Y CARGO	TELEFONO	DIRECCION OFICIAL.
C. Claudio Lucero Bravo. (Director)	39 4 78 06	Calle No Reelección No. 61 Barrio de San Juan, Yautepec, Mor.
C. Fernando Núñez González	39 4 78 06	Calle No Reelección No. 61 Barrio de San Juan, Yautepec, Mor.
C. Nancy Victoria Cortes Pérez	39 4 78 06	Calle No Reelección No. 61 Barrio de San Juan, Yautepec, Mor.
C. Esteban Rodríguez Hernández	39 4 78 06	Calle No Reelección No. 61 Barrio de San Juan, Yautepec, Mor.
C. Ana Patricia Maldonado Bastida.	39 4 78 06	Calle No Reelección No. 61 Barrio de San Juan, Yautepec, Mor.
C. Miguel Ángel Ríos Herrera.	39 4 78 06	Calle No Reelección No. 61 Barrio de San Juan, Yautepec, Mor.
C. Maricruz Merino Arteaga.	39 4 78 06	Calle No Reelección No. 61 Barrio de San Juan, Yautepec, Mor.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL YAUTEPEC MORELOS
2016-2018

Clave: MO-DPM-16

Revisión 1

MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Pág. 31 de 31

IVX.- HOJA DE PARTICIPACIÓN

NOMBRE DE LOS/LAS PARTICIPANTES	PUESTO
C. Claudio Lucero Bravo.	Director.
C. Nancy Victoria Cortes Pérez	Secretaria.



Responsable de la Elaboración
del Manual

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
YAUTEPEC, MOR.
2016-2018

DIRECCIÓN DE ASISTENCIA
MUNICIPAL

C. Claudio Lucero Bravo
Director de Patrimonio
Municipal.