

## CIRCULARES INTERNAS

**Número de oficio:** Circular No. 6

**Fecha:** 14 de marzo de 2013

**Remitente:** C. Juan Salgado Mendoza

**Destinatario:** A todo el personal que labora en el H. Ayuntamiento.

**Asunto:** se comunica que no habrá labores el día 18 de marzo por descanso obligatorio el 21 de marzo.

**Número de oficio:** Circular No. 7

**Fecha:** 21 de marzo de 2013

**Remitente:** C. Juan Salgado Mendoza

**Destinatario:** A todo el personal que labora en el H. Ayuntamiento.

**Asunto:** Se comunica que todo el personal deberá de pasar a Tesorería para dar de alta su huella digital para el registro de su asistencia.

**Resguardo de la información:** C. Mario Flores Hurtado. Coordinador de Recursos Humanos.

**Elaboró y Autorizó**

---

**C. Mario Flores Hurtado**  
Coordinador de Recursos Humanos