Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2013 de la Junta de Gobierno de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales del Estado de Morelos.

Reunidos en la ciudad de Cuernavaca, Morelos, el día cinco de febrero del año dos mil trece, previa convocatoria, a través del oficio de fecha 28 de enero del año en curso; en las oficinas que ocupa la Comisión Estatal de Reservas Territoriales ubicado en Avenida Vicente Guerrero número 1993, Colonia San Cristóbal, Cuernavaca, Morelos, los integrantes de la Junta de Gobierno de esta Comisión, Ricardo Santos Robledo Chávez Director General de Atención a Municipios en representación de la Secretaria de Gobierno y Presidente de la Junta de Gobierno; el Lic. Hernán Ponce Santiago Director General de Asuntos Jurídicos, Representante de la Secretaría de Obras Públicas; C.P. Juana María Pedroche Cruz, Subsecretaría de Ingresos Representante de la Secretaría de Hacienda; Biol. Luis Arturo Peña Hurtado Director de Ordenamiento Ecológico, Representante de la Secretaría de Desarrollo Sustentable; Lic. Jorge Pérez Herrera, Asesor de Capacitación Municipal, representante de la Secretaría de Economía y el Mtro. Carlos A. Figueroa Vázquez Director General de Consultoría en Asuntos Administrativos, Represente de la Consejería Jurídica, todos los anteriores con voz y voto. ----------
Como invitados: el Lic. Julio Cesar Solís Serrano, Director General de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales; Lic. Alfredo García Reynoso, Secretario Técnico de la Junta de Gobierno; C.P. Luis Vargas Gonzalez, Comisario Publico de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales, quienes cuentan con voz pero no con voto, todos ellos con el fin de desahogar los asuntos de la Primera Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno de este Organismo, bajo el siguiente:----------
----------**ORDEN DEL DÍA.** ----------

I. Lista de asistencia e instalación de la Primera Sesión Ordinaria en su caso.
   - I.1 Verificación del quórum legal.
   - I.2 Instalación de la Sesión.

II. Aprobación del Orden del Día.
III. Informe Financiero del mes de diciembre 2012.
IV. Informe Operativo de los meses diciembre 2012 y enero 2013.
V. Informe Operativo Anual.
VI. Presentación y aprobación en su caso del Presupuesto de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2013.
VII. Presentación y aprobación en su caso de los Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos, así como el Clasificador por Objeto del Gasto para el ejercicio 2013.

VIII. Informe de la ampliación presupuestal, solicitada para dar cumplimiento a la obligatoriedad establecida en los decretos, por los que se concede pensión por jubilación a la C. María Luisa Pichardo Téllez, pensión por cesantía en edad avanzada a los CC. Guillermo Bonilla Millán y Carlos Gómez Linares.
IX. Informe de la baja de la C. María Guadalupe del Consuelo Zetina Vega al puesto de Asistente de la Dirección General.
X. Presentación y aprobación en su caso de la propuesta de la Dirección General para ocupar la plaza de Asistente de la Dirección General a la C.P. Violeta Arteaga Gutiérrez.
XI. Aprobación y Firma del Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2013
XII. Asuntos Generales.
XIII. Clausura de la Sesión.

----------**DESARROLLO DE LA SESIÓN**----------

Punto número uno del Orden del Día.- Lista de asistencia e instalación de la Primera Sesión Ordinaria en su caso.----------

El Lic. Alfredo García Reynoso, Secretario Técnico de la Junta de Gobierno; habiendo corroborado que se hizo adecuadamente la citación y convocatoria correspondiente, procede al pase de lista, y dado que se comprobó la presencia de siete miembros de ocho integrantes de la Junta de Gobierno, se declaró la existencia de quórum legal y por lo tanto, la validez de la sesión y de los acuerdos que se tomen en ella, adjuntándose a la presente acta la lista de asistencia firmada en original por cada uno de los representantes asistentes. Acto seguido el Secretario Técnico cede la palabra al Presidente de la Junta de Gobierno quien declara instaurados los trabajos de la Primera Sesión Ordinaria del 2013 de esta Junta de Gobierno siendo las diez horas con quince minutos, del día cinco de los corrientes. Hecho lo anterior el Presidente pide al Secretario Técnico desahogar el siguiente punto del orden del día en uso de la palabra el Secretario Técnico informa al a los Integrantes de la Junta que el siguiente punto consistente en **II. Aprobación del Orden del Día,** el Lic. Alfredo García Reynoso, Secretario Técnico de la Junta de Gobierno, da lectura al Orden del Día de la presente sesión, acto seguido el Lic. Julio Cesar Solís Serrano, Director General de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales pide al secretario se incluya como punto del Orden del Día la modificación del calendario de sesiones para el ejercicio 2013, hecha la petición el Secretario Técnico somete a votación la propuesta tomando el siguiente acuerdo.----

Acuerdo AC01-SO1/2013.- Se aprueba por unanimidad de votos la modificación del Orden del Día, quedando de la siguiente manera: ----------

I. Lista de asistencia e instalación de la Primera Sesión Ordinaria en su caso.
   I.1 Verificación del quórum legal.
   I.2 Instalación de la Sesión.
II. Aprobación del Orden del Día.
III. Modificación del Calendario de Sesiones Ordinarias de la Junta de Gobierno para el ejercicio 2013.
IV. Informe Financiero del mes de diciembre 2012.
V. Informe Operativo de los meses diciembre 2012 y enero 2013.
VI. Informe Operativo Anual.
VII. Presentación y aprobación en su caso del Presupuesto de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2013.
VIII. Presentación y aprobación en su caso de los Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos, así como el Clasificador por Objeto del Gasto para el ejercicio 2013.
IX. Informe de la ampliación presupuestal, solicitada para dar cumplimiento a la obligatoriedad establecida en los decretos, por los que se concede pensión por jubilación a la C. María Luisa Pichardo Téllez, pensión por cesantía en edad avanzada a los CC. Guillermo Bonilla Millán y Carlos Gómez Linares.
X. Informe de la baja de la C. María Guadalupe del Consuelo Zetina Vega al puesto de Asistente de la Dirección General.
XI. Presentación y aprobación en su caso de la propuesta de la Dirección General para ocupar la plaza de Asistente de la Dirección General a la C.P. Violeta Arteaga Gutiérrez.
XII. Aprobación y Firma del Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2013
XIII. Asuntos Generales.
XIV. Clausura de la Sesión.

Aprobado el punto anterior el Secretario Técnico continúa con siguiente punto del Orden del Día que se refiere a **III. Modificación del Calendario de Sesiones Ordinarias de la Junta de Gobierno para el ejercicio 2013,** el Lic. Julio Cesar Solís Serrano solicita el uso de la voz, para pedir que sea autorizada la modificación del Calendario por los siguientes motivos; con respecto a la Primera Sesión Ordinaria, no se pudo llevar a cabo el día señalado, ya que por el cambio de domicilio de este Organismo, las oficinas no se encontraban en condiciones para realizar dicha sesión, y referente a la Segunda Sesión Ordinaria que está programada para el veintinueve de marzo, ese día es Viernes Santo por lo que se pide recalendarizarla para el día cinco de abril, expuesto lo anterior los integrantes de la Junta de toman el siguiente acuerdo:----------

AC02-SO1/2013: **Se aprueba por unanimidad de votos** la modificación del Calendario de Sesiones de la Junta de Gobierno para el ejercicio 2013.----------

Para desahogar el siguiente punto del Orden del Día que se refiere a **IV. Informe Financiero del mes de diciembre 2012,** el Secretario Técnico cede el uso de la voz al Lic. Julio Cesar Solís Serrano, para que exponga a los Integrantes de la Junta el Informe, una vez expuesto el tema se tomó el siguiente acuerdo.----------

AC03-SO1/2013: Por unanimidad de votos de los integrantes, se tienen por recibidos los informes financieros del mes de diciembre 2012, de esta Comisión.----------

Una vez acordado lo anterior, el Presidente de la Junta pide a Secretario Técnico desahogar el siguiente punto del Orden del Día, en uso de la voz el Secretario Técnico manifiesta que se trata del punto número cinco que se refiere a **V. Informe Operativo de los meses diciembre 2012 y enero 2013,** por lo que cede la palabra al Lic. Julio Cesar Solís Serrano, para que exponga a los Integrantes de la Junta el informe, una vez dado el informe los integrantes de la Junta toman el siguiente acuerdo.----------

AC04-SO1/2013 Se aprueba por unanimidad y se tienen por recibido el informe Operativo del mes de diciembre del 2012 y el mes de enero del 2013 de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales.----------

Para continuar con el desarrollo de la Sesión el Presidente de la Junta de Gobierno cede la voz al Secretario Técnico quien refiere que el siguiente punto es **VI. Informe Operativo Anual,** por lo que el Secretario Técnico cede el uso de la palabra al Lic. Julio Cesar Solís Serrano, para que presente dicho Informe, una vez expuesto lo anterior los integrantes de la Junta toman el siguiente acuerdo.----------

AC05-SO1/2013. Se aprueba por unanimidad y se dan por enterados sobre el Informe Operativo Anual.----------

Una vez acordado lo anterior el Presidente de la Junta pide al Secretario Técnico desahogar el punto número siete del Orden del Día que se refiere a **VII. Presentación y aprobación en su caso del Presupuesto de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2013,** para lo cual el Secretario Técnico cede la palabra al Lic. Julio Cesar Solís Serrano, quien a su vez le da el uso de la voz a la C.R. Teresita del Niño Jesús Iragorri Macías para que presente los presupuestos a los integrantes de la Junta, una vez presentados los Presupuestos de Ingresos y Egresos a los Integrantes de la Junta, el Secretario Técnico somete a votación si es de aprobarse el punto en referencia, toman el siguiente acuerdo----------

AC06-SO1/2013. Se aprueba por unanimidad de votos la aprobación del Presupuesto de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el ejercicio 2013.----------

Tomado el acuerdo anterior el Presidente de la Junta pide al Secretario Técnico continuar con el desarrollo de la Sesión y en uso de la voz el Secretario Técnico

informa al Presidente que el siguiente punto a tratar se refiere a **VIII. Presentación y aprobación en su caso de los Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos, así como el Clasificador por Objeto del Gasto para el ejercicio 2013,** para lo cual el Secretario Técnico cede la palabra al Lic. Julio Cesar Solís Serrano, quien a su vez le da el uso de la voz a la C.P. Teresita del Niño Jesús Iragorri Macías, para que realice la presentación; expuesto el tema se somete a la Junta la aprobación del punto en comento, tomando el siguiente acuerdo: ----------

AC07-SO1/2013. Se aprueba por unanimidad de votos los Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos, así como el Clasificador por Objeto del Gasto para el ejercicio 2013.----------

Aprobado el punto anterior se continúa con el desahogo del Orden del Día en uso de la voz el Secretario Técnico informa a los integrantes de la Junta que el siguiente punto se refiere a **VIII. Informe de la ampliación presupuestal, solicitada para dar cumplimiento a la obligatoriedad establecida en los decretos, por los que se concede pensión por jubilación a la C. María Luisa Pichardo Téllez, pensión por cesantía en edad avanzada a los CC. Guillermo Bonilla Millán y Carlos Gómez Linares,** para lo cual cede la palabra al Lic. Julio Cesar Solís Serrano, para que exponga los motivos de la solicitud; expuesto lo anterior, el Lic. Hernán Ponce Santiago Director General de Asuntos Jurídicos quien viene en Representación de la Secretaría de Obras Públicas, pide la palabra y manifiesta que como Organismo Descentralizado la Comisión Estatal de Reservas Territoriales no se encuentra obligada a realizar pago alguno a sus Jubilados, mencionando que existe antecedente publicado en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" numero 5053 del día 26 de diciembre del año próximo pasado, dicho lo anterior los integrantes de la Junta toman el siguiente acuerdo. ----------

AC08-SO1/2013. Se dan por enterados sobre la solicitud de pensión por cesantía en edad avanzada de la C. María Luisa Pichardo Téllez y los CC. Guillermo Bonilla Millán y Carlos Gómez Linares y se instruye a la Dirección General que junto con la Coordinación Jurídica de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales haga el análisis Jurídico sobre la viabilidad de dicha solicitud.----------

Desahogado el punto anterior el Presidente de la Junta pide al secretario que continúe con el Siguiente punto del Orden de Día, en uso de la voz el Secretario Técnico informa a los integrantes de la Junta que el siguiente punto es referente a **IX. Informe de la baja de la C. María Guadalupe del Consuelo Zetina Vega al puesto de Asistente de la Dirección General,** una vez leído el presente punto los integrantes de la Junta toman el siguiente acuerdo: ----------

AC09-SO1/2013. Se dan por enterados de la baja al cargo de Asistente de Dirección General de la C. María Guadalupe del Consuelo Zetina Vega.----------
Acordado lo anterior el Presidente cede el uso de la voz al Secretario Técnico para que desahogue el siguiente punto en el Orden del Día, quien informa que el siguiente punto se refiere a **XI. Presentación y aprobación en su caso de la propuesta de la Dirección General para ocupar la plaza de Asistente de la Dirección General a la C.P. Violeta Arteaga Gutiérrez,** para lo cual cede la palabra al Lic. Julio Cesar Solís Serrano, quien expone a los Integrantes de la Junta, que como ya se dio a conocer en el punto anterior del Orden del Día, la plaza de Asistente de Dirección General quedo vacante, y con el objetivo de satisfacer las necesidades de la Dirección General fue necesario contratar desde el primero de febrero del año en curso a la C.P. Violeta Arteaga Gutiérrez para que desempeñara las actividades de dicho cargo, por lo que solicita a los Integrantes de este Órgano Colegiado sea autorizada la ratificación; expuesto lo anterior el Secretario Técnico somete a votación si es de aprobarse la propuesta, tomando el siguiente acuerdo: ----------
AC10-SO1/2013. Se aprueba por unanimidad la contratación de la C.P. Violeta Arteaga Gutiérrez para que ocupe el cargo de Asistente de Dirección General con fecha primero de febrero del año en curso.----------
Siguiendo con el desarrollo de la Sesión el Presidente pide al Secretario Técnico que desahogue el siguiente punto del Orden del Día que se trata de **XII. Aprobación y Firma del Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2013,** para lo cual se pregunta a los Integrantes que si es de autorizarse el Acta de la presente sesión para que sea suscrita por los miembros asistentes, tomando el siguiente acuerdo: ----------
AC11-SO1/2013. Se aprueba por unanimidad la firma del Acta de la presente Sesión.-
Para desahogar el siguiente punto del orden del día el Presidente de la Junta cede el uso de la voz al Secretario Técnico quien menciona que el siguiente punto del orden del día se refiere a **XIII. Asuntos Generales,** por lo que pregunta a los integrantes de la Junta si existe algún tema a tratar; hecho lo anterior informa al Presidente que no hay asuntos que discutir en Asuntos Generales. Para continuar con el desarrollo de la Sesión el Presidente pide al Secretario Técnico desahogue el siguiente punto del Orden del Día, en uso de la voz el Secretario Técnico informa al Presidente que el siguiente punto a tratar se refiere a **XIV. Clausura de la Sesión,** por lo que el Presidente de la Junta en uso de la voz manifiesta que al haberse agotado cada uno de los puntos del Orden del Día, agradece la presencia de los asistentes y da por clausurada la Presente Sesión de la Junta de Gobierno de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales, siendo las once horas con cuarenta minutos de la fecha en

que se inicia, adjuntando como apéndice los documentos que fueron referidos en la sesión que se desahoga. La presente acta se firma para la debida constancia por todos los que intervinieron en la sesión y están facultados para hacerlo, al calce y al margen de todas sus hojas.----------

Por la Secretaría de Gobierno en su calidad de Presidente.

Ricardo Santos Robledo Chávez
Director General de Atención a Municipios.

El Representante de la Secretaría de Administración.

Lic. Gabriela Galindo Arenas
Directora General de la Unidad de Asesoría Jurídica.

Representante de la Secretaría de Obras Públicas

Lic. Hernán Ponce Santiago
Director General de Asuntos Jurídicos

El Representante de la Secretaría de Economía

Lic. Jorge Alberto Pérez Herrera
Asesor de Capacitación Municipal

El Represente de la Consejería Jurídica.

Mtro. Carlos A. Figueroa Vázquez
Director General de Consultoría en Asuntos Administrativos

El Representante de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.

Biol. Luis Arturo Peña Hurtado
Director de Ordenamiento Ecológico

El Representante de la Secretaría de Hacienda.

C.P. Juana María Pedroche Cruz
Subsecretaría de Ingresos

El Director General de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales.

Lic. Julio Cesar Solís Serrano

El Secretario Técnico de la Junta de Gobierno.

Lic. Alfredo García Reynoso
Director General del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Por la Comisaría Pública de la C.E.R.T

C.P. Luis Vargas González

La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del 2013 de la Junta de Gobierno de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales del Estado de Morelos.