CATALOGO DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Actualización correspondiente al mes de FEBRERO 2016.

Nombre de la entidad pública	Centro de Investigación y Docencia en Humanidades del Estado de Morelos
Nombre de la Unidad Administrativa:	Dirección General
Servidor Público responsable del resguardo de la información:	Mtra. María de Lourdes Álvarez Icaza Longoria
Fuente y archivo donde radica la información:	Archivos de la **Dirección General**
Información pública:	La que señala la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales • Informes de Actividades • Actas de las sesiones de la Junta de Gobierno • Oficios recibidos • Oficios emitidos • Circulares • Acuerdos • Cuotas

Nombre de la entidad pública	Centro de Investigación y Docencia en Humanidades del Estado de Morelos
Nombre de la Unidad Administrativa:	**Coordinación Académica**
Servidor Público responsable del resguardo de la información:	Dirección General (por puesto vacante)
Fuente y archivo donde radica la información:	Archivos de la Coordinación Académica
Información pública	La que señala la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales • Minutas, acuerdos y reuniones de órganos oficiales • Convenios celebrados públicos y privados que se encuentren vigentes • Oficios recibidos • Oficios emitidos

Nombre de la entidad pública	Centro de Investigación y Docencia en Humanidades del Estado de Morelos
Nombre de la Unidad Administrativa:	**Coordinación de Administración y Finanzas**
Servidor Público responsable del resguardo de la información:	Lic. Fernando Reynaud Guzmán
Fuente y archivo donde radica la información:	Archivos de la Coordinación de Administración y Finanzas
Información pública	La que señala la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales • Salario integral neto y preciso • Cédula profesional • Minutas, acuerdos y reuniones de órganos oficiales • Declaración patrimonial • Sentencias y laudos que hayan causado estado ejecutoria • Información sobre la ejecución del presupuesto de egresos

	• Cuentas públicas y cortes de caja presentadas ante la ASF • Cuotas y tarifas aplicables a impuestos, contribuciones de mejoras y derechos • Multas, recargos, depósitos fiscales, judiciales y fianzas • Auditorias concluidas • Viáticos y gastos de representación • Lista de bienes inmuebles del dominio público o privado • Vehículos, equipo de computo y de comunicación • Directorio • Organigrama • Programa Operativo Anual • Plan de Desarrollo Estatal • Manuales de organización y procedimientos • Convocatorias, concesiones, adquisiciones, arrendamientos, prestaciones de servicios y bienes, licitaciones de obras • Información relativa a contratos, licitaciones, concesiones, prestacón de servicios y bienes • Trabajs, informes, estudios, consultoría privada • Descripción general de la entidad pública • Montos asignados • Ficha personal desde el titular hasta jefes de departamento o su equivalente • Vacantes y número total de plazas • Cotratos, convenios y condiciones generales de trabajo que regulen las relaciones laborales del personal sindicalizado y confianza • Oficios recibidos • Oficios emitidos • Servicios, autorizaciones y trámites con valor comercial que se ofrece a la población • Criterios para la creación, fusión, modificación o extinción de sus principales unidades administrativas • Cuotas y tarifas aplicables a impuestos, contribuciones de mejoras y derechos

Nombre de la entidad pública	Centro de Investigación y Docencia en Humanidades del Estado de Morelos
Nombre de la Unidad Administrativa:	**Coordinación Operativa y de Planeación**
Servidor Público responsable del resguardo de la información:	Lic. Diana Ruiz Rodríguez (Subdirectora de vinculación)
Fuente y archivo donde radica la información:	Archivos de la Coordinación Operativa y de Planeación
Información pública	La que señala la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales • Minutas, acuerdos y reuniones de órganos oficiales • Plan de Desarrollo Estatal • Leyes, reglamentos, decretos y demás disposiciones oficiales vigentes • Convenios celebrados públicos y privados que se encuentren vigentes • Informes de labores ya ctiviades anuales de los titulares de la entidad pública • Información del servidor respnsable de dar trámite a las solicitudes de acceso a la información pública • Agenda de Dirección • Oficios recibidos • Oficios emitidos