Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

AGOSTO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
1	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 39.00	$ -	Acudir a la Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda Sustentable a recabar firma del Lic. Tomas Ortíz Hilario en el acta de la 4ta. Sesión Ordinaria del Subcomité de Comercialización. Después ir a la Notaria 2 a dejar documentos de Jorge Medina Padilla y Jorge Domingo Medina Aguilar, luego acudir al CAT a dejar oficio donde se solicita la sala de juntas para la 4ta. Sesión Ordinaria del Comité Técnico.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
2	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 6.50	$ -	Entregar convocatorias de la 4ta. Sesión Ordinaria de Comité Técnico a las Secretarias de Obras Públicas, Gobierno, Hacienda, Consejería Jurídica, Economía, Contraloría, así como entregar copias de conocimiento a Gubernatura y Turismo, ir a estafeta para enviar convocatoria a NAFIN.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
3	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 70.00	$ -	$ -	Recorrido con personal de la CEA, para revisión de plantas de tratamiento para las playas ejidales.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
4	C. Hugo Enrique Salgado Lagunas	Jefe de Planeación y Proyectos	$ 60.00	$ -	$ -	Llevar al Lic. Ruvalcaba a una diligencia en el Juzgado de Puente de Ixtla, Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

AGOSTO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
5	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 26.00	$ -	Acudir a la Dirección General Jurídica a recibir oficio de desiganción de Notaria, respecto del cambio de destino del Foro Teques, después llevarlo a la Notaria 2 de Cuernavaca y posteriormente ir a la Secretaria de Gobierno a entregar copia de conocimiento.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
5	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Reunión en capitanía de puerto del Lago de Tequesquitengo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
6	C. Israel Flores García	Chofer	$ 100.00	$ -	$ -	Acompañar al Sr. Gobernador Graco Ramírez Garrido Abreu a gira de trabajo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
7	C. Israel Flores García	Chofer	$ 70.00	$ -	$ -	Entregar convocatorias a los cuatro ejidos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
8	C. Israel Flores García	Chofer	$ 80.00	$ -	$ -	Reunión con los representantes de los ejidos ante Comité Técnico para revisión de la Carpeta de trabajo de la Sesión.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
9	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a verificar expedientes en los juzgados y tramaitar documentos en las Direcciones de Catastro y Predial de ambos municipios.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

AGOSTO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
10	C. Israel Flores García	Chofer	$ 70.00	$ -	$ -	Recorrido y reunión con directivos de jardines de México, por lotes y Marina de Sol.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
11	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a verificar expedientes en los juzgados y tramaitar documentos en las Direcciones de Catastro y Predial de ambos municipios.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
12	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 13.00	$ -	Acudir a la Dirección General Jurídica de la Secretaria de Gobierno a entregar oficio de designación de Notaria, respecto del cambio de destino del Foro Teques.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
13	C. Israel Flores García	Chofer	$ 70.00	$ -	$ -	Reunión del Director General con Prestadores de Servicios en Zacatepec.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
14	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Entregar oficio a Puente de Ixtla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

ELABORÓ

Vo. Bo.

C.P. IGNACIO INOCENCIO COL GÓMEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

JOSÉ FRANCISCO TRAUWITZ ECHEC
DIRECTOR GENERAL

NUEVA VISIÓN