Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

OCTUBRE

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
1	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 48.00	$ -	Acudir a entregar oficio a la Comisión Estatal de Mejora Reugulatoria (CEMER) mediante el cual se remite el segundo reporte trimestral.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
2	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Acompañar al Sr. Gobernador del Estado de Morelos a gira de trabajo en Tehuixlta.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
3	C. Israel Flores García	Chofer	$ 14.00	$ -	$ -	Reunión con Directivos del DIF Estatal.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
4	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Reunión con Directivos de Jardines de México.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
5	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a revisar acuerdos en los juzgados de Jojutla y Puente de Ixtla, y tramitar documentos en Catastro de los mismos municipios.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
6	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a revisar acuerdos en los juzgados de Jojutla y Puente de Ixtla, y tramitar documentos en Catastro de Jojutla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
7	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Ténico y Planeación	$ 70.00	$ -	$ -	Recorrido con personal de la Secretaria de Desarrollo Sustentable y de Prolago en la zona del Lago.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

OCTUBRE

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
8	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 39.00	$ -	Acudir a la Notaria 2 a entregar libro y documentos y posteriormente ir a entregar convocatorias para la quinta sesión ordinaria de comité técnico 2014 a las Secretarias de CEA, Consejería, Economía, Turismo, Obras Públicas, Gobierno, Hacienda, Contraloría y SEDAGRO.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
9	Lic. Héctor Jesús Ruvalcaba Ortega	Coordinador Ejecutivo y de Asuntos Jurídicos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a la audiencia del expediente 283/2010 continuación de pruebas y revisar acuerdos en los juzgados de Jojutla y Puente de Ixtla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
10	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Ténico y Planeación	$ 60.00	$ -	$ -	Recorrido con autoridades ejidales, limites FILATEQ-Ejido de Teques en la zona del panteon y oficinas obras públicas Jojutla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
11	C.P. Adriana Lugo Martínez	Jefa de Control Administrativo	$ 60.00	$ -	$ -	Asistir con la Ing. María Guadalupe a la "Beneficiencia es una nueva visión de vida" en el ejido de Tequesquitengo Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
12	C.P. Adriana Lugo Martínez	Jefa de Control Administrativo	$ 70.00	$ -	$ -	Asistir con la Ing. María Guadalupe a la "Beneficiencia es una nueva visión de vida" en el ejido de Tequesquitengo Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
13	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 13.00	$ -	Acudir a Catastro de Puente de Ixtla para solicitar presupuesto de costo de avalúos y planos catastrales de los terrenos que se van a transferir a los ejidos de Xoxocotla y Tehuixtla. (Rutas)	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

OCTUBRE

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
14	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 73.00	$ -	Acudir a Catastro de Puente de Ixtla para solicitar presupuesto de costo de avalúos y planos catastrales de los terrenos que se van a transferir a los ejidos de Xoxocotla y Tehuixtla. (Autobus)	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
15	C.P. Adriana Lugo Martínez	Jefa de Control Administrativo	$ 60.00	$ -	$ -	Asistir con la Ing. María Guadalupe a la "Beneficiencia es una nueva visión de vida" en el ejido de Tequesquitengo Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
16	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 26.00	$ -	Acudir a entregar convocatorias para la tercera sesión extraordinaria de subcomite de comercialización a las subsecretarias de Fomento Empresarial y Desarrollo Urbano y de Vivienda Sustentable de las Secretarias de Economía y Desarrollo Sustentable respectivamente.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 70.00	$ -	$ -	Acudir a verificar acuerdos en los juzgados de Jojutla y Puente de Ixtla, así como entregar oficios a los ejidos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
18	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 26.00	$ -	Acudir a entregar convocatorias para la sexta sesión ordinaria de subcomite de comercialización a las subsecretarias de Fomento Empresarial y Desarrollo Urbano y de Vivienda Sustentable de las Secretarias de Economía y Desarrollo Sustentable respectivamente.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

OCTUBRE

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
19	C.P. Adriana Lugo Martínez	Jefa de Control Administrativo	$ -	$ 30.00	$ -	Reunión de trabajo en las oficinas de Desarrollo Organizacional para la actualización de los manuales administrativos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
20	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 70.00	$ -	$ -	Acudir a verificar acuerdos en los juzgados de Jojutla y Puente de Ixtla, así como entregar oficios a los ejidos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
21	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 13.00	$ -	Acudir a entregar libro de actas a la Notaria Pública número 2 de Cuernavaca para que se planten las actas de la septima sesión extraordinaria y quinta sesión ordinaria del comité técnico 2014.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
22	C. Cesar Tabarez Hernández	Jefe de Deslindes y Archivo Inmobiliario	$ 60.00	$ -	$ -	por instrucciones del Director General se asistió al segundo informe de Gobierno en le centro de convenciones en Xochitepec Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
23	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Reunión con Directivos de Jardines de México.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
24	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Reunión con autoridades de Jojutla para limites de municipio.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
25	C. Israel Flores García	Chofer	$ 14.00	$ -	$ -	Reunión con Directivos del DIF Estatal.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

OCTUBRE

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
26	C. Israel Flores García	Chofer	$ 110.00	$ -	$ -	Reunión con colonos de Tequesquitengo y dependencias estatales, y evento cultural en Jardines de México.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
27	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Llevar a la Lic. Natividad al Juzgado de Jojutla a entregar promociones.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
28	C. Israel Flores García	Chofer	$ 80.00	$ -	$ -	Reunión con ejidatarios de Tequesquitengo para el programa de salud del DIF Estatal.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
29	C. Israel Flores García	Chofer	$ 30.00	$ -	$ -	Reunión con ejidatarios en la Glorieta las Alas y en Acuaski.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

ELABORÓ

C.P. IGNACIO INOCENCIO COL GÓMEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

Vo. Bo.

JOSÉ FRANCISCO TRAUWITZ ECHEGUREN
DIRECTOR GENERAL

VISIÓN MORELOS