Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

FEBRERO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
1	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídico Administrativa	$0.00	$ 13.00	$ -	Acudir a la Secretaria de Obra Públicas a dejar acta para firma del asistente a la Sexta Sesión Ordinaria del Comité Técnico 2013.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
2	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$80.00	$ -	$ -	Recorrido en Tequesquitengo para venta.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
3	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídico Administrativa	$0.00	$ 61.00	$ -	Acudir a Catastro de Jojutla a investigar costo de planos catastrales de los clientes Consuelo Hernández Fragoso e Inocente Flores Villegas.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
4	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$80.00	$ -	$ -	Recorrido por la tercera sección del lago de Tequesquitengo con el Director General para ubicación de predios para el ejido de San José Vista Hermosa.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
5	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe Jurídico Contencioso	$70.00	$ -	$ -	Acudir a verificar acuerdos a los juzgados y entregar convocatorias a los ejidos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
6	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídico Administrativa	$0.00	$ 45.50	$ -	Acudir a correos a enviar por mensajeria la convocatoria de Nacional Financiera así como entregar convocatorias de la 1a. Sesión Extraordinaria de Comité Técnico 2014 en las Secretarias de Obras Públicas, Gobierno, Hacienda, Gobernatura, Turismo, Economía, Consejería, Contraloría, Desarrollo Sustentable, CEA y SEDAGRO.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

FEBRERO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
7	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídico Administrativa	$0.00	$ 61.00	$ -	Acudir a Catastro de Jojutla a investigar costo de planos catastrales de los clientes Consuelo Hernández Fragoso e Inocente Flores Villegas.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
8	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$80.00	$ -	$ -	Recorrido por el Lago de Tequesquitengo con el Director General para revisión de ubicación de señalética.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
9	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$0.00	$ 13.00	$ -	Acudir a las Secretarias de Obras Públicas, Hacienda, Gobierno, Consejería y Contraloría a recabar firmas de los asistentes en el acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico celebrada el 14 de Febrero de 2014 y el Reglamento Interior del FILATEQ.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
10	C.P. Adriana Lugo Martínez	Jefa de Control Administrativo	$0.00	$ 45.00	$ -	Acudir a las instalaciones de Sumiya con el Lic. Carlos Fregoso a recoger unas pulseras para el evento denominado "Morelos Open" y regresar a las oficinas del FILATEQ.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
11	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$0.00	$ 13.00	$ -	Acudir a las Secretarias de Desarrollo Agropecuario y Economía a recabar firmas de los asistentes en el acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico celebrada el 14 de Febrero de 2014 y el Reglamento Interior del FILATEQ.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
12	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$70.00	$ -	$ -	Acudir a verificar acuerdos a los juzgados y recabar firmas en los ejidos del acta de Comité Técnico.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

FEBRERO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
13	C. José Francisco Trauwitz Echeguren.	Director General	$70.00	$ -	$ -	Reunión de trabajo con representantes ante comité técnico de Xoxocotla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
14	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$40.00	$ -	$ -	Acudir a verificar acuerdos en los juzgados y entregar convocatorias para la sesión de Comité Técnico.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
15	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$0.00	$ 45.50	$ -	Acudir a correos a enviar por mensajeria la convocatoria de Nacional Financiera así como entregar convocatorias de la 1a. Sesión Ordinaria de Comité Técnico 2014 en las Secretarias de Obras Públicas, Gobierno, Hacienda, Gobernatura, Turismo, Economía, Consejería, Contraloría, Desarrollo Sustentable, CEA y SEDAGRO.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
16	C. José Francisco Trauwitz Echeguren.	Director General	$80.00	$ -	$ -	Asistir al Centro de Convenciones (WTC) al Foro Internacional de Derechos Humanos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$80.00	$ -	$ -	Recorrido por Tequesquitengo con el Director General y Arq. Ramirez para la revisión de la ubicación de la señalética	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
18	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$0.00	$ 61.00	$ -	Acudir a la Dirección de Catastro de Jojutla para recibir avalúos y planos catastrales de los clientes Consuelo Hernández e Incente Flores Villegas.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
19	Ing. María Guadalupe Araiza Rivera	Jefa de Informática y Soporte Técnico	$0.00	$ 26.00	$ -	Evaluación Portal Transparencia IMIPE.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

FEBRERO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
20	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$0.00	$ 13.00	$ -	Acudir a las Secretaria de Gubernatura, Turismo y Consejería Jurídica a entregar copias de conocimiento de las convocatorias de los representantes de los ejidos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
21	C. José Francisco Trauwitz Echeguren.	Director General	$80.00	$ -	$ -	Asistir a la clausura en el Centro de Convenciones (WTC) del Foro Internacional de Derechos Humanos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
22	Lic. Natividad Hernandez Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$0.00	$ 26.00	$ -	Acudir a la Subsecretaria de Desarrollo Urbano y Vivienda y a la Secretaria de Economía a entregar oficios de cancelación de la Segunda Sesión Ordinaria del subcomitpe de Comercialización.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
23	C. Cesar Tabarez Hernández	Jefe de Deslindes y Archivo Inmobiliario	$0.00	$ 1,202.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
24	Fidel Landa Vázquez	Topógrafo	$0.00	$ 1,090.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
25	Rey Palomino Parra	Cadenero	$0.00	$ 1,167.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

ELABORÓ

C.P. IGNACIO INOCENCIO COL GÓMEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

Vo. Bo.

JOSÉ FRANCISCO TRAUWITZ ECHEGUREN
DIRECTOR GENERAL

NUEVA VISIÓN