Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

JUNIO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
1	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Recorrido con As Deporte para evento del Triatlón, en Tequesquitengo Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
2	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe Jurídico Contencioso	$ 80.00	$ -	$ -	Acudir a realizar trámites en Catastro de Jojutla Morelos, y entregar oficios en Tequesquitengo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
3	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Recorrido con Arq. Oscar Gómez compra de lote, en Tequesquitengo Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
4	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefe Jurídico Administrativo	$ -	$ 13.00	$ -	Acudir a la Consejeria Jurídica a entregar oficio donde se envía el proyecto de convenio modificatorio al Contrato de Fideicomiso.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
5	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe Jurídico Contencioso	$ -	$ 20.00	$ -	Acudir a relaizar trámites en Catsatro de Jojutla, Morelos.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
6	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 100.00	$ -	$ -	Recorrido con la Subsecretaria de Turismo y personal de As Deporte, para el evento denominado "Triatlón 2013", en el "Foro Teques".	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
7	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 120.00	$ -	$ -	Reunión con personal de CONAFOR, Turismo y Desarrollo Sustentable, reforestación Tequesquitengo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
8	C.P. Ignacio Inocencio Col Gómez	Contador General	$ -	$ 14.50	$ -	Curso de Armonización Contable en el Auditorio de la UTEZ.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

JUNIO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
9	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefe Jurídico Administrativo	$ -	$ 13.00	$ -	Acudir a la Consejeria Jurídica para hablar con el Lic. Carlos Alberto Figueroa Vázquez Director General de la Consultoría en Asuntos Administrativos, respecto del convenio Modificatorio al Contrato de Fideicomiso.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
10	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe Jurídico Contencioso	$ 80.00	$ -	$ -	Acudir a realizar trámites en Catastro de Jojutla Morelos, y a la reunión con ejidatarios para definir orden del día de Comité Técnico en Playa Larga.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
11	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Entrega de computadoras al Ejido de San José Vista Hermosa y supervisión trabajos "Foro Teques".	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
12	Ing. Guadalupe Araíza Rivera	Jefe de Informática e Información Pública	$ -	$ 25.00	$ -	Reunión de trabajo con coordinación de Administración de la Secretaria de Turismo en la oficina de las Palmas.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
13	C.P. José Antonio Morales Villegas	Director de Administración y Finanzas	$ -	$ 25.00	$ -	Reunión de trabajo con Nora Barba SECTUR	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
14	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefe Jurídico Administrativo	$ -	$ 13.00	$ -	Acudir a la Secretaria de Economía para recabar firma del Lic. Paul Vizcarra Flores en el acta de la 3a. Sesión Ordinaria del Subcomité de Comercialización y a correos para depositar requerimiento de pago de la Señora María Vanessa Flores Osornio.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
15	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Reunión en el "Foro Teques", con Secretario de Turismo, evento Placido Domingo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

JUNIO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
16	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe Jurídico Contencioso	$ 80.00	$ -	$ -	Acudir a un recorrido para detectar invasiones en la zona del Lago de Tequesquitengo, con los Directores de área y el Director General.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefe Jurídico Administrativo	$ -	$ 26.00	$ -	Acudir a la Subsecretaria de Desarrollo urbano y Vivienda Sustentable a recabar firma del Lic. Tomas Ortíz Hilario en la acta de la 3a. Sesión Ordinaria del Subcomité de Comercialización.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
18	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefe Jurídico Administrativo	$ -	$ 6.50	$ -	Acudir a la Consejería Jurídica a entregra convocatorias para la 3a. Sesión Ordinaria de Comité Técnico y a la Secretaria de Turismo a entregar oficio para solicitar la Sala de Juntas del CAT, para la sesión arriba indicada.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
19	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Entrega física lote 85, manzana 22, segunda sección y oficinas Catastro Jojutla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
20	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe Jurídico Contencioso	$ 80.00	$ -	$ -	Acudir a entregar carpetas para la sesión de comité técnico a los ejidos y verificar expedientes en Catastro de Jojutla, así como verificar asuntos en el Juzgado de Jojutla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
21	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefe Jurídico Administrativo	$ -	$ 13.00	$ -	Entregar carpetas de la 3a. Sesión ordinaria de comité técnico a celebrarse el 04/07/2013,a las dependencias que están en el centro (CONSEJERÍA, OBRAS PÚBLICAS, GOBIERNO, HACIENDA, ECONOMÍA, TURISMO, CONTRALORÍA), despúés avudir a la SEDAGRO a entregar la carpeta correspondiente.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

JUNIO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
22	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefe Jurídico Administrativo	$ -	$ 13.00	$ -	Acudir a la Consejería Jurídica a recibir convocatorias firmadas por su titular para la 3a. Sesión ordinaria de comité técnico a celebrarse el 04/07/2013.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
26	C. Cesar Tabarez Hernández	Topógrafo	$ -	$ 1,722.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
27	Fidel Landa Vázquez	Cadenero	$ -	$ 1,064.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
28	Rey Palomino Parra	Cadenero	$ -	$ 1,168.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

ELABORÓ

C.P. IGNACIO INOCENCIO COL GÓMEZ
CONTADOR GENERAL

REVISÓ

C.P. JOSÉ ANTONIO MORALES VILLEGAS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Vo. Bo.

JOSÉ FRANCISCO TRAUWITZ ECHEGUREN
DIRECTOR GENERAL