Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

MAYO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
1	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 30.00	$ -	$ -	Recorrido por arena teques y macrolote TH-3 con Secretario de Turismo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
2	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Recorrido por la zona del lago, con personal de la CEA para ubicación de predios para los tanques de agua potable.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
3	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a la Dirección General de impuesto Predial y Catastro de Jojutla para que entreguen avalúo, plano y constancia de no adeudo de impuesto predial de la clienta Gelacia López Galvéz e ir a la Dirección de Impuesto predial de Puente de Ixtla a pagar la constancia de no adeudoi de impuesto predial de la clienta María Vanessa Flores Osornio.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
4	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 45.50	$ -	Entregar convocatorias de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico a las Secretarias de la Contraloria, Obras Públicas, Gobierno, Hacienda, Gobernatura, Administración, Consejeria, Economia, Desarrollo Sustentable, CEA y SEDAGRO.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
5	Ing. María Guadalupe Araiza Rivera	Jefa de Informática y Soporte Técnico	$ 60.00	$ -	$ -	Asistir a evento Emmanuel & Mijares para la promoción de la venta de predios del Fideicomiso Lago de Tequesquitengo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

MAYO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
6	C.P. Adriana Lugo Martínez	Jefa de Control Administrativo	$ -	$ 60.00	$ -	Entregar Oficio de Contestación a la Dirección General de Procesos, ubicado en la colonia chipitlan, ya que la fecha límite de entrega era el 20 de Mayo de 2014 y no se contaba con ningun vehículo oficial.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
7	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Recorrido por la zona del lago, con personal de la CEA revisión de predios para infraestructura hidráulica y sanitaria.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
8	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Trasladar a la Lic. Natividad a la Dirección de Catastro de Jojutla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
9	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 306.00	$ -	$ -	Reunión con empresarios de puebla para promoción inmobiliaria.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
10	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 80.00	$ -	$ -	Recorrido logística Arena Teques, para evento artístico y reunión en el Hotel Excelaris.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
11	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 80.00	$ -	$ -	Reunión con comisariado ejidal de San José Vista Hermosa y Tequesquitengo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
12	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a audiencia de continuación de pruebas del expediente número 66/2011 y verificar acuerdos en ambos juzgados, jojutla y Puente de Ixtla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

MAYO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
13	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 70.00	$ -	$ -	Reunió con presidenta municipal de jojutla Lic. Hortencia Figueroa.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
14	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 80.00	$ -	$ -	Organización evento artístico en Arena Teques.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
15	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 40.00	$ -	$ -	Reunión en San José Vista Hermosa con el Gobernador para Inauguración del agua potable y organización de evento artístico en Arena Teques.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
16	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 60.00	$ -	$ -	Reunión con directivos de Jardines de México.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Lic. Natividad Hernández Quintero	Jefa Jurídica Administrativa y de Enlace	$ -	$ 26.00	$ -	Entregar convocatorias de la Primera Sesión Extraordinaria del Subcomité de Comercialización a las subsecretarias de Desarrollo Urbano y Vivienda Sustentable y a la de Fomento Empresarial.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	C.P. Iganacio Inocencio Col Gómez	Director de Administración y Contabilidad	$ -	$ 30.00	$ -	Solicitud de información para la elaboración de la carpeta para la Primera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2014 subcomité para el control de la adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y prestaciones de servicios del Fideicomiso Lago de Tequesquitengo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

MAYO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
17	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 60.00	$ -	$ -	Revisión de trabajos de la brigada de topografía, visita oficinas ejido de Tehuixtla y Catastro de Jojutla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a la diligencia de emplazamiento del expediente 250/2013 en juzgado de Jojutla y revisar expedientes en juzgado de Puente de Ixtla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 80.00	$ -	$ -	Recorrido para venta con el ing. Juan Carlos Valencia.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	C. José Francisco Trauwitz Echeguren	Director General	$ 70.00	$ -	$ -	Reunión con autoridades y comisión de la festividad religiosa "Ascensión del Señor", para ruea de prensa en el restaurante La virgencita en Tequesquitengo.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a la audiencia de continuación de pruebas del expediente 197/13 en juzgado de Puente de Ixtla y tramitar documentación en Catastro de ese municipio.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	C.P. Iganacio Inocencio Col Gómez	Director de Administración y Contabilidad	$ -	$ 30.00	$ -	Pago de Servicio de agua potable en Av. Morelos, colonia centro.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Ing. María Guadalupe Araiza Rivera	Jefa de Informática y Soporte Técnico	$ -	$ 13.00	$ -	Evaluación al Portal de Transparencia del Instituto Morerense de Información y Estadística.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

MAYO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
17	C. Israel Flores García	Chofer	$ 70.00	$ -	$ -	Trasladar al Director General del FILATEQ a reunión con conagua revisiónm de tanques elevados y con ejidatarios de San José Vista Hermosa.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Lic. Víctor Hugo Brito Clavijo	Jefe de Procesos Contenciosos	$ 60.00	$ -	$ -	Acudir a tramitar constancias de no adeudo a ambos municipios y verificar acuerdos en ambos juzgados de Jojutla y Puente de Ixtla.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	C. Israel Flores García	Chofer	$ 60.00	$ -	$ -	Trasladar al Director General del FILATEQ a la festividad religiosa "Ascenión del Señor".	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
17	Ing. María Guadalupe Araiza Rivera	Jefa de Informática y Soporte Técnico	$ -	$ 13.00	$ -	Evaluación 10° Informe del instituto Morelense de información y Estadística.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
18	C. Galo Eduardo Rodríguez Gómez	Director Técnico y Planeación	$ 70.00	$ -	$ -	Revisión de señalización en el circuito del lago con turismo, obras públicas y contratista y recorrido para venta con el Sr. Omar Equihua.	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
18	C. Cesar Tabarez Hernández	Jefe de Deslindes y Archivo Inmobiliario	$ -	$ 993.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto
19	Fidel Landa Vázquez	Topógrafo	$ -	$ 909.00	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

Fideicomiso Lago de Tequesquitengo

VIAJES

MAYO

No.	NOMBRE	PUESTO	MONTO			EVENTO	CRITERIOS DE CONTROL
			CASETAS	PASAJES	GASTOS REPRESENTACION		
20	Rey Palomino Parra	Cadenero	$ -	$ 991.50	$ -	Actividades de la brigada de topografia	Cotejar que la fecha del oficio de comisión sea la misma que la del comprobante del gasto

ELABORÓ

C.P. IGNACIO INOCENCIO COL GÓMEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

Vo. Bo.

JOSÉ FRANCISCO TRAUWITZ ECHEGUREN
DIRECTOR GENERAL