

**OBLIGACIONES CONTABLE ADMINISTRATIVAS**

**OCA.3. Cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos y contribuciones de mejoras:**

- **Cuotas y tarifas aplicables a contribuciones.**

| CONCEPTO   | MONTO A COBRAR  |
|--|---|
| IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS USADOS         | 1% Sobre la base gravable (valor actual del vehículo)   |
| IMPUESTO SOBRE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE HOSPEDAJE | 2% Sobre el total del valor de las cantidades recibidas por concepto de servicios de hospedaje  |
| IMPUESTO SOBRE ESPECTÁCULOS                            | a) Festivales taurinos:<br>1. Corridas de toros, sobre el ingreso percibido por el boletaje vendido y el equivalente a los pases o cortesías; 12%<br>2. Novilladas y charreadas, sobre el ingreso percibido por el boletaje vendido y el equivalente a los pases o cortesías; 12%<br>b) Ferias y palenques, por el boletaje vendido y el equivalente a los pases o cortesías; 12%<br>c) Lucha libre y box, sobre el ingreso percibido por el boletaje vendido, y el equivalente a los pases o cortesías. 12%<br>d) Eventos Deportivos: Fútbol, béisbol y otros espectáculos similares, sobre el ingreso percibido por el boletaje vendido y el equivalente a los pases o cortesías; 12% |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p>e) Bailes:</p> <p>1. Sobre los ingresos por el boletaje vendido y el equivalente a los pases o cortesías; sin que el monto del impuesto sea inferior a diez días de salario mínimo general vigente en el Estado, cuando se celebren en lugares públicos o privados si se cobra por la entrada en cualquier forma de venta (boletos o de invitaciones, cuotas, donativos, cooperación, guardarropa, reservaciones de mesa, por pieza de baile, por rifas, venta de objetos); 12%</p> <p>2. Sobre el total de los gastos, pero sin que el monto del impuesto sea inferior a siete días de salario mínimo general vigente en el Estado, cuando se celebren en lugares públicos o privados si no se cobra por la entrada y los gastos se eroguen por los organizadores o por los asistentes; 12%</p> <p>II. Otros espectáculos y variedades no especificados, sobre el ingreso percibido por el boletaje vendido y el equivalente a los pases o cortesías. 8%</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO                                     | MONTO A COBRAR   |
|--|--|
| IMPUESTO SOBRE DIVERSIONES                   | <p>La base para el pago será por mesa o clase de diversión, debiendo liquidarse por bimestre, en pago anticipado, dentro de los primeros quince días naturales del primer mes de cada bimestre, de acuerdo con la siguiente tarifa:</p> <p>I.- Mesa o pista de boliche, por cada una: Quince salarios mínimos.</p> <p>II. Mesa de billar, por cada una: Cinco salarios mínimos.</p> <p>III.- Mesas de juegos de dominó, cubilete, dados y similares, por cada una: Dos salarios mínimos.</p> <p>IV.- Juegos electrónicos, por cada equipo: Diez salarios mínimos.</p> <p>V.- Otros no especificados, por cada uno: Cinco salarios mínimos.</p> |
| IMPUESTO SOBRE BALNEARIOS, PARQUES ACUÁTICOS | 2% Sobre el total del valor de las cantidades recibidas por concepto de servicios de parques acuáticos y balnearios  |
| IMPUESTO SOBRE LOTERÍAS RIFAS Y SORTEOS      | <p>I.- Lotería, juegos permitidos en apuestas y la obtención de premios en apuestas permitidas:</p> <p>a) Sorteos o rifas: 6%</p> <p>Sobre el ingreso percibido por boletaje vendido;</p> <p>b) Otros juegos no especificados, sobre el ingreso percibido por el boletaje vendido; 6%</p> <p>c) Por la obtención de premios en sorteos, loterías o rifa, sobre el ingreso percibido en premios; y 4.8%</p> <p>d) Por la obtención de premios en apuestas permitidas, sobre el monto del premio obtenido. 12%</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO                                      | MONTO A COBRAR  |
|---|---|
| IMPUESTO SOBRE NÓMINAS                        | 2% Sobre el monto total de las erogaciones efectuadas por concepto de remuneraciones al trabajo personal subordinado  |
| IMPUESTO ADICIONAL                            | 25% sobre el monto total de los pagos realizados por concepto de impuestos y derechos estatales previstos en la Ley de Ingresos del Estado y en la Ley General de Hacienda del Estado.  |
| DERECHOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD | <p>I. Por la calificación de todo documento que se devuelva sin que se preste el servicio solicitado por omisión de requisitos, impedimento legal, por contener datos incorrectos o a petición del interesado, por cada vez: dos días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>II. Por la inscripción de documentos, resoluciones judiciales o administrativas y testimonios notariales en los cuales se establezca, declare, transfiera, adquiera o modifique el dominio, o la posesión de bienes inmuebles o derechos reales, incluyendo los fideicomisos traslativos de dominio, así como los relacionados con la propiedad o posesión de buques o aeronaves; sobre el valor mayor que resulte entre el de la operación, el catastral, avalúo bancario o de la factura: 12.0 al millar; sin que en ningún caso el pago sea inferior a un día de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISÓ</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>III. Por la sustitución de deudor o de acreedor, en cualquier caso: ocho días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>IV. Por contratos de hipoteca celebrados por Instituciones de Crédito, Seguros, o de Fianzas, sobre el importe de las operaciones: 5.0 al millar;</p> <p>V. Derogada</p> <p>VI. Por el Registro de Cédulas Hipotecarias: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>VII. Por la inscripción de documentos o resoluciones judiciales relativas a las sucesiones, independientemente de los derechos que se causen por la inscripción de la transmisión de bienes hereditarios: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>VIII. Por la inscripción de la constitución de patrimonio familiar: un día de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>IX. Por la inscripción de la cancelación del patrimonio familiar: un día de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>X. Por la inscripción de:</p> <p>a) Fideicomisos de administración o de garantía: veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p>b) Cancelación de estos fideicomisos: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado; y</p> <p>c) Contratos de arrendamiento de inmuebles: veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> <p>XI. Por la inscripción de:</p> <p>a) Contratos, convenios, resoluciones judiciales o administrativas por las que se constituya un fraccionamiento, lotificación, división o subdivisión de un inmueble, por cada lote o fracción: ocho días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>b) Contratos, convenios o resoluciones judiciales o administrativas a consecuencia de los cuales se fusionen inmuebles, por cada uno de los predios fusionados: ocho días de salario mínimo general vigente en el Estado; y</p> <p>c) Constitución de régimen de propiedad en condominio o, en su caso, de su modificación por cada unidad departamental, vivienda, casa, despacho o local: ocho días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> <p>XII. Por la inscripción de contrato de prenda, de comodato, de contratos que versen sobre bienes muebles o de los que establezcan condición suspensiva o resolutoria o de cualquiera otra modalidad, sobre el valor que resulte entre los de operación, catastral, factura o avalúo bancario: 6.0 al millar;</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>XIII. Por la inscripción de documentos que extingan los actos mencionados en la fracción anterior: cuatro días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XIV. Por la inscripción de contratos de compraventa con reserva de dominio sobre bienes inmuebles, sobre el valor mayor que resulte entre los de la operación, el catastral o avalúo bancario: 6.0 al millar;</p> <p>XV. Por la inscripción de documentos en que se haga constar la cancelación de la reserva de dominio sobre bienes inmuebles, en los términos de la fracción anterior: 6.0 al millar;</p> <p>XVI. Por la inscripción de:</p> <p>a) Documentos en que se constituya una asociación o sociedad civil, o de sus aumentos: veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>b) Acta de asamblea de las personas morales mencionadas: doce días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>c) Fusión de sociedades y asociaciones civiles: veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado; y</p> <p>d) Cada uno de los actos de disolución, liquidación o cancelación del asiento correspondiente a una sociedad o asociación civil: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> <p>XVII. Por la inscripción de:</p> <p>a) Poderes o sustituciones de los mismos: tres días de salario mínimo general vigente en el Estado; y</p> <p>b) Revocación de poderes: tres días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p>XVIII. Por la inscripción de fianzas, contrafianzas u obligaciones solidarias con el fiador: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XIX. Por la expedición de:</p> <p>a) Certificados de libertad o existencia de gravámenes, por período de diez años: tres días de salario mínimo general vigente en el Estado; por un período de veinte años: seis días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>b) Certificados de inexistencia de registro: treinta y cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>c) Certificados de no propiedad: dos días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>d) Certificados de inscripción de propiedad: seis días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>e) Informes y constancias solicitadas por autoridades y organismos no exceptuados por la Ley: seis días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>f) Certificados de búsqueda de antecedentes registrales: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|



| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>g) Copias certificadas de documentos registrales o que obren en el archivo: seis días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>h) Copias transcritas: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> <p>XX. Por el depósito de testamentos ológrafos: cinco días de salario; si el depósito se hace en horas inhábiles: dieciséis días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XXI. Por la expedición de informes respecto al registro o depósito de testamentos que se rindan a solicitud de jueces o notarios: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XXII. Por la cancelación de embargos, hipotecas, cédulas hipotecarias y fianzas: ocho días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XXIII. Por la anotación de los datos de registro en un testimonio notarial adicional: cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XXIV. Por la inscripción de testimonios notariales que rectifiquen o aclaren el registro de otro testimonio: ocho días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>XXV. Por la inscripción, anotación, cancelación, expedición de documentos o informes de cualquier otro acto no especificado en este artículo, sobre el importe mayor del que resulte de la operación, el valor catastral, bancario o de factura: diez al millar; si el acto no es determinable en dinero, se cobrará: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XXVI. Por cada una de las consultas de libros, folio real electrónico, y consultas en internet, que corresponda al total de anotaciones y registros de una sola propiedad, un día de salario mínimo general vigente en el Estado de Morelos.</p> <p>XXVII. Por concepto de certificación de documentos y firmas, distintos de los establecidos en el inciso g) de la fracción XIX del presente artículo, se causarán los derechos establecidos en el Capítulo Décimo Séptimo del presente Título;</p> <p>XXVIII. Por concepto de verificación en campo de un inmueble: cinco días de salario mínimo general en el Estado; y</p> <p>XXIX. Por la inscripción de concesiones para la prestación de servicio público:</p> <p>30 días de salario mínimo general en el Estado.</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO                            | MONTO A COBRAR  |
|-------------------------------------|---|
| <p>REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO</p> | <p>I. Por la calificación de todo documento que se presente para su inscripción y se niegue ésta por no ser inscribible o cuando se devuelva por resolución judicial o a petición del interesado: tres días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>II. Por la inscripción de matrícula:</p> <p>A) De comerciante individual: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado; y</p> <p>B) De sociedad mercantil: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> <p>III. Por la inscripción del testimonio de la escritura relativa a la constitución de una Sociedad Mercantil, o por el registro de testimonios que consignent aumentos de su capital social o por el registro de sociedades que tengan sucursales en esta entidad: veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>IV. Para la inscripción de las modificaciones a la escritura constitutiva de sociedades mercantiles y venta de acciones, siempre que no se refieran al aumento de su capital social: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISÓ<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZÓ<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>V. Por la inscripción de actas de asamblea de sociedades mercantiles: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>VI. Por el depósito de programas a que se refiere el artículo 92 de la Ley General de Sociedades Mercantiles: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>VII. Por la inscripción del acta de emisión de bonos u obligaciones de sociedades anónimas: 6.0 al millar sobre el valor de la emisión;</p> <p>VIII. Por la inscripción de la disolución de sociedades mercantiles: veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>IX. Por la inscripción de la liquidación de sociedades mercantiles: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>X. Cuando las operaciones a que se refieren las dos fracciones que anteceden se realicen en un solo acto, su inscripción causará: veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p>XI. Por la cancelación del registro del contrato de sociedad mercantil: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XII. Por la inscripción de:</p> <p>a) Poderes o sustituciones de los mismos: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado por cada apoderado;</p> <p>b) Revocación de poderes, por cada una: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> <p>XIII. Por otorgamiento de poderes a gerentes o administradores de sociedades mercantiles en las escrituras constitutivas o en sus modificaciones: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XIV. Por la inscripción relativa a habilitación de edad y licencia para ejercer el comercio, licencia marital o el requisito que necesite la mujer para los mismos fines, la revocación de unos y otros y las escrituras a que se refieren el Código de Comercio: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>XV. Por la inscripción de contratos de corresponsalía mercantil: quince días de salario mínimo general vigente en el Estado; y por su cancelación: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XVI. Por la inscripción de contratos de crédito refaccionario o de habilitación o avío, celebrados por instituciones de crédito, seguros o de fianzas, sobre el importe de la operación: 5.0 al millar; por la cancelación de la inscripción de los contratos mencionados se causará: cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XVII. Por la inscripción de resoluciones judiciales que declaren la suspensión de pagos, quiebra, o admita una liquidación: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>XVIII. Por la inscripción de hipotecas industriales otorgadas en garantía a instituciones de crédito o a las organizaciones auxiliares de crédito: 5.0 al millar;</p> <p>XIX. Por la inscripción de la fusión de sociedades mercantiles: veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO  | MONTO A COBRAR  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
|---|---|-------------------------------------|----|-------------------------|----|--|----|---------------------------------------|-----|--|----|---|----|---|----|-------------------|--|-----------------|----|------------------|----|----------------------------------|--|--|---|--|---|
|   | <p>XX. La consulta a los libros del Registro Público de Comercio, dentro del horario autorizado y por medio de Internet , causará :un día de salario mínimo general vigente en el Estado; y</p> <p>XXI. Por concepto de certificación de documentos y firmas se causarán los derechos establecidos en el Capítulo Décimo Séptimo del presente Título.</p>   |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| <p>SERVICIOS DE ARCHIVO Y NOTARIALES</p>  | <p>Tarifas en Días de Salario<br/>Mínimo General Vigente</p> <p>en el Estado</p> <table border="0"> <tr> <td>1. Examen para aspirante a Notario:</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>2. Examen para Notario:</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>3. Registro de la constancia de aspirante a Notario:</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>4. Registro de la Patente de Notario:</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>5. Registro del sello y firma del Notario:</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>6. Por la autorización de cada uno de los libros de protocolo respectivo:</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>7. Por la certificación de la razón de cierre de cada uno de los libros del protocolo respectivo:</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>8. Por convenios:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>    a) De suplencia</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>    b) De asociación</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>9. Por la búsqueda o informe de:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>    a) Documento o instrumento precisando la fecha</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>    b) Documento o instrumento de fecha no precisada, por cada año que comprenda la búsqueda</td> <td>6</td> </tr> </table> <p>Se agregará a la tarifa un día más de salario mínimo general vigente en el área geográfica en el Estado de Morelos a dicho importe, si éste se proporciona por oficio.</p> | 1. Examen para aspirante a Notario: | 20 | 2. Examen para Notario: | 50 | 3. Registro de la constancia de aspirante a Notario: | 50 | 4. Registro de la Patente de Notario: | 200 | 5. Registro del sello y firma del Notario: | 50 | 6. Por la autorización de cada uno de los libros de protocolo respectivo: | 46 | 7. Por la certificación de la razón de cierre de cada uno de los libros del protocolo respectivo: | 46 | 8. Por convenios: |  | a) De suplencia | 50 | b) De asociación | 20 | 9. Por la búsqueda o informe de: |  | a) Documento o instrumento precisando la fecha | 4 | b) Documento o instrumento de fecha no precisada, por cada año que comprenda la búsqueda | 6 |
| 1. Examen para aspirante a Notario:   | 20  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 2. Examen para Notario:   | 50  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 3. Registro de la constancia de aspirante a Notario:  | 50  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 4. Registro de la Patente de Notario:   | 200   |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 5. Registro del sello y firma del Notario:  | 50  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 6. Por la autorización de cada uno de los libros de protocolo respectivo:                         | 46  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 7. Por la certificación de la razón de cierre de cada uno de los libros del protocolo respectivo: | 46  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 8. Por convenios:   |   |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| a) De suplencia   | 50  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| b) De asociación  | 20  |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| 9. Por la búsqueda o informe de:  |   |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| a) Documento o instrumento precisando la fecha  | 4   |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |
| b) Documento o instrumento de fecha no precisada, por cada año que comprenda la búsqueda          | 6   |                                     |    |                         |    |  |    |                                       |     |  |    |   |    |   |    |                   |  |                 |    |                  |    |                                  |  |  |   |  |   |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISÓ<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZÓ<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO  | MONTO A COBRAR   |
|---|--|
|   | 10. Por el informe sobre la existencia o inexistencia de testamento: 10<br>11.- Por la expedición de testimonios:<br>a) Por la autorización de documentos 3<br>b) Por cada hoja o fracción que exceda de la mitad<br>12. Por concepto de certificación de documentos y firmas se causarán los derechos establecidos en el Capítulo Décimo Séptimo del presente Título:   |
| SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN ESTATAL DE REGISTRO CIVIL | Tarifa en días de salario mínimo general vigente en el Estado<br><br>I. Por registro de nacimientos:<br>a) Dentro de las oficinas del Registro Civil 2<br>c) Por cada año extemporáneo, a partir de la fecha de ocurrido el nacimiento .25<br>II. Por el registro de reconocimiento de hijos: 2.5<br>III. Por el registro de adopciones: 5.5<br>IV. Matrimonios:<br>a) En las oficinas del Registro Civil, en días hábiles y dentro del horario autorizado 9.0<br>b) Fuera de las oficinas del Registro Civil<br>1. En días hábiles 37.0<br>2. En días hábiles fuera del horario autorizado 40.0<br>c) Por la inscripción del cambio de régimen patrimonial 3.0<br>d) Anotación marginal por virtud de divorcio 10.5<br>En las hipótesis contempladas en los numerales 1, 2 y 3 del inciso b) de la presente fracción, por cada evento, le corresponderá el 10% del cobro efectuado al funcionario competente. |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|



| CONCEPTO                       | MONTO A COBRAR  |
|--------------------------------|---|
|                                | V. Rectificación de actas por orden judicial: 2.5<br>VI. Aclaración de actas: 1.0<br>VII. Constancia de inexistencia de registros: 3.5<br>VIII. Inserciones:<br>a) Actas de matrimonio 6.0<br>b) En actas de nacimiento 2.5<br>c) En actas de defunción 2.5<br>d) En otro tipo de actas 2.5<br>IX. Búsqueda de:<br>a) Registro de nacimiento 3.5<br>b) Registro de matrimonios 3.5<br>c) Registro de defunciones 3.5<br>d) Otros no especificados 3.5<br>X. Expedición de actas:<br>a) Ordinarias 1.5<br>b) Urgentes 3.0<br>XI. Distribución de formatos a oficialías municipales del Registro Civil:<br>a) De registro 0.057<br>b) Para certificación 0.080<br>XII. Anotación marginal por procedimiento de corrección administrativa de la Dirección Estatal del Registro Civil: 2<br>XIII. Por concepto de certificación de documentos y firmas se causarán los derechos establecidos en el Capítulo Décimo Séptimo del presente Título. |
| SERVICIOS DE CONTROL VEHICULAR | I. LICENCIAS:<br>1. Expedición<br>1.1. Con vigencia de un año:<br>a) Chofer \$150.00<br>b) Automovilista \$ 90.00<br>c) Motociclista \$ 70.00<br>d) Turista \$150.00  |

|   |  |
|---|--|
| <b>REVISO</b><br><b>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</b> | <b>AUTORIZO</b><br><b>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ</b><br><b>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</b> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p>1.2. Con vigencia de tres años:</p> <p>a) Chofer \$300.00</p> <p>b) Automovilista \$200.00</p> <p>c) Motociclista \$160.00</p> <p>1.3. Con vigencia de cinco años:</p> <p>a) Chofer \$420.00</p> <p>b) Automovilista \$310.00</p> <p>c) Motociclista \$210.00</p> <p>1.4. Expedición provisional:</p> <p>Para manejar por un año a menores:</p> <p>a) Automovilista \$180.00</p> <p>b) Motociclista \$150.00</p> <p><b>II. POR EXPEDICIÓN DE PLACAS,<br/>TARJETA DE CIRCULACIÓN, ENGOMADO Y HOLOGRAMA:</b></p> <p>En el Servicio Particular por inscripción al padrón vehicular con expedición de placas y documentación para circular:</p> <p>1. Autos: \$550.00</p> <p>2. Camión: \$550.00</p> <p>3. Demostradoras: \$700.00</p> <p>4. Remolque: \$500.00</p> <p>5. Con capacidades diferentes: \$300.00</p> <p>6. Motocicletas: \$275.00</p> <p>7. Auto antiguo: \$650.00</p> <p>b) Servicio Público</p> <p>1. Servicio de Transporte de pasajeros sin itinerario fijo \$600.00</p> <p>2. Servicio de Transporte de pasajeros con itinerario fijo \$600.00</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | 3. Servicio de carga en general \$600.00<br>4. Por sustitución o reposición de placas para el servicio público: \$200.00<br>a) Por una placa \$400.00<br>b) Por dos placas<br>III. REFRENDO ANUAL DE TARJETAS DE CIRCULACIÓN Y HOLOGRAMA:<br>1. Auto particular: \$350.00<br>2. Camión particular: \$300.00<br>3. Remolque: \$300.00<br>4. Demostradoras: \$300.00<br>5. Auto antiguo: \$300.00<br>6. Motocicletas: \$150.00<br>7. Con capacidades diferentes: \$200.00<br>8. Vehículos de servicio público:<br>a). Servicio de Transporte de pasajeros sin itinerario fijo \$300.00<br>b). Servicio de Transporte de pasajeros con itinerario fijo \$300.00<br>c). Servicio de carga en general \$300.00<br>IV. EXPEDICIÓN DE CONCESIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO Y SU RENOVACIÓN:<br>a) EXPEDICIÓN:<br>1) Servicio Público con itinerario fijo \$1,558.00<br>2) Servicio Público sin itinerario fijo \$1,264.00<br>3) Servicio Público de carga<br>b) RENOVACIÓN: \$1,264.00<br>1) Servicio Público con itinerario fijo \$1,558.00<br>2) Servicio Público sin itinerario fijo \$1,264.00 |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | 3) Servicio Público de carga \$1,264.00<br><b>OTROS SERVICIOS</b><br>1) Expedición gafete de operador \$40.00<br>2). Baja de placas \$80.00<br>3) Cambio de vehículo de servicio público \$150.00<br>b) Depósito para trámites de baja de otro Estado \$250<br><b>VI. TARJETONES PARA EL SERVICIO PÚBLICO DEL TRANSPORTE:</b><br>1. Expedición de tarjetón, todos los vehículos de servicio público: \$155.00<br>2. Canje anual de tarjetón:<br>a) Camión materialista \$73.60<br>b) Camión de carga en general \$60.00<br>c) Camión materialista y carga en general \$137.60<br>d) Auto de servicio público \$73.60<br>e) Transporte de empleados, turistas, artistas y deportistas \$23.20<br>f) Autobuses de servicio público \$73.60<br>g) Grúas \$50.40<br>h) Combi de servicio público \$73.60<br>i) Van de servicio público \$87.20<br>k) Duplicado de tarjetón \$23.20<br>3. Cesión de derechos:<br>a) Camión de carga en general \$303.20<br>b) Camión materialista \$460.00<br>c) Automóvil de servicio público \$611.20 |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO   | MONTO A COBRAR   |
|--|--|
|  | <p>VIII. SERVICIO DE CONTROL VEHICULAR PARA CIRCULAR SIN PLACAS NI TARJETA DE CIRCULACIÓN Y OTROS:</p> <p>1. Expedición de permisos para circular sin placas, tarjeta de circulación, engomado y holograma para servicio particular:</p> <p>a) Para automóvil por treinta días \$80.00</p> <p>b) Para automóvil por quince días \$40.00</p> <p>c) Para camión por treinta días \$90.00</p> <p>d) Para camión por quince días \$45.00</p> <p>e) Para camión o automóvil por tres días \$20.00</p>   |
|  | <p>IX. SERVICIO DE CONTROL VEHICULAR ANUAL PARA TERMINALES DE LÍNEA DE SERVICIO URBANO E INTER-URBANO:</p> <p>1. En Cuernavaca: \$460.00</p> <p>2. En Jojutla: \$460.00</p> <p>3. En Cuautla: \$460.00</p> <p>4. En otras poblaciones: \$152.00</p>  |
| <p>SERVICIOS DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA Y MEDIO AMBIENTE (AHORA SECRETARÍA DE</p> | <p>EN MATERIA DE VERIFICACIÓN VEHICULAR:</p> <p>Tarifas en pesos o días de salario mínimo vigente en el Estado, según corresponda.</p> <p>a) Por otorgamiento de autorización para establecer, equipar y operar un centro de verificación Vehicular en el Estado de Morelos, por cada equipo analizador de gases, con vigencia de cinco años; 650 SMGV</p> <p>b) Por otorgamiento de revalidación de la autorización anual para operar un Centro de Verificación Vehicular en el Estado de Morelos, por cada equipo analizador de gases; 40 SMGV</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISÓ</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZÓ</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>c) Por la renovación de la autorización para establecer, equipar y operar un Centro de Verificación Vehicular en el Estado de Morelos, por cada equipo analizador de gases, con vigencia de cinco años; 100 SMGV</p> <p>d) Por la alta o baja del registro de un técnico verificador de Centro de Verificación Vehicular; 5 SMGV</p> <p>e) Por el costo de la Verificación Vehicular Uno; \$120.00</p> <p>f) Por el costo de la Verificación Vehicular Cero; 5 SMGV</p> <p>g) Por el costo de la Verificación Vehicular Doble Cero; 10 SMGV</p> <p>II. EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL:</p> <p>a). Por evaluación y autorización de informe preventivo; 100SMGV</p> <p>b) Por evaluación y autorización de manifestación de impacto ambiental de obras o actividades en las siguientes modalidades: 150 SMGV</p> <p>1. General; 250 SMGV</p> <p>2. Intermedia, y 350 SMGV</p> <p>3. Específica, y SMGV</p> <p>c) Por la expedición de dictamen para no sujetarse al procedimiento de evaluación del impacto Ambiental; 2 SMGV</p> <p>III. EN MATERIA DE SANEAMIENTO DE CUENCAS:</p> <p>a) Por la venta de composta (por metro cúbico), con excepción de la que realicen particulares sin fines comerciales; y 2 SMGV</p> <p>b) Por la recepción de lodos, residuos provenientes de fosas sépticas y sanitarios portátiles (por metro cúbico); 1 SMGV</p> <p>IV. EN MATERIA DE DIFUSIÓN Y CULTURA AMBIENTAL:</p> <p>a) Por la venta de material didáctico (ejemplar) y videos (pieza), y 1 SMGV</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |         |
|----------|---|---------|
|          | b) Por la recepción de pilas para su disposición final por kilo;  | EXENTO  |
|          | V. EN MATERIA DEL PARQUE ECOLÓGICO CHAPULTEPEC Y CENTRO ESTATAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y EDUCACIÓN AMBIENTAL LOCALIZADO EN EL PARQUE SAN MIGUEL ACAPANTZINGO |         |
|          | 1.- ADMISIÓN GENERAL AL PARQUE ECOLÓGICO CHAPULTEPEC:   |         |
|          | a) Niños menores a 1.50 metros de estatura  |         |
|          | b) Niños mayores a 1.50 metros de estatura  | \$10.00 |
|          | c) Adultos  |         |
|          | d) Adultos Mayores y Discapacitados   | \$10.00 |
|          | e) Estudiantes  |         |
|          | f) Maestros   | \$10.00 |
|          |   | EXENTO  |
|          | 2.- ATRACCIONES CONCESIONADAS   | \$10.00 |
|          | DEL PARQUE ECOLÓGICO  | \$10.00 |
|          | CHAPULTEPEC:  | \$10.00 |
|          | a) Herpetario   | \$10.00 |
|          | b) Guacamayas   |         |
|          | c) Granjita Paraíso   |         |
|          | d) Eco lanchas  |         |
|          | 3.- ATRACCIONES PROPIAS DEL   | \$10.00 |
|          | PARQUE ECOLÓGICO CHAPULTEPEC:   | \$10.00 |
|          | a) Tren   | \$10.00 |
|          | b) Cabaña   | \$15.00 |
|          | c) Planetario   | \$30.00 |
|          | d) Casa del terror  |         |
|          | e) Eurobongie   |         |
|          | 4.- PAQUETES DEL PARQUE   | \$30.00 |
|          | ECOLÓGICO CHAPULTEPEC:  |         |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISÓ<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZÓ<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>VIII. EN MATERIA DE PLANEACIÓN Y PROTECCIÓN AMBIENTAL:</p> <p>a) Autorización de transporte desde o hacia la entidad de residuos sólidos urbanos y de manejo especial; 8.1<br/>SMGV</p> <p>b) Autorización de transporte de residuos de manejo especial; 8.1<br/>SMGV</p> <p>c) Autorización de transferencia de residuos sólidos urbanos y de manejo especial; 11.3<br/>SMGV</p> <p>d) Autorización de almacenamiento temporal y centros de acopio de residuos sólidos urbanos y de manejo especial; 11.3<br/>SMGV</p> <p>e) Autorización de instalación de un Centro de Composteo; 11.3<br/>SMGV</p> <p>f) Autorización de procesamiento de lodos activados que no sean considerados como peligrosos, provenientes de plantas de tratamiento de aguas residuales; 15.4<br/>SMGV</p> <p>g) Autorización de tratamientos térmicos, químicos, físicos o biológicos; 15.4<br/>SMGV</p> <p>h) Autorización de disposición final; 15.4<br/>SMGV</p> <p>i) Autorización de remediación de suelos y sitios contaminados por residuos, y 15.4<br/>SMGV</p> <p>j) Registro de plan de manejo de residuos de manejo especial; 13.1<br/>SMGV</p> <p>12 EN MATERIA DE AGUA Y SANEAMIENTO:</p> <p>a) Maniobra de extracción de equipo de bombeo, pozo profundo con grúa a una distancia de 50 KM. de Cuernavaca; 32<br/>SMGV</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|



| CONCEPTO   | MONTO A COBRAR   |
|--|--|
|  | b) Maniobra de instalación de equipo de bombeo de pozo profundo, con grúa a una distancia de 50 KM. de Cuernavaca; 32<br>SMGV<br>c) Traslado de maquinaria pesada (grúa) en Km. subsecuentes; 0.3<br>SMGV<br>d) Colocación o desinstalación de dosificador de cloro; 5.0<br>SMGV<br>e) Aforo con equipo digital en líneas o redes de agua; 15<br>SMGV<br>f) Detección de fuga de agua con equipo digital en líneas o redes, y 17<br>SMGV<br>g) Revisión electromecánica de sistemas de agua. 7.5<br>SMGV |
| SERVICIOS DE LA POLICÍA INDUSTRIAL BANCARIA Y AUXILIAR | I. Por un policía en 12 horas de servicio diurno;<br><br>a) Riesgo medio \$300.00<br>1. Tarifa diaria \$4,500.00<br>2. Tarifa quincenal \$9,000.00<br>3. Tarifa mensual<br>b) Riesgo alto \$393.00<br>1. Tarifa diaria \$5,906.25<br>2. Tarifa quincenal \$11,812.50<br>3. Tarifa mensual<br><br>II. Por un policía en 24 horas de servicio:<br><br>a) Riesgo medio \$551.25<br>1. Tarifa diaria \$8,268.75<br>2. Tarifa quincenal \$16,537.50<br>3. Tarifa mensual                                      |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p>b) Riesgo alto \$833.33</p> <p>1.Tarifa diaria \$12,500.00</p> <p>2.Tarifa quincenal \$25,000.00</p> <p>3.Tarifa mensual</p> <p>III. Por la prestación del Servicio Nocturno por 12 horas por un policía:</p> <p>1.Tarifa diaria \$337.50</p> <p>2.Tarifa quincenal \$5,062.50</p> <p>3.Tarifa mensual \$10,125.00</p> <p>IV. Por la prestación del Servicio Extraordinario por 12 horas por un policía:</p> <p>1.Tarifa diaria \$491.25</p> <p>2.Tarifa quincenal \$7,368.75</p> <p>3.Tarifa mensual \$14,737.50</p> <p>V. Por la prestación del Servicio Extraordinario por 24 horas por un policía:</p> <p>1.Tarifa diaria \$982.50</p> <p>2.Tarifa quincenal \$14,737.50</p> <p>3.Tarifa mensual \$29,475.00</p> <p>VI. Por la prestación del Servicio de Escolta, por cada elemento:</p> <p>1.Tarifa diaria \$750.00</p> <p>2.Tarifa quincenal \$11,250.00</p> <p>3.Tarifa mensual \$22,500.00</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO   | MONTO A COBRAR   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
|--|--|--|-------|--|------------|--|------------|---|------------|--|---------|--|-------------|--|------------|--|---------|---|----------|----------------------|------------|
| DEL CONTROL DE SEGURIDAD PRIVADA   | <table border="0"> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">Cuota</td> </tr> <tr> <td>I. Por la autorización para su funcionamiento y registro:</td> <td style="text-align: right;">\$8,000.00</td> </tr> <tr> <td>II. Por la revalidación anual de la autorización registro:</td> <td style="text-align: right;">\$4,000.00</td> </tr> <tr> <td>III. Por el registro y expedición de la cédula de registro de cada elemento de seguridad:</td> <td style="text-align: right;">\$120.00</td> </tr> <tr> <td>IV. Por la revalidación anual y reposición de la cédula a que se refiere la fracción anterior:</td> <td style="text-align: right;">\$60.00</td> </tr> <tr> <td>V. Por la autorización de traslado y custodia de fondos, valores o bienes vinculados con el servicio de seguridad:</td> <td style="text-align: right;">\$11,250.00</td> </tr> <tr> <td>VI. Por la revalidación anual de la autorización de traslado y custodia de fondos, valores o bienes vinculados con el servicio de seguridad:</td> <td style="text-align: right;">\$8,000.00</td> </tr> <tr> <td>VII. Emisión de credencial individual que acredita el registro del elemento ante la dirección:</td> <td style="text-align: right;">\$50.00</td> </tr> <tr> <td>VIII. Por el estudio de procedencia de la autorización:</td> <td style="text-align: right;">\$300.00</td> </tr> <tr> <td>IX. Otros servicios:</td> <td style="text-align: right;">\$2,000.00</td> </tr> </table> |  | Cuota | I. Por la autorización para su funcionamiento y registro:          | \$8,000.00 | II. Por la revalidación anual de la autorización registro:   | \$4,000.00 | III. Por el registro y expedición de la cédula de registro de cada elemento de seguridad:                 | \$120.00   | IV. Por la revalidación anual y reposición de la cédula a que se refiere la fracción anterior: | \$60.00 | V. Por la autorización de traslado y custodia de fondos, valores o bienes vinculados con el servicio de seguridad: | \$11,250.00 | VI. Por la revalidación anual de la autorización de traslado y custodia de fondos, valores o bienes vinculados con el servicio de seguridad: | \$8,000.00 | VII. Emisión de credencial individual que acredita el registro del elemento ante la dirección: | \$50.00 | VIII. Por el estudio de procedencia de la autorización: | \$300.00 | IX. Otros servicios: | \$2,000.00 |
|  | Cuota  |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| I. Por la autorización para su funcionamiento y registro:  | \$8,000.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| II. Por la revalidación anual de la autorización registro:   | \$4,000.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| III. Por el registro y expedición de la cédula de registro de cada elemento de seguridad:  | \$120.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| IV. Por la revalidación anual y reposición de la cédula a que se refiere la fracción anterior:   | \$60.00  |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| V. Por la autorización de traslado y custodia de fondos, valores o bienes vinculados con el servicio de seguridad:                           | \$11,250.00  |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| VI. Por la revalidación anual de la autorización de traslado y custodia de fondos, valores o bienes vinculados con el servicio de seguridad: | \$8,000.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| VII. Emisión de credencial individual que acredita el registro del elemento ante la dirección:   | \$50.00  |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| VIII. Por el estudio de procedencia de la autorización:  | \$300.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| IX. Otros servicios:   | \$2,000.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS   | <table border="0"> <tr> <td>I. Por solicitud, estudio y resolución del trámite de:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>a) Reconocimiento de validez oficial de estudios de nivel superior</td> <td style="text-align: right;">\$4,241.00</td> </tr> <tr> <td>b) Actualización o cambio a planes y programas de estudio de nivel superior, con reconocimiento de validez oficial de estudios</td> <td style="text-align: right;">\$2,265.00</td> </tr> <tr> <td>II. Exámenes profesionales o de grado para licenciatura o postgrado (especialidad, maestría o doctorado):</td> <td style="text-align: right;">\$3,114.00</td> </tr> <tr> <td>III. Exámenes a título de suficiencia por asignatura, por alumno:</td> <td style="text-align: right;">\$42.00</td> </tr> <tr> <td>IV. Exámenes extraordinarios o regularización por asignatura, por alumno:</td> <td style="text-align: right;">\$42.00</td> </tr> </table>  | I. Por solicitud, estudio y resolución del trámite de: |       | a) Reconocimiento de validez oficial de estudios de nivel superior | \$4,241.00 | b) Actualización o cambio a planes y programas de estudio de nivel superior, con reconocimiento de validez oficial de estudios | \$2,265.00 | II. Exámenes profesionales o de grado para licenciatura o postgrado (especialidad, maestría o doctorado): | \$3,114.00 | III. Exámenes a título de suficiencia por asignatura, por alumno:                              | \$42.00 | IV. Exámenes extraordinarios o regularización por asignatura, por alumno:  | \$42.00     |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| I. Por solicitud, estudio y resolución del trámite de:   |  |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| a) Reconocimiento de validez oficial de estudios de nivel superior   | \$4,241.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| b) Actualización o cambio a planes y programas de estudio de nivel superior, con reconocimiento de validez oficial de estudios               | \$2,265.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| II. Exámenes profesionales o de grado para licenciatura o postgrado (especialidad, maestría o doctorado):                                    | \$3,114.00   |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| III. Exámenes a título de suficiencia por asignatura, por alumno:  | \$42.00  |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |
| IV. Exámenes extraordinarios o regularización por asignatura, por alumno:  | \$42.00  |  |       |  |            |  |            |   |            |  |         |  |             |  |            |  |         |   |          |                      |            |

|   |  |
|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>REVISO</b></p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p style="text-align: center;"><b>AUTORIZO</b></p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO   | MONTO A COBRAR  |
|--|---|
|  | V. Autenticación de diploma, título o grado: \$111.00<br>VI. Expedición de duplicado de certificado de estudios de Instituciones extintas: \$84.00<br>VII. Solicitud de revalidación de estudios realizados en el extranjero: \$550.00<br>VIII. Solicitud de equivalencia de estudios realizados en el Sistema Educativo Nacional: \$550.00<br>IX. Autenticación de certificados de estudio, por ciclo escolar (semestre o cuatrimestre): \$22.00<br>X. Inspección y vigilancia de establecimientos educativos particulares, por alumno inscrito en cada ciclo escolar (semestre o cuatrimestre): \$44.00<br>XI. Inscripción por alumno en curso de verano: \$91.00<br>XII. Inscripción por alumno en curso de regul. : \$91.00<br>XIII. Asignaturas libres por alumnos inscritos: \$42.00<br>XIV. Compulsa de documentos por hoja: \$6.00<br>XV. Cambio de titular del acuerdo de reconocimiento: \$1,980.00<br>XVI. Cambio o ampliación de domicilio o establecimiento de un plantel adicional, respecto de cada plan de estudios con reconocimiento de validez oficial: \$1,980.00 |
| POR LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN DE NIVEL MEDIO SUPERIOR DE INSTITUCIONES PRIVADAS | I. Por solicitud, estudio y resolución del trámite de incorporación de estudios de nivel medio superior: \$2,680.00<br>II. Exámenes extraordinarios o regularización por asignatura, por alumno: \$40.00<br>III. Expedición de duplicado de certificado de estudios de Instituciones fenecidas: \$65.00<br>IV. Solicitud de revalidación de estudios realizados en el extranjero: \$183.00<br>IV. Solicitud de equivalencia de estudios realizados en el Sistema Educativo Nacional: \$183.00<br>V. Revisión de certificado de estudio, por ciclo escolar (semestre o cuatrimestre): \$19.00<br>VI. Inspección y vigilancia de establecimientos educativos particulares, por alumno inscrito en cada ciclo escolar (semestre o cuatrimestre): \$42.00   |

|   |  |
|---|--|
| <b>REVISO</b><br><b>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</b> | <b>AUTORIZO</b><br><b>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ</b><br><b>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</b> |
|---|--|

| CONCEPTO  | MONTO A COBRAR  |
|---|---|
|   | VII. Inscripción por alumno en curso de verano: \$90.00<br>VIII. Inscripción por alumno en curso de regularización: \$90.00<br>IX. Asignaturas libres por alumnos inscritos: \$42.00<br>X. Compulsa de documentos por hoja: \$6.00<br>XI. Cambio de titular del acuerdo de reconocimiento: \$1,200.00<br>XII. Cambio o ampliación de domicilio o establecimiento de un plantel adicional: \$1,200.00  |
| POR LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PERMANENTE DE INSTITUCIONES PRIVADAS | I. Por solicitud, estudio y resolución del trámite de reconocimiento de validez oficial de estudios de nivel técnico: \$2,500.00<br>II. Inspección y vigilancia por alumno: \$40.00<br>III. Autenticación de firma de diploma: \$60.00<br>IV. Autenticación de certificados de estudios: \$60.00<br>V. Expedición de duplicado de certificado de estudios de diploma: \$60.00<br>VI. Exámenes extraordinarios por asignatura: \$30.00<br>VII. Otorgamiento de diplomas o certificados de escuelas extintas: \$60.00<br>VIII. Consulta de archivo de escuelas extintas: \$50.00<br>IX. Registro de diplomados: \$2,500.00<br>X. Diplomas: \$60.00<br>XI. Por solicitud de nueva carrera de nivel técnico profesional: \$1,250.00<br>XII. Cambio de domicilio: \$1,250.00<br>XIII. Exámenes a título de suficiencia por asignatura: \$30.00<br>XIV. Solicitud de equivalencia de estudios realizados en el Sistema Educativo Nacional: \$183.00<br>XV. Otros servicios: \$20.00 |

|   |  |
|---|--|
| <b>REVISÓ</b><br><b>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</b> | <b>AUTORIZÓ</b><br><b>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ</b><br><b>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</b> |
|---|--|

| CONCEPTO  | MONTO A COBRAR  |
|---|---|
| <p>POR CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y FIRMAS</p>                           | <p>I. PARA ESTUDIANTES:</p> <p>CONCEPTO<br/>           Inscripción \$100.00<br/>           Constancia \$25.00</p> <p>II. PARA CENTROS DE ASESORÍA:</p> <p>CONCEPTO<br/>           Apertura \$1,000.00<br/>           Anualidad \$1,000.00<br/>           Credenciales para el personal administrativo. \$50.00</p>  |
| <p>REGISTRO DE TÍTULOS PROFESIONALES, EXPEDICIÓN DE CÉDULAS Y CONEXOS</p> | <p>I. Registro de títulos profesionales:<br/>           a) De carrera hasta dos años: un día de salario;<br/>           b) De carrera hasta cuatro años y de carreras técnicas cualquiera que sea su duración: dos días de salario; y<br/>           c) De carreras de más de cuatro años: cuatro días de salario.</p> <p>II. Expedición de cédula profesional o duplicado: dos días de salario;</p> <p>III. Registro de cédula profesional: dos días de salario;</p> <p>IV. Registro de cédulas expedidas en otras entidades federativas: cinco días de salario;</p> <p>V. Registro de colegios de profesionistas:<br/>           a) Colegios que agrupen profesionistas cuyas carreras sean hasta de dos años: cinco días de salario;<br/>           b) Colegios que agrupen profesionistas cuyas carreras sean hasta de cuatro años: diez días de salario; y<br/>           c) Colegios que agrupen profesionistas cuyas carreras sean más de cuatro años: quince días de salario.</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISÓ<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZÓ<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p>VI. Registro de escuelas y planes de estudio:</p> <p>a) Escuelas que impartan enseñanza preparatoria, vocacional, técnica, normal o profesional: cincuenta días de salario; y</p> <p>b) Inscripción anual de planes de estudio. Por cada materia: un día de salario.</p> <p>VII. Autorizaciones especiales:</p> <p>a) Para el ejercicio de una o varias especialidades:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Para carreras hasta de dos años: un día de salario;</li> <li>2. Para carreras hasta de cuatro años: dos días de salario; y</li> <li>3. Para carreras de más de cuatro años: cuatro días de salario.</li> </ol> <p>Este pago deberá efectuarse dentro de los noventa días naturales siguientes a la fecha de expedición del título.</p> <p>b) A pasantes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El término de un año: un día de salario; y</li> <li>2. A extranjeros y mexicanos por naturalización que posean título expedido en el extranjero, en los términos de la Ley Sobre el Ejercicio de las Profesiones en el Estado de Morelos: cuatro días de salario.</li> </ol> <p>VIII. Revalidación de estudios profesionales: un día de salario;</p> <p>IX. Verificación del número de socios de colegios de profesionistas, por cada una: cinco días de salario; y</p> <p>X. Otros servicios: 0.5 días de salario</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISÓ</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZÓ</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO  | MONTO A COBRAR  |   |   |                                   |   |                                   |      |                                      |      |
|---|---|---|---|-----------------------------------|---|-----------------------------------|------|--------------------------------------|------|
| <p>REGISTRO DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO Y OTROS CONTRATOS RELATIVOS A INMUEBLES</p>   | <p>I. En los contratos de arrendamiento la renta mensual se convertirá a salarios mínimos de acuerdo con lo siguiente:</p> <p style="text-align: right;">Tarifa en días de</p> <p style="text-align: right;">SMGV en el Estado</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">a) Hasta 10 días de salario</td> <td style="text-align: right;">0.75</td> </tr> <tr> <td>b) De 11 hasta 20 días de salario</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td>c) De 21 hasta 30 días de salario</td> <td style="text-align: right;">1.50</td> </tr> <tr> <td>d) De 31 días de salario en adelante</td> <td style="text-align: right;">2.50</td> </tr> </table> <p>II. Los actos, contratos y convenios no incluidos en la fracción anterior: 1.50</p>                                      | a) Hasta 10 días de salario   | 0.75  | b) De 11 hasta 20 días de salario | 1 | c) De 21 hasta 30 días de salario | 1.50 | d) De 31 días de salario en adelante | 2.50 |
| a) Hasta 10 días de salario   | 0.75  |   |   |                                   |   |                                   |      |                                      |      |
| b) De 11 hasta 20 días de salario   | 1   |   |   |                                   |   |                                   |      |                                      |      |
| c) De 21 hasta 30 días de salario   | 1.50  |   |   |                                   |   |                                   |      |                                      |      |
| d) De 31 días de salario en adelante  | 2.50  |   |   |                                   |   |                                   |      |                                      |      |
| <p>SERVICIOS CATASTRALES</p>  | <p>I. Los derechos por servicios catastrales que presta el Gobierno del Estado por convenio o en términos de las leyes en materia catastral, se causaran conforme a lo siguiente:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">Por la elaboración de avalúo catastral que incluya nombre del propietario o poseedor, ubicación, clave, superficies y valores de terreno y construcción en los casos de cambio de nombre de propietario o poseedor y modificaciones físicas o legales</td> <td style="text-align: right; vertical-align: top;">3 Días de salario mínimo general vigente en la zona</td> </tr> </table> <p>II. Certificación de valores en zonas no catastradas que incluya: nombre del propietario, ubicación, clave, superficie y valor: 3 días de salario mínimo general</p> | Por la elaboración de avalúo catastral que incluya nombre del propietario o poseedor, ubicación, clave, superficies y valores de terreno y construcción en los casos de cambio de nombre de propietario o poseedor y modificaciones físicas o legales | 3 Días de salario mínimo general vigente en la zona |                                   |   |                                   |      |                                      |      |
| Por la elaboración de avalúo catastral que incluya nombre del propietario o poseedor, ubicación, clave, superficies y valores de terreno y construcción en los casos de cambio de nombre de propietario o poseedor y modificaciones físicas o legales | 3 Días de salario mínimo general vigente en la zona   |   |   |                                   |   |                                   |      |                                      |      |



|   |  |
|---|--|
| <p><b>REVISO</b></p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p><b>AUTORIZO</b></p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|



vigente en el Estado;

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>III. Copias certificadas del plano catastral que conste de cuatro copias con anotaciones de clave, nombre, ubicación, domicilio, valor y superficies, se cobrará por metro cuadrado:</p> <p>Hasta 5,000 M2: 2 días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>De 5,001 M2 a 10,000 M2: 4 días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>De 10,001 M2 a 15,000 M2: 6 días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>De 15,001 M2 a 30,000 M2: 8 días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>De 30,001 M2 a 50,000 M2: 10 días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>De 50,001 M2 a 100,000 M2: 12 días de salario mínimo general vigente en el Estado ;y</p> <p>Después de 100,000 M2 se aumentará un día de salario por cada 10,000 M2.</p> <p>La escala representativa será:</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

Hasta los 15,000 M2: 1:500.  
De 15,001 en adelante: 1:1000

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR  |
|----------|---|
|          | <p>IV. Otros servicios:</p> <p style="text-align: right;">Tarifa en días de salario<br/>mínimo general vigente<br/>en el Estado</p> <p>A). Registro de operaciones, toma de nota de testimonio y sello que no causen el impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles: 5</p> <p>B). Derechos de información, copias en inspecciones:</p> <p>1) Copia certificada de un plano catastral, en hoja tamaño carta u oficio: 3</p> <p style="padding-left: 20px;">Doble carta y doble oficio 5</p> <p style="padding-left: 20px;">En papel heliográfico hasta 60 x 90 6</p> <p style="padding-left: 20px;">Por cada 25 centímetros extras: 2</p> <p>2) Copia certificada de documentos diversos en planos existentes en el expediente: 3</p> <p>3) Antecedentes catastrales de un predio: 3</p> <p>4) Copia heliográfica de las regiones: 8</p> <p>5) Copia heliográfica del plano de cada Municipio: 10</p> <p>6) Copia del plano del Estado de Morelos:</p> <p style="padding-left: 20px;">Escala 1:170,000, tamaño 63 X 80cm 10</p> <p style="padding-left: 20px;">Escala 1:120,000, tamaño 70 X 90cm 15</p> <p style="padding-left: 20px;">Escala 1:120,000, tamaño 90 X 110cm 10</p> <p>7) Inspección ocular dentro de la población sede de la oficina central, de las delegaciones o de la cabecera municipal donde haya representación de Catastro: 3</p> <p style="padding-left: 20px;">Cuando la inspección sea fuera de las poblaciones: un día de salario más por cada 10 kilómetros.</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p style="text-align: center;">AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO                                 | MONTO A COBRAR   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
|--|--|------------------------------|----|--------------------------------|----|---------------------------------|----|---------------------------------|----|---------------------------------|----|---------------------------------|----|---------------------------------|----|---------------------------------|----|---------------------------------|----|-------------------------------|----|----------|---|-------------------------|----|--------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|
| DE LOS SERVICIOS EN MATERIA INMOBILIARIA | <p>I. Avalúos comerciales:</p> <p>A) Por la investigación de valores, se causarán: 3 días de salario mínimo general vigente en el Estado; y</p> <p>B) Se determinará el cobro de derechos del avalúo según el valor que resulte del predio:</p> <p style="text-align: right;">Tarifa en días de SMGV</p> <table> <tr><td>\$1,000.00 hasta \$50,000.00</td><td>12</td></tr> <tr><td>\$50,001.00 hasta \$100,000.00</td><td>15</td></tr> <tr><td>\$100,001.00 hasta \$150,000.00</td><td>18</td></tr> <tr><td>\$150,001.00 hasta \$200,000.00</td><td>21</td></tr> <tr><td>\$200,001.00 hasta \$250,000.00</td><td>24</td></tr> <tr><td>\$250,001.00 hasta \$300,000.00</td><td>27</td></tr> <tr><td>\$300,001.00 hasta \$350,000.00</td><td>30</td></tr> <tr><td>\$350,001.00 hasta \$400,000.00</td><td>33</td></tr> <tr><td>\$400,001.00 hasta \$450,000.00</td><td>36</td></tr> <tr><td>\$450,001.00 hasta 500,000.00</td><td>39</td></tr> </table> <p>II. Levantamiento de linderos y superficie de terrenos; superficie, orientación, pié de plano, sellado y rubricado:</p> <p style="text-align: right;">Tarifa en días de SMGV</p> <table> <tr><td>1,000 M2</td><td>8</td></tr> <tr><td>1,001 M2 hasta 5,000 M2</td><td>12</td></tr> <tr><td>5,001 M2 hasta 10,000 M2</td><td>16</td></tr> <tr><td>10,001 M2 hasta 15,000 M2</td><td>20</td></tr> <tr><td>15,001 M2 hasta 20,000 M2</td><td>24</td></tr> <tr><td>20,001 M2 hasta 25,000 M2</td><td>28</td></tr> <tr><td>25,001 M2 hasta 30,000 M2</td><td>32</td></tr> <tr><td>30,001 M2 hasta 35,000 M2</td><td>36</td></tr> <tr><td>35,001 M2 hasta 40,000 M2</td><td>40</td></tr> </table> | \$1,000.00 hasta \$50,000.00 | 12 | \$50,001.00 hasta \$100,000.00 | 15 | \$100,001.00 hasta \$150,000.00 | 18 | \$150,001.00 hasta \$200,000.00 | 21 | \$200,001.00 hasta \$250,000.00 | 24 | \$250,001.00 hasta \$300,000.00 | 27 | \$300,001.00 hasta \$350,000.00 | 30 | \$350,001.00 hasta \$400,000.00 | 33 | \$400,001.00 hasta \$450,000.00 | 36 | \$450,001.00 hasta 500,000.00 | 39 | 1,000 M2 | 8 | 1,001 M2 hasta 5,000 M2 | 12 | 5,001 M2 hasta 10,000 M2 | 16 | 10,001 M2 hasta 15,000 M2 | 20 | 15,001 M2 hasta 20,000 M2 | 24 | 20,001 M2 hasta 25,000 M2 | 28 | 25,001 M2 hasta 30,000 M2 | 32 | 30,001 M2 hasta 35,000 M2 | 36 | 35,001 M2 hasta 40,000 M2 | 40 |
| \$1,000.00 hasta \$50,000.00             | 12   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$50,001.00 hasta \$100,000.00           | 15   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$100,001.00 hasta \$150,000.00          | 18   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$150,001.00 hasta \$200,000.00          | 21   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$200,001.00 hasta \$250,000.00          | 24   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$250,001.00 hasta \$300,000.00          | 27   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$300,001.00 hasta \$350,000.00          | 30   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$350,001.00 hasta \$400,000.00          | 33   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$400,001.00 hasta \$450,000.00          | 36   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| \$450,001.00 hasta 500,000.00            | 39   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 1,000 M2                                 | 8  |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 1,001 M2 hasta 5,000 M2                  | 12   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 5,001 M2 hasta 10,000 M2                 | 16   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 10,001 M2 hasta 15,000 M2                | 20   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 15,001 M2 hasta 20,000 M2                | 24   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 20,001 M2 hasta 25,000 M2                | 28   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 25,001 M2 hasta 30,000 M2                | 32   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 30,001 M2 hasta 35,000 M2                | 36   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |
| 35,001 M2 hasta 40,000 M2                | 40   |                              |    |                                |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                                 |    |                               |    |          |   |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |

|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO                  | MONTO A COBRAR   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
|---------------------------|--|-------------------------|----|-------------------------|----|--------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|----|---------------------------|-----|
|                           | <p>Después de 40,000 M2 se aplicarán: cinco días de salario mínimo general vigente en la Entidad más, por cada 5,000 M2; en caso de divisiones o notificaciones se aplicarán: dos días de salario mínimo general vigente en la entidad por cada lote;</p> <p>III. Levantamiento topográfico con curvas de nivel y referenciado a coordenadas geodésicas, orientación, pié de plano, sellado y rubricado:</p> <p style="text-align: right;">Tarifa en días de salario mínimo general vigente en el Estado</p> <table data-bbox="1108 695 1522 971"> <tr><td>0.001 M2 hasta 1,000 M2</td><td>10</td></tr> <tr><td>1,001 M2 hasta 5,000 M2</td><td>27</td></tr> <tr><td>5,001 M2 hasta 10,000 M2</td><td>42</td></tr> <tr><td>10,001 M2 hasta 15,000 M2</td><td>57</td></tr> <tr><td>15,001 M2 hasta 20,000 M2</td><td>69</td></tr> <tr><td>20,001 M2 hasta 25,000 M2</td><td>74</td></tr> <tr><td>25,001 M2 hasta 30,000 M2</td><td>89</td></tr> <tr><td>30,001 M2 hasta 35,000 M2</td><td>94</td></tr> <tr><td>35,001 M2 hasta 40,000 M2</td><td>109</td></tr> </table> <p>Después de 40,000 M2 se aplicarán: veinte días de salario más, por cada 5,000 M2.</p> <p>IV. Levantamiento topográfico por secciones transversales incluyendo perfil con profundidad máxima de 4.00 M2, cuadro de secciones, pié de plano, sellado y rubricado un día de salario mínimo general vigente en el Estado:<br/>En secciones de 1.00m por 1.00m hasta 60m por 20m y hasta por cuatro secciones, se aplicarán: diez días de salario mínimo general vigente en el Estado;</p> <p>V. Levantamiento de construcción, ubicándola dentro del terreno, pié de plano, sellado y rubricado:</p> | 0.001 M2 hasta 1,000 M2 | 10 | 1,001 M2 hasta 5,000 M2 | 27 | 5,001 M2 hasta 10,000 M2 | 42 | 10,001 M2 hasta 15,000 M2 | 57 | 15,001 M2 hasta 20,000 M2 | 69 | 20,001 M2 hasta 25,000 M2 | 74 | 25,001 M2 hasta 30,000 M2 | 89 | 30,001 M2 hasta 35,000 M2 | 94 | 35,001 M2 hasta 40,000 M2 | 109 |
| 0.001 M2 hasta 1,000 M2   | 10   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 1,001 M2 hasta 5,000 M2   | 27   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 5,001 M2 hasta 10,000 M2  | 42   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 10,001 M2 hasta 15,000 M2 | 57   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 15,001 M2 hasta 20,000 M2 | 69   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 20,001 M2 hasta 25,000 M2 | 74   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 25,001 M2 hasta 30,000 M2 | 89   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 30,001 M2 hasta 35,000 M2 | 94   |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |
| 35,001 M2 hasta 40,000 M2 | 109  |                         |    |                         |    |                          |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |    |                           |     |

|   |  |
|---|--|
| <p>REVISO<br/>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO<br/>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|---|--|

| CONCEPTO | MONTO A COBRAR   |
|----------|--|
|          | <p style="text-align: right;">Tarifa en días SMGV</p> <p>Hasta 100 M2 4</p> <p>101 M2 hasta 200 M2 6</p> <p>201 M2 hasta 300 M2 8</p> <p>301 M2 hasta 400 M2 10</p> <p>401 M2 hasta 500 M2 12</p> <p>Después de 500 M2 se aplicarán tres días de salario más, por cada 50 M2;</p> <p>VI. Por plano arquitectónico para regularización, que consta de planta baja y planta alta, fachada principal, corte sanitario fosa séptica en escala 1/100, croquis ubicación, escala 1/500, orientación, pie de plano, sellado y rubricado:</p> <p style="text-align: right;">Tarifa en días SMGV</p> <p>Hasta 150 M2 28</p> <p>151 M2 hasta 300 M2 52</p> <p>301 M2 hasta 450 M2 76</p> <p>451 M2 hasta 600 M2 102</p> <p>Después de 601 M2 se aplicarán veinticinco días de salario más, por cada 150 M2.;</p> <p>VII. Por plano de división fusión con: estado actual y propuesta, para efectos de trámite ante la Dirección Estatal o Municipal de Fraccionamientos, Condominios y Conjuntos Urbanos, con cuadros de áreas, croquis de localización orientación y pie de plano, sellado y rubricado:</p> <p style="text-align: right;">Tarifa en días de SMGV</p> <p>Hasta 5000 M2 4</p> <p>5001 M2 hasta 10,000 M2 8</p> <p>10,001 M2 hasta 15,000 M2 12</p> <p>15,001 M2 hasta 30,000 M2 16</p> <p>30,001 M2 hasta 50,000 M2 20</p> <p>50,001 M2 hasta 100,000 M2 24</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p style="text-align: center;">AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO  | MONTO A COBRAR   |
|---|--|
|   | <p>Después de 100,000 M2 se aplicarán cuatro días de salario más, por cada 10,000 M2.;y</p> <p>VIII. Por asesoría técnica en regularización para fines catastrales, respecto del dictamen de procedencia: 10 días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p>  |
| <p>DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA</p>                              | <p>Por el servicio de vigilancia, inspección y control que las Leyes de la materia encomiendan a la Secretaría de la Contraloría del Estado, los contratistas con quienes se celebren contratos de obra pública y de servicios relacionados con la misma, pagarán un derecho equivalente del 5.0 al millar sobre el importe de cada una de las estimaciones de trabajo; así mismo los proveedores con quienes se celebren contratos de prestación de servicios pagarán un derecho del 2.0 al millar sobre el importe total del contrato adjudicado.</p> <p>Por la expedición de constancias de no inhabilitación, se causarán 0.5 días de salario mínimo general vigente en el Estado.</p> |
| <p>LEGALIZACIÓN DE FIRMAS, CERTIFICADOS, CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y COPIAS CERTIFICADAS</p> | <p>Tarifa en días de SMGV</p> <p>I. Legalización de firmas: 1</p> <p>II. Certificación de firmas: 1</p> <p>III. Apostilla: 2</p> <p>IV. Apostilla de documentos notariales: 3</p> <p>V. Por los servicios que preste la Procuraduría General de Justicia del Estado, tratándose de la Constancia de antecedentes penales o no penales; 1</p> <p>VI. Copias certificadas expedidas por el Poder Judicial, sin importar el volumen: 3</p> <p>VII. Certificado de "No adeudo" por cada impuesto, derecho o contribución que comprenda: .50</p> <p>VIII. Certificados de fecha de pago de créditos fiscales: .5</p>  |



|  |   |
|--|---|
| <p>REVISO</p> <p>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</p> | <p>AUTORIZO</p> <p>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</p> |
|--|---|

| CONCEPTO  | MONTO A COBRAR  |
|---|---|
|   | IX. Cualquiera otra certificación que se expida por autoridad distinta de las anteriores:<br>a) Por la primera hoja; .5<br>b) Por las siguientes hojas y hasta cincuenta; .10<br>c) Por las siguientes hojas y más de cincuenta .05<br>X. Cualquiera otra certificación que se expida por autoridad distinta de las anteriores: 2   |
| DE LA RECUPERACIÓN DE LOS MATERIALES UTILIZADOS EN EL PROCESO DE RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | Por la reproducción de copias simples de información pública, derivado de la solicitud de acceso a la información, se causarán 0.00882 días de Salario Mínimo General Vigente en el Estado por cada una de las reproducciones de copias simples.<br><br>Por la reproducción de información en otros medios:<br>N° CONCEPTO TARIFA EN DÍAS DE SALARIO MÍNIMO GENERAL<br><br>1. En medios informáticos por unidad<br>a) Disco magnético de tres y media pulgada 0.0705<br>b) Disco Compacto (CD) 0.1411<br>c) Disco Versátil Digital (DVD) 0.1940<br>2. En medios holográficos por unidad<br>3. Impresiones por cada hoja 0.0176<br>4. Impresiones en papel heliográfico hasta 60 x 90 cm. Por cada 25 cm. Extras |

|   |  |
|---|--|
| <b>REVISÓ</b><br><b>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</b> | <b>AUTORIZÓ</b><br><b>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ</b><br><b>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</b> |
|---|--|

|  |   |
|--|---|
| <b>REVISO</b>  | <b>AUTORIZO</b>   |
| <b>C. TERESA CUEVAS ARTEAGA.- DIRECTORA GENERAL DE RECAUDACIÓN</b> | <b>C.P. JUANA MARIA PEDROCHE CRUZ<br/>SUBSECRETARIA DE INGRESOS</b> |