

**JUNTA DE GOBIERNO DEL INSTITUTO DE SERVICIOS REGISTRALES Y CATASTRALES
DEL ESTADO DE MORELOS**

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE 2014

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las nueve horas con catorce minutos del día treinta y uno de enero del dos mil catorce, previa convocatoria formulada por el Lic. Raúl Israel Hernández Cruz, en su carácter de Secretario Técnico, se reunieron en la sala de juntas del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos, ubicada en la Av. Morelos Sur 152 esq. Calle Zapote No. 2 Col. Las Palmas, Cuernavaca, Morelos, las y los CC. Lic. Manuel García Quintanar, Coordinador General de Asesores del Secretario de Gobierno; por la Secretaría de Hacienda el Lic. Ricardo Arzate Aguilar, Director General de Coordinación Hacendaria; por la Secretaría de Economía el Lic. Ramón Velázquez Santillán, Director General Jurídico; por la Secretaría de Administración el Secretario Carlos Riva Palacio Than; por la Consejería Jurídica el Lic. José Anuar González Cianci Pérez, Director General de Legislación; por el Colegio de Notarios del Estado de Morelos la Lic. Patricia Mariscal Vega, Notario Número Cinco y Presidenta del Colegio de Notarios del Estado de Morelos; por la Secretaría de la Contraloría el Lic. Mario Gómez López, Comisario Público del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos; el Lic. Raúl Israel Hernández Cruz Director General Jurídico de la Secretaría de Gobierno y Secretario Técnico de la Junta de Gobierno y el Lic. Alfredo García Reynoso, Director General del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos; con la ausencia del representante de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y con el fin de llevar a cabo la primera Sesión Ordinaria de dos mil catorce, de la Junta de Gobierno del Organismo Público Descentralizado denominado Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos, en cumplimiento del artículo 10 de la Ley del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Morelos, y artículo 82 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Morelos, para tratar los siguientes asuntos de la:

Orden del día:

- I. Lista de asistencia de la Primera Sesión Ordinaria 2014
 - I.I Verificación del quórum legal
 - I.II Aprobación de la orden del día
- II. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria 2013, de la Junta de Gobierno del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- III. Presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos e Ingresos 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- IV. Presentación y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- V. Presentación de los Informes Financieros de los meses de Noviembre y Diciembre 2013 y Estados financieros Anual 2013, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.



- VI. Presentación y en su caso aprobación del Tabulador de Sueldos y Estructura Orgánica 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- VII. Presentación y en su caso aprobación del Clasificador por Objeto del Gasto y Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- VIII. Presentación y en su caso aprobación, de los Informes Operativos de los meses de Noviembre y Diciembre de 2013 e informe operativo anual 2013, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- IX. Presentación y en su caso aprobación de la propuesta del Director General, para que la Lic. Norma Parra Chavero ocupe la plaza de Director Jurídico, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- X. Status y seguimiento de los Acuerdos tomados por la Junta de Gobierno.
- XI. Asuntos Generales.

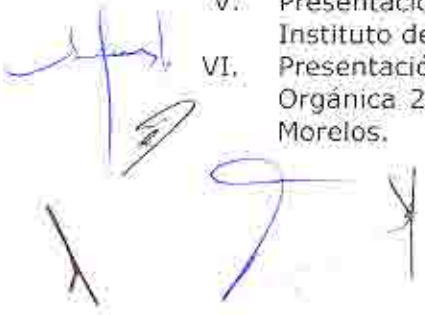
DESARROLLO DE LA SESIÓN

Punto uno.- Lista de asistencia de la Primera Sesión Ordinaria 2014.
 En este acto, toma la palabra el Lic. Raúl Israel Hernández Cruz, quien en su carácter de Secretario Técnico, procedió a realizar pase de lista de asistencia y por encontrarse presentes en este momento la mayoría de los miembros de la Junta, el Presidente de la Sesión declaró a las nueve horas con catorce minutos del día treinta y uno de enero de dos mil catorce, el quórum y la procedencia legal para llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria 2014, de la Junta de Gobierno, señalando que todos los acuerdos que se tomen en esta sesión tendrán plena validez legal.

Acto seguido, el presidente de la Junta procedió a dar lectura a la orden del día, preguntando a los miembros de la Junta si existen observaciones a la misma, interviniendo el Lic. Alfredo García Reynoso para solicitar la modificación a la orden del día y quedar de la siguiente forma:

Orden del día:

- I. Lista de asistencia de la Primera Sesión Ordinaria 2014
 - I.I Verificación del quórum legal
 - I.II Aprobación de la orden del día
- II. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria 2013, de la Junta de Gobierno del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- III. Presentación de los Informes Financieros de los meses de Noviembre y Diciembre 2013 y Estados financieros Anual 2013, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- IV. Presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos e Ingresos 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- V. Presentación y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- VI. Presentación y en su caso aprobación del Tabulador de Sueldos y Estructura Orgánica 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.



- VII. Presentación y en su caso aprobación del Clasificador por Objeto del Gasto y Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- VIII. Presentación y en su caso aprobación, de los Informes Operativos de los meses de Noviembre y Diciembre de 2013 e informe operativo anual 2013, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- IX. Presentación y en su caso aprobación de la propuesta del Director General, para que la Lic. Norma Parra Chavero ocupe la plaza de Director Jurídico, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.
- X. Status y seguimiento de los Acuerdos tomados por la Junta de Gobierno.
- XI. Asuntos Generales.

ACDO-01-SO1/2014.- Los Integrantes de la Junta de Gobierno aprueban por unanimidad de votos, la Orden del Día para la Primera Sesión Ordinaria 2014, de la Junta de Gobierno del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos, con la modificación propuesta.-----

Punto dos.- Lectura y en su caso aprobación del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria 2013, de la Junta de Gobierno del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.-----

Toma la palabra el Lic. Raúl Israel Hernández Cruz, solicitando a los miembros de la Junta la dispensa de la lectura del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria 2013, toda vez que la misma fue agregada a sus carpetas las cuales se hicieron llegar de manera oportuna, siendo aceptada la dispensa. Acto seguido, se somete el acta a aprobación de los integrantes de la Junta de Gobierno y solicita que expresen si existen modificaciones que realizar o en su defecto se manifestaran para la aprobación de la misma, llegándose al siguiente acuerdo.-----

ACDO-02-SO1/2014.- Los Integrantes de la Junta de Gobierno, aprueban por unanimidad de votos el Acta de la Sexta Sesión Ordinaria del 2013, de la Junta de Gobierno del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.-----

Punto tres.- Presentación de los Informes Financieros de los meses de Noviembre y Diciembre 2013 y Estado financiero Anual 2013, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.-----

Hace uso de la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso, comentando que es atribución de la Junta aprobar los Estados Financieros y en las carpetas vienen divididos en noviembre, diciembre e informe anual.-----

Así mismo, comentó que cada informe se compone de siete documentos: 1.- Estado de Situación Financiera o Balance (lo que tenemos y debemos), 2.- Estado de actividades (presenta ingresos, su origen y aplicación), 3.- Estado de variaciones en el patrimonio (representa bienes muebles e inmuebles), 4.- Estado de flujos de efectivo (cuanta liquidez tenemos y su aplicación), 5.- Reporte analítico del activo (cuanto tenemos), 6.- Notas a los estados financieros que complementan la información y 7.- Control Presupuestal (es a detalle los gastos efectuados por partida).-----

De igual manera, comentó que el recurso del Instituto se ha ejercido de la siguiente manera: de la partida 1000 correspondiente a servicios personales, se asignó un monto por \$23'763,783 equivalente al 88.49% del presupuesto, habiendo ejercido al mes de diciembre el 100% del recurso e incluso encontrándose en números rojos, ya que en el





Periódico Oficial se asigna una cantidad y varía de lo que en realidad se gasta, misma que es subsanada por la Secretaría de Hacienda, otorgando la ampliación presupuestal respectiva; de la partida 2000 correspondiente a materiales y suministros, se asignó un monto por \$1'042,570 los cuales corresponden al 3.88% del presupuesto, habiendo ejercido al mes de diciembre la cantidad de \$925,810 y faltando por ejercer \$116,760; de la partida 3000 de servicios generales, se asignó \$2'005,540 equivalente al 7.47%, habiendo ejercido al mes de diciembre \$1'802,233 y teniendo pendiente por ejercer \$203,307; de la partida 5000 Intangibles (software), se asignó un monto por \$43,000 equivalente al 0.16%, habiendo ejercido al mes de diciembre \$15,252 y teniendo pendiente por ejercer \$27,748 y como se denota, en las últimas tres partidas se cuenta con economías. Estos Estados Financieros son auditados por el Comisario Público, la Auditoría Superior de Fiscalización y por un despacho auditor externo.

El Lic. Mario Gómez López por su parte, preguntó si hay forma de que la Secretaría de Hacienda asigne completo el recurso que se necesita para la partida 1000, para que no concluyan en números rojos o se tenga que pedir ampliación, a lo que el Lic. Alfredo García Reynoso, contestó que ya se ha mandado la propuesta, pero siguen asignando el mismo recurso.

ACDO-03-SO1/2014.- En cumplimiento al artículo 65 fracción XII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Morelos; 14 fracción XVI de la Ley del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Morelos; se dan por recibidos los Informes Financieros de los meses de noviembre y diciembre de 2013 y Estado Financiero Anual 2013, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

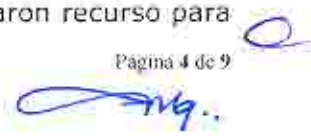
Punto cuatro.- Presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos e Ingresos 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Hace uso de la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso, comentando que en términos de la publicación del Presupuesto de Egresos 2014, el Congreso asignó al Instituto 26'087,000, que corresponde a la suma del presupuesto de Registro Público y Catastro, además de una economía que se tiene del año 2013 por la cantidad de \$613,403.58. La idea es que se apruebe en esos términos y distribuirlo de la siguiente manera: de la partida 1000 correspondiente a servicios personales, asignar \$23'313,783.32 correspondiente al 87.3% del presupuesto, a la partida 2000 de materiales y suministros, \$1'031,750.00 correspondiente al 3.8%; a la partida 3000 de servicios generales, \$2'324,670.26 correspondiente al 8.7% y a la partida 5000 de bienes muebles, inmuebles e intangibles, 30,200, correspondiente al 0.1%. Así mismo, comento que en la carpeta esto viene detallado por partidas y que en el presupuesto propuesto faltaría recurso para cubrir la segunda y tercera parte de los aguinaldos del personal, como cada año.

ACDO-04-SO1/2014.- Los Integrantes de la Junta de Gobierno, aprueban por unanimidad de votos el Presupuesto de Ingresos y Egresos 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Punto cinco.- Presentación y en su caso aprobación del Programa Operativo Anual 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Toma la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso para comentar que el Programa Operativo Anual es un formato que hay que requisitar y que en este año no asignaron recurso para





programas y por lo tanto se ve reflejado. Así mismo, comentó que el Programa consta de los siguientes indicadores: Porcentaje de inscripciones atendidas; porcentaje de certificaciones realizadas; porcentaje de consultas atendidas; porcentaje de emisión de copias certificadas, informes de testamento, testimonios y autorizaciones y cierres de protocolos; porcentaje de actualización del Padrón Catastral Estatal y Porcentaje de actualización cartográfica de los municipios.

Por su parte, el Lic. Manuel García Quintanar comentó que debido al trabajo que implica la modernización de Registro y Catastro, sería conveniente llevar a cabo una reunión con el C.P. Jorge Michel Luna, Subsecretario de Programación y Presupuesto, para que se considere la parte del recurso Estatal.

ACDO-05-SO1/2014.- Los Integrantes de la Junta de Gobierno, aprueban por unanimidad de votos, el Programa Operativo Anual 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Punto seis.- Presentación y en su caso aprobación del Tabulador de Sueldos y Estructura Orgánica 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Toma la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso comentando que estos son documentos que se tienen que aprobar anualmente y los sueldos siguen siendo los mismos que los del 2013.

El Lic. José Anuar González Cianci Pérez, comentó que en una sesión anterior se presentaron modificaciones a esto, preguntando si ya fueron incorporados dichos cambios, a lo que el Lic. Alfredo García Reynoso contestó que sí, que en su momento hubo cambios en las Direcciones y Registradores, mismos que se encuentran incorporados.

ACDO-06-SO1/2014.- Los Integrantes de la Junta de Gobierno, aprueban por unanimidad de votos, el Tabulador de Sueldos y Estructura Orgánica 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Punto siete.- Presentación y en su caso aprobación del Clasificador por Objeto del Gasto y Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos 2014, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Hace uso de la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso comentando que obra en las carpetas un disco que contiene la información del Clasificador por objeto del gasto, que es el mismo modelo que utiliza la administración pública, sobre políticas para el fondo revolvente. Sin que se presentaran observaciones al punto, se llegó al siguiente acuerdo:

ACDO-07-SO1/2014.- Los Integrantes de la Junta de Gobierno, aprueban por unanimidad de votos, el Clasificador por Objeto del Gasto y Lineamientos para el Control del Fondo Revolvente y Otros Gastos 2014.

Punto ocho.- Presentación y en su caso aprobación, de los Informes Operativos de los meses de Noviembre y Diciembre de 2013 e informe operativo anual 2013, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.

Toma la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso comentando que en las carpetas obra el informe operativo del bimestre noviembre-diciembre de 2013 y el informe operativo anual 2013 y para no ser repetitivo, hará la descripción de éste último.

Durante el año 2013 se realizaron 96,436 trámites, centrándose la mayor carga de trabajo en la Dirección de Certificaciones con 29,988 actos.

mg

R
J
A
P

O



En la Dirección de Registro se realizaron 27,714 trámites, de los cuales ingresaron 20,299 a través del sistema fed@net (inscripciones por internet) equivalente al 73% del total ingresado y 7,415 trámites a través del sistema SIGER, teniendo un porcentaje de cumplimiento del 100%, lo que quiere decir que no se dejó ningún trámite pendiente por atender; por lo que respecta a los tiempos de respuesta en inscripciones, cerramos en cero días en promedio por fed@net y un día por ventanilla, lo que quiere decir que el 75% de las escrituras se inscriben en promedio el mismo día desde el año pasado.-----

Por cuanto a los Ingresos, en el 2013 se recaudó la cantidad de \$219'366199.38, rebasando la meta programada que era de \$168'125,000 según la Ley de Ingresos.-----

En lo que respecta a la adquisición de vivienda por costos, se presentó a los integrantes de la Junta de Gobierno el número de viviendas adquiridas en el año con su costo de escrituración a fin de apreciar los rangos o valores y darnos cuenta que el mayor porcentaje de adquisiciones se llevó a cabo en viviendas con un costo menor de \$350,000.00, es decir vivienda económica y de interés social y por tanto operaciones susceptibles de subsidio fiscal.-----

Así mismo, en el año 2013 se ingresaron 14,555 escrituras con subsidio fiscal y 4,811 escrituras con subsidio otorgado a comprador foráneo, lo que quiere decir que más del 54% de las escrituras ingresan con subsidio y de estos el 33.05% va dirigido a personas con domicilio en otra entidad federativa.-----

Por lo que respecta a las demandas, durante el año se reportaron 1,164 demandas de amparo en contra del pago de derechos de inscripción. Estas demandas ascienden a un monto de \$23'167,189.83 donde el usuario reclama la devolución del pago de derechos y equivale al 10.5% de la recaudación del año, además de existir otras demandas para la Secretaría de Hacienda que no conocemos.-----

En la Dirección Jurídica se presentaron 11,948 solicitudes, asentándose la carga de trabajo en la atención de demandas y notificaciones judiciales derivadas de alguna anotación marginal con 9,464 asuntos.-----

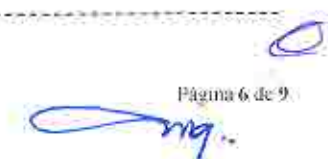
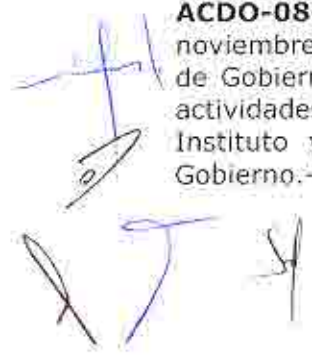
En la Subdirección de Consulta y Acervo Documental se ingresaron 17,875 consultas realizadas y pagadas por el ciudadano.-----

En la Subdirección del Archivo General de Notarías se llevaron a cabo 6,911 actos, destacándose la mayor carga de trabajo en los avisos de testamento.-----

Por lo que hace al nivel de satisfacción del usuario, en el último bimestre del año se tuvo un porcentaje de satisfacción de 90.85%, destacándose que se inició con una calificación de 6.8%, planteándose como meta para el 2013, de acuerdo al Sistema de Gestión de la Calidad del Instituto, obtener un porcentaje de satisfacción de los usuarios del 93%.-----

Finalmente, el Lic. Alfredo García Reynoso comentó que durante el año se llevaron a cabo reuniones cotidianas como las del Consejo de Información Clasificada, Comité de Calidad, con las Comisiones Municipales de Fraccionamientos, de la Comisión de límites Territoriales, Reservas Territoriales, entre otras.-----

ACDO-08-SO1/2014.- Una vez revisado el informe operativo relativo a los meses de noviembre y diciembre 2013 e informe operativo anual 2013, los Integrantes de la Junta de Gobierno lo aprueban por unanimidad de votos, de conformidad con el resumen de actividades y desglose de asuntos y acciones presentadas por el Director General del Instituto y que fue entregado oportunamente a los Integrantes de esta Junta de Gobierno.-----



Punto nueve.- Presentación y en su caso aprobación de la propuesta del Director General, para que la Lic. Norma Parra Chavero ocupe la plaza de Director Jurídico, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.-----

Hace uso de la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso comentando que a partir de octubre del año pasado, se encuentra vacante la plaza de Director Jurídico, por lo que se está proponiendo al Lic. Norma Parra Chavero quien es abogada desde hace 10 años y cuenta con experiencia en materia de regularizaciones agrarias, además de cumplir con los requisitos establecidos en el Estatuto Orgánico para ocupar el cargo.-----

ACDO-09-SO1/2014.- Los integrantes de la Junta de Gobierno aprueban por unanimidad de votos la propuesta para que la Lic. Norma Parra Chavero Ocupe la Plaza de Director Jurídico, del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.-----

Punto diez.- Status y seguimiento de los Acuerdos tomados por la Junta de Gobierno.— Hace uso de la palabra el Lic. Alfredo García Reynoso comentando que no quedaron acuerdos sujetos a seguimiento que deban informarse en esta junta.-----

ACDO-10-SO1/2014.- Los integrantes de la Junta de Gobierno se dan por enterados del status y seguimiento de los Acuerdos tomados por la Junta de Gobierno, presentados por parte del Director General del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.-----

Punto once.- Asuntos Generales.-----

Toma la palabra el Secretario de Administración Carlos Riva Palacio Than, comentando que en relación con la conectividad que se tienen con las 33 cabeceras municipales, se han detectado áreas de oportunidad para el flujo de redes que podría ser compartida con el Registro Civil y esto sería una forma de efficientar los gastos, pues con esta conectividad se podrían utilizar los servicios de red y empezar a implementar sistemas.-- Por su parte, el Secretario Carlos Riva Palacio Than comentó que entre las propuestas que se tienen entre el Gobierno del Estado y el Poder Judicial, son los flujos a través de redes, por ejemplo que una resolución judicial fuera notificada inmediatamente.-----

A esto, el Lic. Alfredo García Reynoso comentó que si se diera esa conectividad directa, se evitaría el flujo de documentos falsos y que esto es importante porque este Instituto gestionó los recursos para este Sistema de Gestión Catastral y se les transmite a los municipios mediante licencias para una mayor recaudación de impuesto predial. La idea es que la información se concentre en el Instituto porque cuando terminan los gobiernos la información queda dispersa.-----


Sin más asuntos que tratar se da por concluida la Primera Sesión Ordinaria 2014, de la Junta de Gobierno del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos, siendo las diez horas con treinta y tres minutos del día treinta y uno de enero del dos mil catorce.-----

Por la Secretaría de Gobierno



Lic. Manuel García Quintanar
Coordinador General de Asesores del
Secretario de Gobierno

Por la Consejería Jurídica



Lic. José Anuar González Cianci Pérez
Director General de Legislación

Por la Secretaría de Hacienda



Lic. Ricardo Arzate Aguilár
Director General de Coordinación Hacendaria

Por el Colegio de Notarios del Estado de
Morelos



Lic. Patricia Mariscal Vega
Notaria número Cinco y Presidenta del
Colegio de Notarios del Estado de Morelos

Por la Secretaría de Economía



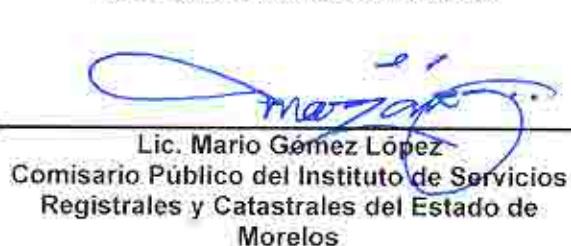
Lic. Ramón Velázquez Santillán
Director General Jurídico

Por la Secretaría de Administración



Carlos Riva Palacio Than
Secretario de Administración

Por la Secretaría de la Contraloría



Lic. Mario Gómez López
Comisario Público del Instituto de Servicios
Registrales y Catastrales del Estado de
Morelos

El Secretario Técnico de la Junta
de Gobierno






Lic. Raúl Israel Hernández Cruz
Director General Jurídico de la Secretaría de
Gobierno

El Director General del Instituto de
Servicios Registrales y Catastrales
del Estado de Morelos



Lic. Alfredo García Reynoso



La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del 2014 de la Junta de Gobierno del Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado de Morelos, de fecha treinta y uno de enero de 2014.

