HEROICA E HISTÓRICA
CUAUTLA
CAPITAL HISTÓRICA DE MORELOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 - 2018

Programa Operativo Anual Presupuestal 2016

DIRECCIÓN DE MERCADOS MUNICIPALES

Responsables de la Elaboración

Baudelio Palacios Fierros

Director de Mercados Municipales

Aprobación

Guillermo Mendoza Galicia

Director de Industria y Comercio

Vo. Bo.

Oscar Rancho Torres

Encargado del Despacho de la Dirección de Planeación

JULIO 2016

El presente programa Operativo Anual, se formula con fundamento en los artículos 53 y 54 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, artículos 3º, 4º, 5º, 15, 19 y 21 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos; y artículos 7, 15, 37, 38 43 Y 44 de la Ley Estatal de Planeación del Estado de Morelos. Así mismo se sustenta en los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 del Gobierno Municipal Constitucional de Cuautla, Morelos.

Contenido

I. Resumen de recursos financieros....3
II. Aspectos de política económica y social....4
III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto....5
IV. Proyectos Institucionales....6

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

Unidad Responsable de Gasto	*Gasto corriente y social*		*Gasto de inversión*			
	Recursos Propios	*Federal*	*Federal*		*Estatal*	*Municipal*
			Ramo 33	*Prog. Fed.*		
1. Dirección de Mercados Municipales	2, 270, 969.20					
Total dependencia	**2,270, 969.20**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
	2,270, 969.20		**0**			
	2, 270, 969.20					

II. Aspectos de política económica y social

Establece la coordinación y participación de los sectores productivos del municipio, promueve e incrementa la actividad y promoción de los atractivos turísticos; vincula acciones con las instancias estatal y federal para crear y aprovechar fuentes de empleo y fomentar el desarrollo económico con programas municipales de mejora regulatoria, difusión, ordenamiento y promoción comercial; además impulsará la inversión de los sectores agropecuario, ganadero y ornamental, a través de programas de productividad, aprovechamiento y promoción de productos locales.

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	DMM	**Nombre:**	Dirección de Mercados Municipales

Relación de proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Proyectos (Líneas de Acción PMD)	Gasto corriente y social (Miles de pesos)		Inversión (Miles de pesos)			
			Federal			
	Municipal	Federal	Ramo 33	Prog. Fed.	Estatal	Municipal
Atender la correspondencia recibida.	53, 600.00					
Realizar diagnóstico de sector.	172, 000.00					
Regular los permisos de funcionamiento al interior de los mercados.	37, 500.00					
Controlar el funcionamiento de los sanitarios públicos.	106, 800.00					
Implementar acciones para la correcta administración, mantenimiento, limpieza e higiene de los mercados.	1, 900, 800.00					
TRANSVERSALES: Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión	67.3					
TRANSVERSALES: Información mensual para actualizar la página de transparencia	67.3					
TRANSVERSALES: Responder todas las soiicitudes de información pública	67.3					
TRANSVERSALES: Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal	67.3					
Total	**2,270,969.20**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
	2,270, 969.20		**0.0**			
	2,270, 969.20					

Observaciones

Proyecto de Institucional

Proyecto de Institucional			
Número:	1	Nombre	Atención de correspondencia recibida
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Atender la correspondencia recibida	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Recepción de correspondencia, elaboración de respuestas y resguardo digital e impreso.		
Estrategia(s):	1.- Registro diario y mensual d la correspondencia. 2.- Redacción, impresión, firma y entrega de respuestas 3.- Archivo digital e impreso y seguimiento.		
Beneficio social y/o económico:	Establecer el porcentaje de respuestas ciudadanas y tramites institucionales con dependencias del gobierno local.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**53, 600.00**	13, 400.00	13, 400.00	13, 400.00	13, 400.00
Municipal	**53, 600.00**	13, 400.00	13, 400.00	13, 400.00	13, 400.00
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DMM-P01	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de correspondencia atendida y recibida					
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:	
Definición del indicador:	Porcentaje de correspondencia atendida y recibida							

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de peticiones y solicitudes atendidas/ Total de peticiones y solicitudes recibidas)*100	**PORCENTAJE**							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Número:	2	Nombre	Realizar diagnóstico de sector.
		Clasificación funcional	
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General.	
		Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018	
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Realizar diagnóstico de sector.	
		Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018	
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
		Características del proyecto	
Objetivo(s):	Análisis y estudio de los Mercados y sus problemática.		
Estrategia(s):	1.- Reconocer las principales carencias en cada Mercado. 2.- Atacar poco a poco las carencias más necesarias y económicas.		
Beneficio social y/o económico:	Mejoramiento de imagen y calidad en cada Mercado Municipal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**172, 000.00**				172, 000.00
Municipal	**172, 000.00**				172, 000.00
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	DMM-P02	*Nombre del indicador:*	Diagnóstico del sector				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador: Diagnóstico del sector

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación X Otro: Diagnostico Fórmula de cálculo: (Diagnóstico realizado / Diagnóstico del sector programado)*100	DIAGNOSTICO							1

Programación de la meta 2016

Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
			1

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional

Proyecto de Institucional			
Número:	3	Nombre	Regular los permisos de funcionamiento al interior de los mercados.
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Regular los permisos de funcionamiento al interior de los mercados.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Ajustar, poner orden conforme a regla el padrón de mercados.		
Estrategia(s):	1.- Detectar a los comerciantes que no cuenten con sus permisos 2.- Notificaciones a cada uno de ellos para regularizarse 3.-Tomar medidas extremas con forme a Ley.		
Beneficio social y/o económico:	Mayor ingreso al ayuntamiento, para mejoras en los mercados.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**37, 500.00**	9, 375.00	9, 375.00	9, 375.00	9, 375.00
Municipal	**37, 500.00**	9, 375.00	9, 375.00	9, 375.00	9, 375.00
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DMM-P03	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de permisos de funcionamiento entregados.					
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:	
Definición del indicador:	Porcentaje de permisos de funcionamiento entregados.							

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de permisos entregados en los mercados / Total de permisos registrados)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	4	Nombre	Controlar el funcionamiento de los sanitarios públicos.
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Controlar el funcionamiento de los sanitarios públicos.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Verificación y rendimiento del desempeño en el área sanitaria.		
Estrategia(s):	1.- Regular las bases y modalidades para el acceso al servicio 2.- Prestar eficientemente los servicios de salubridad general 3.-Tomar medidas más estrictas, para el desempeño correcto de las funciones del personal.		
Beneficio social y/o económico:	Mayor higiene, un control más adecuado en los ingresos y una mayor calidad para la salud de las personas.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**106, 800.00**	26,700.00	26,700.00	26,700.00	26,700.00
Municipal	**106, 800.00**	26,700.00	26,700.00	26,700.00	26,700.00
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador													
Clave:	DMM-P04	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de supervisión a los sanitarios públicos.										
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:						
Definición del indicador:	Porcentaje de supervisión a los sanitarios públicos.												
Método de cálculo:				*Unidad de medida*	*Linea base*							*Meta*	
					2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*		
Valor absoluto Tasa de variación X Porcentaje Otro: Razón o promedio Fórmula de cálculo: (Número de supervisiones realizadas a los sanitarios públicos de los centros de abasto / Total de sanitarios registrados de los centros de abasto)*100				PORCENTAJE								100%	

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	5	Nombre	Implementar acciones para la correcta administración, mantenimiento, limpieza e higiene de los mercados.
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Implementar acciones para la correcta administración, mantenimiento, limpieza e higiene de los mercados.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Eliminar las causas de las enfermedades, plagas y mantenimiento de perfecta salud.		
Estrategia(s):	1.- Manteniendo constante estado de alerta. 2.- Organización de seguridad para la perfecta higiene del mercado. 3.- Campañas de limpieza.		
Beneficio social y/o económico:	Mayor higiene, rendimiento y un mayor control de las plagas existentes en los mercados.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**1, 900, 800.00**	475, 200.00	475, 200.00	475, 200.00	475, 200.00
Municipal	**1, 900, 800.00**	475, 200.00	475, 200.00	475, 200.00	475, 200.00
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DMM-P05	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de acciones de administración, mantenimiento, limpieza e higiene de mercados				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de acciones de administración, mantenimiento, limpieza e higiene de mercados.						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de acciones realizadas / Total de acciones programas de administración, mantenimiento, limpieza e higiene de mercados)*100	**PORCENTAJE**							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	6	Nombre	Informes Mensuales y Anual de acuerdo a los Indicadores de Gestión
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Realizar informes mensuales y anuales de acuerdo a los indicadores de gestión y estratégicos en su área de competencia.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Elaborar el informe anual de gobierno mediante la integración, analisis y revisión de aportaciones de las dependencias para dar a conocer ala ciudadania la situación que guarda la administración publica del municipio.		
Estrategia(s):	1.- Elaborar el formato único de informes mensuales 2.- Recabar mensualmente su información por area. 3.- Análisis e integración del la información por area para elaborar el informe anual de gobierno.		
Beneficio social y/o económico:	Que la población tenga conocimiento del trabajo del gobierno municipal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DMM-P6	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de indicadores de gestión elaborados para los informes mensuales y anuales de gobierno.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de indicadores de gestión elaborados para los informes mensuales y anuales de gobierno.

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de indicadores de gestión realizados / Total de indicadores de gestión programados para los informes mensuales y anuales de gobierno)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	7	Nombre	Información Mensual para actualizar la página de transparencia.
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.2	Asuntos Laborales Generales	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Emitir información mensual para actualizar la página de transparencia del gobierno municipal.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Que la población tenga acceso a información pública del gobierno municipal		
Estrategia(s):	1.- Solicitar a las unidades administrativas la información que se ha de publicar. 2.- Publicar la información generada por las unidades administrativas.		
Beneficio social y/o económico:	Garantizar el acceso a la información de carácter público.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DMM-P7	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de indicadores conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública.

Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de indicadores conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública.

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro:								
Fórmula de cálculo: (Número de indicadores actualizados / Total de indicadores conforme a la ley en la materia)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	8	Nombre	Responder a todas las solicitudes de Información Pública.
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico	
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	
Subfunción:	3.1.2	Asuntos Laborales Generales	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo	
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.	
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.	
Línea de acción		Responder todas las solicites de información pública en su ámbito de competencia	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Que la población reciba la información solicitada.		
Estrategia(s):	1.- Recibir las solicitudes de información. 2.- Turnar la petición al área administrativa que corresponda. 3.- Entregar la información solicitada en tiempo y forma.		
Beneficio social y/o económico:	Que la población este bien informada sobre el actuar del gobierno municipal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DMM-P8	Nombre del indicador:	Porcentaje de solicitudes recibidas y respondidas.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de solicitudes recibidas y respondidas.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base						Meta 2016
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas)*100	Porcentaje							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	9	Nombre	Resguardo de Información Digital e Impresa para el archivo general del Gobierno Municipal.

Clasificación funcional		
Finalidad:	3	Desarrollo Económico
Función:	3.1.	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general
Subfunción:	3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General.

Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018		
Eje rector:	8	Desarrollo Económico y Turismo
Objetivo:		Regular el funcionamiento y promover la economía local de los mercados municipales y centros de abasto.
Estrategia:		Administrar y controlar los comercios de productos de la canasta básica.
Línea de acción		Resguardar información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal.

Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018	
Programa:	N/A
Objetivo:	N/A

Características del proyecto	
Objetivo(s):	Mantener información histórica debidamente clasificada para su uso posterior.
Estrategia(s):	1.- Realizar el cuadro de clasificación archivistica. 2.- Resguardar la información impresa de acuerdo a la norma establecida. 3.- Realizar el respaldo de la información en dispositivos magnéticos.
Beneficio social y/o económico:	Mantener un archivo de consulta histórica al interior del gobierno municipal.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DMM-P9	Nombre del indicador:	Resguardo de información digital e impresa

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico X De Gestión	X Ascendente Descendente Regular	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador: Resguardo de información digital e impresa

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base						Meta
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: Total de Información resguardada	**Documentos**							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A