01 29/7/2014 D.G. Admva

MORELOS
PODER EJECUTIVO

Gobierno del Estado de Morelos
2008 - 2012
RECIBIDO
12 SET 2014
Folio 291
DIRECCIÓN GENERAL DE
Y EVALUACIÓN
12:23 am

Programa Operativo Anual Presupuestal 2014 (Modificado)

Secretaría de Movilidad y Transporte

Responsable de la integración

C.P. Arturo Ávalos Albor
Director General Administrativo

Aprobación

Manuel Santiago Quijano
Secretario de Movilidad y Transporte

Septiembre, 2014

El presente Programa Operativo Anual, se formuló con fundamento en el artículo 70, fracción XVIII inciso "b" de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; artículo 22, fracción XXI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal; artículo 6, 17, fracción "V" y artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación y artículos 3, 15, 19, 43, 44 y 46 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público. Los aspectos administrativos a que se refiere el artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación, se pueden consultar en el portal de transparencia de la página en Internet del Gobierno del Estado de Morelos (www.morelos.gob.mx).

Vigente o.k

Contenido

I. Resumen de recursos financieros 5
II. Aspectos de política económica y social 6
III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto .....
Oficina del C. Secretario 7
Dirección General Administrativa 9
Dirección General Jurídica 11
Oficina del Subsecretario 13
Dirección General de Transporte Público y Particular 15
Operador de Carreteras de Cuota 25

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

Unidad Responsable de Gasto	Gasto corriente y social		Gasto de inversión			
	Estatal	Federal	Federal		Estatal	Ingresos propios
			Ramo 33	Prog. Fed.		
1. Oficina del C. Secretario de Movilidad y Transporte	3,192.63					
2. Dirección General de Administración	5,696.88					
3. Dirección General Jurídica	2,436.57					
4. Oficina del Subsecretario de Movilidad y Transporte	13,640.71					
5. Dirección General de Transporte Público	13,855.21				58,610.16	
Total dependencia	**38,822.00**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**58,610.16**	**0.0**
	38,822.00		58,610.16			
	97,432.16					
Observaciones						
1. Operador de Carreteras de Cuota	7,000.00					
Total organismos sectorizados	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
	7,000.00		0.00			
	7,000.00					
Observaciones						

II. Aspectos de política económica y social

El Ejecutivo Estatal tuvo a bien instituir la Secretaría de Movilidad y Transporte, para el ordenamiento del transporte público y particular, tanto en su operación como documentalmente, incluida la modernización del transporte, soportándola en la economía y la sustentabilidad.

Lo anterior deriva en grandes temas sobre lo que se tiene que avanzar, como son:

a) Combate a la corrupción a través de la simplificación administrativa, ya que a medida que se logra la transparencia en los trámites, se mejora el servicio de atención a la ciudadanía y se abate la corrupción;

b) Con la renovación del parque vehicular del transporte público, se generan viajes cómodos y seguros, repercutiendo en la satisfacción de los ciudadanos;

c) A través de la capacitación de operadores del trasporte público, se tendrá una mejor atención al usuario y con ello lograr servicio de calidad;

d) La erradicación del transporte irregular representa un factor de seguridad importante para el ciudadano al utilizar unidades reglamentadas;

e) La actualización de los padrones vehiculares, permite un mejor control de las unidades registradas en el estado, lo cual repercute en la seguridad de la ciudadanía;

f) Mediante el establecimiento de líneas troncales para el transporte público y con la utilización de tecnología de punta permitirá brindar a la comunidad viajes rápidos, seguros, económicos y cómodos;

g) La implementación de nuevas tecnologías para conteo de pasajeros y sistema de recaudo, el usos de sistemas de rastreo satelital y video, así como el uso de códigos de seguridad en placas de matriculación darán mayor seguridad de los ciudadanos y sus unidades vehiculares.

h) La disminución de emisión de gases contaminantes, con la implementación de programas de reducción de vehículos en circulación, así como el uso de vehículos adaptados para combustibles menos contaminantes, híbridos o eléctricos y la desestimulación del uso del automóvil mediante la implementación de líneas troncales.

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	23.01.01	*Nombre:*	Oficina del Secretario de Movilidad y Transporte

Proyecto de Institucional			
Número:	1	Nombre	Regulación, administración y desarrollo del servicio de transporte público y particular
Clasificación funcional			
Finalidad:	3.	Desarrollo económico.	
Función:	3.5	Transporte	
Subfunción:	3.5.6	Otros relacionados con transporte	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Eje rector:	4.	Morelos Verde y Sustentable	
Objetivo:	4.11	Modernizar el servicio del transporte público y particular	
Estrategia:	4.11.1	Realizar y ejecutar estudios y proyectos para el desarrollo del transporte.	
Línea de acción	4.11.1.1	Realizar procesos de incorporación de un nuevo sistema de transporte masivo y moderno que satisfaga las principales demandas de la población	
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Programa:	Programa Estatal de Desarrollo del Transporte		
Objetivo:	1	Desarrollar y ordenar documental y operativamente el transporte	
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Dirigir las políticas para regular, administrar y desarrollar el transporte público y particular, mediante la coordinación las unidades administrativas a su cargo para el cumplimiento de los objetivos de la Secretaría.		
Estrategia(s):	Coordinar la realización de estudios y proyectos por sí o por terceros, para el desarrollo del transporte y la gestión correspondiente de recursos económicos. Coordinar la regulación y actualización del marco legal, para dar certeza en las actuaciones. Atender oportunamente la prevención de conflictos, a través de audiencias y reuniones con los usuarios del servicio público y privado.		
Beneficio social y/o económico:	Otorgar a la sociedad en general una adecuada movilidad, mediante la mejora de los niveles de servicio de las vialidades.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**3,192.63**	**676,14**	**686,33**	**673.87**	**1,156.29**
Estatal	3,192.63	676,14	686,33	673.87	1,156.29
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-OSMT-P1-01)	**Nombre del indicador:**	Porcentaje de solicitudes atendidas relacionadas con el transporte.

Tipo:	Estratégico X De Gestión	**Sentido de la medición:**	Ascendente Descendente X Regular	**Dimensión:**	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	**Frecuencia de medición:**	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide en porcentaje el avance de solicitudes atendidas relacionadas con el transporte

Método de cálculo:	**Unidad de medida**	**Línea base**						**Meta 2014**
		2008	2009	2010	2011	2012	2013	
Valor absoluto; X Porcentaje; Razón o promedio; Tasa de variación; Otro: Fórmula de cálculo: Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas * 100	Porcentaje					100% (698)	100% (763)	100%

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100%	100%	100%	100%

Glosario:	Solicitud: Petición recibida relacionada con el transporte
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	23.01.02	*Nombre:*	Dirección General Administrativa

Proyecto de Institucional			
Número:	2	Nombre	Administración de los recursos humanos, materiales, financieros, servicios generales e informáticos de la Secretaría de Movilidad y Transporte.
Clasificación funcional			
Finalidad:	1.	Gobierno	
Función:	1.8	Otros Servicios Generales	
Subfunción:	1.8.1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Eje rector:	5.	Morelos Transparente y con Democracia Participativa.	
Objetivo:	5.8	Impulsar la reducción del gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo en las Dependencias.	
Estrategia:	5.8.1	Implementar sistemas, políticas, procesos y programas de modernización, calidad, capacitación, simplificación y austeridad para eficientar y regularizar los bienes en la administración de los recursos.	
Línea de acción	5.8.1.4	Emitir medidas para la implementación de austeridad en el uso de insumos y suministros.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Programa:	Programa de Transparencia y Rendición de Cuentas.		
Objetivo:			
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Brindar apoyo a las unidades administrativas de la Secretaría de Movilidad y Transporte de manera eficiente, en los trámites de recursos humanos, materiales y financieros, así como de los servicios generales e informáticos, necesarios para el óptimo desempeño de sus actividades.		
Estrategia(s):	• *Gestión y control de manera eficiente de las solicitudes de recursos humanos, materiales, financieros y de servicios generales e informáticos de todas las unidades administrativas de la Secretaría de Movilidad y Transporte.* • *Coordinación de manera oportuna con las áreas para la elaboración de los manuales administrativos, de los Programas Operativos Anuales, del Presupuesto, así como de los Informes de Gestión Gubernamental.*		
Beneficio social y/o económico:	No aplica		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**5,696.88**	**1,523.56**	**1,169.34**	**1,143.77**	**1,860.21**
Estatal	5,696.88	1,523.56	1,169.34	1,143.77	1,860.21
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGA-P2-01)	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de solicitudes de trámite atendidas de recursos humanos, materiales, financieros y de servicios informáticos efectuadas.

Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	X Eficiencia Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide en porcentaje el avance de solicitudes atendidas relacionadas con los recursos humanos, materiales, financieros y de servicios informáticos.

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2014*
		2008	*2009*	*2010*	*2011*	*2012*	*2013*	
Valor absoluto Tasa de variación X Porcentaje Razón o promedio Otro: Fórmula de cálculo: Número de solicitudes de trámites de recursos humanos, materiales, financieros y de servicios atendidos/Total de solicitudes de trámites recibidos*100	Porcentaje					100% (411)	100% (1821)	100%

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
100%	100%	100%	100%

Glosario:	**Solicitudes de trámite de recursos:** Peticiones de trámites de recursos humanos, materiales, financieros y de servicios informáticos, realizadas por las unidades administrativas adscritas a la Secretaría de Movilidad y Transporte. **Solicitudes de trámite de recursos, atendidas:** Peticiones de trámites de recursos humanos, materiales, financieros y de servicios informáticos, realizadas por las unidades administrativas adscritas a la Secretaría de Movilidad y Transporte.
Fuente de información:	Libro de registro de correspondencia recibida de la Dirección General Administrativa.
Observaciones:	

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	23.01.03	Nombre:	Dirección General Jurídica

Proyecto de Institucional			
Número:	3	Nombre	Emisión de acuerdos, circulares y demás en el cumplimiento de las normas legales que regulan el funcionamiento de la Secretaría de Movilidad y Transporte.
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la política de gobierno	
Subfunción:	1.3.5	Asuntos Jurídicos	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Eje rector:	4	Morelos Verde y Sustentable	
Objetivo:	4.11	Modernizar el servicio del transporte público y particular	
Estrategia:	4.11.2	Actualización del marco legal	
Línea de acción	4.11.2.1	Actualizar y Armonizar la Ley de Transporte del Estado de Morelos, su Reglamento y el acuerdo para la creación de la Unidad de Información Pública.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Programa:	Programa Estatal de Desarrollo del Transporte		
Objetivo:	1	Desarrollar y ordenar documental y operativamente el transporte	
Características del proyecto			
Objetivo(s):	*Vigilar conforme a las funciones jurídicas, que se cumplan las normas y reglamentos relativos al transporte en todas sus modalidades y el apartado de la movilidad urbana.*		
Estrategia(s):	**Concientizar tanto al personal de la Secretaría como a la ciudadanía en la importancia de conocer la normatividad relativa al Transporte en el Estado.*		
Beneficio social y/o económico:	*Contribuye a sentar las bases necesarias para la modernización del Transporte y la Movilidad en el Estado.*		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**2,436.57**	**529.80**	**520.45**	**506.23**	**880.09**
Estatal	2,436.57	529.80	520.45	506.23	880.09
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMV-DGJ-P3-01)	Nombre del indicador:	Porcentaje de instrumentos jurídicos regulados en materia de Transporte y Movilidad en el Estado

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico X De Gestión	X Ascendente Descendente Regular	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Mensual Bimestral X Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide el porcentaje de instrumentos jurídicos regulados.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / x Porcentaje / Razón o promedio / Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: Número de Instrumentos Jurídicos regulados / Número de Instrumentos Jurídicos detectados*100	Porcentaje					100% (391)	100% (4920)	100%

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100%	100%	100%	100%

Glosario:	Instrumentos Jurídicos: Son leyes, reglamentos, procedimientos, oficios, informes de autoridad, demandas o documentos relativos al mundo jurídico.
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte.
Observaciones:	No se cuenta con información histórica al ser una Secretaría de nueva creación.

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	23.02.01	*Nombre:*	Oficina del Subsecretario de Movilidad y Transporte

Proyecto de Institucional			
Número:	4	Nombre	Planeación, programación, organización, control, dirección y evaluación de las actividades de la Subsecretaría de Movilidad y Transporte y de las Delegaciones adscritas.
Clasificación funcional			
Finalidad:	3	*Desarrollo económico.*	
Función:	3.5	*Transporte*	
Subfunción:	*3.5.6*	*Otros relacionados con transporte*	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Eje rector:	4	Morelos Verde y Sustentable	
Objetivo:	4.11	Modernizar el servicio del transporte público y particular	
Estrategia:	4.11.3.	Realizar y ejecutar estudios y proyectos para el desarrollo del transporte.	
Línea de acción	4.11.3.1	Atender y resolver al 100% las solicitudes de servicio que se presenten en la dependencia.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Programa:	Programa Estatal de Desarrollo del Transporte		
Objetivo:	1	Desarrollar y ordenar documental y operativamente el transporte	
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Planear, organizar y dirigir las actividades de la Subsecretaria de Movilidad y Transporte y de las delegaciones adscritas, mediante la propuesta al secretario, de estudios y proyectos para el desarrollo del transporte, la propuesta de programas que mejoren la operación del transporte, la vigilancia y el control de las delegaciones adscritas, participar en la actualización del marco legal y proponer medidas administrativas que promuevan la transparencia y la simplificación de trámites, así como mantener el orden y la disciplina sobre el personal a su cargo. También proponer al Secretario los posibles convenios con la federación u otras entidades federativas, para fortalecer, respaldar y desarrollar las acciones del Secretario de Movilidad y Transporte.		
Estrategia(s):	Se propondrá la realización de actividades, estudios, programas y proyectos para el desarrollo del transporte y se controlara el orden documental y físico en la operación del mismo		
Acciones de coordinación con otros órdenes de gobierno o dependencias estatales	Con la Secretaría de Hacienda estatal para propuestas de modificación a la ley de ingresos. Con la Secretaría de Seguridad Pública, para coordinar medidas de seguridad en las unidades del transporte. Con la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Sustentable, así como con los Ayuntamientos, para la coordinación en la realización de proyectos del transporte. Con la Secretaría de Comunicaciones y Transportes Federal, para tramites, opinión y consulta sobre el transporte estatal. Con las autoridades homologas de otras entidades federativas para la solución de problemas comunes.		
Acciones de concertación con la sociedad	Proponer foros de consulta ciudadana y reuniones con actores sociales para opinión e información sobre el mejoramiento del sector transporte.		
Beneficio social y/o económico:	Brindar a la Sociedad en general una mejor atención y calidad en los servicios prestados.		
Observaciones:	ninguna		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**13,640.71**	**3,012.17**	**2,938.79**	**2,862.39**	**4,827.36**
Estatal	13,640.71	3,012.17	2,938.79	2,862.39	4,827.36
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-SSMT-P4-01)	Nombre del indicador:	Porcentaje de conflictos atendidos relacionados con el transporte en las delegaciones

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico x De Gestión	Ascendente Descendente x Regular	Eficiencia x Eficacia Calidad Economía	x Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador: Mide el porcentaje de conflictos atendidos en las 6 Delegaciones de la Secretaría de Movilidad y Transporte.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / x Porcentaje / Razón o promedio / Tasa de variación / Otro: Número de conflictos atendidos / Total de conflictos presentados * 100	Porcentaje						100% (70)	100%

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100%	100%	100%	100%

Glosario:	Conflicto: Situación o Problema que es sujeto a discusión.
Fuente de información:	Secretaria de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Son las 6 Delegaciones que dan atención a los conflictos: Jiutepec, Xochitepec, Yautepec, Cuautla, Jojutla y Jonacatepec

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-SSMT-P4-02)	Nombre del indicador:	Porcentaje de solicitudes atendidas en las Delegaciones.

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico x De Gestión	Ascendente Descendente x Regular	Eficiencia x Eficacia Calidad Economía	x Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador: Mide el porcentaje de solicitudes atendidas en las 6 Delegaciones de la Secretaría de Movilidad y Transporte, en materia de transporte.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / x Porcentaje / Razón o promedio / Tasa de variación / Otro: Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas * 100	Porcentaje					100% (36)	100% (125)	100%

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100%	100%	100%	100%

Glosario:	Solicitud: Petición recibida relacionada con el Transporte.
Fuente de información:	Secretaria de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Son las 6 Delegaciones que dan atención a los conflictos: Jiutepec, Xochitepec, Yautepec, Cuautla, Jojutla y Jonacatepec

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	23.02.02	*Nombre:*	Dirección General de Transporte Público y Particular

Relación de proyectos por Unidad Responsable de Gasto						
Proyectos	*Gasto corriente y social (Miles de pesos)*		*Inversión (Miles de pesos)*			
	Estatal	*Federal*	*Federal*		*Estatal*	*Ingresos propios*
			Ramo 33	*Prog. Fed.*		
5. Ordenamiento y control del transporte público	13,855.21					
6. Actualización del registro de placas de transporte en el Estado					58,098.60	
7. Moto Segura					511.56	
Total	**13,855.21**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**58,610.16**	**0.0**
	13,855.21					
	72,465.37					
Observaciones						

Proyecto de Institucional			
Número:	5	Nombre	Ordenamiento y control del transporte público
Clasificación funcional			
Finalidad:	3.	Desarrollo económico	
Función:	3.5.	Transporte	
Subfunción:	3.5.6.	Otros relacionados con transporte	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Eje rector:	4.	Morelos Verde y Sustentable	
Objetivo:	4.11.	Modernizar el servicio del transporte público y particular	
Estrategia:	4.11.4.	Controlar el orden documental y físico	
Línea de acción	4.11.4.11	Promover la instalación de contadores de pasaje para el transporte colectivo con rastreo satelital y el equipamiento con gobernadores de velocidad y dispositivos automáticos para la apertura y cierre de puertas	
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Programa:	Programa Estatal de Desarrollo del Transporte		
Objetivo:	1	Desarrollar y ordenar documental y operativamente el transporte.	
Características del proyecto			
Objetivo(s):	– *Implementar un sistema de asistencia que permita brindar al usuario calidad, confiabilidad y seguridad, mediante la localización satelital y control de velocidad en el servicio de transporte público* – *Garantizar la operación del transporte, mediante la supervisión de personal autorizado adscrito a la dependencia a fin de mantener la actividad dentro de lo estipulado por el marco legal.* – *Solucionar conflictos en materia de Transporte público con la aplicación de conciliación, mediación y negociación.*		
Estrategia(s):	– *Crear vínculos con empresas que instalen el equipo de localización satelital, gobernadores de velocidad y sistema de seguridad en las puertas del transporte público con itinerario fijo.* – *Proporcionar información del equipo que pueden instalar los concesionarios del transporte público con itinerario fijo.* – *Realizar la revista mecánica de las unidades de transporte público, garantizando que el estado físico mecánico con el cual se preste el servicio cumpla con las medidas de seguridad, higiene, estética e identidad.* – *Realizar operativos de supervisión especifico y de vigilancia al transporte público y particular* – *Brindar atención a las solicitudes de los transportistas, empresarios y personas relacionadas con el rubro, coadyuvando a la solución requerida.* – *Actualizar el registro del padrón vehicular del servicio público* – *Emitir licencia única de conductor del servicio público* – *Emitir licencia de conductor, cumpliendo con la normatividad correspondiente*		
Beneficio social y/o económico:	*Brindar servicio de calidad, confianza y seguridad al usuario de transporte público. Brindar seguridad y confianza a la población al contar con documentos que tiene un beneficio al particular.*		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**13,855.21**	**3,007.16**	**3,190.38**	**2,828.74**	**4,828.93**
Estatal	13,855.21	3,007.16	3,190.38	2,828.74	4,828.93
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P5-01)	Nombre del indicador:	Porcentaje de unidades de servicio público con itinerario fijo que cuentan con sistema de localización satelital y gobernadores de velocidad.

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico X De Gestión	X Ascendente Descendente Regular	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Mensual Bimestral X Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide el porcentaje de las unidades de servicio público que cuentan con sistema de localización y gobernadores de velocidad.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: Unidades de servicio público con itinerario fijo que cuentan con sistema de localización satelital y gobernadores de velocidad / Total de unidades de servicio público con itinerario fijo*100	Porcentaje	---	---	---	---	---	---	70%

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
0%	20%	50%	70%

Glosario:	Unidad: Vehículo que presta servicio de transporte público con itinerario fijo
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la participación de los concesionarios para la implementación del sistema de localización de unidades vía satélite y contar con gobernadores de velocidad

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P5-02)	Nombre del indicador:	Porcentaje de revista mecánica realizada a las unidades de transporte público

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico X De Gestión	X Ascendente Descendente Regular	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide el porcentaje de unidades de transporte público que aprobaron la revista mecánica

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: Revistas mecánicas realizadas / Revistas mecánicas solicitadas*100	Porcentaje	---	---	---	---	100% (16,711)	100% 16,000	100% 16,000

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100%	100%	100%	100%

Glosario:	Unidad: Vehículo que presta servicio de transporte público con y sin itinerario fijo, así como de servicio de carga Revista Mecánica: Actividad que con lleva a la revisión del vehículo para constatar el estado físico mecánico en que se encuentra
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la participación de los concesionarios para al acudir a la revista mecánica del vehículo con el cual presta servicio de transporte

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P5-03)	**Nombre del indicador:**	*Porcentaje de operativos de supervisión realizados al transporte público*

Tipo:	Estratégico X De Gestión	**Sentido de la medición:**	X Ascendente Descendente Regular	**Dimensión:**	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	**Frecuencia de medición:**	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide el número de operativos realizados para supervisión y control de las unidades de transporte público.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / Tasa de variación / X Porcentaje / Razón o promedio / Otro: Fórmula de cálculo: Operativos de Supervisión realizadas / Operativos de Supervisión programadas*100	Porcentaje	---	---	---	---	100% (280)	100% (550)	100% (450)

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	50%	75%	100%

Glosario:	Unidades: Son los vehículos que prestan servicio de transporte público con y sin itinerario fijo, así como servicio de carga Operativo de Supervisión: Actividad realizada por personal autorizado de la Secretaría de Movilidad y Transporte donde se verifica el estado físico y ordenamiento legal de la unidad que presta el servicio de transporte público
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P5-04)	**Nombre del indicador:**	Porcentaje de solicitudes atendidas de transportistas, empresarios y personas relacionadas con el rubro

Tipo:	Estratégico X De Gestión	**Sentido de la medición:**	X Ascendente Descendente Regular	**Dimensión:**	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	**Frecuencia de medición:**	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide el porcentaje de solicitudes atendidas de transportistas, empresarios y personas relacionadas con el rubro.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / Tasa de variación / X Porcentaje / Razón o promedio / Otro: Fórmula de cálculo: Atenciones de solicitudes realizadas / Atenciones de solicitudes recibidas*100	Porcentaje	---	---	---	---	100%	100%	100%

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100%	100%	100%	100%

Glosario:	Solicitudes atendidas: Peticiones efectuadas y atendidas de transportistas, *empresarios y personas relacionadas con el rubro*
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la necesidad y/o participación de los *transportistas, empresarios y personas relacionadas con el rubro*

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P5-05)	**Nombre del indicador:**	Porcentaje operadores del servicio público con licencia única de operador emitida

Tipo:	Estratégico X De Gestión	**Sentido de la medición:**	X Ascendente Descendente Regular	**Dimensión:**	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	**Frecuencia de medición:**	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide el porcentaje de operadores que obtuvieron su licencia única.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: Número de Licencias únicas de operador emitidas / Total de Licencias únicas de operador solicitadas *100	Porcentaje	---	---	---	---	---	---	100%

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
0%	25%	50%	100%

Glosario:	Licencia única de operador: Documento distintivo oficial emitido por la Secretaría de Movilidad y Transporte para identificación de operados de servicio de transporte público
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la participación de los operadores del servicio de transporte público

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P5-06)	**Nombre del indicador:**	*Porcentaje de licencias para conducir entregadas a particulares*

Tipo:	Estratégico X De Gestión	**Sentido de la medición:**	X Ascendente Descendente Regular	**Dimensión:**	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	**Frecuencia de medición:**	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Mide el porcentaje de licencias de conducir entregadas a los usuarios de transporte particular.

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: Licencia para conducir entregadas/ Licencias de conducir solicitadas*100	Porcentaje	---	---	---	---	---	---	100%

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100%	100%	100%	100%

Glosario:	Licencia para conducir: Documento distintivo oficial emitido por la Secretaría de Movilidad y Transporte
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la participación de los particulares

Proyecto de Inversión			
Número:	6	Nombre	Actualización del registro de placas de transporte en el Estado
Municipio(s):	Todo el estado		

Población objetivo del proyecto					
Hombres:	858,588	*Mujeres:*	918,639	*Total:*	1,777,227

Clasificación funcional		
Finalidad:	3.	Desarrollo económico
Función:	3.5.	Transporte
Subfunción:	3.5.6.	Otros relacionados con transporte

Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018		
Eje rector:	4.	Morelos Verde y Sustentable
Objetivo:	4.11.	Modernizar el servicio del transporte público y particular
Estrategia:	4.11.4.	Controlar el orden documental y físico
Línea de acción	4.11.4.10	Realizar la solicitud de placas e impresos para reemplacamiento retomar y formalizar la capacitación de operadores.

Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018		
Programa:	Programa estatal de Desarrollo del Transporte	
Objetivo:	1	Desarrollar y ordenar documental y operativamente el transporte.

Características del proyecto	
Objetivo(s):	*Generar un padrón de operadores mediante la implementación de la Licencia única de conductor* *Atender la solicitud sobre vehículos registrados en el padrón vehicular* *Actualizar el padrón de población con licencia de conductor*
Estrategia(s):	– *Implementar la capacitación a los operadores del servicio público* – *Generar un padrón de operadores del servicio público* – *Emitir placas de vehículos registrados en el padrón vehicular (altas)* – *Actualizar el registro de vehículos en el padrón vehicular (altas y bajas)*
Beneficio social y/o económico:	*Brindar a los usuarios del transporte público un servicio eficiente de calidad y respeto.* *Brindar seguridad y confianza a la población al contar con documentos que tiene un beneficio al particular.*

Información financiera del proyecto de inversión					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**58,098.60**	**0.00**	**58,098.60**	**0.00**	**0.00**
Inversión Estatal	**58,098.60**	**0.00**	**58,098.60**	**0.00**	**0.00**
PIPE	58,098.60	*0.00*	58,098.60	*0.00*	*0.00*
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P6-01)	**Nombre del indicador:**	Refrendos realizados de tarjetón del padrón vehicular del servicio publico

Tipo:	Estratégico X De Gestión	**Sentido de la medición:**	Ascendente Descendente X Regular	**Dimensión:**	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	**Frecuencia de medición:**	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Refleja el número de refrendo de tarjetón del servicio público realizados

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
X Valor absoluto / Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: Refrendos de tarjetón realizados	Refrendos	---	---	---	---	---	---	25,000

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
5,000	11,500	18,000	25,000

Glosario:	Tarjetón: Documento emitido por la Secretaría de Movilidad y Transporte al realizar el pago de refrendo de la unidad del servicio público
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la participación de los concesionarios al regularizar su unidad de transporte de servicio público

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P6-02)	**Nombre del indicador:**	Refrendos atendidos del transporte particular

Tipo:	Estratégico X De Gestión	**Sentido de la medición:**	X Ascendente Descendente Regular	**Dimensión:**	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	**Frecuencia de medición:**	Mensual Bimestral X Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Refleja el número de refrendo de tarjeta de circulación del padrón vehicular del servicio particular

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: Refrendos de tarjeta de circulación realizados	Refrendos	---	---	---	---	---	---	350,000

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
100,000	183,300	266,630	350,000

Glosario:	Atención: Solicitud de particulares que desean adquirir licencia con seguro de viajero
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la participación de los particulares para obtener el documento de licencia con seguro de viajero

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P6-03)	Nombre del indicador:	Regularización de unidades del transporte público				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Mide el número de unidades de transporte público regularizadas.						

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
x Valor absoluto; Porcentaje; Razón o promedio; Tasa de variación; Otro: Fórmula de cálculo: Unidades de transporte público regularizadas	Unidad	---	---	---	---	---	---	5,000

Programación de la meta 2014			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
3,500	5,000	5,000	5,000

Glosario:	Unidad regularizada: unidad autorizada para prestar el servicio público de transporte
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	

Clave	Nombre de las obras o acciones	Municipio / Localidad	Monto (Miles de pesos)	Fuente de recursos (PIPE, Ramo 33, FASP, FAFEF, etc.)
6.1	Actualización del registro de placas de transporte en el Estado.	Todo el estado	58,098.60	PIPE
Total			**58,098.60**	
Observaciones				

Proyecto de Inversión			
Número:	7	Nombre	Moto Segura
Municipio(s):	Todo el estado		
Población objetivo del proyecto			
Hombres:	858,588	*Mujeres:*	918,639
Total:	1,777,227		
Clasificación funcional			
Finalidad:	3.	Desarrollo económico	
Función:	3.5.	Transporte	
Subfunción:	3.5.6.	Otros relacionados con transporte	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Eje rector:	1.	Morelos Seguro y Justo	
Objetivo:	1.1.	Garantizar la paz, la integridad física, los derechos y el patrimonio de los morelenses, en un marco de respeto a la ley y los derechos humanos.	
Estrategia:	1.1.1.	Implementar acciones para prevenir y combatir la comisión del delito.	
Línea de acción	1.1.1.3.	Coordinar los trabajos de inteligencia, investigación, diseño y operación de acciones para la persuasión y el combate de los hechos delictivos, y de reacción contra las células del crimen.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Programa:	Programa Estatal de Desarrollo del Transporte		
Objetivo:	1	Desarrollar y ordenar documental y operativamente el transporte.	
Características del proyecto			
Objetivo(s):	*Identificar las motocicletas en el padrón vehicular del transporte particular con engomado en el casco y chaleco del conductor* *Regularizar a motociclistas dentro del padrón vehicular del transporte particular (altas, reemplacamiento, pago de derechos, bajas)*		
Estrategia(s):	– *Entregar documentación de inserción al padrón vehicular de transportes particular (placas, tarjeta de circulación y engomado para el casco y chaleco del conductor)* – *Actualizar el registro de vehículos en el padrón vehicular de motociclistas (altas, reemplacamiento, pago de derechos, bajas)*		
Beneficio social y/o económico:	*Brindar a la ciudadanía seguridad y una herramienta de identificación de motocicletas en el transporte particular* *Garantizar a los contribuyentes la certeza de que los documentos expedidos por el Gobierno del Estado son confiables y de lo más seguros a nivel nacional.*		

Información financiera del proyecto de inversión					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**511.56**	**0.00**	**0.00**	**511.56**	**0.00**
Inversión Estatal	**511.56**	**0.00**	**0.00**	**511.56**	**0.00**
PIPE	511.56	*0.00*	*0.00*	511.56	*0.00*
Observaciones	La inversión financiera corresponde a la adquisición adicional del engomado que se entregará al contribuyente para colocarlo en el casco del conductor				

Ficha técnica del indicador

Clave:	(SMT-DGTP-P7-01)	Nombre del indicador:	Regularización de motocicletas en el padrón vehicular con identificación adicional
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular
Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Cantidad de motocicletas regularizadas del Padrón Vehicular		

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
x Valor absoluto Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: Suma de motocicletas de regularizadas en el padrón vehicular con identificación adicional	Motocicleta	---	---	---	---	---	---	24,500

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
0	0	10,000	24,500

Glosario:	Regularización: Vehículo (motocicleta) que solicita obtener registro en el padrón vehicular en el Estado de Morelos Padrón vehicular: Lista oficial de persona física o moral que tiene la propiedad de una motocicleta con placas del Estado de Morelos Motocicleta: Vehículo de transporte comúnmente de dos ruedas.
Fuente de información:	Secretaría de Movilidad y Transporte
Observaciones:	Este indicador depende de la participación de las personas físicas o morales que tiene la propiedad de una motocicleta con placas del Estado de Morelos y realicen su tramite.

Clave	Nombre de las obras o acciones	Municipio / Localidad	Monto (Miles de pesos)	Fuente de recursos (PIPE, Ramo 33, FASP, FAFEF, etc.)
7.1	Moto segura	Todo el estado	511.56	PIPE
	Total		**511.56**	**511.56**
Observaciones	La inversión financiera corresponde a la adquisición adicional del engomado que se entregará al contribuyente para colocarlo en el casco del conductor			

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	40.23.01	Nombre:	Operador de Carreteras de Cuota

Proyecto de Institucional			
Número:	1	Nombre	Administración de los Recursos Humanos, Materiales, Financieros y de Inversión.
Clasificación funcional			
Finalidad:	1.	Gobierno	
Función:	1.8	Otros Servicios Generales	
Subfunción:	1.8.1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Eje rector:	3	Morelos atractivo, competitivo e innovador	
Objetivo:	3.14.	Consolidar la infraestructura física del estado a través de obra pública	
Estrategia:	3.14.2	Identificar y construir las obras prioritarias y de alto impacto necesarias para mejorar la conectividad y desarrollo de Morelos.	
Línea de acción	3.14.2.5	Construir el Segundo piso del Libramiento Cuernavaca, Autopista Siglo XXI, Autopista Miacatlan a Toluca, Autopista la Pera-Cuautla, Carretera Cuautla Valle de Chalco, Eje Transversal Autopista del Sol-Aeropuerto y Sistema de Movilidad y Transporte Morelos XXI.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018			
Programa:	No Aplica		
Objetivo:	N/A	No Aplica	
Características del proyecto			
Objetivo(s):	*Optimizar la asignación y administración de recursos humanos, materiales y financieros, obteniendo mayor productividad de los mismos.*		
Estrategia(s):	*Verificar oportunamente que todos los trámites administrativos a cargo de las diferentes áreas del Organismo, se realicen en tiempo y forma de conformidad con la normatividad vigente aplicable.*		
Beneficio social y/o económico:	*No Aplica*		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**7,000.00**	**1,526.87**	**1,602.59**	**1,481.47**	**2,389.07**
Estatal	7,000.00	1,526.87	1,602.59	1,481.47	2,389.07
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	SMT-OCC-P1-01	Nombre del indicador:	Porcentaje de recursos ejercidos del presupuesto autorizado de gasto corriente del OCC.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	Mensual Bimestral X Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Mide el avance de los recursos ejercidos en el año con relación al presupuesto autorizado anual de gasto corriente						

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: Cantidad de recursos ejercidos / Presupuesto autorizado anual *100	Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Ficha técnica del indicador

Clave:	SMT-OCC-P1-02	Nombre del indicador:	Informes financieros entregados al Ejecutivo

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico X De Gestión	X Ascendente Descendente Regular	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Mensual Bimestral X Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador: Mide la cantidad de Informes financieros entregados al Ejecutivo

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
x Valor absoluto; Porcentaje; Razón o promedio; Tasa de variación; Otro: Fórmula de cálculo: Valor absoluto 1 informe financiero por trimestre	Informe financiero	4	4	4	4	4	4	4

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
1	2	3	4

Glosario:	Informe financiero, es la cuenta pública trimestral entregada al Ejecutivo
Fuente de información:	Operador de Carreteras de Cuota
Observaciones:	

Ficha técnica del indicador

Clave:	SMT-OCC-P1-03	Nombre del indicador:	Informes financieros entregados al Legislativo

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico X De Gestión	X Ascendente Descendente Regular	Eficiencia Eficacia Calidad x Economía	Mensual Bimestral X Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador: Mide la cantidad de Informes financieros entregados al Legislativo

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2008	2009	2010	2011	2012	2013	Meta 2014
x Valor absoluto; Porcentaje; Razón o promedio; Tasa de variación; Otro: Fórmula de cálculo: Valor absoluto 1 informe financiero por trimestre	Informe financiero	4	4	4	4	4	4	4

Programación de la meta 2014

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
1	2	3	4

Glosario:	Informe financiero, es la cuenta pública trimestral entregada al Legislativo
Fuente de información:	Operador de Carreteras de Cuota
Observaciones:	