

AGENDA DEL MES DE NOVIEMBRE 2013

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
				Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	2	3
Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	9	10
Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	16	17
Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	23	24
Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	Atención a la ciudadanía en la oficina de la Presidencia Municipal	30	

Elaboro: **C. Ma. Concepcion Ana Lilia Flores Estrada**, Asistente De Presidencia

Autorizo: **C. Sergio Arias Carreño**, Presidente Municipal

