

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, siendo las quince horas del día nueve de septiembre del año dos mil catorce, se reunieron en las instalaciones que ocupa la sala de juntas de la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos (COBAEM); con domicilio ubicado en Av. Plan de Ayala No. 501, Local 26 G, H, I, J., Col. Teopanzolco, Cuernavaca, Mor., C.P. 62350, los integrantes del Consejo de Información Clasificada del Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos; **Licenciado Gerardo Roberto de la Rosa Carmona**, Jefe del Departamento Jurídico y Relaciones Laborales, **Suplente del Lic. Héctor Fernando Pérez Jiménez**, Director General del COBAEM, en su carácter de Presidente del Consejo de Información Clasificada; **Lic. David Flores Montoya**, Coordinador Sectorial y Coordinador del Consejo de Información Clasificada del COBAEM, **Licenciada Erandi Isabel López Herrería**, Directora Administrativa del COBAEM y Jefa de la Unidad de Información Pública, **C. María de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas**, Jefa del Departamento de Comunicación y Vinculación del COBAEM, en su carácter de Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y como invitada permanente la **Contadora Pública María del Socorro Granados Machado**, Jefa del Departamento de Mejora Regulatoria del COBAEM, quienes fueron convocados oportunamente a la Sexta Sesión Ordinaria 2014 del CIC COBAEM, mediante memorándum número 1554, de fecha dos de septiembre del año dos mil catorce, firmado por la Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada del COBAEM, en términos de la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos, el **Licenciado Gerardo Roberto de la Rosa Carmona, Jefe del Departamento Jurídico y Relaciones Laborales y Suplente del Lic. Héctor Fernando Pérez Jiménez, Director General del COBAEM y Presidente del CIC**, da inicio a la **SEXTA SESIÓN ORDINARIA 2014**, del Consejo de Información Clasificada del Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos. -----

En uso de la palabra la Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada, apertura oficialmente la sesión, siendo las quince horas, del día nueve de septiembre del año dos mil catorce y da la bienvenida a los integrantes del Consejo de Información Clasificada del Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos y procede a dar lectura a los puntos del orden del día. -----

-----ORDEN DEL DÍA-----

En el desahogo del **PUNTO NÚMERO UNO.- Lista de asistencia.**-----

En uso de la palabra la Secretaria Técnica, da la bienvenida y realiza el pase de lista, turnando el formato de asistencia a los presentes, como se desprende del pase de lista y del documento utilizado para recabar la firma de cada asistente, procediendo a firmar la lista de asistencia. Acto seguido, la Secretaria Técnica informa la existencia del quórum legal, **el Suplente del Presidente declara la existencia del quórum legal** para el desahogo de la presente sesión, conforme al artículo 76 de la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos. -----

En relación al **PUNTO NÚMERO DOS.- Lectura y aprobación del Orden del Día.**-----

La Secretaría Técnica la somete a consideración de los integrantes del Consejo de Información Clasificada. Acto seguido, pregunta si están de acuerdo en seguir con el orden de su contenido.-----

Acto continuó los integrantes del Consejo de Información Clasificada, están de acuerdo y no habiendo modificaciones u observaciones, la Secretaria Técnica, solicita al Consejo de Información Clasificada la aprobación del orden del día de la **SEXTA SESIÓN ORDINARIA 2014**. Para quedar de la siguiente manera: ----

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia.
2. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
3. Lectura del Acta de la Sesión Anterior.
4. Se dan a conocer al consejo las solicitudes de información pública recientes.
5. Asuntos Generales.
6. Clausura de la Sesión.

Una vez leída la orden del día propuesta, la C. María de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas, Jefa del Departamento de Comunicación y Vinculación del COBAEM, en su carácter de Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada y una vez puesta a consideración y aprobada por los miembros del Consejo de Información Clasificada la orden del día correspondiente se aprueba el siguiente: -----

Acuerdo No. 01/2/6/CIC/09/09/14.- Los integrantes del Consejo de Información Clasificada aprueban por unanimidad de votos el orden del día de la Sexta Sesión Ordinaria 2014, del CIC-COBAEM. -----

En el desahogo al **PUNTO NÚMERO TRES.- Lectura del Acta de la Sesión Anterior.**-----

En uso de la palabra la C. María de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas, en su carácter de Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada, somete a consideración de los integrantes del CIC-COBAEM, la aprobación y dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior. -----

Una vez tomada la votación correspondiente, los integrantes del CIC COBAEM, emiten el acuerdo siguiente.---

Acuerdo No. 02/3/6/CIC/09/09/14.- Los integrantes del Consejo de Información Clasificada, aprueban por unanimidad de votos el acta de la sesión anterior, celebrada el día veinte de agosto de 2014, así como la dispensa de su lectura. -----

En relación al **PUNTO NÚMERO CUATRO.- Se dan a conocer al consejo las solicitudes de información pública recientes.**-----

En uso de la palabra la C. María de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas, en su carácter de Secretaria Técnica del Consejo de Información Clasificada, cede la palabra a la C.P. María del Socorro Granados Machado, Jefa del Departamento de Mejora Regulatoria e invitada permanente de este consejo, quien informa a los presentes cada una de las solicitudes de información pública recibidas hasta la fecha, así como la manera en que se les ha contestado y que ha sido en tiempo y forma.-----

En uso de la palabra el Lic. David Flores Montoya, Coordinador Sectorial y Coordinador del Consejo de Información Clasificada del COBAEM, pregunta si ya se tienen los acuses de recibido de todas las solicitudes contestadas.-----

Acto continuo la C.P. María del Socorro Granados Machado, contesta que INFOMEX no te da acuses, simplemente te borra de la lista y ya no apareces en el sistema, lo que indica que ya está recibida por la persona que solicito la información.-----

No habiendo más intervenciones respecto a este punto, se procede al desahogo del-----

PUNTO NÚMERO CINCO.- Asuntos Generales.-----

En uso de la palabra la Secretaria Técnica del CIC-COBAEM, pregunta a los presentes si desean manifestar algún asunto en general a lo que no manifestaron ningún asunto, continuando con el uso de la palabra la Secretaria Técnica del CIC-COBAEM, hace del conocimiento a los presentes que llegó la respuesta de los correos electrónicos enviados los días 15 de agosto y 01 de septiembre del año en curso, a la Lic. Gabriela León Salinas, Jefa del Departamento de Planeación y Coordinación de la DGB, solicitándole que derivado del acuerdo No. 03/4/5E/CIC/15/08/14, del Consejo de Información Clasificada del COBAEM, en su Quinta Sesión Extraordinaria, la información denominada "Formato de Captura de estudiantes de EMS a egresar, ciclo escolar 2013-2014 (Datos del Plantel y Datos del alumno)", deberá ser solicitada de manera oficial, toda vez que parte de esa información está clasificada como confidencial por contener datos personales de los egresados, refiriendo que como podrán observar en las fotocopias que se les proporcionó la respuesta la recibió por el mismo medio (correo electrónico), el día 3 de septiembre y contesta diciendo que ya había enviado la solicitud en fecha 21 de julio por vía electrónica, que le pide nuevamente le mande la información, recalcando la Secretaria Técnica del CIC-COBAEM, que dicha solicitud sigue siendo de manera **no oficial** como se le solicitó.-----

En uso de la palabra la C.P. María del Socorro Granados Machado, invitada permanente de este consejo, da lectura a la respuesta enviada por la Lic. León, específicamente en la parte donde menciona que por esta misma vía la Secretaría de Educación Media Superior les envió el requerimiento, por considerarlo como una forma de comunicación rápida en la solicitud, requisición y envío del formato, agregando que desde su punto de vista no lo va a pedir de otra manera, porque de esa forma se lo pidieron a ella.-----

Acto continuo la C. Ma. de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas, comenta que en la parte de debajo de la mencionada respuesta también dice que la información solicitada será de uso de la Subsecretaria sin ningún otro fin más que el educativo.-----

Enseguida el Lic. David Flores Montoya, comenta que si sería posible que la C. María de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas se comunicara con la Lic. Gabriela León, y que a su vez ella enviara vía correo escaneado el documento con su firma.

Acto continuo la C. Ma. de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas contesta que ya se lo solicitó de manera oficial y que ella se lo volvió a solicitar de la misma forma.

En uso de la palabra la Lic. Erandi Isabel López Herrería, Directora Administrativa y Jefa de la UDIP, comenta que no cree que estemos en obligación de contestarle, porque no es una vía oficial, preguntando que si se incurriría en alguna falta.

Enseguida la C.P. Socorro Granados Machado, contesta que no se vaya a incurrir en la negativa de que Morelos no este enviando la información, porque se la están solicitando a muchos organismos.

Acto continuo y haciendo uso de la palabra el Lic. David Flores Montoya, Coordinador Sectorial y Coordinador del Consejo de Información Clasificada del COBAEM, comenta que para él la manera de asegurarnos sería hacer un acta circunstanciada de lo que está sucediendo, y que firmen dos testigos que se han dado cuenta de los correos electrónicos enviados y se haga una llamada en presencia de los testigos para que la persona que este al teléfono constate que efectivamente se trate de la persona que está solicitando la información, para de esa manera poder enviar dicha información y cumplir con ellos en tiempo, agregando que como la Lic. León es Jefa de Departamento de Planeación, sugiere que se llame a la Coordinación de Planeación, por ser su superior, a efecto de que se valide la petición, poniendo como antecedente que en virtud de que se trata de una información clasificada y que de acuerdo a la normatividad del IMIPE en Morelos existen restricciones para entregar información clasificada como reservada o confidencial y que además no existe un documento oficial más que correos electrónicos sin firma y se pueda autenticar de esta manera el envío, solicitando su confirmación por escrito.

Acto continuo pregunta la C.P. María del Socorro Granados Machado, que quién es Pedro Zepeda.

Contestando la Lic. Erandi Isabel López Herrería, que es el Coordinador de la DGB.

Nuevamente la C.P. María del Socorro Granados Machado, comenta que como le marca copia a Pedro Zepeda, que porque no se valida con él.

Comentando la C. María de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas que efectivamente Pedro Zepeda es superior de la Lic. Gabriela León.

Enseguida la Lic. Erandi Isabel López Herrería, manifiesta que el Ing. Eduardo Pineda, tiene relación con él.

Procediendo la C.P. María del Socorro Granados a proponer a los presentes que si el Ing. Pineda tiene la relación, que sea él quién valide la información y aprovechando que se va a enviar vía correo electrónico, ponerle la leyenda de que dicha información está clasificada como reservada y marcarle copia a Pedro Zepeda.

En uso de la palabra el Lic. David Flores Montoya, reitera que para efectos de documentarlo propone hacer un acta circunstanciada, donde quede asentado que la validación se hará por vía telefónica por medio del Ing. Eduardo Pineda y ante la presencia de dos testigos, para que se autorice su envío, proponiendo a la C.P. Juana Arias Brito, Comisaria Pública de este organismo, como uno de los testigos, recalando que la llamada se puede poner en alta voz para que escuchen la validación y de esa manera quede constancia para todos los efectos.

Acto continuo los presentes convienen en que se le solicite Ing. Eduardo Pineda Bermúdez, Director Académico del COBAEM, su intervención en este asunto, realizando la mencionada llamada.

Una vez expuesto este asunto, los integrantes del CIC-COBAEM, están de acuerdo en que se realice de esa manera la validación de dicha petición y una vez convalidada se realice el envío con las especificaciones anteriormente manifestadas.


PUNTO SEIS.- Clausura de la Sesión.

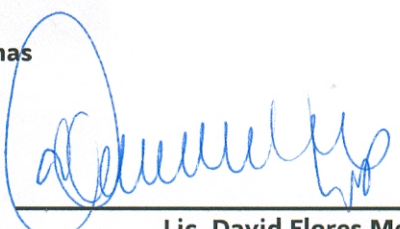
Siguiendo con la orden del día y al no registrarse ninguna otra intervención, se procede a la **clausura de la sesión**, siendo las quince horas con veinticinco minutos del día nueve de septiembre del año dos mil catorce, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.

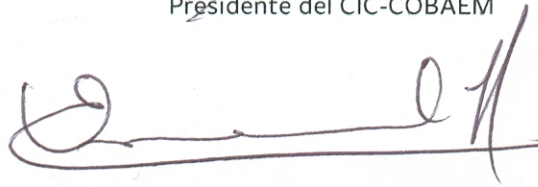
RÚBRICAS

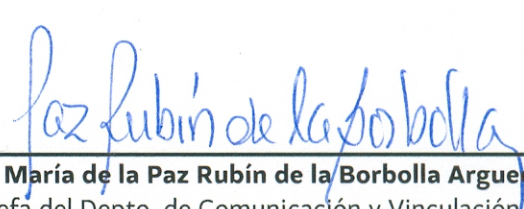
Integrantes del Consejo de Información Clasificada del
Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos

Firmas


Lic. Gerardo Roberto de la Rosa Carmona
Suplente del Director General y
Presidente del CIC-COBAEM


Lic. David Flores Montoya
Coordinador Sectorial y Coordinador del
CIC del COBAEM.


Lic. Erandi Isabel López Herrería
Directora Administrativa y Jefa de la Unidad de
Información Pública


C. María de la Paz Rubín de la Borbolla Arguedas
Jefa del Depto. de Comunicación y Vinculación y
Secretaria Técnica del CIC-COBAEM.

Invitada del Consejo de Información Clasificada del
Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos

Firma


C.P. María del Socorro Granados Machado
Invitada Permanente del CIC COBAEM

La presente hoja forma parte integral del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo de Información Clasificada del COBAEM, llevada a cabo el día nueve de septiembre de dos mil catorce.