

ACUSE

**COORDINACIÓN GENERAL DE
UNIVERSIDADES TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS**



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
(POA) 2016**



DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

PRESENTACIÓN

Con base en los lineamientos que establece la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP), la Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del Estado de Morelos (UTEZ) presenta su Programa Operativo Anual (POA) 2016.

Conformado por cuatro procesos: Mejoramiento de la capacidad académica; Incremento de la competitividad académica; Mejoramiento de la vinculación académica; y Aseguramiento de la mejora continua; el POA busca contribuir con el mandato conferido a la Universidad, a través de cada una de las actividades y metas establecidas en cada uno de éstos, mismos que son resultado de los procesos participativos y comprometidos de planeación y evaluación que al interior, cada una las áreas académicas y administrativas de la UTEZ efectúan.

El documento contiene un Diagnóstico de la Universidad, que detalla aquellas áreas que deben mantenerse, mejorarse y/o aprovecharse, así como aquellas otras que son inminentes atender a fin de neutralizar su impacto negativo en el desempeño institucional. De igual forma, se presenta un resumen de los resultados del POA 2015 y la programación de las actividades que se llevarán a cabo durante el año 2016.

Con lo anterior, esta casa de estudios reafirma su convicción de ofrecer programas y servicios educativos de calidad que coadyuven máxime con el logro académico y profesional de sus estudiantes y egresados.

M.T.I. Alejandro Caballero Morales
Rector

DIAGNÓSTICO

Fortalezas

- ✓ Planta docente con formación académica inicial y grado de estudios de posgrado en las áreas de la Ingeniería y Tecnología, Ciencias Económico-Administrativas, y de la Salud
- ✓ Cuerpos Académicos (CCAA) en Formación y en Consolidación
- ✓ Oferta educativa de nivel superior conformada por Programas Educativos (PE) de Técnico Superior Universitario (TSU) e Ingenierías
- ✓ PE de TSU evaluados en Nivel 1 por los Comités Interinstitucionales de Evaluación de la Educación Superior (CIEES) y/o acreditados por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES)
- ✓ PE de TSU e Ingeniería con pertinencia social
- ✓ Unidades de docencia tipo dos niveles con espacio para atender a 450 estudiantes y laboratorios pesados de siete entre ejes con capacidad para atender a 100 estudiantes cada uno, mismos que en su conjunto pueden atender a una matrícula de 2,000 estudiantes
- ✓ Laboratorios y talleres equipados
- ✓ Servicios de apoyo a los estudiantes
- ✓ Operación del Sistema de Administración de la Calidad
- ✓ Funcionamiento de los proyectos estratégicos: Centro de Desarrollo de Software (CDS); Instructor Training Center (ITC); Academy Support Center (ASC); Incubadora de Empresas; y Centro de Atención Integral de Rehabilitación Física (CAIRF)

Oportunidades

- ✓ Egresados de bachillerato
- ✓ Jóvenes en edad de estudiar con bachillerato concluido
- ✓ Población económicamente activa, principalmente de los municipios de Cuernavaca, Emiliano Zapata, Huitzilac, Temixco, Jiutepec y Xochitepec en condiciones de acceder a programas de educación superior y/o a servicios tecnológicos de capacitación, adiestramiento, educación continua y evaluación de competencias laborales
- ✓ Programas de movilidad nacional e internacional para docentes y estudiantes
- ✓ Programas de mejoramiento del profesorado
- ✓ Necesidades de las Instituciones de Educación Superior (IES) y empresas establecidas en la Entidad del sector público, privado y/o social
- ✓ Ofertas de trabajo para estudiantes y egresados en el sector público, privado y/o social
- ✓ Convocatorias federales de programas de fortalecimiento institucional y fondos de apoyo a la educación superior

Debilidades:

- Falta de aprovechamiento de los resultados académicos y aspectos socioeconómicos que proporciona el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (CENEVAL) de los sustentantes del Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior (EXANI II)
- Falta de programas de seguimiento a la trayectoria educativa de cada estudiante
- Falta de modalidades de estudio
- Falta de programas de nivelación académica
- Falta de programas extemporáneos de titulación
- Falta de exámenes de egreso de TSU e Ingeniería diseñados y aplicados internamente por la institución o por el CENEVAL
- Escasa oferta de servicios de educación continua de capacitación, actualización y desarrollo profesional para egresados
- Baja participación de egresados en los servicios de educación continua
- Baja proyección e impacto de la bolsa de trabajo
- Bajo número de Profesores de Tiempo Completo (PTC) con respecto a la matrícula, PE y servicios educativos
- Falta de PE de TSU o Ingeniería evaluados en Nivel 1 por los CIEES y/o acreditados por el COPAES
- Escasa suscripción a revistas físicas y electrónicas
- Falta de calidad en los servicios de alimentos a estudiantes (cafeterías)
- Bajo número de personal administrativo
- Falta de un programa de desarrollo profesional para el personal administrativo

Amenazas:

- Sustentantes del EXANI II con bajo nivel de aprovechamiento académico
- Baja captación de matrícula en algunos PE
- Disminución del presupuesto
- Disminución de recursos federales y/o estatales extraordinarios de apoyo y fortalecimiento institucional
- Ambiente de inseguridad social

RESUMEN DE LOS RESULTADOS

Proceso 1. Mejoramiento del perfil y labor académica de los docentes

- 79% de PTC cuentan con Perfil Deseable.
- 49% de PTC cuentan con Perfil PRODEP.
- 23% de PTC cuentan con Doctorado.
- Obtención de dos becas para docentes mediante el programa federal Proyecta 100,000.
- Cinco Cuerpos Académicos (CCAA): tres en Formación y dos en Consolidación.
- 34 Productos generados por los CCAA.

Proceso 2. Incremento de la competitividad académica

- Atención de 3,233 estudiantes en el período Enero-Abril; 2,641 en el cuatrimestre Mayo-Agosto; y 3,662 en el último cuatrimestre.
- 1,309 egresados y 1,209 titulados de TSU e Ingeniería.
- Obtención de nueve becas para cursar estudios de Licencia Profesional en Francia a través del Programa Movilidad Estudiantil México- Francia. Asimismo, obtención de una beca del Programa Experto Universitario de Negocios de las Telecomunicaciones e Internet, cursada en España por tres meses.
- Participación de la comunidad estudiantil en 56 eventos académicos.
- Participación de estudiantes de Mecatrónica en el Concurso “Casos de éxito” en el marco de la XVIII Reunión Regional de Ramas Estudiantiles del Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos en Antigua Guatemala.
- Participación de estudiante como ponente en el 5°. Congreso Internacional de Computación en Cartagena de Indias, Colombia.
- Estudiantes de Mecatrónica ganadores de la Expo Tecnocemitt 2015, organizada por la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.
- Estudiantes de Robótica ganadores del 1ro. y 2do. lugar del Premio Estatal de la Juventud.
- 2do. lugar general en el Medallero del XIX Encuentro Nacional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas.
- Campeones Nacionales de Futbol Soccer Varonil en el XIX Encuentro Nacional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas
- Campeones Nacionales de Declamación en el XIX Encuentro Nacional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas
- Campeones Nacionales en Declamación en el Concurso Nacional Nezahualcoyotl, Delegación Tláhuac, México, D.F.
- Apertura del PE de TSU en Diseño Digital, área animación.
- Obtención del Nivel 1 de Evaluación Diagnóstica por parte de los CIEES del PE de TSU de Nanotecnología, área Materiales.

- Creación de la División de Terapia Física, cobijando a los Programas Educativos de Técnico Superior Universitario de Terapia Física, área Turismo de Salud y Bienestar Social; y Rehabilitación, así como a la Licenciatura en Terapia Física.

Proceso 3. Mejoramiento de la vinculación académica con el entorno productivo y social

- Prestación de 32 servicios tecnológicos
- Firma de 33 convenios de colaboración interinstitucional
- Dos sesiones del Consejo de Vinculación y Pertinencia de la UTEZ

Proceso 4. Aseguramiento de la mejora continua institucional

- Obtención de la Dictaminación de los Estados Financieros del ejercicio fiscal 2014
- Mantenimiento de la Certificación bajo la Norma de Calidad ISO 9001-2008 al Sistema de Administración de la Calidad en el Desarrollo y Provisión de Servicios Educativos de Educación Superior, Servicios de Educación Continua y Servicios Tecnológicos.

Reconocimientos y/o Distinciones obtenidas

- Premio SEP-ANUT 2014, por segunda ocasión otorgado por la Secretaría de Educación Pública y la Asociación Nacional de Universidades Tecnológicas.
- Premio Estatal de Ahorro de Energía por parte de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del Gobierno del Estado de Morelos.
- Reconocimiento como Centro Certificador de Excelencia, Transferencia y Tecnología en National Instruments, otorgado por la Agrupación Internacional Reeduca, en las instalaciones de la Universidad Politécnica del Valle de México.
- Distinción "México sin trabajo infantil" Edición 2014, por sus buenas prácticas laborales en la prevención del maltrato infantil, otorgada por el Gobierno Federal a través de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social.
- Distintivo "Espacio 100% libre de humo de tabaco", por cumplir con las disposiciones establecidas en la Ley de Proyección contra la exposición frente al humo de tabaco en el Estado de Morelos.
- Apoyo a través de FAM 2015 para Edificio de Docencia de dos niveles.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la capacidad académica	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	1	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: Secretaria Académica

OBJETIVO DEL PROCESO

Alcanzar altos índices de capacidad académica por medio del fortalecimiento docente a través de capacitación, estudios de especialización, maestrías y doctorados, pertinentes a la oferta educativa, que impulsen la producción académica, fortalezcan los Cuerpos Académicos y garanticen óptimos resultados de competitividad académica institucional

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Atiende al 10.1 Programa de Docencia, Proceso: 10.1.1 Mejoramiento de la capacidad académica

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

25.64% de los PTC sin grado de estudios de posgrado, es decir, sin Perfil Deseable; y 60.00% de los Cuerpos Académicos (CA) no cuentan con el registro de CA en consolidación y/o consolidados.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1) Perfil Deseable 2) Cuerpos Académicos		FÓRMULA DEL INDICADOR	1) Profesores de Tiempo Completo con grado de estudios de posgrado X 100 Profesores de Tiempo Completo 2) Cuerpos Académicos "En consolidación" + "Consolidados"		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	dic-16		
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje
1) 74.36	2) 2	1) 86.00	2) 3						

ESTRATEGIAS

Contar con la planta docente de asignatura y tiempo completo, necesaria para dar atención a la matrícula estudiantil. Contratar a docentes con estudios de especialización, maestría y doctorado en el área tecnológica de los perfiles de egreso de cada PE ofertado en la Universidad. Formar y actualizar la planta docente en enseñanza significativa, formación por competencias y técnicas didácticas de enseñanza. Capacitar a la planta docente en manejo y aplicación del Programa Institucional de Tutorías (PIT). Gestionar para los docentes los estudios de especialización, maestría y doctorado que tengan relación e injerencia en el desarrollo de PE de la Universidad, al que esté adscrito. Actualizar tecnológicamente a la planta docente, por medio de estancias tecnológicas en los sectores productivos e industriales de conveniencia alineados al PIDE 2015-2020, POA y Planes de Desarrollo de cada PE. Gestionar los apoyos al personal docente de tiempo completo, según los estándares del PRODEP, como: Perfil deseable y apoyo; apoyo con perfil deseable; nuevos PTC; estudios de posgrado de alta calidad; apoyo a redacción de tesis; y exbecario. Apoyar a la planta docente para cursar estudios y estancias en el extranjero que fortalezcan los perfiles de los PE de la Universidad, así como los CCAA inherentes a los mismos. Fortalecer las líneas de investigación existentes, mediante el apoyo a infraestructura, materiales de consumo y capacitación, para consolidar los CCAA registrados ante el PRODEP. Consolidar los cuerpos académicos que se encuentran actualmente registrados en PRODEP a través del impulso a la productividad académica y la contratación de Doctores. Crear nuevos cuerpos académicos gestionando su reconocimiento ante el PRODEP. Desarrollar líneas de investigación vinculadas y fortalecidas por los perfiles académicos de cada PE de la Universidad para crear CCAA pertinentes. Vincular los CCAA de la Universidad con centros de investigación nacionales y extranjeros, con la finalidad de hacerlos pertinentes a las tendencias de desarrollo e innovación tecnológica, en un mundo globalizado. Crear las condiciones laborales propicias de clima laboral, apoyos a la investigación y desarrollo profesional docente para hacer atractiva la permanencia del personal docente altamente capacitado de conformidad con la suficiencia presupuestaria, acorde al Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico (RIPPPA). Impulsar la participación de la planta docente en la prestación de servicios tecnológicos, como estrategia para incrementar la remuneración económica de los docentes. Impulsar los estudios de inglés en la planta docente para fortalecer su participación en los programas de movilidad internacional docente y estudiantil. Fortalecer las Academias de Idiomas y Desarrollo Humano y Formación Universitaria de la UTEZ, por medio de capacitaciones y actualizaciones de docentes, además de la vinculación estratégica con instituciones educativas del país, para facilitar los procesos de formación integral del estudiante. Capacitar a los PTC en inglés y metodología de TOEFL para presentar su examen y obtener un puntaje mayor a 400 puntos. Promover los programas de movilidad de docentes a los Estados Unidos para perfeccionar el idioma inglés en los PTC. Crear la Academia de Ciencias para fortalecer los procesos educativos de las disciplinas de especialidad de los distintos PE. Apoyar con capacitaciones y con recursos materiales a los integrantes de los Cuerpos Académicos existentes de: Mecánica Industrial, LIIADT de Mecánica de Materiales y corrosión; Desarrollo de Software, LIIADT de Aseguramiento de la calidad en desarrollo de software; Redes convergentes seguras, LIIADT de Transferencia de conocimiento y aplicación de tecnologías de redes convergentes, implementando mecanismos de seguridad informática, para que logren consolidarse al 2020. Desarrollar al 2020 el 100% de las LIIADT registradas a partir de la producción académica y servicios de consultoría en el área de automatización y ahorro de energía, para las empresas de la Zona de Influencia de la UTEZ. Colaborar al 2020 con por lo menos 3 CCAA de otras IES relacionados con el área del conocimiento del CA de Mecánica Industrial.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL								Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1		2		3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Formación, actualización y/o capacitación docente	Curso	57	24	42	21	37	12	21				SRIA. ACAD. DATIC DAMI DACEA DATEFI

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS

Obtención de certificaciones	Certificación	57	21	38				22	39				14	25			SRIA. ACAD. DATIC DAMI DACEA DATEFI
Participación en convocatorias estatales y/o federales de docentes, cuerpos académicos y/o programas de educación	Convocatoria	8	2	25				3	37				3	37			SRIA. ACAD.
Producción académica de Cuerpos Académicos y Líneas Innovadoras de Investigación, Aplicación, y Desarrollo Tecnológico	Producto académico	29	4	14				11	38				14	48			DATIC DAMI DACEA
Asistencia de docentes a eventos académicos	Evento académico	31	8	26				11	35				12	39			SRIA. ACAD. DATIC DAMI DACEA DATEFI

PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:			
FEDERAL:			
ESTATAL:			
TOTAL:			

MTI. ALEJANDRO R. CABALLERO MORALES

NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

MTRO. MARCO A. AMADO GONZALEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS

Participación de estudiantes en la aplicación de exámenes para algún tipo de certificación	Estudiante	142	48	34			29	20			65	46							DATIC
Certificación de estudiantes	Estudiante certificado	427	91	21			110	26			226	53							DATIC DAMI DACEA DATEFI
Participación de estudiantes en las convocatorias del Programa de Emprendedores y/o Telemarketing	Convocatoria	1									1	100							DACEA
Obtención de becas de movilidad estudiantil	Becas	12	2	17			8	66			2	17							SRIA. ACAD.
Participación de estudiantes en eventos académicos	Evento académico	28	8	29			6	21			14	50							DATIC DAMI DACEA DATEFI
Participación de estudiantes en visitas de estudio a empresas y/o instituciones	Visita	29	9	31			10	34			10	34							DATIC DAMI DACEA DATEFI
Participación de estudiantes y/o grupos en sesiones de orientación psicopedagógica	Sesión	2000	700	35			600	30			700	35							SRIA. ACAD.
Participación de estudiantes en actividades complementarias de desarrollo integral	Actividad	15	5	33			5	33			5	33							SRIA. ACAD.
Difusión y prestación de servicios bibliotecarios a la comunidad universitaria	Actividad	10	3	30			2	20			5	50							SRIA. ACAD.
Participación de estudiantes en actividades deportivas y culturales	Act. deportivas y/o culturales	19	6	32			5	26			8	42							SRIA. ACAD.
Realización de eventos cívicos y éticos	Eventos	3	1	33			1	33			1	33							SRIA. ACAD.
Participación de estudiantes en la aplicación de encuestas para el Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidad Tecnológicas (MECASUT), Estadías y en el Estudio de Trayectorias Educativas	Encuesta	8	3	38			1	12			4	50							SRIA. ACAD.
Actualización de los manuales de prácticas	Manual	6	3	50			3	50											DAMI
Asistencia a las reuniones de Actualización de Planes de Estudio	Reunión	5	1	20			2	40			2	40							DATIC DAMI
Evaluación de PE ante los CIEES	Evaluación	1					1	100											DATEFI
Acreditación de PE ante COPAES	Acreditación	4					1	25			3	75							DATIC DAMI DACEA

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		
ESTATAL:		
TOTAL:		

MTI. ALEJANDRO R. CABALLERO MORALES

NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

MTRO. MARCO A. AMADO GONZALEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1				2				3							
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC					
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
Realización de sesiones del Consejo de Vinculación y Pertinencia	Sesión	2					1	50			1	50					SRIA. ACAD.	
Realización de eventos de Vinculación	Eventos	1										1	100					SRIA. ACAD.
Realización de firma de convenios nacionales y/o internacionales	Convenios	30	10	33			10	33			10	33						SRIA. ACAD.
Actualización del catálogo de servicios	Catálogo	1										1	100					SRIA. ACAD.
Prestación de servicios y estudios tecnológicos	Servicio	26	8	31			10	38			8	31						SRIA. ACAD.
Elaboración de un estudio de mercado sobre las tendencias y necesidades de capacitación en el Estado de Morelos	Estudio	1										1	100					SRIA. ACAD.
Actualización del Sistema de Información de Vinculación de Universidades Tecnológicas (SIVUT).	Base de Datos actualizada	2					1	50			1	50						SRIA. ACAD.
Asistencia a reuniones de Recursos Humanos del Grupo RH Morelos y de la Comisión Consultiva Estatal de Seguridad e Higiene en el Trabajo COCOESHT - STPS	Reunión	15	3	20			8	53			4	27						SRIA. ACAD.

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		
ESTATAL:		
TOTAL:		

MTI. ALEJANDRO R. CABALLERO MORALES

NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

MTRO. MARCO A. AMADO GONZÁLEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Aseguramiento de la mejora continua	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	4	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Dirección de Administración y Finanzas

OBJETIVO DEL PROCESO

Asegurar las funciones sustantivas y adjetivas de la Universidad mediante procesos de gestión eficientes

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

10.4 Programa de Difusión y Extensión Universitaria, Procesos: 10.4.1 Prensa y Difusión; 10.4.2 Promoción Cultural y Deportiva; 10.4.3 Salud Universitaria; 10.4.4 Seguridad Universitaria; 10.4.5 Sustentabilidad Universitaria; 10.4.6 Inclusión Universitaria
 10.5 Programa de Planeación y Evaluación Institucional, Procesos: 10.5.1 Planeación Universitaria; 10.5.2 Evaluación Institucional
 10.6 Programa de Administración y Finanzas, Procesos: 10.6.1 Administración adecuada de los recursos humanos y materiales con los que cuenta la Universidad; 10.6.2 Transparencia y rendición de cuentas
 10.7 Programa de Legislación Universitaria, Procesos: 10.7.1 Compilación, adecuación y difusión de la legislación universitaria y demás ordenamientos aplicables; 10.7.2 Organización de las sesiones de los diversos Órganos Colegiados de la Universidad así como compilación y difusión de sus acuerdos

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Alcance medianamente significativo de las metas de los indicadores académicos y de gestión
---	--

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	1) Certificación de Procesos 2) Desempeño institucional 3) Ingresos propios	FÓRMULA DEL INDICADOR	1) Certificación de Calidad ISO 9001 2) Metas de los Indicadores institucionales alcanzadas X 100 Metas de los indicadores institucionales propuestas 3) Ingresos propios por servicios y estudios tecnológicos prestados x 100 Ingresos propios por servicios y estudios tecnológicos estimados	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	dic-16				
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)						
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO		
1) 1			1) 1	2) 75.00 3) 90.00	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.

ESTRATEGIAS Planear, diseñar y coordinar campañas permanentes de promoción del modelo educativo, de oferta académica, de los perfiles de egreso y sus correspondientes competencias laborales dirigidos al público objetivo. Homologar y difundir la imagen institucional oficial entre los miembros de la comunidad universitaria. Difundir las acciones y logros de la Universidad entre la comunidad universitaria. Diseñar y ejecutar campañas informativas de programas y acciones de la Universidad a través de los vínculos interinstitucionales con la Secretaría de Información y Comunicación del Gobierno del Estado y el Instituto Morelense de Radio y Televisión. Administrar y actualizar los medios de comunicación internos oficiales (publicaciones digitales, audiovisuales, vitrinas, pantallas informativas y portal WEB). Informar a los medios de comunicación masiva a nivel local las acciones, programas y logros de la UTEZ. Formar una Coordinación de Deporte y una de Cultura, que apoye las actividades de promoción cultural y deportiva. Planear, diseñar y coordinar programas relacionados con Deporte y Cultura que contribuyan al desarrollo integral del estudiante. Impulsar la participación de la comunidad universitaria en las actividades culturales y deportivas. Colaborar con instituciones que fomenten la cultura y el deporte. Identificar, dar seguimiento y apoyo a los alumnos con potencial deportivo y/o artístico. Fortalecer y diversificar los talleres artísticos y deportivos que ya se ofrecen en la Universidad. Ampliar las instalaciones deportivas en la Universidad. Participar en los eventos, regionales y nacionales, de cultura y deportes de las Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Proporcionar de manera oportuna y eficaz la atención médica a toda la comunidad universitaria que lo solicite o lo requiera. Realizar examen clínico y abrir expediente a cada estudiante de nuevo ingreso; así como la actualización cuatrimestral de los mismos. Organizar y participar en campañas de prevención de la salud que se lleven a cabo a nivel estatal y nacional. Fomentar en la comunidad universitaria el hábito del cuidado personal y cultura de la prevención de enfermedades a través de diversas actividades y medios. Establecer un programa de conferencias y pláticas sobre temas de prevención y educación para la salud acorde a las necesidades detectadas en la comunidad universitaria. Establecer y reforzar vínculos con instituciones de salud (Instituto Mexicano del Seguro Social, Cruz Roja, Centro de Integración Juvenil, Secretaría de Salud, Instituto Nacional de Salud Pública). Brindar capacitación a la comunidad universitaria en primeros auxilios. Elaborar un plan de protección civil. (Programa de capacitaciones, simulacros, brigadas, etc.). Actualizar y controlar todos los equipos de emergencia en almacenes, talleres, laboratorios, aulas, oficinas y áreas de servicio. (Actualizar el dictamen técnico). Supervisar las instalaciones de la Universidad y sus alrededores en forma programada y en caso de siniestro, a fin de disminuir el impacto destructivo de una emergencia, por medio de un análisis de los riesgos internos y externos potenciales. (Actualizar el análisis de riesgo). Elaborar un plan de control y manejo de sustancias peligrosas y agentes tóxicos. (Plan de control y manejo de sustancias peligrosas y agentes tóxicos en puntos críticos). Automatizar los procesos de vigilancia, accesos e cámaras en espacios comunes y críticos del Campus Universitario. Involucrar a la Comunidad Universitaria en los principios de seguridad e higiene. Certificarse ante la norma MX-SAST-001-IMNC-2008/BSI OHSAS 18001:2007 de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Optimizar la infraestructura de seguridad del Campus Universitario. Implementar el programa de comunidades libres de violencia, donde los estudiantes tengan participación activa por medio de sesiones y pláticas de sensibilización. Desarrollar un plan de Desarrollo Sustentable para la UTEZ, donde estén involucrados los procesos de formación integral de los estudiantes. Impulsar un programa que sea rentable, de recolección de residuos sólidos. Impulsar políticas de ahorro de energía y planes operativos que estimulen el uso eficiente de la energía. Acondicionar la infraestructura propia en instalaciones eléctricas y luminarias que mejoren el consumo y faciliten el ahorro de energía. Automatizar sistemas eléctricos y de control de luz, para mejorar el consumo y faciliten el ahorro de energía. Estructurar proyectos para la adecuación de los edificios de la UTEZ para evitar consumo innecesario de energía eléctrica (desperdicio): revisión y mantenimiento de los sistemas de tierra; balanceo de cargas; instalación de lámparas de bajo consumo. Instalar sistemas fotovoltaicos, interconectados a la red para generación de energía eléctrica en el Edificio de Biblioteca. Generar espacios para confinamiento, lavado, secado, triturado, uso y venta de residuos sólidos. Estructurar y documentar el proceso de separación, recolección y reciclaje de PET dentro del Campus. Estructurar y documentar el proceso de venta de aluminio, papel y cartón a proveedores externos de servicio. Estructurar y documentar el proceso de disposición de residuos sólidos peligrosos, desde su almacenamiento en la UTEZ, hasta su disposición final. Incorporar la documentación de los procesos en el programa de Gestión

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS

Integral. Generar composta de diferentes tipos dentro del Campus UTEZ, adecuando espacios para su tratamiento y venta. Implementar un programa de tratamiento de agua residual, para utilización en jardines. Implementar un sistema de tratamiento y purificación de agua para consumo humano, que sirva en la atención a la población del Campus Universitario y la posible venta de agua embotellada. Fomentar temas de desarrollo sostenible, en asignaturas de los planes de estudio, relacionadas con el pensamiento psicosocial (formación sociocultural) que motiven a los estudiantes y les doten de autonomía, a fin de cambiar su conducta y facilitar la adopción de medidas en pro del desarrollo sostenible. Promover foros de consulta y debate en la UTEZ que coadyuven a la adquisición de competencias tales como el pensamiento crítico, la elaboración de hipótesis de cara al futuro y la adopción colectiva de decisiones, incorporando los temas fundamentales del desarrollo sostenible, cambio climático, reducción del riesgo de desastres, la biodiversidad, la reducción de la pobreza y el consumo sostenible. Proporcionar al estudiante un ambiente acorde con sus necesidades e intereses que le permitan desarrollarse sin sensación de fracaso, frustración o incomodidad. Propiciar aprendizajes en ambientes que favorezcan el desarrollo del estudiante, reconociendo y estimulando sus capacidades, a partir de las diferencias individuales. Proveer al joven estudiante estímulos adecuados que faciliten el proceso de aprendizaje y su adaptación al marco educativo. Ofrecer al estudiante y a los padres un marco contenedor que posibilite el trabajo preventivo y ayude al estudiante en la adquisición de logros académicos. Dar especial atención a los enfoques multiculturales y sus diferencias, reforzando la práctica en las aulas de clase a través de la preparación de los docentes, dándoles posibilidad de especialización dentro de la institución, ante estudiantes de capacidades diferentes. Atender la necesidad de motivar el incremento de la inserción de personas con discapacidad a estudios de nivel superior. Participar en programas extraordinarios de apoyo a la educación incluyente. Promover y realizar foros relacionados con educación incluyente. Seguimiento de trayectoria educativa de estudiantes del programa con discapacidad auditiva ya inscritos a la UTEZ. Difusión del programa de educación superior incluyente para estudiantes con discapacidad auditiva y visual periodo 2015-2017. Difusión del programa de educación superior incluyente para estudiantes con discapacidad auditiva, motriz y visual periodo 2016-2018. Habilitar rampas de acceso en edificios y mesas de estudio para estudiantes con sillas de ruedas. Habilitar equipo de cómputo con sistema braille. Implementar señalización y programa de protección civil para estudiantes con discapacidad. Obtener equipo de transporte para estudiantes con discapacidad. Capacitar y difundir el lenguaje de señas mexicanas (básico, intermedio y avanzado) a estudiantes y docentes. Implementar un programa de apoyo psicopedagógico para estudiantes con discapacidad. Adecuar sanitarios para personas con discapacidad. Implementar campaña de sensibilización sobre la inclusión de estudiantes con discapacidad. Incrementar el porcentaje de estudiantes mujeres atendidas en la institución, por medio de un programa incluyente de servicios a la mujer. Porcentaje de estudiantes mujeres becadas mediante apoyos de becas institucionales y externas. Proponer políticas, estrategias y metas institucionales en apego a los programas rectores que rigen la educación superior y en particular el SUT. Difundir instrumentos rectores de educación superior y del SUT Coordinar, integrar y elaborar programas y/o procesos institucionales. Promover la consulta de base de datos en educación superior. Impulsar los Estudios de Pertinencia de los PE. Realizar los Estudios de Oferta y Demanda Educativa para la apertura o cierre de PE. Concentrar, procesar, sistematizar y analizar los resultados de los indicadores de desempeño institucional de capacidad y competitividad académica. Realizar informes sobre los resultados de los programas y/o procesos institucionales a fin de mostrar los niveles de eficacia y eficiencia alcanzados por la Institución. Realizar y emitir informes de evaluación de los programas y/o procesos institucionales. Publicar programas, procesos, informes, evaluaciones y/o resultados institucionales. Impulsar la realización de eventos que fomenten la cultura de la planeación y la evaluación como formas estratégicas de trabajo. Capacitar constantemente al personal responsable de los procesos de planeación y evaluación. Actualizar anualmente los Manuales de Organización y Estructura Orgánica de la Universidad. Someter a autorización los Manuales de Organización y la Estructura Orgánica ante las instancias correspondientes. Administrar eficientemente los recursos humanos y materiales de la Universidad. Integrar el Programa Anual de Capacitación de personal docente y administrativo. Organizar, Impartir y Evaluar los cursos de capacitación programados. Adquirir equipamiento para todas las carreras que oferta la Institución. Garantizar la adecuación de espacios destinados para la implementación del PICISSS. Integrar el Programa Anual de Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles. Llevar a cabo las acciones de mantenimiento correctivo y preventivo programadas de los bienes muebles e inmuebles de la UTEZ. Dar de baja los equipos obsoletos o los que no sea costeable su reparación. Mantener los laboratorios y talleres en condiciones adecuadas para su uso de la comunidad estudiantil. Realizar el levantamiento físico del inventario de activo fijo de la Institución y actualización de los resguardos de los bienes que tiene asignados cada empleado para el desarrollo de sus actividades diarias. Optimizar el uso de los bienes de consumo, muebles e inmuebles de la Universidad. Mejorar los procedimientos de capacitación de personal, mantenimiento infraestructura y adquisición de bienes. Implementar los procedimientos de control de inventarios y el de presupuestos. Elaborar mensualmente los Estados Financieros de la Universidad, los cuales muestran la aplicación de los recursos financieros y la situación en la que se encuentra financieramente la Institución. Actualizar mensualmente la página de transparencia de la Universidad. Capacitar al personal para la emisión de la información financiera con base en la armonización contable. Elaborar los informes necesarios para la integración y entrega de la cuenta pública. Obtener el Dictamen de Estados Financieros. Elaborar el presupuesto anual de la UTEZ. Formalizar el convenio de asignación de recursos para la operación de la Universidad. Someter al Consejo Directivo la autorización el presupuesto Federal, Estatal e Ingresos Propios anual. Emitir los informes analíticos sobre el control, ejercicio y aplicación del presupuesto asignado a la Universidad. Analizar las disposiciones en materia de educación principalmente, para determinar cuales le son aplicables al quehacer universitario. Compilar la legislación vigente aplicable a la universitaria. Analizar conjuntamente con los mandos medios y superiores la normatividad universitaria vigente, a efecto de determinar cuál cumple con las necesidades actuales y cual es necesario reformar. Elaborar las propuestas de reformas de la legislación universitaria para proponerlas al Consejo Directivo. Así como proponer ante las instancias correspondientes las reformas de los diferentes ordenamientos legales que trascienden a la vida universitaria. Publicar en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" cuando proceda, los ordenamientos universitarios reformados. Difundir la normatividad vigente que rige la actividad de la Universidad. Elaborar reuniones de trabajo para compenetrar a los mandos medios y superiores, así como al personal de apoyo ya sea docente o administrativo en la normatividad que rige su actuar. Calendarizar las sesiones ordinarias. Apoyar la elaboración de convocatorias de los miembros de los órganos colegiados de la Universidad. Coadyuvar en la realización del orden del día de las sesiones ordinarias y/o extraordinarias. Elaborar las actas correspondientes. Compilar y en su caso difundir los acuerdos emitidos

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2016												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC									
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%								
Promoción y difusión de los programas y servicios educativos de la Universidad	Actividad	54	21	39			14	26			19	35					SRIA. ACAD.					
Revisión las cafeterías por parte de la Comisión de Cafeterías	Revisión	2	1	50							1	50					SRIA. ACAD.					
Realización de actividades relacionadas con el PICISSS	Actividad	44	13	30			15	34			16	36					SRIA. ACAD.					
Gestión de incremento de acervo bibliográfico	Gestión	2					1	50			1	50					SRIA. ACAD.					

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2016

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: EMILIANO ZAPATA DEL ESTADO DE MORELOS

Coordinación de Auditoría Interna del Sistema de Administración de la Calidad	Auditoría Interna	2	1	50			1	50										DEPTO. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
Elaboración de documentos extraordinarios	Documento	6	2	33			2	33			2	33						DEPTO. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
Asistencia a reuniones de trabajo de la CGUTYP y/o la Secretaría de Educación	Asistencia	3	1	33			1	33			1	33						DEPTO. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:		
ESTATAL:		
TOTAL:		

MTI. ALEJANDRO R. CABALLERO MORALES

NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

C.P. DAVID ROMEL MORA CRUZ

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO