HEROICA E HISTÓRICA
CUAUTLA
CAPITAL HISTÓRICA DE MORELOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 - 2018

Programa Operativo Anual Presupuestal 2017

DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INTERNOS

Responsables de la Elaboración.

Lic. Citlali Pérez García.
Titular de la Unidad de Asuntos Internos.

Aprobación.

Cmte. Fidencio Aguilar López.
Secretario de Seg. Pub. y Tto. Mpal.

Vo. Bo.

Ing. Oscar Rancho Torres.
Encargado de Despacho de la Dirección de Planeación.

Febrero 2017

El presente programa Operativo Anual, se formula con fundamento en los artículos 53 y 54 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, artículos 3º, 4º, 5º, 15, 19 y 21 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos; y artículos 7, 15, 37, 38 43 Y 44 de la Ley Estatal de Planeación del Estado de Morelos. Así mismo se sustenta en los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 del Gobierno Municipal Constitucional de Cuautla, Morelos.

Contenido

I. Resumen de recursos financieros 5
II. Aspectos de política económica y social 6
III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto 8
IV. Proyectos Institucionales 10

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

Unidad Responsable de Gasto	Gasto corriente y social		Gasto de inversión			
	Recursos Propios	Federal	Federal		Estatal	Municipal
			Ramo 33	Prog. Fed.		
1. Unidad de Asuntos Internos	**595,568.8**					
Total dependencia	**595,568.8**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
			595,568.8			

II. Aspectos de política económica y social

Constituye una estrecha coordinación y vinculación de las tres instancias de gobierno en el diseño e implementación de estrategias y acciones que permitan prevenir y disminuir la violencia, la delincuencia, contingencias, desastres naturales; erradicar los asentamientos humanos en zonas de riesgo y la reducción de los accidentes de tránsito con el correcto movimiento del flujo vehicular. Fortalecerá el mando único coordinado, priorizando la capacitación y equipamiento de los policías en actividades de proximidad y acercamiento con la ciudadanía, en pleno respeto a los derechos de las personas, garantizando la tranquilidad y la convivencia de los cuautlenses.

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	UAI	**Nombre:**	Unidad de Asuntos Internos

Relación de proyectos por Unidad Responsable de Gasto								
Proyectos (Líneas de Acción PMD)		**Gasto corriente y social (Miles de pesos)**		**Inversión (Miles de pesos)**				
				Federal				
		Municipal	**Federal**	**Ramo 33**	**Prog. Fed.**	**Estatal**	**Municipal**
Atención de correspondencia recibida		61,685					
Seguimiento del consejo de honor y justicia.		246,740					
Atender las quejas y denuncias de la ciudadanía.		66,685					
Atender los procedimientos administrativos vinculados a los elementos de la corporación de seguridad		71,685					
Dar cumplimiento a las resoluciones que emita el consejo honor y justicia		66,685					
Otorgar reconocimientos por méritos profesionales a los elementos de la corporación de seguridad		81,685					
TRANSVERSALES	Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión	67.3					
	Información mensual para actualizar la página de transparencia	67.3					
	Responder todas las solicitudes de información pública	67.3					
	Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal	67.3					
	Elaboración de manual de organización y procedimientos 2017	67.3					
	Elaboración del programa operativo anual presupuestal 2017	67.3					
Total		**595,568.8**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
Observaciones							

Proyecto de Institucional			
Número:	01	Nombre	Atender de correspondencia recibida y atendida.
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos de orden público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y seguridad.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	2	Prevención, Seguridad y Movilidad Segura.	
Objetivo:		Conocer e investigar los actos de autoridad o actividades destacadas de los elementos de tránsito municipal y policía preventiva.	
Estrategia:		Orden, respeto e igualdad al interior de la corporación.	
Línea de acción		Atender la correspondencia recibida	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Recepción de correspondencia, elaboración de respuestas y resguardo digital e impreso.		
Estrategia(s):	1.- Registro diario y mensual de la correspondencia. 2.- Redacción, impresión, firma y entrega de respuestas 3.- Archivo digital e impreso y seguimiento.		
Beneficio social y/o económico:	Establecer el porcentaje de respuestas ciudadanas y tramites institucionales con dependencias del gobierno local.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**61,685.00**	15,421.25	15,421.25	15,421.25	15,421.25
Municipal	**61,685.00**	15,421.25	15,421.25	15,421.25	15,421.25
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Porcentaje de correspondencia recibida y atendida.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de correspondencia atendida y recibida						

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base						Meta
		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: (Número de peticiones y solicitudes atendidas/total de peticiones y solicitudes recibidas)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	02	Nombre	Seguimiento del consejo de honor y justicia.
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos de orden público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y seguridad.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	2	Prevención, Seguridad Y Movilidad Segura	
Objetivo:		Conocer e investigar los actos de autoridad o actividades destacadas de los elementos de tránsito municipal y policía preventiva.	
Estrategia:		Orden. Respeto e igualdad al interior de la corporación.	
Línea de acción		Seguimiento del Consejo de honor y justicia.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Toma de protesta del Consejo de Honor y Justicia		
Estrategia(s):	1.- Convocar a los integrantes del Consejo de Honor y Justicia 2.- Hacerles de su conocimiento a los integrantes la Finalidad de la integración del Consejo. 3.- Archivo digital e impreso y seguimiento.		
Beneficio social y/o económico:	Tener elementos dentro de la corporación que cumplan con los requisitos de permanencia, e incentivar a los elementos de tránsito y de la policía preventiva.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	246,740	61,985,00	61,985,00	61,985,00	61,985,00
Municipal	246,740	61,985,00	61,985,00	61,985,00	61,985,00
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Seguimiento del consejo de honor y justicia.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Seguimiento del consejo de honor y justicia.						

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (seguimiento del consejo de honor y justicia /consejo de honor y justicia programado)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%0

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	03	Nombre	Atender las quejas y denuncias de la ciudadanía
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos de orden público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y seguridad.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	2	Prevención, Seguridad Y Movilidad Segura	
Objetivo:		Conocer e investigar los actos de autoridad o actividades destacadas de los elementos de tránsito municipal y policía preventiva.	
Estrategia:		Orden, respeto e igualdad al interior de la corporación.	
Línea de acción		Atender las quejas y denuncias de la ciudadanía	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Apegados al marco legal darle continuidad a los Procedimientos Administrativos, emitiendo una resolución.		
Estrategia(s):	1.- Agotar el procedimiento de investigación. 2.- No dejar en estado de indefensión a las partes que intervienen en el procedimiento. 3.-Fundamentar y Motivar los procedimientos Administrativos.		
Beneficio social y/o económico:	Atender las quejas de los Ciudadanos de manera pronta y expedita.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**66,685.00**	16,671.25	16,671.25	16,671.25	16,671.25
Municipal	**66,685.00**	16,671.25	16,671.25	16,671.25	16,671.25
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador													
Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Porcentajes de cumplimiento a las quejas y denuncias										
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:						
Definición del indicador:	Porcentajes de cumplimiento a las quejas y denuncias												
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base							Meta 2017	
					2011	2012	2013	2014	2015	2016			
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Numero de quejas y denuncias atendidas/total de quejas y denuncias registradas)*100				PORCENTAJE								100%	
Programación de la meta 2017													
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre				Cuarto trimestre					
25%		25%		25%				25%					
Glosario:	N/A												
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018												
Observaciones:	N/A												

Proyecto de Institucional			
Número:	04	Nombre	Atender los procedimientos administrativos vinculados a los elementos de la corporación de seguridad.
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos de orden público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y seguridad.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	2	Prevención, Seguridad Y Movilidad Segura	
Objetivo:		Conocer e investigar los actos de autoridad o actividades destacadas de los elementos de tránsito municipal y policia preventiva.	
Estrategia:		Orden, respeto e igualdad al interior de la corporación.	
Línea de acción		Atender los procedimientos administrativos vinculados a los elementos de la corporación de seguridad.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Apegados al marco legal darle continuidad a los Procedimientos Administrativos, emitiendo una resolución.		
Estrategia(s):	1.- Agotar el procedimiento de investigación. 2.- No dejar en estado de indefensión a las partes que intervienen en el procedimiento. 3.-Fundamentar y Motivar los procedimientos Administrativos.		
Beneficio social y/o económico:	Atender las quejas de los Ciudadanos de manera pronta y expedita.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**71,685.00**	17,921.25	17,921.25	17,921.25	17,921.25
Municipal	**71,685.00**	17,921.25	17,921.25	17,921.25	17,921.25
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	AUI P02	Nombre del indicador:	Porcentaje de procedimientos administrativos atendidos
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular
Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de procedimientos administrativos atendidos

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de procedimientos administrativas realizados / total de procedimientos programados)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	05	Nombre	Dar cumplimiento a las resoluciones que emita el consejo de honor y justicia.
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos de orden público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y seguridad.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	2	Prevención, Seguridad Y Movilidad Segura	
Objetivo:		Conocer e investigar los actos de autoridad o actividades destacadas de los elementos de tránsito municipal y policía preventiva.	
Estrategia:		Orden, respeto e igualdad al interior de la corporación.	
Línea de acción		Dar cumplimiento a las resoluciones que emita el consejo de honor y justicia.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Cumplir y hacer cumplir las resoluciones que emita el consejo de honor y justicia.		
Estrategia(s):	1.-Notificar a las partes la resolución que dicte en Consejo de honor y justicia. 2.-Dictar un acuerdo en el que cause ejecutoria la Resolución. 2.- Notificar a las áreas correspondientes la resolución emitida por el consejo.		
Beneficio social y/o económico:	El tener elementos que no actúen de manera arbitraria y ciudadanos que confíen en la Institución.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**66,685.00**	16,671.25	16,671.25	16,671.25	16,671.25
Municipal	**66,685.00**	16,671.25	16,671.25	16,671.25	16,671.25
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador													
Clave:	AUI P02	Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento a las resoluciones emitidas por el consejo de honor y justicia.										
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:						
Definición del indicador:	Porcentaje de cumplimiento a las resoluciones emitidas por el consejo de honor y justicia												
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base						Meta 2017		
					2011	2012	2013	2014	2015	2016			
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de resoluciones ejecutadas / total de resoluciones emitidas por el consejo de honor y justicia)*100				PORCENTAJE							100%		
Programación de la meta 2017													
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre				Cuarto trimestre					
15%		25%		25%				25%					
Glosario:	N/A												
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018												
Observaciones:	N/A												

Proyecto de Institucional			
Número:	06	Nombre	Otorgar reconocimientos por méritos. profesionales a los elementos de la corporación de seguridad
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos de orden público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y seguridad.	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	2	Prevención, Seguridad Y Movilidad Segura	
Objetivo:		Conocer e investigar los actos de autoridad o actividades destacadas de los elementos de tránsito municipal y policía preventiva.	
Estrategia:		Orden, respeto e igualdad al interior de la corporación.	
Línea de acción		Otorgar reconocimientos por méritos profesionales a los elementos de la corporación de seguridad.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Incentivar a los elementos de seguridad pública por cumplir sus funciones con apego al marco legal.		
Estrategia(s):	1.-Proponer ante el Consejo de honor y justicia que elementos recibirán estímulos y reconocimientos.		
Beneficio social y/o económico:	El tener elementos incorruptibles que actúen con apego al marco legal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**81,685.00**	20,421.25	20,421.25	20,421.25	20,421.25
Municipal	**81,685.00**	20,421.25	20,421.25	20,421.25	20,421.25
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	AUI P02	Nombre del indicador:	Numero de estímulos y reconocimientos otorgados por méritos profesionales a elementos de seguridad pública.
Tipo:	Estratégico / X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente / Descendente / Regular
Dimensión:	Eficiencia / X Eficacia / Calidad / Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual / Bimestral / Trimestral / Semestral / Anual / Otro:
Definición del indicador:	Numero de estímulos y reconocimientos otorgados por méritos profesionales a elementos de seguridad pública.		

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto / x Porcentaje / x Razón o promedio / Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: (Número de estímulos y reconocimientos otorgados / total de elementos de seguridad publica programados para sus reconocimientos)	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	07	Nombre	Informes Mensuales y Anual de acuerdo a los Indicadores de Gestión
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos De Orden Público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	10	Planeación, seguimiento, control y evaluación.	
Objetivo:		Fortalecer los procesos de planeación democrática.	
Estrategia:		Procesos de planificación, seguimiento y evaluación.	
Línea de acción		Realizar informes mensuales y anuales de acuerdo a los indicadores de gestión y estratégicos en su área de competencia.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Elaborar el informe anual de gobierno mediante la integración, analisis y revisión de aportaciones de las dependencias para dar a conocer ala ciudadania la situación que guarda la administración publica del municipio.		
Estrategia(s):	1.- Elaborar el formato único de informes mensuales 2.- Recabar mensualmente su información por area. 3.- Análisis e integración del la información por area para elaborar el informe anual de gobierno.		
Beneficio social y/o económico:	Que la población tenga conocimiento del trabajo del gobierno municipal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Porcentaje de indicadores de gestión elaborados para los informes mensuales y anuales de gobierno
Tipo:	Estratégico / X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente / Descendente / Regular
Dimensión:	Eficiencia / X Eficacia / Calidad / Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual / Bimestral / Trimestral / Semestral / Anual / Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de indicadores de gestión elaborados para los informes mensuales y anuales de gobierno		

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio / Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: (Número de indicadores de gestión realizados / Total de indicadores de gestión programados para los informes mensuales y anuales de gobierno)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	08	Nombre	Información Mensual para actualizar la página de transparencia.
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos De Orden Público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	10	Planeación, seguimiento, control y evaluación.	
Objetivo:		Fortalecer los procesos de planeación democrática.	
Estrategia:		Procesos de planificación, seguimiento y evaluación.	
Línea de acción		Emitir información mensual para actualizar la página de transparencia del gobierno municipal.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Que la población tenga acceso a información pública del gobierno municipal		
Estrategia(s):	1.- Solicitar a las unidades administrativas la información que se ha de publicar. 2.- Publicar la información generada por las unidades administrativas.		
Beneficio social y/o económico:	Garantizar el acceso a la información de carácter público.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Porcentaje de indicadores conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de indicadores conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: (Número de indicadores actualizados / Total de indicadores conforme a la ley en la materia)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	09	Nombre	Responder a todas las solicitudes de Información Pública
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos De Orden Público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	10	Planeación, seguimiento, control y evaluación.	
Objetivo:		Fortalecer los procesos de planeación democrática.	
Estrategia:		Procesos de planificación, seguimiento y evaluación.	
Línea de acción		Responder todas las solicites de información pública en su ámbito de competencia	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Que la población reciba la información solicitada.		
Estrategia(s):	1.- Recibir las solicitudes de información. 2.- Turnar la petición al área administrativa que corresponda. 3.- Entregar la información solicitada en tiempo y forma.		
Beneficio social y/o económico:	Que la población este bien informada sobre el actuar del gobierno municipal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Porcentaje de solicitudes recibidas y respondidas

Tipo:	Estratégico / X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente / Descendente / Regular	Dimensión:	Eficiencia / X Eficacia / Calidad / Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual / Bimestral / Trimestral / Semestral / Anual / Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de solicitudes recibidas y respondidas

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio / Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	10	Nombre	Resguardo de Información Digital e Impresa para el archivo general del Gobierno Municipal.
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos De Orden Público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	10	Planeación, seguimiento, control y evaluación.	
Objetivo:		Fortalecer los procesos de planeación democrática.	
Estrategia:		Procesos de planificación, seguimiento y evaluación.	
Línea de acción		Resguardar información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Mantener información histórica debidamente clasificada para su uso posterior.		
Estrategia(s):	1.- Realizar el cuadro de clasificación archivistica. 2.- Resguardar la información impresa de acuerdo a la norma establecida. 3.- Realizar el respaldo de la información en dispositivos magnéticos.		
Beneficio social y/o económico:	Mantener un archivo de consulta histórica al interior del gobierno municipal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Resguardo de información digital e impresa				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Resguardo de información digital e impresa

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto; X Porcentaje; Razón o promedio; Tasa de variación; Otro: Fórmula de cálculo: Total de Información resguardada	**Documentos**							100%

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	11	Nombre	Elaboración de manual de organización y procedimientos
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos De Orden Público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	10	Planeación, seguimiento, control y evaluación.	
Objetivo:		Fortalecer los procesos de planeación democrática.	
Estrategia:		Procesos de planificación, seguimiento y evaluación.	
Línea de acción		Resguardar información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Dar cumplimiento a la presentación del manual de organización y procedimientos		
Estrategia(s):	1.- hacer un comparativo con el manual de organización y procedimientos, y ajustar la información para el año vigente.		
Beneficio social y/o económico:	Mantener información actualizada.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	**67.3**	00.0	00.0	00.0
Municipal	**67.3**	**67.3**	00.0	00.0	00.0
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Elaboración de manual de organización y procedimientos				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Elaboración de manual de organización y procedimientos

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto / Porcentaje / Razón o promedio / Tasa de variación / x Otro: Fórmula de cálculo: Total de Información resguardada	**Documentos**							2

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
2	0	0	0

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	12	Nombre	Elaboración del Programa Operativo Anual Presupuestal 2017.
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.7	Asuntos De Orden Público y de Seguridad Interior	
Subfunción:	1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	10	Planeación, seguimiento, control y evaluación.	
Objetivo:		Fortalecer los procesos de planeación democrática.	
Estrategia:		Procesos de planificación, seguimiento y evaluación.	
Línea de acción		Elaboración del Programa Operativo Anual Presupuestal 2017	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Dar cumplimiento a la presentación del Programa Operativo Anual Presupuestal 2017.		
Estrategia(s):	1.- hacer un comparativo con el del Programa Operativo Anual Presupuestal 2016, y ajustar la información para el año vigente.		
Beneficio social y/o económico:	Mantener información actualizada.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	**67.3**	00.0	00.0	00.0
Municipal	**67.3**	**67.3**	00.0	00.0	00.0
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	UAI P02	Nombre del indicador:	Elaboración del Programa Operativo Anual Presupuestal 2017.
Tipo:	Estratégico / X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente / Descendente / Regular
Dimensión:	Eficiencia / X Eficacia / Calidad / Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual / Bimestral / Trimestral / Semestral / Anual / Otro:
Definición del indicador:	Elaboración del Programa Operativo Anual Presupuestal 2017.		

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2011	2012	2013	2014	2015	2016	Meta 2017
Valor absoluto / Porcentaje / Razón o promedio / Tasa de variación / x Otro:	**Documentos**							1

Fórmula de cálculo:
Total de Información resguardada

Programación de la meta 2017			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
1	0	0	0

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A