



MORELOS
PODER EJECUTIVO

Programa Operativo Anual Presupuestal 2014

Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos

Responsable de la integración

Aprobación

Ing. Jorge Luis Pérez Rivera
Director Administrativo del IDEFOMM

M. en D. Omar Darío de Lassé Cañas
Director General del IDEFOMM

Septiembre, 2013

El presente Programa Operativo Anual, se formuló con fundamento en el artículo 70, fracción XVIII inciso "b" de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; artículo 22, fracción XXI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal; artículo 6, 17, fracción "V" y artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación y artículos 3, 15, 19, 43, 44 y 46 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público. Los aspectos administrativos a que se refiere el artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación, se pueden consultar en el portal de transparencia de la página en Internet del Gobierno del Estado de Morelos (www.morelos.gob.mx).

Contenido

| | | |
|------|--|----|
| I. | Resumen de recursos financieros..... | 5 |
| II. | Aspectos de política económica y social | 6 |
| III. | Proyectos por Unidad Responsable de Gasto..... | 7 |
| | Dirección General / Secretaría Técnica / Dirección Administrativa..... | 8 |
| | Dirección de Asistencia Técnica y Jurídica | 8 |
| | Dirección de Hacienda Municipal y Finanzas Públicas..... | 17 |
| | Dirección de Capacitación y Formación Profesional | 19 |
| | Dirección de Estudios e Investigación..... | 21 |

I. Resumen de recursos financieros (Pesos)

| Unidad Responsable de Gasto | Gasto corriente y social | | Gasto de inversión | | | |
|--|--------------------------|------------|--------------------|------------|------------|------------------|
| | Estatal | Federal | Federal | | Estatal | Ingresos propios |
| | | | Ramo 33 | Prog. Fed. | | |
| 1. Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos | 10,700,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Total dependencia | \$ 10,700,000.00 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| | \$ 10,700,000.00 | | 0.00 | | | |
| | \$ 10,700,000.00 | | | | | |

II. Aspectos de política económica y social

En base a lo establecido en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" mediante el decreto número mil doscientos treinta y cinco en el que adiciona al artículo 118-bis la creación del Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos (IDEFOMM), a fin de brindar asesoría técnica y jurídica en las materias que por mandato constitucional están a cargo de los Ayuntamientos, así pues el IDEFOMM proporciona capacitación permanente a los miembros de los Ayuntamientos que así lo demanden, proporcionar asistencia técnica en materias administrativas, de planeación y de hacienda en las áreas en que estas materias sean competencia de los Ayuntamientos, así como coadyuvar en la formulación de proyectos de carácter reglamentario o en manuales administrativos, que busquen la organización óptima de la administración municipal, ya que el año 2013, fue un ejercicio atípico para la institución en razón del inicio de las Administraciones de los Ayuntamientos, este Instituto coadyuva para que las nuevas disposiciones normativas en lo relacionado con la Contabilidad Gubernamental y el control patrimonial sean cumplidas por parte de dichas autoridades locales.

También da continuidad al mandato constitucional de impulsar el Servicio Civil en el ámbito municipal.

A lo largo de la existencia de la institución y de manera reciente, hemos tratado de actualizar la situación fiscal, circunstancia que por falta de la disponibilidad presupuestal no se ha logrado; pretendemos que en el ejercicio 2014 avancemos de manera importante en la actualización, siempre y cuando, contemos con el presupuesto para ello.

Es importante mencionar que el equipo de oficina ha quedado rezagado en cuanto a su operatividad y se requiere de manera inmediata su actualización, así mismo es necesario la regularización de los diferentes software que utilizamos y no cuentan con la licencia correspondiente.

Nuestro equipo de transporte actualmente ya es insuficiente para atender de manera oportuna las solicitudes de las autoridades municipales. Se buscará obtener economías que previa autorización de nuestra Junta de Gobierno se orienten al equipamiento de lo que será nuestro Centro de Información.

Se pretende que con la continuidad del Proyecto "Desarrollo y Fortalecimiento Municipal", se consolide la operación de los Ayuntamientos y cubrir en un porcentaje mayor de Servidores Públicos, Funcionarios y Autoridades Municipales al atendido en el pasado, por tal motivo estamos requiriendo la ampliación de la plantilla de capacitadores en el Instituto, además de programar, organizar y realizar conferencias magistrales de exponentes reconocidos a nivel local o nacional.

Así como ser un Instituto altamente confiable para los Municipios del Estado, con personal capacitado y especializado en materias inherentes a la Administración Pública Municipal, logrando el desarrollo y fortalecimiento de los Ayuntamientos, mediante actividades de Capacitación, Formación Profesional, Asistencia, Investigación, Difusión, Asesoría Técnica y Jurídica con oportunidad y calidad; que permita a los municipios mejorar los bienes y servicios que prestan a los Ciudadanos.

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| <i>Unidad responsable</i> | | | | | | |
|--|---|----------------|---|-------------------|----------------|-------------------------|
| <i>Clave presupuestal:</i> | 80-3-0 | <i>Nombre:</i> | Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal | | | |
| <i>Relación de proyectos por Unidad Responsable de Gasto</i> | | | | | | |
| <i>Proyectos</i> | <i>Gasto corriente y social (Pesos)</i> | | <i>Inversión (Miles de pesos)</i> | | | |
| | <i>Estatal</i> | <i>Federal</i> | <i>Federal</i> | | <i>Estatal</i> | <i>Ingresos propios</i> |
| | | | <i>Ramo 33</i> | <i>Prog. Fed.</i> | | |
| 1.Desarrollo y Fortalecimiento Municipal | 9,508,219.45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.Capacitación Jurídico Administrativa a los Servidores Públicos de los 33 Ayuntamientos del Estado de Morelos | 170,254.36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.Asesoría y Asistencia Técnica en materia Jurídico Administrativa a los Servidores Públicos de los 33 Ayuntamientos del Estado de Morelos | 170,254.36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4. Gestión interna e interinstitucional | 170,254.36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.Propuesta de reforma a leyes y reglamentos en materia municipal | 170,254.36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6. Capacitaciones y asesoría en temas hacendarios | 170,254.36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7.Capacitación permanente a municipios en temas generales y "Agenda Desde lo Local" | 170,254.39 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8. Trabajos de Investigación para el fortalecimiento municipal. | 170,254.36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Total | 10,700,000.00 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| | 10,700,000.00 | | 0.00 | | | |
| | 10,700,000.00 | | | | | |
| <i>Observaciones</i> | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | |
|---|---|--|
| Número: | IDEFOMM -01-14 | Nombre Desarrollo y Fortalecimiento Municipal |
| Clasificación funcional | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno |
| Función: | 03 | Coordinación de política y de gobierno |
| Subfunción: | 09 | Otros |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa |
| Objetivo: | 5.1 | Vincular al Poder ejecutivo del Estado de Morelos con la sociedad |
| Estrategia: | 5.1.1 | Establecer un modelo de comunicación interactiva que permita mantener un flujo de información que enriquezca a la opinión pública y despierte su conciencia participativa en las tareas que convoque el ejercicio de las políticas públicas para impulsar el desarrollo de la entidad. |
| Línea de acción | 5.1.1.2 | Informar a la sociedad sobre las acciones que ejecutan las diversas dependencias del Poder Ejecutivo. |
| | 5.1.1.3 | Fortalecer las Relaciones Públicas en su conjunto con los distintos públicos. |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Programa: | Dialogo con Poderes Públicos y Municipios | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios |
| Características del proyecto | | |
| Objetivo(s): | Se debe promover el diálogo y el respeto entre los partidos políticos, entre poderes, con los gobiernos municipales, con el Gobierno Federal. | |
| Estrategia(s): | <p>Entrega de Convocatorias Mensuales Ordinarias o en su caso Extraordinarias a los 33 Presidentes Municipales.</p> <p>Entrega de Convocatorias al Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del Idefomm.</p> <p>Seguimiento a los Acuerdos de la Junta de Gobierno.</p> <p>Recabar firmas, compilar y empastar las actas de la Junta de Gobierno.</p> <p>Elaboración de Informes de Actividades.</p> <p>Convocatoria a los integrantes del Consejo de Información Clasificada y elaboración de las actas correspondientes.</p> <p>Capacitación y formación profesional a las diferentes áreas de la administración municipal en los 33 municipios del Estado.</p> <p>Implementación del Programa de Capacitación y Formación Profesional del Personal del Idefomm.</p> <p>Integración de la Cuenta Pública Trimestral y Anual del Instituto.</p> <p>Gestión y Registro de los Recursos Financieros, Materiales y Patrimoniales de conformidad a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.</p> <p>Revisión a los estados financieros mensuales, cuenta pública trimestral y anual por parte del órgano de control.</p> <p>Elaboración de Dictámenes trimestrales a los estados financieros por el órgano de control</p> <p>Asistencia del Comisario Público a las Juntas de Gobierno Ordinarias y Extraordinarias y al Comité Técnico de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública del Idefomm.</p> | |
| Beneficio social y/o económico: | "No aplica". | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| Total | 9,508.21 | 2,092.62 | 2,076.48 | 2,036.03 | 3,303.08 |
| Estatal | 9,508.21 | 2,092.62 | 2,076.48 | 2,036.03 | 3,303.08 |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | | |
|------------------------------------|--|--------------------------------|--|-------------------|--|--------------------------------|--|------|
| Clave: | (IDEFOMM-P1-01) | Nombre del indicador: | Razón de gasto corriente del IDEFOMM | | | | | |
| Tipo: | <input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión | Sentido de la medición: | <input type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input checked="" type="checkbox"/> Regular | Dimensión: | <input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía | Frecuencia de medición: | <input checked="" type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro: | |
| Definición del indicador: | Medir el avance presupuestal de las actividades de este instituto | | | | | | | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta | |
| | | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |

| Valor absoluto | x | Porcentaje | Razón o promedio | | | | | | | |
|--|---|------------|-------------------|------------|--|------------------|--|-----|------------------|------|
| Tasa de variación | | Otro: | | | | | | | | |
| Fórmula de cálculo: (Gasto corriente / Presupuesto de egresos total) * 100 | | | | Porcentaje | | | | 99% | 100% | 100% |
| Programación de la meta 2014 | | | | | | | | | | |
| Primer trimestre | | | Segundo trimestre | | | Tercer trimestre | | | Cuarto trimestre | |
| 22% | | | 21% | | | 20% | | | 29% | |
| Glosario: | | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | | | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | | |
|--|---|--|--|
| Número: | IDEFOMM -02-14 | Nombre | Capacitación Jurídico Administrativa a los Servidores Públicos de los 33 Ayuntamientos del Estado de Morelos |
| Clasificación funcional | | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno | |
| Función: | 03 | Coordinación de política y de gobierno | |
| Subfunción: | 09 | Otros | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios | |
| Estrategia: | 5.15.1 | Establecer líneas claras de interlocución | |
| Línea de acción | 5.15.1.2; | Asesorar a los ayuntamientos en diversas materias con el fin de impulsar el desarrollo integral de los municipios, celebrando los contratos correspondientes. | |
| | 5.15.1.3 | Promover talleres de trabajo y mesas de dialogo con instancias públicas y privadas para evaluar la actuación del Gobierno en los temas de administración pública municipal, presupuesto, gobernabilidad, gobernanza, seguridad pública, reforma política, reforma municipal, y rendición de cuentas. | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Dialogo con Poderes Públicos y Municipios | | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios | |
| Características del proyecto | | | |
| Objetivo(s): | Impulsar el fortalecimiento de los servidores públicos municipales en las atribuciones que desarrollan, mediante la capacitación constante conformando el Servicio Civil de Carrera entre sus recursos humanos. | | |
| Estrategia(s): | <p>Capacitar de forma general a los servidores públicos municipales en materia jurídico-administrativa mediante la realización de talleres de temas de importancia y novedad que ayuden al desarrollo de la gestión del gobierno municipal.</p> <p>Se realizarán 4 talleres en materia municipal relacionada al área jurídica administrativa, uno por trimestre, es decir, durante los meses de marzo, junio, septiembre y diciembre.</p> <p>Cada taller se aplicará en cada una de las 4 zonas en las que este instituto ha dividido a los municipios para impartir capacitación (centro, sur-poniente, oriente y altos)</p> | | |
| Beneficio social y/o económico: | <p>Formación de servidores públicos municipales con conocimientos específicos en el área que se desarrollan, impulsando así la creación y establecimiento del servicio profesional de carrera en cada municipio.</p> <p>Se fortalecen las arcas municipales, al evitar que cada cambio de gobierno municipal se despida a personal por falta de experiencia, salvando así que se realicen demandas de tipo laboral en contra de los Ayuntamientos.</p> <p>Mejoramiento en la calidad de servicio de la Administración Pública Municipal, con servidores públicos de carrera con experiencia en las actividades que desarrollan y por consecuencia se impulsará el desarrollo del territorio y habitantes del municipio.</p> | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|--|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| Total | 170.25 | 56.84 | | | |
| Estatal | 170.25 | 56.84 | | | |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|------------------|---|-------------------------|---|------------------------------------|-------------------------------------|
| Clave: | (IDEFOMM-P1-02) | Nombre del indicador: | servidores públicos municipales capacitados a través de talleres regionales | | | | | | |
| Tipo: | <input type="checkbox"/> Estratégico | Sentido de la medición: | <input type="checkbox"/> Ascendente | Dimensión: | <input type="checkbox"/> Eficiencia | Frecuencia de medición: | <input type="checkbox"/> Mensual | <input type="checkbox"/> Bimestral | <input type="checkbox"/> Trimestral |
| | <input checked="" type="checkbox"/> De Gestión | | <input type="checkbox"/> Descendente | | <input checked="" type="checkbox"/> Calidad | | <input checked="" type="checkbox"/> Semestral | <input type="checkbox"/> Anual | <input type="checkbox"/> Otro: |
| Definición del indicador: | Se pretende transmitir conocimiento en materias municipales de carácter jurídico administrativo con la finalidad de formar servidores públicos municipales de servicio profesional de carrera que presten funciones públicas de calidad, evitando que nuevos gobiernos municipales entrantes los despidan por falta de conocimiento en las áreas que se desarrollan y por consecuencia se disminuyan las demandas laborales en contra de los Ayuntamientos. | | | | | | | | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | | Línea base | | | | | Meta 2014 | |
| | | | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto | <input type="checkbox"/> Porcentaje | <input type="checkbox"/> Razón o promedio | | | | | 470 | 500 | 528 |
| <input type="checkbox"/> Tasa de variación | Otro: | | servidores públicos capacitados | | | | | | |
| Fórmula de cálculo: 4 servidores públicos por municipio, multiplicado por los 33 Ayuntamientos de la entidad multiplicado por los 4 talleres generales que se realizaran cada trimestre, darán el resultado | | | | | | | | | |
| Programación de la meta 2014 | | | | | | | | | |
| Primer trimestre | | Segundo trimestre | | Tercer trimestre | | Cuarto trimestre | | | |
| 132 | | 132 | | 132 | | 132 | | | |
| Glosario: | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | |
|---|---|---|
| Número: | IDEFOMM -03-14 | Nombre Asesoría y Asistencia Técnica en materia Jurídico Administrativa a los Servidores Públicos de los 33 Ayuntamientos del Estado de Morelos |
| Clasificación funcional | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno |
| Función: | 03 | Coordinación de política y gobierno |
| Subfunción: | 09 | Otros |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios |
| Estrategia: | 5.15.1 | Establecer líneas claras de interlocución |
| Línea de acción | 5.15.1.2; 5.15.1.3 | Asesorar a los ayuntamientos en diversas materias con el fin de impulsar el desarrollo integral de los municipios, celebrando los contratos correspondientes. Promover talleres de trabajo y mesas de dialogo con instancias públicas y privadas para evaluar la actuación del Gobierno en los temas de administración pública municipal, presupuesto, gobernabilidad, gobernanza, seguridad pública, reforma política, reforma municipal, y rendición de cuentas. |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Programa: | Dialogo con Poderes Públicos y Municipios | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios |
| Características del proyecto | | |
| Objetivo(s): | Impulsar y fortalecer el desarrollo y la calidad de las encomiendas que realizan los servidores públicos municipales de conformidad a la legislación aplicable. | |
| Estrategia(s): | <p>Atender y dar seguimiento toda solicitud se asesoría o asistencia técnica que requieran los servidores públicos municipales en materia jurídico administrativa.</p> <p>Revisar de manera constante la reglamentación de cada uno de los 33 Ayuntamientos del Estado de Morelos y en su caso, sugerirle la actualización o creación de normatividad de la cual tienen competencia.</p> <p>Asesorar y asistir en materia jurídica-administrativa a los servidores públicos municipales;</p> <p>Organizar la información documental relativa a leyes, reglamentos y otras disposiciones legales que constituyan el marco jurídico municipal;</p> <p>Emitir opinión a los Ayuntamientos, en relación a la interpretación de la legislación relativa al ámbito municipal;</p> <p>Participar en la integración de comisiones temáticas cuando así lo soliciten los Ayuntamientos al Instituto, para la presentación de los proyectos unificados de reformas, adiciones o derogaciones de la legislación relativa al ámbito municipal;</p> <p>Asesorar a los Ayuntamientos en la elaboración de los proyectos reglamentarios</p> <p>Fomentar las relaciones jurídicas con las entidades locales, nacionales e internacionales en materia municipal;</p> <p>Participar en la elaboración y análisis de los proyectos de iniciativa de carácter legislativo en materia municipal, cuando lo soliciten al Instituto los Ayuntamientos.</p> | |
| Beneficio social y/o económico: | <p>Formación de servidores públicos municipales con conocimientos específicos en el área que se desarrollan, impulsando así la creación y establecimiento del servicio profesional de carrera en cada municipio.</p> <p>Se fortalecen las arcas municipales, al evitar que cada cambio de gobierno municipal se despida a personal por falta de experiencia, salvando así que se realicen demandas de tipo laboral en contra de los Ayuntamientos.</p> <p>Mejoramiento en la calidad de servicio de la Administración Pública Municipal, con servidores públicos de carrera con experiencia en las actividades que desarrollan y por consecuencia se impulsará el desarrollo del territorio y habitantes del municipio.</p> | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|--|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| Total | 170.25 | | | | |
| Estatal | 170.25 | | | | |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|------------|---|-------------------------|---|------|------------------|--|
| Clave: | (IDEFOMM-P1-03) | Nombre del indicador: | servidores públicos municipales asesorados en materia jurídico administrativas | | | | | | | |
| Tipo: | <input type="checkbox"/> Estratégico | Sentido de la medición: | <input type="checkbox"/> Ascendente | Dimensión: | <input type="checkbox"/> Eficiencia | Frecuencia de medición: | <input checked="" type="checkbox"/> Mensual | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> De Gestión | | <input type="checkbox"/> Descendente | | <input checked="" type="checkbox"/> Calidad | | <input type="checkbox"/> Bimestral | | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> Regular | | <input type="checkbox"/> Economía | | <input type="checkbox"/> Trimestral | | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> Semestral | | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> Anual | | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> Otro: | | | |
| Definición del indicador: | Se pretende coadyuvar con el personal de las administraciones públicas municipales en el ejercicio de sus funciones, sugiriendo y transmitiendo conocimiento en materias municipales de carácter jurídico administrativo con el objetivo de formar servidores públicos municipales de servicio profesional de carrera que presten sus atribuciones con calidad y eficiencia, para una mejor atención a los habitantes y mejor prestación de los servicios a los que están obligados. Pudiendo evitar así, que nuevos gobiernos municipales entrantes los despidan por falta de conocimiento en las áreas que se desarrollan y por consecuencia se disminuyan las demandas laborales en contra de los Ayuntamientos | | | | | | | | | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | | Línea base | | | | | Meta | | |
| | | | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto | <input type="checkbox"/> Porcentaje | <input type="checkbox"/> Razón promedio | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Tasa de variación | Otro: | | | | | | 320 | 400 | 480 | |
| Fórmula de cálculo: 2 solicitudes de asesoría por día, multiplicado por 20 días hábiles por cada mes y por último se multiplica por los 12 meses del año y nos arroja el resultado | | | Numero de servidores públicos asesorados en materia jurídico administrativas | | | | | | | |
| Programación de la meta 2014 | | | | | | | | | | |
| Primer trimestre | | | Segundo trimestre | | | Tercer trimestre | | | Cuarto trimestre | |
| 120 | | | 120 | | | 120 | | | 120 | |
| Glosario: | | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | | | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | |
|--|--|---|
| Número: | IDEFOMM -04-14 | Nombre Gestión interna e interinstitucional |
| Clasificación funcional | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno |
| Función: | 03 | Coordinación de política y gobierno |
| Subfunción: | 09 | Otros |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios |
| Estrategia: | 5.15.1 | Establecer líneas claras de interlocución |
| Línea de acción | 5.15.1.2; 5.15.1.3 | Asesorar a los ayuntamientos en diversas materias con el fin de impulsar el desarrollo integral de los municipios, celebrando los contratos correspondientes. Promover talleres de trabajo y mesas de dialogo con instancias públicas y privadas para evaluar la actuación del Gobierno en los temas de administración pública municipal, presupuesto, gobernabilidad, gobernanza, seguridad pública, reforma política, reforma municipal, y rendición de cuentas. |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Programa: | Dialogo con Poderes Públicos y Municipios | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios |
| Características del proyecto | | |
| Objetivo(s): | Fortalecer y desarrollar de manera eficaz las encomiendas que tiene a su cargo el Instituto de desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos | |
| Estrategia(s): | <p>Intervenir en los asuntos de carácter legal del Instituto que le instruya el Director General;</p> <p>Fungir como apoderado legal para pleitos y cobranzas en todos los asuntos en los que sea parte el Instituto, en términos de lo establecido por el artículo 2008 del Código Civil para el Estado de Morelos.</p> <p>Coordinar la realización de estudios e investigaciones de carácter legal del Instituto que impulsen el desarrollo municipal;</p> <p>Asistir y asesorar legalmente a los integrantes y Presidente de la Junta de Gobierno;</p> <p>Emitir opinión al Director General, unidades administrativas y Ayuntamientos, en relación a la interpretación de la legislación relativa al ámbito municipal;</p> <p>Elaborar las modificaciones, adiciones y reformas que requiera la normatividad que rige al Instituto;</p> <p>Registrar y resguardar los contratos, convenios y acuerdos de los que se deriven derechos y obligaciones a cargo del Instituto;</p> <p>Asistir y asesorar en las cuestiones legales a las unidades administrativas del Instituto;</p> <p>Apoyar a la Dirección Administrativa en la revisión y aplicación de las Condiciones Generales de Trabajo;</p> <p>Intervenir en los juicios de amparo, controversias constitucionales y en los demás procedimientos constitucionales en los que el Director General represente al Instituto;</p> <p>Representar y rendir informes por Instrucciones del Director General ante los Tribunales Federales y del fuero común y ante toda autoridad, en los trámites jurisdiccionales y cualquier otro asunto de carácter legal en que tenga interés el Instituto;</p> <p>Opinar sobre la procedencia de las bajas y, en su caso, las sanciones que procedan respecto del personal del Instituto;</p> <p>Dirigir las acciones que en materia jurídica lleva a cabo el Instituto, a fin de prevenir y atender posibles conflictos normativos;</p> | |
| Beneficio social y/o económico: | Mejoramiento en las actividades que realicen los servidores públicos integrantes del Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos que tengan relación con la materia jurídica administrativa. | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|------------------|--|-------------------------|--|-----|-----------|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | | | | | |
| | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | | |
| Total | 170.25 | | | | | | | | |
| Estatal | 170.25 | | | | | | | | |
| Observaciones | | | | | | | | | |
| Ficha técnica del indicador | | | | | | | | | |
| Clave: | (IDEFOMM-P1-04) | Nombre del indicador: | Numero de actividades, asesorías y gestiones internas en el Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal y sus representaciones ante las instituciones públicas. | | | | | | |
| Tipo: | <input type="checkbox"/> Estratégico <input checked="" type="checkbox"/> De Gestión | Sentido de la medición: | <input type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input checked="" type="checkbox"/> Regular | Dimensión: | <input type="checkbox"/> Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input checked="" type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía | Frecuencia de medición: | <input checked="" type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro: | | |
| Definición del indicador: | Se pretende verificar el cumplimiento eficaz y oportuno de las acciones internas encomendadas a la dirección de asistencia técnica y jurídica del Instituto de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal del Estado de Morelos | | | | | | | | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | | Línea base | | | | | | Meta 2014 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto <input type="checkbox"/> Tasa de variación | <input type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Otro: | <input type="checkbox"/> Razón o promedio | | | | | | | |
| Fórmula de cálculo: 2 gestiones internas o interinstitucionales por día, se multiplica por los 20 días hábiles del mes y por los 12 meses del año y arroja el resultado | | | Gestiones internas o interinstitucionales | | | | 300 | 400 | 480 |
| Programación de la meta 2014 | | | | | | | | | |
| Primer trimestre | | Segundo trimestre | | Tercer trimestre | | Cuarto trimestre | | | |
| 120 | | 120 | | 120 | | 120 | | | |
| Glosario: | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | | | | | |
|--|---|--|--|----------------|---|--|
| Número: | IDEFOMM-05-14 | Nombre | Propuesta de reforma a leyes y reglamentos en materia municipal | | | |
| Clasificación funcional | | | | | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno | | | | |
| Función: | 03 | Coordinación de política y gobierno | | | | |
| Subfunción: | 09 | Otros | | | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa | | | | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios | | | | |
| Estrategia: | 5.15.1 | Establecer líneas claras de interlocución | | | | |
| Línea de acción | 5.15.1.2; | Asesorar a los ayuntamientos en diversas materias con el fin de impulsar el desarrollo integral de los municipios, celebrando los contratos correspondientes. | | | | |
| | 5.15.1.3 | Promover talleres de trabajo y mesas de dialogo con instancias públicas y privadas para evaluar la actuación del Gobierno en los temas de administración pública municipal, presupuesto, gobernabilidad, gobernanza, seguridad pública, reforma política, reforma municipal, y rendición de cuentas. | | | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | | |
| Programa: | Dialogo con Poderes Públicos y Municipios | | | | | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios | | | | |
| Características del proyecto | | | | | | |
| Objetivo(s): | Impulsar y fortalecer el marco jurídico estatal y la normatividad municipal, con apego a las realidades jurídico y sociopolíticas de la entidad con la finalidad de que las funciones que realice el Gobierno Municipal y su administración, se realicen en apego al principio de legalidad, evitando que mediante procedimientos administrativos o de amparo que promuevan los particulares, dejen sin efectos las determinaciones de las autoridades municipales. | | | | | |
| Estrategia(s): | <p>Revisar de manera constante la legislación federal que tenga relación con la materia municipal, así como sus adiciones, reformas o abrogaciones.</p> <p>Revisar de manera oportuna y constante el marco jurídico del Estado de Morelos que tenga relación con las competencias que realizan los Gobiernos Municipales, así como sus reformas, abrogaciones o adiciones.</p> <p>Revisar de manera constante la reglamentación de cada uno de los 33 Ayuntamientos del Estado de Morelos y en su caso, sugerirle las reformas, adiciones o abrogaciones correspondientes o la creación de normatividad de la cual tienen competencia.</p> <p>Impartir durante todo el año a las administraciones municipales y a los servidores públicos que lo soliciten, la capacitación relacionada con la facultad reglamentaria municipal y las técnicas normativas para elaborar reglamentos.</p> <p>Atender de manera oportuna toda solicitud de asesoría en materia de reglamentación por parte de los servidores públicos municipales</p> | | | | | |
| Beneficio social y/o económico: | Normas apegadas a la realidad sociopolítica y jurídica del estado y sus municipios; por lo que garantiza a la comunidad que los actos del gobierno municipal se fundamentan en el principio de la legalidad y en consecuencia, puede la población recurrir ante el Ayuntamiento para solicitar servicios de diversa índole con un conocimiento básico de su función en el ámbito local. | | | | | |
| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | | |
| Rubro | | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| Total | | 170.25 | | | | |
| Estatal | | 170.25 | | | | |
| Observaciones | | | | | | |
| Ficha técnica del indicador | | | | | | |
| Clave: | (IDEFOMM-P1-05) | Nombre del indicador: | Propuestas remitidas a los Ayuntamientos o al Congreso del Estado de Morelos, sobre reformas, adiciones o abrogación a los reglamentos municipales* y a las leyes que regulen la materia municipal, según sea el caso. | | | |
| Tipo: | <input type="checkbox"/> Estratégico | Sentido de la medición: | <input type="checkbox"/> Ascendente | Dimensión: | <input type="checkbox"/> Eficiencia | Frecuencia de medición: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> De Gestión | | <input type="checkbox"/> Descendente | | <input checked="" type="checkbox"/> Calidad | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> Regular | | <input type="checkbox"/> Economía | <input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro: |

| | | | | | | | | |
|--|------------|---|-------------------|------|------------------|------|------------------|-----------|
| Definición del indicador: | | Se pretende remitir a los Ayuntamientos y al Congreso del Estado, propuestas de reforma, adición o en su caso abrogación, de los ordenamientos jurídicos que regulan las competencias de los Ayuntamientos; con la finalidad de que esta normatividad se encuentre acorde el orden jurídico nacional que regula dicha competencia municipal, logrando una armonización jurídica y por consecuencia las actividades que realice el Gobierno Municipal y su administración pública se encuentren apegadas al principio de legalidad, evitando por parte de los particulares procedimientos administrativos o de amparo que dejen sin efectos la actuación de las autoridades municipales. | | | | | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2014 |
| | | | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | |
| x Valor absoluto | Porcentaje | Razón o promedio | | | | | | |
| Tasa de variación | Otro: | | | | | 5 | 6 | 12 |
| Fórmula de cálculo: 3 propuestas de adición, reforma, abrogación a reglamentos municipales* o leyes en materia municipal por trimestre, se multiplica por los 4 trimestres que tiene el año y otorga el resultado. | | Numero de propuestas de adición, reforma o abrogación a reglamentos municipales* o leyes en materia municipal | | | | | | |
| Programación de la meta 2014 | | | | | | | | |
| Primer trimestre | | | Segundo trimestre | | Tercer trimestre | | Cuarto trimestre | |
| 3 | | | 3 | | 3 | | 3 | |
| Glosario: | | | | | | | | |
| Fuente de información: | | | | | | | | |
| Observaciones: | | *en el caso de los reglamentos municipales se puede proponer también al Ayuntamiento, la creación de un reglamento municipal con el que no cuente y tiene la obligación de expedirlo. | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | |
|---|--|--|
| Número: | IDEFOMM -06-14 | Nombre CAPACITACIONES Y ASESORIA EN TEMAS HACENDARIOS |
| Clasificación funcional | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno |
| Función: | 03 | Coordinación de política y gobierno |
| Subfunción: | 09 | Otros |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa |
| Objetivo: | 5.4 | Fortalecer la Administración Tributaria de la Hacienda Pública Estatal |
| Estrategia: | 5.4.2 | Participación efectiva en el Sistema Nacional de Coordinación Fiscal |
| Línea de acción | 5.4.2.1 | Generar propuestas de reforma de normatividad federal para incrementar las potestades tributarias del Estado y los esquemas de administración de contribuciones federales. (para municipios) |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | |
| Programa: | Capacitación y asesoría integral a los funcionarios y servidores públicos municipales. | |
| Objetivo: | 33 municipios | Propiciar el fortalecimiento técnico necesario para los servidores públicos con la finalidad de tener un mejor desempeño de las actividades laborales en materia hacendaria de los municipios. |
| Características del proyecto | | |
| Objetivo(s): | <i>Contar con el personal competente dentro de los 33 municipios y continuar con una asesoría permanente para que sus trabajadores se desempeñen eficientemente en las funciones que le sean asignadas, con el fin de fortalecer sus capacidades para plantear problemáticas y construir soluciones en materia hacendaria.</i> | |
| Estrategia(s): | <ul style="list-style-type: none"> • Promover la cultura de la capacitación al personal de las dependencias y entidades de la administración pública municipal • Ejecutar programas basados en la detección de necesidades • Evaluar los resultados de la capacitación conforme a los objetivos estratégicos de los planes municipales de desarrollo. <p><i>Para llevar a cabo los objetivos planteados se requiere capacitaciones en las 4 regiones sobre:</i></p> <p><i>“curso taller para la formulación del presupuesto de ingresos y del proyecto de la ley de ingresos municipal 2015”</i></p> <p><i>“curso sobre el manejo de la deuda pública”</i></p> <p><i>“capacitación para la gestión de los recursos derivados de los programas federales y de los fondos de aportaciones federales”</i></p> <p><i>“capacitación sobre metodologías para la elaboración de proyectos federales y estatales”</i></p> <p><i>“curso sobre el ramo 33 y participaciones federales y estatales de los municipios”</i></p> <p><i>“taller para el mejoramiento de la gestión del área de ingresos”</i></p> <p><i>“taller para el mejoramiento de la gestión del catastro”</i></p> <p><i>“taller para mejorar el ejercicio y control del gasto público”</i></p> <p><i>“capacitación para el registro y control patrimonial”</i></p> <p><i>“foro de capacitación PROFIS 2015”</i></p> <p><i>“asesoramiento de los créditos FAIS-FISE-FAFEF”</i></p> <p><i>“curso sobre fonación básica de emprendedores se”</i></p> <p><i>“curso de austeridad y de racionalización del gasto”</i></p> <p><i>.....“elaborar un diagnostico que permita realizar un análisis cualitativo sobre el estado que guarda el ente público en materia de armonización contable de acuerdo a la LGCG”</i></p> <p><i>“capacitación para la implementación del sistema de armonización contable de manera regional”</i></p> <p><i>“capacitación para la implementación de los procesos constitucionales (incorporación de las normas CONAC”</i></p> <p><i>“capacitación e integración de sistemas “egresos, ingresos, deuda, tesorería, gestión de recursos financieros, humanos, materiales y obra pública, contabilidad, generación de información financiera, gestión por resultados, infraestructura y control interno”</i></p> | |
| Beneficio social y/o económico: | Que los servidores públicos desempeñen las actividades laborales en las diferentes aéreas de los municipios a beneficio de la comunidad. | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| Total | 170.25 | | | | |
| Estatad | 170.25 | | | | |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|--------------------------------------|------------|---|-------------------------|---|------------------------------------|-------------------------------------|
| Clave: | (IDEFOMM-P1-06) | Nombre del indicador: | MUNICIPIOS CAPACITADOS | | | | | | |
| Tipo: | <input type="checkbox"/> Estratégico | Sentido de la medición: | <input type="checkbox"/> Ascendente | Dimensión: | <input type="checkbox"/> Eficiencia | Frecuencia de medición: | <input checked="" type="checkbox"/> Mensual | <input type="checkbox"/> Bimestral | <input type="checkbox"/> Trimestral |
| | <input checked="" type="checkbox"/> De Gestión | | <input type="checkbox"/> Descendente | | <input checked="" type="checkbox"/> Calidad | | <input type="checkbox"/> Semestral | <input type="checkbox"/> Anual | <input type="checkbox"/> Otro: |
| Definición del indicador: | | | | | | | | | |
| Método de cálculo: | | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2014 |
| | | | | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto <input type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro: | | | | | | | | | |
| Fórmula de cálculo: 1 servidor público por municipio, multiplicado por los 33 Ayuntamientos de la entidad multiplicado por los talleres generales que se realizaran cada trimestre, darán el resultado | | | | | | | | | |
| Programación de la meta 2014 | | | | | | | | | |
| Primer trimestre | | | Segundo trimestre | | Tercer trimestre | | Cuarto trimestre | | |
| 33 | | | 33 | | 33 | | 33 | | |
| Glosario: | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | | |
|--|--|--|---|
| Número: | IDEFOMM -07-14 | Nombre | Capacitación permanente a municipios en temas generales y "Agenda Desde lo Local" |
| Clasificación funcional | | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno | |
| Función: | 03 | Coordinación de política y de gobierno | |
| Subfunción: | 09 | Otros | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios | |
| Estrategia: | 5.15.1 | Establecer líneas claras de interlocución | |
| Línea de acción | 5.15.1.2; | Asesorar a los ayuntamientos en diversas materias con el fin de impulsar el desarrollo integral de los municipios, celebrando los contratos correspondientes. | |
| | 5.15.1.3 | Promover talleres de trabajo y mesas de dialogo con instancias públicas y privadas para evaluar la actuación del Gobierno en los temas de administración pública municipal, presupuesto, gobernabilidad, gobernanza, seguridad pública, reforma política, reforma municipal, y rendición de cuentas. | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Dialogo con Poderes Públicos y Municipios | | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios | |
| Características del proyecto | | | |
| Objetivo(s): | Impulsar el fortalecimiento de los servidores públicos municipales en las atribuciones que desarrollan, mediante la capacitación constante conformando el Servicio Civil de Carrera entre sus recursos humanos. | | |
| Estrategia(s): | Promoción de la cultura de la capacitación al personal de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal. | | |
| | Ejecución de programas basados en la detección de necesidades. | | |
| | Evaluación de los resultados de la capacitación conforme a los objetivos estratégicos de los Planes Municipales de Desarrollo. | | |
| | Diseño y elaboración del material didáctico de los temas de capacitación | | |
| | Elaboración y trámite de requisiciones de materiales y suministros requeridos por las unidades administrativas del IDEFOMM. | | |
| | Coadyuvar con el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED), en la revisión, análisis, y evaluación del funcionamiento municipal con el programa "Agenda Desde lo Local" para el fortalecimiento de los municipios. | | |
| Beneficio social y/o económico: | "No aplica" | | |
| | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|--|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| Total | 170.25 | | | | |
| Estatal | 170.25 | | | | |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-------------------------|---|------------|---|--------------------------------|---|
| Clave: | (IDEFOMM-P1-07) | Nombre del indicador: | servidores públicos municipales capacitados a través de talleres regionales | | | | |
| Tipo: | <input type="checkbox"/> Estratégico | Sentido de la medición: | <input type="checkbox"/> Ascendente | Dimensión: | <input type="checkbox"/> Eficiencia | Frecuencia de medición: | <input checked="" type="checkbox"/> Mensual |
| | <input checked="" type="checkbox"/> De Gestión | | <input type="checkbox"/> Descendente | | <input type="checkbox"/> Eficacia | | <input type="checkbox"/> Bimestral |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> Regular | | <input checked="" type="checkbox"/> Calidad | | <input type="checkbox"/> Trimestral |
| | | | | | <input type="checkbox"/> Economía | | <input type="checkbox"/> Semestral |
| | | | | | | <input type="checkbox"/> Anual | |
| | | | | | | <input type="checkbox"/> Otro: | |

| | | | | | | | | | |
|---|------------|---|------------|------------------|------|------------------|------|-----------|------|
| Definición del indicador: | | Se pretende transmitir conocimiento en materias municipales de carácter administrativo con la finalidad de formar servidores públicos municipales de servicio profesional de carrera que presten funciones públicas de calidad, evitando que nuevos gobiernos municipales entrantes los despidan por falta de conocimiento en las áreas que se desarrollan. | | | | | | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2014 | |
| | | | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | | 2013 |
| Valor absoluto | Porcentaje | servidores públicos capacitados | | | | | 470 | 500 | 528 |
| x Tasa de variación | Otro: | | | | | | | | |
| Fórmula de cálculo: servidores públicos por municipio, multiplicado por los 33 Ayuntamientos de la entidad multiplicado por los talleres que se realizaran cada trimestre, darán el resultado | | | | | | | | | |
| Programación de la meta 2014 | | | | | | | | | |
| Primer trimestre | | Segundo trimestre | | Tercer trimestre | | Cuarto trimestre | | | |
| 132 | | 132 | | 132 | | 132 | | | |
| Glosario: | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | | | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | | |
|--|---|--|--|
| Número: | IDEFOMM-08-14 | Nombre | Trabajos de Investigación para el fortalecimiento municipal. |
| Clasificación funcional | | | |
| Finalidad: | 01 | Gobierno | |
| Función: | 03 | Coordinación de política y de gobierno | |
| Subfunción: | 09 | Otros | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 5 | Morelos Transparente y con Democracia Participativa | |
| Objetivo: | 5.6 | Implementar de manera efectiva la Nueva Gestión Pública para resultados en el preceso de planeación y programación de la acción gubernamental. | |
| Estrategia: | 5.6.1 | Fortalecer y en su caso desarrollar los mecanismos de evaluación de la Administración Pública Estatal. | |
| Línea de acción | 5.6.1.3 | Generar las bases para emitir los programas anuales de evaluación de la Administración Pública Estatal. | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Dialogo con Poderes Públicos y Municipios | | |
| Objetivo: | 5.15 | Dialogar permanentemente con los poderes públicos y municipios | |
| Características del proyecto | | | |
| Objetivo(s): | Proporcional elementos relevantes y planes de acción para la administración pública municipal mediante la investigación de mecanismos para una calidad en el servicio municipal. | | |
| Estrategia(s): | <p>Investigación e Identificación de Eventos locales y Nacionales relativos a los Municipios.</p> <p>Difusión e Información sobre las actividades del IDEFOMM a través de la Gaceta Institucional.</p> <p>Evaluación de los 56 componentes del modelo óptimo de catastro de los 33 municipios.</p> <p>Participación el Programa Mexicano de cooperación Internacional Descentralizada para el Hermanamiento de los Municipios de Axochiapan, Tlaltizapan, Atlatlalucan, Tetela del Volcán, Tepoztlán, Miacatlan y amacuzac con ciudades Internacionales.</p> <p>Vinculación de ONG's con los municipios para la gestión y atención a la sociedad civil.</p> | | |
| Beneficio social y/o económico: | "No aplica" | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|--|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| Total | 170.25 | | | | |
| Estatal | 170.25 | | | | |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|--|------------|--|-------------------------|--|------|-----|
| Clave: | (IDEFOMM-P1-08) | Nombre del indicador: | Municipios atendidos con servicios de estudios e investigación | | | | | | |
| Tipo: | <input type="checkbox"/> Estratégico <input checked="" type="checkbox"/> De Gestión | Sentido de la medición: | <input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular | Dimensión: | <input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía | Frecuencia de medición: | <input checked="" type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro: | | |
| | Definición del indicador: | | Se pretende atender a los 33 municipios del estado con estudios e investigaciones que permitan el desarrollo y fortalecimiento de sus funciones ante la sociedad civil, así como elaborar mecanismos para la vinculación con los diferentes ordenes de gobierno, entes y dependencias, toda vez que el mayor recurso que se libera a municipios es de programas Federales. | | | | | | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2014 | | |
| <input type="checkbox"/> Valor absoluto <input type="checkbox"/> Tasa de variación | <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón promedio <input type="checkbox"/> Otro: | porcentaje | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 100 |
| Fórmula de cálculo: Ayuntamientos atendidos entre 33 municipios totales del estado | | | | | | | | | |

| Programación de la meta 2014 | | | |
|------------------------------|-------------------|------------------|------------------|
| Primer trimestre | Segundo trimestre | Tercer trimestre | Cuarto trimestre |
| 80 | 90 | 100 | 100 |
| Glosario: | | | |
| Fuente de información: | | | |
| Observaciones: | | | |