HEROICA E HISTÓRICA
CUAUTLA
CAPITAL HISTÓRICA DE MORELOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 - 2018

# Programa Operativo Anual Presupuestal 2018

## DEPARTAMENTO DE BACHEO.

Responsables de la Elaboración

C. NARMI J. REYES JIMENEZ

Secretaria Capturista

Vo. Bo.

C. MANUEL DE JESUS TOLENTINO HERNANDEZ.

**Director Gral. De Servicios Públicos Municipales.**

Aprobación

ING. OSCAR RANCHO TORRES

**Encargado de la Dirección de planeación**

FEBRERO 2018

El presente programa Operativo Anual, se formula con fundamento en los artículos 53 y 54 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, artículos 3º, 4º, 5º, 15, 19 y 21 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos; y artículos 7, 15, 37, 38 43 Y 44 de la Ley Estatal de Planeación del Estado de Morelos. Así mismo se sustenta en los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 del Gobierno Municipal Constitucional de Cuautla, Morelos.

# Contenido

I. Resumen de recursos financieros....3
II. Aspectos de política económica y social....4
III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto....5
IV. Proyectos Institucionales....6

# I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

| Unidad Responsable de Gasto | Gasto corriente y social | | Gasto de inversión | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Recursos Propios | Federal | Federal | | Estatal | Municipal |
| | | | Ramo 33 | Prog. Fed. | | |
| **1. Departamento de Mantenimiento de calles.** | 4,765.5 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Total dependencia | **4,765.5** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** | **0.0** |
| | **4,765.5** | | **0** | | | |
| | **4,765.5** | | | | | |

# II. Aspectos de política económica y social

Planifica el desarrollo urbano sustentable, el respeto y cuidado del medio ambiente, el desarrollo equilibrado y armónico del Municipio, prioriza la participación de los ciudadanos en la planificación urbana a mediano y largo plazo; establece la gestión de recursos ante las instancias estatal y federal; beneficia y prioriza los polígonos de pobreza y alta marginación; da cobertura estratégica a los servicios públicos básicos, atenderá la disposición final de los desechos orgánicos y el mantenimiento y rescate de espacios públicos. La planificación se realizará a través del Instituto Municipal de Planeación en coordinación con los municipios que integran la zona metropolitana de Cuautla.

# III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| Unidad responsable | | | |
|---|---|---|---|
| Clave presupuestal: | DB | Nombre: | Departamento de Bacheo. |

| Relación de proyectos por Unidad Responsable de Gasto | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Proyectos (Líneas de Acción PMD) | | Gasto corriente y social (Miles de pesos) | | Inversión (Miles de pesos) | | | |
| | | | | Federal | | Estatal | Municipal |
| | | Municipal | Federal | Ramo 33 | Prog. Fed. | | |
| Atención de correspondencia recibida | | 415 | | | | | |
| Realizar el mantenimiento de calles (bacheo). | | 1,550 | | | | | |
| Realizar el mantenimiento de calles (instalar reductores de velocidad). | | 388 | | | | | |
| Realizar el mantenimiento de calles (limpia y mantenimiento de rejillas pluviales). | | 692 | | | | | |
| Realizar el mantenimiento de calles (balizamiento). | | 1,384 | | | | | |
| TRANSVERSALES | Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión | 67.3 | | | | | |
| | Información mensual para actualizar la página de transparencia | 67.3 | | | | | |
| | Responder todas las solicitudes de información pública | 67.3 | | | | | |
| | Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal | 67.3 | | | | | |
| | Elaboración del Programa Operativo Anual (POA) 2018. | 67.3 | | | | | |
| Total | | 4,765.5 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| | | 4,765.5 | | 0.0 | | | |
| | | 4,765.5 | | | | | |
| Observaciones | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| Número: | 01 | Nombre | Atención de correspondencia recibida |
| Clasificaciónfuncional | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicios Comunales. | |
| Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 | | | |
| Eje rector: | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| Objetivo: | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| Estrategia: | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| Línea de acción | | **Atención de correspondencia recibida.** | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 | | | |
| Programa: | N/A | | |
| Objetivo: | N/A | | |
| Características del proyecto | | | |
| Objetivo(s): | Recepción de correspondencia, elaboración de respuestas y resguardo digital e impreso. | | |
| Estrategia(s): | 1.- Registro diario y mensual d la correspondencia.<br>2.- Redacción, impresión, firma y entrega de respuestas<br>3.- Archivo digital e impreso y seguimiento. | | |
| Beneficio social y/o económico: | Establecer el porcentaje de respuestas ciudadanas y tramites institucionales con dependencias del gobierno local. | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | **Subtotales** | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| **Total** | **415** | 104 | 104 | 104 | 103 |
| Municipal | **415** | 104 | 104 | 104 | 103 |
| Federal | | | | | |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Clave: | DB-P03 | Nombre del indicador: | Porcentaje de correspondencia atendida y recibida. | | | | |
| Tipo: | X Estratégico<br>De Gestión | Sentido de la medición: | X Ascendente<br>Descendente<br>Regular | Dimensión: | Eficiencia<br>X Eficacia<br>Calidad<br>Economía | Frecuencia de medición: | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: |
| Definición del indicador: | Porcentaje de atención de correspondencia recibida | | | | | | |

| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | Meta 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo:<br>(Número de peticiones y solicitudes atendidas/ Total de peticiones y solicitudes recibidas)*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

| Programación de la meta 2018 | | | |
|---|---|---|---|
| Primer trimestre | Segundo trimestre | Tercer trimestre | Cuarto trimestre |
| 25% | 25% | 25% | 25% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| *Número:* | 02 | Nombre | Realizar el mantenimiento de calles (bacheo). |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicios comunales. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| *Estrategia:* | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| *Línea de acción* | | **Realizar el mantenimiento de calles.** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Realizar el mantenimiento de calles, en referencia al bacheo de las mismas. | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- Realizar un diagnóstico de las calles que necesitan bacheo<br>2.- Programar vía calendarización las calles a bachear de acuerdo a su prioridad de afectación.<br>3.- Realizar reporte para la realización de informe. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Mejores vialidades para la circulación de los vehículos que transitan en el municipio. | | |

| *Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
| | ***Subtotales*** | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | **1,550** | 372 | 372 | 403 | 403 |
| Municipal | **1,550** | 372 | 372 | 403 | 403 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

| *Ficha técnica del indicador* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Clave:* | DB-P03 | *Nombre del indicador:* | Porcentaje de mantenimiento realizado a las calles (bacheo). | | | | |
| *Tipo:* | X Estratégico<br>De Gestión | *Sentido de la medición:* | X Ascendente<br>Descendente<br>Regular | *Dimensión:* | Eficiencia<br>X Eficacia<br>Calidad<br>Economía | *Frecuencia de medición:* | x Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: |
| *Definición del indicador:* | Porcentaje de mantenimientos realizados a las calles (bacheo). | | | | | | |

| *Método de cálculo:* | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | *Meta 2018* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | |
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo:<br>(Número de mantenimientos realizados a las calles/ Total de calles programadas para mantenimiento)*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

| *Programación de la meta 2018* | | | |
|---|---|---|---|
| *Primer trimestre* | *Segundo trimestre* | *Tercer trimestre* | *Cuarto trimestre* |
| 24% | 24% | 26% | 26% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| *Número:* | 03 | Nombre | Realizar el mantenimiento de calles (instalar reductores de velocidad). |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicios Comunales. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| *Estrategia:* | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| *Línea de acción* | | **Realizar el mantenimiento de calles (instalar reductores de velocidad).** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Realizar el mantenimiento de calles (instalar reductores de velocidad). | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- En base a las solicitudes hechas por la ciudadanía diagnosticar en donde se colocaran los reductores de velocidad.<br>2.- Comparar el estudio de viabilidad hecho por tránsito municipal y programar la realización del trabajo.<br>3.- Realizar reporte escrito y fotográfico del trabajo realizado. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Realizar reductores de velocidad para una mejor circulación y cuidado de la ciudadanía que transita por las calles del municipio. | | |

*Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)*

| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | *Subtotales* | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | 388 | 97 | 97 | 97 | 97 |
| Municipal | 388 | 97 | 97 | 97 | 97 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

*Ficha técnica del indicador*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Clave:* | DB-P03 | *Nombre del indicador:* | Porcentaje de mantenimiento realizado a las calles (instalar reductores de velocidad). |

| *Tipo:* | *Sentido de la medición:* | *Dimensión:* | *Frecuencia de medición:* |
|---|---|---|---|
| Estratégico<br>X De Gestión | X Ascendente<br>Descendente<br>Regular | Eficiencia<br>X Eficacia<br>Calidad<br>Economía | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: |

*Definición del indicador:* Porcentaje de mantenimientos realizados a las calles (instalar reductores de velocidad).

| *Método de cálculo:* | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | *Meta 2018* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | |
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo:<br>(Número de mantenimientos realizados a las calles/ Total de calles programadas para mantenimiento)*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

*Programación de la meta 2018*

| *Primer trimestre* | *Segundo trimestre* | *Tercer trimestre* | *Cuarto trimestre* |
|---|---|---|---|
| 25% | 25% | 25% | 25% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| *Número:* | 04 | Nombre | Realizar el mantenimiento de calles (limpieza y mantenimiento de rejillas pluviales). |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicios Comunales. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| *Estrategia:* | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| *Línea de acción* | | **Realizar el mantenimiento de calles (limpieza y mantenimiento de rejillas pluviales).** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Realizar el mantenimiento de calles (limpieza y mantenimiento de rejillas pluviales). | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- Registrar las solicitudes de la ciudadanía<br>2.- Realizar una supervisión para determinar el material a necesitarse.<br>3.- Coordinarse junto con la dirección de tránsito municipal para eficientar la vialidad. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Contar con rejillas pluviales en óptimas condiciones para tener mejores vialidades en el municipio. | | |

*Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)*

| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | *Subtotales* | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | **692** | 173 | 173 | 173 | 173 |
| Municipal | **692** | 173 | 173 | 173 | 173 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

*Ficha técnica del indicador*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Clave:* | DB-P03 | *Nombre del indicador:* | Porcentaje de mantenimiento realizado a las calles (limpieza y mantenimiento de rejillas pluviales). |

| *Tipo:* | X Estratégico<br>De Gestión | *Sentido de la medición:* | X Ascendente<br>Descendente<br>Regular | *Dimensión:* | X Eficiencia<br>Eficacia<br>Calidad<br>Economía | *Frecuencia de medición:* | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| *Definición del indicador:* | Porcentaje de mantenimiento realizado a las calles (limpieza y mantenimiento de rejillas pluviales). |
|---|---|

| *Método de cálculo:* | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | *Meta 2018* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | |
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo:<br>(Número de mantenimientos realizados a las calles/ Total de calles programadas para mantenimiento)*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

| *Programación de la meta 2018* | | | |
|---|---|---|---|
| *Primer trimestre* | *Segundo trimestre* | *Tercer trimestre* | *Cuarto trimestre* |
| 25% | 25% | 25% | 25% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Proyecto de Institucional** | | | |
| *Número:* | 05 | Nombre | Realizar el mantenimiento de calles (Apoyo en el balizamiento). |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicios Comunales. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| *Estrategia:* | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| *Línea de acción* | | **Realizar el mantenimiento de calles (apoyo en el balizamiento).** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Realizar el mantenimiento de calles (balizamiento). | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- Implementar un programa de mantenimiento de calles diagnosticando cuales calles, avenidas y bulevares necesitan el balizamiento.<br>2.- De acuerdo a las solicitudes hechas por la ciudadanía, ayudantes municipales y autoridades brindar el servicio.<br>3.- Realizar un programa para la temporada de lluvias. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Contar con vialidades en óptimas condiciones para el buen desempeño de los vehículos que transitan por el municipio. | | |

*Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)*

| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ***Subtotales*** | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | **1,384** | 277 | 554 | 415 | 138 |
| Municipal | **1,384** | 277 | 554 | 415 | 138 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

*Ficha técnica del indicador*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Clave:* | DB-P03 | *Nombre del indicador:* | Porcentaje de mantenimiento realizado a las calles (apoyo en el balizamiento). |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Tipo:* | X Estratégico<br>De Gestión | *Sentido de la medición:* | X Ascendente<br>Descendente<br>Regular | *Dimensión:* | Eficiencia<br>X Eficacia<br>Calidad<br>Economía | *Frecuencia de medición:* | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: |

| | |
|---|---|
| *Definición del indicador:* | Porcentaje de mantenimiento realizado a las calles (apoyo en el balizamiento). |

| *Método de cálculo:* | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | *Meta 2018* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | |
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo:<br>(Número de mantenimientos realizados a las calles/ Total de calles programadas para mantenimiento)*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

*Programación de la meta 2018*

| *Primer trimestre* | *Segundo trimestre* | *Tercer trimestre* | *Cuarto trimestre* |
|---|---|---|---|
| 20% | 40% | 30% | 10% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| *Número:* | 06 | Nombre | Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión. |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicios Comunales. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| *Estrategia:* | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| *Línea de acción* | | **Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión.** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Elaboración de los informes mensuales y anuales de acuerdo a los indicadores de gestión. | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- Registro diario y mensual de los trabajos realizados por las brigadas de bacheo.<br>2.- Recopilación de la información.<br>3.- Archivo digital e impreso y seguimiento. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Llevar un registro de las actividades realizadas y a realizar del departamento de bacheo para su mejor funcionamiento. | | |

| *Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
| | ***Subtotales*** | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Municipal | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

| *Ficha técnica del indicador* | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Clave:* | DB-P03 | *Nombre del indicador:* | Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión | | | | | |
| *Tipo:* | X Estratégico<br>De Gestión | *Sentido de la medición:* | x Ascendente<br>Descendente<br>Regular | *Dimensión:* | Eficiencia<br>x Eficacia<br>Calidad<br>Economía | *Frecuencia de medición:* | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: | |
| *Definición del indicador:* | Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión | | | | | | | |

| *Método de cálculo:* | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | *Meta* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | *2018* |
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo: Número de información solicitada/Total de información adquirida*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

| *Programación de la meta 2018* | | | |
|---|---|---|---|
| *Primer trimestre* | *Segundo trimestre* | *Tercer trimestre* | *Cuarto trimestre* |
| 25% | 25% | 25% | 25% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| *Número:* | 07 | Nombre | Información mensual para actualizar la página de transparencia. |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicio Comunitario. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| *Estrategia:* | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| *Línea de acción* | | **Información mensual para actualizar la página de transparencia.** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Recabar información de los trabajos realizados del departamento de bacheo y turnarla al departamento correspondiente para actualizar la página de transparencia. | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- Recopilar la información de los trabajos que realiza la brigada de bacheo.<br>2.- Clasificar la información para la mejor atención del servicio.<br>3.- Archivo digital e impreso. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Dar a conocer a la ciudadanía de manera transparente la información que se tiene respecto de las actividades del mantenimiento de calles. | | |

*Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)*

| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ***Subtotales*** | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Municipal | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

*Ficha técnica del indicador*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Clave:* | DB-P03 | *Nombre del indicador:* | Información mensual para actualizar la página de transparencia |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Tipo:* | X Estratégico<br>De Gestión | *Sentido de la medición:* | x Ascendente<br>Descendente<br>Regular | *Dimensión:* | Eficiencia<br>x Eficacia<br>Calidad<br>Economía | *Frecuencia de medición:* | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: |

| | |
|---|---|
| *Definición del indicador:* | Información mensual para actualizar la página de transparencia |

| *Método de cálculo:* | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | *Meta 2018* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | |
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo: : Número de información solicitada/Total de información adquirida*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

*Programación de la meta 2018*

| *Primer trimestre* | *Segundo trimestre* | *Tercer trimestre* | *Cuarto trimestre* |
|---|---|---|---|
| 25% | 25% | 25% | 25% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| Número: | 08 | Nombre | Responder todas las solicitudes de la información pública. |
| Clasificaciónfuncional | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicio Comunitario | |
| Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 | | | |
| Eje rector: | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| Objetivo: | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| Estrategia: | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| Línea de acción | | **Responder todas las solicitudes de la información pública.** | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 | | | |
| Programa: | N/A | | |
| Objetivo: | N/A | | |
| Características del proyecto | | | |
| Objetivo(s): | Atender todas las solicitudes de parte de la ciudadanía o de cualquier instancia gubernamental en cuestión de información pública que así lo solicite. | | |
| Estrategia(s): | 1.- Recepción del oficio o folio de la solicitud de información pública, remitida por el área correspondiente.<br>2.- Recabar la información para poder dar respuesta a la solicitud de información pública, dentro del término previsto por la ley en la materia.<br>3.- Realizar el informe.<br>4.- Presentar el informe ante el área correspondiente del gobierno municipal. | | |
| Beneficio social y/o económico: | La población al contar con una respuesta eficiente y pronta de las solicitudes hechas queda satisfecha. | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Rubro | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | **Subtotales** | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| **Total** | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Municipal | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Federal | | | | | |
| Observaciones | | | | | |

| Ficha técnica del indicador | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Clave: | DB-P03 | Nombre del indicador: | Responder todas las solicitudes de la información pública | | | | |
| Tipo: | X Estratégico<br>De Gestión | Sentido de la medición: | x Ascendente<br>Descendente<br>Regular | Dimensión: | Eficiencia<br>x Eficacia<br>Calidad<br>Economía | Frecuencia de medición: | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: |
| Definición del indicador: | Responder todas las solicitudes de la información pública | | | | | | |

| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | Meta 2018 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo: : Número de información solicitada/Total de información adquirida*100 | PORCENTAJE | | | | | | | 100% |

| Programación de la meta 2018 | | | |
|---|---|---|---|
| Primer trimestre | Segundo trimestre | Tercer trimestre | Cuarto trimestre |
| 25% | 25% | 25% | 25% |

| | |
|---|---|
| Glosario: | N/A |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. |
| Observaciones: | N/A |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| *Número:* | 09 | Nombre | Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal. |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.4 | Alumbrado público. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Ampliar la cobertura del alumbrado público en el territorio municipal. | |
| *Estrategia:* | | Alumbrado público eficiente. | |
| *Línea de acción* | | **Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal.** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Conservar la información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal. | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- Recopilar la información generada en el departamento de alumbrado público.<br>2.- Clasificar la información del departamento de alumbrado público.<br>3.- Capturar de manera digital la información. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Proteger la información generada en el departamento de alumbrado publico para uso del gobierno municipal. | | |

| *Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
| | ***Subtotales*** | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Municipal | **67.3** | 16.825 | 16.825 | 16.825 | 16.825 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

| *Ficha técnica del indicador* | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Clave:* | DAP-P03 | *Nombre del indicador:* | Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal | | | | | | | | | | |
| *Tipo:* | X Estratégico<br>De Gestión | *Sentido de la medición:* | x Ascendente<br>Descendente<br>Regular | *Dimensión:* | Eficiencia<br>x Eficacia<br>Calidad<br>Economía | *Frecuencia de medición:* | X Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>Anual<br>Otro: | | | | | | |
| *Definición del indicador:* | Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal | | | | | | | | | | | | |
| *Método de cálculo:* | | | | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | | *Meta* | |
| | | | | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | | *2018* | |
| Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación Otro:<br>Fórmula de cálculo: : Número de información solicitada/Total de información adquirida*100 | | | | PORCENTAJE | | | | | | | | 100% | |
| *Programación de la meta 2018* | | | | | | | | | | | | | |
| *Primer trimestre* | | *Segundo trimestre* | | *Tercer trimestre* | | | | *Cuarto trimestre* | | | | | |
| 25% | | 25% | | 25% | | | | 25% | | | | | |
| Glosario: | N/A | | | | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. | | | | | | | | | | | | |
| Observaciones: | N/A | | | | | | | | | | | | |

| Proyecto de Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| *Número:* | 10 | Nombre | Elaboración del Programa Operativo Anual (POA) 2018. |
| *Clasificaciónfuncional* | | | |
| Finalidad: | 2 | Desarrollo Social. | |
| Función: | 2.2 | Vivienda y servicios a la comunidad. | |
| Subfunción: | 2.2.6 | Servicio Comunitario. | |
| *Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Eje rector:* | 7 | Desarrollo Urbano Sustentable y Servicios Públicos. | |
| *Objetivo:* | | Mejorar el servicio de limpia, recolección de basura y mantenimiento de calles, promoviendo las responsabilidades que establece el bando de policía y gobierno. | |
| *Estrategia:* | | Limpia y recolección de basura con participación ciudadana; y mantenimiento de calles. | |
| *Línea de acción* | | **Elaboración del Programa Operativo Anual (POA) 2018.** | |
| *Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018* | | | |
| *Programa:* | N/A | | |
| *Objetivo:* | N/A | | |
| *Características del proyecto* | | | |
| *Objetivo(s):* | Elaboración del Programa Operativo Anual (POA) 2018. | | |
| *Estrategia(s):* | 1.- Recopilar la información generada en el departamento de Bacheo.<br>2.- Clasificar la información del departamento de Bacheo.<br>3.- Capturar de manera digital la información. | | |
| *Beneficio social y/o económico:* | Implementar una mejor organización dentro del departamento para su mejor funcionamiento, operatividad y brindarle un mejor servicio a la ciudadanía. | | |

| *Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Rubro* | *Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)* | | | | |
| | ***Subtotales*** | *1er. Trimestre* | *2do. Trimestre* | *3er. Trimestre* | *4to. Trimestre* |
| **Total** | **67.3** | 67.3 | 0 | 0 | 0 |
| Municipal | **67.3** | 67.3 | 0 | 0 | 0 |
| Federal | | | | | |
| *Observaciones* | | | | | |

| *Ficha técnica del indicador* | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Clave:* | DB-P03 | *Nombre del indicador:* | Elaboración del programa operativo anual 2018 | | | | | | | | | | |
| *Tipo:* | X Estratégico<br>De Gestión | *Sentido de la medición:* | x Ascendente<br>Descendente<br>Regular | *Dimensión:* | Eficiencia<br>x Eficacia<br>Calidad<br>Economía | *Frecuencia de medición:* | Mensual<br>Bimestral<br>Trimestral<br>Semestral<br>X Anual<br>Otro: | | | | | | |
| *Definición del indicador:* | Elaboración del programa operativo anual 2018 | | | | | | | | | | | | |
| *Método de cálculo:* | | | | *Unidad de medida* | *Línea base* | | | | | | | *Meta 2018* | |
| | | | | | *2012* | *2013* | *2014* | *2015* | *2016* | *2017* | | | |
| Valor absoluto Porcentaje Razón o promedio<br>Tasa de variación X Otro: DOCUMENTO<br>Fórmula de cálculo: : Número de Información solicitada/Total de Información adquirida*100 | | | | DOCUMENTO | | | | | | | | 1 | |
| *Programación de la meta 2018* | | | | | | | | | | | | | |
| *Primer trimestre* | | *Segundo trimestre* | | *Tercer trimestre* | | | | *Cuarto trimestre* | | | | | |
| 1 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | | | |
| Glosario: | N/A | | | | | | | | | | | | |
| Fuente de información: | Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018. | | | | | | | | | | | | |
| Observaciones: | N/A | | | | | | | | | | | | |