HEROICA E HISTÓRICA
CUAUTLA
CAPITAL HISTÓRICA DE MORELOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 - 2018

Programa Operativo Anual Presupuestal 2018

DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

Responsables de la Elaboración

Lic. Margarito Urueña Neri

Director General de Gobierno

Visto Bueno

Lic. Miguel Ángel Rodríguez Ortiz

Secretario Municipal

Aprobación

Ing. Oscar Rancho Torres

Encargado de la Dirección de Planeación

FEBRERO 2018

El presente programa Operativo Anual, se formula con fundamento en los artículos 53 y 54 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, artículos 3º, 4º, 5º, 15, 19 y 21 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos; y artículos 7, 15, 37, 38 43 Y 44 de la Ley Estatal de Planeación del Estado de Morelos. Así mismo se sustenta en los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 del Gobierno Municipal Constitucional de Cuautla, Morelos.

II. Aspectos de política económica y social

Establece y se basa en los derechos humanos, la igualdad de los ciudadanos, el respeto a la diversidad y las creencias, todo en estricto apego al estado de derecho; prioriza el respeto, el diálogo y el consenso en la atención y solución de las necesidades primordiales de la ciudadanía del municipio. Además considera la relación del gobierno municipal con entidades internacionales y la atención a la población migrante.

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

Unidad Responsable de Gasto	*Gasto corriente y social*		*Gasto de inversión*			
	Recursos Propios	*Federal*	*Federal*		*Estatal*	*Municipal*
			Ramo 33	*Prog. Fed.*		
DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	**1,097.91**					
Total dependencia	**1,097.91**		**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
			0			
	1,097.91					

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	DGG	**Nombre:**	Dirección General de Gobierno

Relación de proyectos por Unidad Responsable de Gasto							
Proyectos (Líneas de Acción PMD)		**Gasto corriente y social (Miles de pesos)**		**Inversión (Miles de pesos)**			
		Municipal	**Federal**	**Federal**		**Estatal**	**Municipal**
				Ramo 33	**Prog. Fed.**		
Atención de correspondencia recibida		66.46					
Atender y dar trámite a las solicitudes de las autoridades auxiliares.		262.57					
Atender a las organizaciones y grupos ciudadanos que soliciten audiencia.		364.38					
TRANSVERSALES	Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión	67.3					
	Información mensual para actualizar la página de transparencia	67.3					
	Responder todas las solicitudes de información pública	67.3					
	Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal	67.3					
	Elaboración del POA 2018	67.3					
Total		**1,029.91**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
		1,029.91		**0.0**			
		1,029.91					
Observaciones							

Proyecto de Institucional			
Número:	01	Nombre	Atención de correspondencia recibida
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.4	Función Publica	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y ciudadanía	
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.	
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio.	
Línea de acción		Atender la correspondencia recibida	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Recepción de correspondencia, elaboración de respuestas y resguardo digital e impreso.		
Estrategia(s):	1.- Registro diario y mensual d la correspondencia. 2.- Redacción, impresión, firma y entrega de respuestas 3.- Archivo digital e impreso y seguimiento.		
Beneficio social y/o económico:	Que la ciudadanía tenga una solución inmediata y satisfactoria a sus solicitudes.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	66.46	16.50	16.50	16.50	16.96
Municipal	66.46	16.50	16.50	16.50	16.96
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DGG-PO3	*Nombre del indicador:*	Atención de correspondencia recibida					
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:	
Definición del indicador:	Porcentaje de la atención de correspondencia recibida							

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2012	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	*2018*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de peticiones y solicitudes atendidas/ Total de peticiones y solicitudes recibidas)*100	**PORCENTAJE**							100%

Programación de la meta 2018			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
24.82%	24.82%	24.82%	25.54%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESA8RROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	2	Nombre	Atender y dar trámite a las solicitudes de las autoridades auxiliares
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.7	Población	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía.	
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.	
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio	
Línea de acción		Atender y dar trámite a las solicitudes de las autoridades auxiliares	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Dar soluciones satisfactorias en coordinación a todas sus solicitudes		
Estrategia(s):	Atender y dar trámite y/o turnar las solicitudes de las autoridades auxiliares hasta su solución.		
Beneficio social y/o económico:	Que la ciudadanía reconozca la gestión de su auxiliar administrativo y de las autoridades municipales por tener una respuesta inmediata y satisfactoria a sus solicitudes.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	262.57	65.64	65.64	65.65	65.64
Municipal	262.57	65.64	65.64	65.65	65.64
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DGG-P03	*Nombre del indicador:*	Atender y dar trámite a las solicitudes de las autoridades auxiliares				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de la atención y dar trámite a las solicitudes de las autoridades auxiliares						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2018*
		2012	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de peticiones y solicitudes atendidas/ Total de peticiones y solicitudes recibidas)*100	**PORCENTAJE**							100%

Programación de la meta 2018			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
24.9%	24.9%	25.3%	24.9%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	03	Nombre	Atender a las organizaciones y grupos ciudadanos que soliciten audiencia.
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.4	Función Publica	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y ciudadanía.	
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.	
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio.	
Línea de acción		Atender a las organizaciones y grupos ciudadanos que soliciten audiencia.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Que exista gobernabilidad en el municipio, atendiendo con eficacia a los las organizaciones y grupos ciudadanos.		
Estrategia(s):	Supervisando, atendiendo y concretando hasta su solución las solicitudes de las organizaciones y grupos de ciudadanos, en el ámbito de su competencia, así como también la problemática social Municipal que tenga como consecuencia la alteración de la gobernabilidad del Municipio.		
Beneficio social y/o económico:	Lograr las expectativas de gobernabilidad en el municipio apegados al estado de derecho, que lo atribuye.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	364.38	91.09	91.09	91.09	91.11
Municipal	364.38	91.09	91.09	91.09	91.11
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DGG-PO3	*Nombre del indicador:*	Atender a las organizaciones y grupos ciudadanos que soliciten audiencia.				
Tipo:	Estratégico x De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de la atención a las organizaciones y grupos ciudadanos que soliciten audiencia.						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2018*
		2012	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	
Valor absoluto x Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de audiencias atendidas / Total de audiencias programadas con organizaciones y grupos ciudadanos)*100	**PORCENTAJE**							100%

Programación de la meta 2018			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
24.9%	24.9%	24.9%	25.3%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	04	Nombre	Informes Mensuales y Anual de acuerdo a los Indicadores de Gestión
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.4	Función Publica	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y ciudadanía.	
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.	
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio.	
Línea de acción		Informes Mensuales y Anual de acuerdo a los Indicadores de Gestión	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Elaborar el informe anual de gobierno mediante la integración, analisis y revisión de aportaciones de las dependencias para dar a conocer ala ciudadania la situación que guarda la administración publica del municipio.		
Estrategia(s):	1.- Elaborar el formato único de informes mensuales 2.- Recabar mensualmente su información por area. 3.- Análisis e integración del la información por area para elaborar el informe anual de gobierno.		
Beneficio social y/o económico:	Que la población tenga conocimiento del trabajo del gobierno municipal.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DGG-PO3	Nombre del indicador:	Porcentaje de indicadores de gestión elaborados para los informes mensuales y anuales de gobierno

Tipo:	Sentido de la medición:	Dimensión:	Frecuencia de medición:
Estratégico X De Gestión	X Ascendente Descendente Regular	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de indicadores de gestión elaborados para los informes mensuales y anuales de gobierno

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2012	2013	2014	2015	2016	2017	Meta 2018
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de indicadores de gestión realizados / Total de indicadores de gestión programados para los informes mensuales y anuales de gobierno)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2018

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	05	Nombre	Información mensual para actualizar la página de transparencia
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.4	Función Publica	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y ciudadanía.	
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.	
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio.	
Línea de acción		información mensual para actualizar la página de transparencia	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Que la población tenga acceso a información pública del gobierno municipal		
Estrategia(s):	1.- Solicitar a las unidades administrativas la información que se ha de publicar. 2.- Publicar la información generada por las unidades administrativas.		
Beneficio social y/o económico:	Garantizar el acceso a la información de carácter público.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DGG-PO3	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de indicadores conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública.

Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de indicadores conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública.

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2018*
		2012	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de indicadores actualizados / Total de indicadores conforme a la ley en la materia)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2018

Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional

Número:	06	Nombre	Responder a todas las solicitudes de Información Pública

Clasificación funcional

Finalidad:	1	Gobierno
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción:	1.3.4	Función Publica

Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018

Eje rector:	1	Gobierno y ciudadanía.
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio.
Línea de acción		Responder todas las solicitudes de información pública.

Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018

Programa:	N/A
Objetivo:	N/A

Características del proyecto

Objetivo(s):	Que la población reciba la información solicitada.
Estrategia(s):	1.- Recibir las solicitudes de información. 2.- Turnar la petición al área administrativa que corresponda. 3.- Entregar la información solicitada en tiempo y forma.
Beneficio social y/o económico:	Que la población este bien informada sobre el actuar del gobierno municipal.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DGG-PO3	*Nombre del indicador:*	Responder todas las solicitudes de información pública

Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de las respuestas de las solicitudes de información pública

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2012	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	*2018*
Valor absoluto / X Porcentaje / Razón o promedio Tasa de variación / Otro: Fórmula de cálculo: (Número de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2018

Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	07	Nombre	Resguardo de Información Digital e Impresa para el archivo general del Gobierno Municipal.

Clasificaciónfuncional		
Finalidad:	1	Gobierno
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción:	1.3.4	Función Publica

Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018		
Eje rector:	1	Gobierno y ciudadanía.
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio.
Línea de acción		Resguardar información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal.

Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018	
Programa:	N/A
Objetivo:	N/A

Características del proyecto	
Objetivo(s):	Mantener información histórica debidamente clasificada para su uso posterior.
Estrategia(s):	1.- Realizar el cuadro de clasificación archivistica. 2.- Resguardar la información impresa de acuerdo a la norma establecida. 3.- Realizar el respaldo de la información en dispositivos magnéticos.
Beneficio social y/o económico:	Mantener un archivo de consulta histórica al interior del gobierno municipal.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DGG-PO3	Nombre del indicador:	Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular
Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje del Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2012	2013	2014	2015	2016	2017	Meta 2018
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: Total de Información resguardada	**porcentaje**							100%

Programación de la meta 2018			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	08	Nombre	Elaboración del POA 2018.
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.4	Función Publica	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y ciudadanía.	
Objetivo:		Atender y dialogar con los sectores, organizaciones y grupos ciudadanos del Municipio.	
Estrategia:		Garantizar la gobernabilidad democrática en el municipio.	
Línea de acción		Elaboración del POA 2018.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Presupuestar los recursos financieros de la Dirección.		
Estrategia(s):	1.- fijarse metas en base a las lineas de accion . 2.- Establecer el presupuesto cuantificando los gastos que genera cada accion. 3.- Presentacion Escrita		
Beneficio social y/o económico:	Conocer el presupuesto de gastos que genera la direccion.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16	16	17.3	18
Municipal	**67.3**	16	16	17.3	18
Federal					

Observaciones

Ficha técnica del indicador

Clave:	DGG-PO3	Nombre del indicador:	Elaboración del POA 2018.
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular
Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Elaborar y establecer el porcentaje del presupuesto cuantificando los gastos que genera cada acción.		

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2012	2013	2014	2015	2016	2017	Meta 2018
Valor absoluto x Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: Total de Información resguardada	**porcentaje**							100%

Programación de la meta 2018

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A