HEROICA E HISTÓRICA
CUAUTLA
CAPITAL HISTÓRICA DE MORELOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 - 2018

Programa Operativo Anual Presupuestal 2016

DEPARTAMENTO DE ASUNTOS MIGRATORIOS Y RELACIONES INTERNACIONALES

Responsable de la Elaboración

Lizbeth F. Benavides Chávez
Secretaria Ejecutiva

Aprobación

Ing. Nicolás Rodrigo Aguilar Osorio
Jefe de Departamento de Asuntos Migratorios y Relaciones Internacionales

Visto Bueno

Ing. Oscar Rancho Torres
Encargado de Despacho de la Dirección de Planeación

SEPTIEMBRE 2016

El presente programa Operativo Anual, se formula con fundamento en los artículos 53 y 54 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, artículos 3º, 4º, 5º, 15, 19 y 21 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos; y artículos 7, 15, 37, 38 43 Y 44 de la Ley Estatal de Planeación del Estado de Morelos. Así mismo se sustenta en los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 del Gobierno Municipal Constitucional de Cuautla, Morelos.

Contenido

I. Resumen de recursos financieros 03

II. Aspectos de política económica y social 04

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto 05

IV. Proyectos Institucionales 06

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

Unidad Responsable de Gasto	*Gasto corriente y social*		*Gasto de inversión*			
	Recursos Propios	*Federal*	*Federal*		*Estatal*	*Municipal*
			Ramo 33	*Prog. Fed.*		
Departamento de Asuntos Migratorios y Relaciones Internacionales	830.81					
Total dependencia	**830.80**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
	830.80		**0**			
	830.80					

II. Aspectos de política económica y social

Los ciudadanos cuautlenses tienen los mismos derechos y oportunidades, por lo que no se discriminará, ni excluirá a ninguna persona ni grupo social; el Gobierno Municipal será respetuoso de la diversidad de opinión, de las creencias religiosas, del derecho a expresar los puntos de vista, siempre en estricto apego a los derechos y obligaciones que la población tiene fundados en las constituciones, leyes y reglamentos.

El compromiso con la comunidad, contempla priorizar la igualdad, la transparencia, el orden y el respeto; todo en apego al estado de derecho, se priorizará el diálogo y el consenso, el intercambio puntos de vista con acuerdos oportunos y de beneficio para los habitantes de la Capital Histórica de Morelos.

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Unidad responsable			
Clave presupuestal:	DAMyRI	**Nombre:**	Departamento de Asuntos Migratorios y Relaciones Internacionales

Relación de proyectos por Unidad Responsable de Gasto

Proyectos (Líneas de Acción PMD)		Gasto corriente y social (Miles de pesos)		Inversión (Miles de pesos)			
				Federal			
		Municipal	Federal	Ramo 33	Prog. Fed.	Estatal	Municipal
Atención de correspondencia recibida		42.8					
Elaboración de diagnóstico para identificar temas migratorios		28.2					
Diseñar y elaborar modelo único de atención al migrante		21.2					
Informar y asesorar en tramites, servicios migratorios y de pasaportes		52.0					
Instalar módulos **Bienvenido Paisano** en periodos vacacionales		40.7					
Comunicar a los integrantes de los consejos de participación social oportunidades e intercambios en el ámbito internacional.		11.8					
Identificar y priorizar convocatorias internacionales para gestión de recursos económicos en beneficio del municipio.		19.4					
Promover ante las dependencias municipales, convenios de colaboración, intercambio estudiantil y el voluntariado con instituciones internacionales.		34.2					
Gestionar la participación del gobierno municipal en la reunión Hábitat III en Quito, Ecuador.		127.3					
Vincular al gobierno municipal con las actividades del comité de ciudades hermanas de Cuautla.		73.5					
Retomar los hermanamientos existentes con la ciudad de Cuautla		64.4					
Promover nuevos hermanamientos con ciudades del país y extranjeras.		9.2					
Organizar encuentros de ciudades hermanas con el municipio de Cuautla.		36.9					
TRANSVERSALES	Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión	67.3					
	Información mensual para actualizar la página de transparencia	67.3					
	Responder todas las solicitudes de información pública	67.3					
	Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal	67.3					
Total		**830.80**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**	**0.0**
		830.80		0.0			
		830.80					
Observaciones							

IV. Proyectos Institucionales

Proyecto de Institucional			
Número:	01	Nombre	ATENDER LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.7.	Población	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Atender a la ciudadanía, migrantes y sus familias.	
Línea de acción		Atender la correspondencia recibida	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Recepción de correspondencia, valoración de la solicitud, elaboración de respuestas y resguardo digital e impreso.		
Estrategia(s):	1.- Registro diario y mensual de la correspondencia recibida. 2.- Revisión y valoración del documento. 3.- Redacción, impresión, firma y entrega de respuestas, según sea el caso. 4.- Archivo digital e impreso.		
Beneficio social y/o económico:	Establecer una línea de atención y apoyo a la ciudadanía que lo requiera y otorgar el trámite correspondiente ante la institución y/o dependencia competente.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**42.8**	10.7	10.7	10.7	10.7
Municipal	**42.8**	10.7	10.7	10.7	10.7
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DAMyRI-I-01	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de correspondencia recibida y atendida					
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:	
Definición del indicador:	Porcentaje de correspondencia recibida y atendida							

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de peticiones y solicitudes atendidas/ Total de peticiones y solicitudes recibidas)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	02	Nombre	ELABORAR DIAGNÓSTICO PARA IDENTIFICAR TEMAS MIGRATORIOS
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3.	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.7.	Población	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Atender a la ciudadanía, migrantes y sus familias.	
Línea de acción		Elaborar diagnóstico para identificar temas migratorios.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Poder identificar fácilmente los temas migratorios que se reciben.		
Estrategia(s):	1.- Registro diario de los solicitantes. 2.- Efectuar una encuesta y/o entrevista sobre su situación. 3.-Valorar su situación para poder determinar si efectivamente se trata de un asunto migratorio para poder apoyarles en lo que requieran.		
Beneficio social y/o económico:	Lograr identificar el mayor número posible de asuntos migratorios para ofrecerles la ayuda y orientación necesaria al migrante o a sus familiares.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**28.2**	28.2	0	0	0
Municipal	**28.2**	28.2	0	0	0
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-I-02	*Nombre del indicador:*	Diagnóstico para identificar temas de la población migrante				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	X Eficiencia Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Diagnóstico para identificar temas de la población migrante						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación X Otro: Diagnostico Fórmula de cálculo: (Diagnóstico elaborado/Diagnóstico programado)*100	DIAGNÓSTICO							1

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
1	0	0	0

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	03	Nombre	**DISEÑAR Y ELABORAR MODELO ÚNICO DE ATENCIÓN AL MIGRANTE**
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3.	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.7.	Población	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Atender a la ciudadanía, migrantes y sus familias.	
Línea de acción		Diseñar y elaborar modelo único de atención al migrante.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Atender las diversas problemáticas y necesidades del migrante y sus familiares.		
Estrategia(s):	1.- Registro del solicitante. 2.- Entrevista con el personal capacitado del área de migrantes. 3.-.Valorada su situación se le explica la documentación requerida y el trámite a seguir ante la institución y/o dependencia según sea el caso. 4.-.Entablar comunicación con la dependencia estatal que le dará el apoyo a fin de que el solicitante sea atendido de manera segura.		
Beneficio social y/o económico:	Lograr atender y apoyar a los migrantes y familiares que se encuentren en alguna situación vulnerable.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**21.2**	5.3	5.3	5.3	5.3
Municipal	**21.2**	5.3	5.3	5.3	5.3
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DAMyRI-I-03	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de estrategias desarrolladas para elaboración de modelo único de atención al migrante.					
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:	
Definición del indicador:	Porcentaje de estrategias desarrolladas para elaboración de modelo único de atención al migrante.							

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2016*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de estrategias desarrolladas para el diseño y elaboración de modelo único de atención al migrante / Total de estrategias programadas del modelo único de atención al migrante)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	04	Nombre	INFORMAR Y ASESORAR EN TRÁMITES, SERVICIOS MIGRATORIOS Y DE PASAPORTES
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3.	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.7.	Población	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Atender a la ciudadanía, migrantes y sus familias.	
Línea de acción		Informar y asesorar en trámites, servicios migratorios y de pasaportes.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Brindar un servicio de calidad a la ciudadanía que requiera servicios migratorios y de pasaportes.		
Estrategia(s):	1.- Registro del solicitante. 2.- Atención a través del personal capacitado de migrantes y/o pasaportes. 3.- Informar de los servicios que se otorgan y documentación que se requiere según sea el trámite. 4.- En caso de ya contar con la documentación requerida se apoya en la programación de cita ante la dependencia estatal para realizar el trámite respectivo.		
Beneficio social y/o económico:	Divulgar a la ciudadanía en general de los servicios que otorga el departamento a fin de poder apoyar en lo mayor posible en los asuntos de migrantes y trámites de pasaportes.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**52.0**	13.0	13.0	13.0	13.0
Municipal	**52.0**	13.0	13.0	13.0	13.0
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	DAMyRI-I-04	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de asesorías en trámites y servicios migratorios y de pasaportes				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de asesorías en trámites y servicios migratorios y de pasaportes.						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de asesorías realizadas / Total de asesorías en trámites y servicios migratorios y de pasaportes solicitados)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016

Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25%	25%	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	05	Nombre	**INSTALAR MÓDULOS BIENVENIDO PAISANO EN PERIODOS VACACIONALES**
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.3.	Coordinación de la Política de Gobierno	
Subfunción:	1.3.7.	Población	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Atender a la ciudadanía, migrantes y sus familias.	
Línea de acción		Instalar módulos Bienvenido Paisano en periodos vacacionales.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Lograr que los paisanos se sientan seguros y protegidos durante su estancia en el Municipio y/o sus alrededores.		
Estrategia(s):	1.- Registro de los visitantes. 2.- Entrevista con el responsable del módulo de atención a fin de conocer sus inquietudes. 3.- Otorgar la orientación e información respectiva, según sea la situación.		
Beneficio social y/o económico:	Atender las demandas e inquietudes de los paisanos que retornan o visitan a sus familiares en el Municipio y sus alrededores.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**40.7**	0	13.34	13.68	13.68
Municipal	**40.7**	0	13.34	13.68	13.68
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-I-05	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de personas atendidas en los módulos Bienvenido Paisano.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de personas atendidas en los módulos Bienvenido Paisano.						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2016*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	
Valor absoluto Tasa de variación X Porcentaje Otro: Razón o promedio Fórmula de cálculo: (Número de personas atendidas en los módulos instalados / Total de módulos Bienvenido Paisano programados)*100	**PORCENTAJE**							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
0%	32%	34%	34%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	06	Nombre	**COMUNICAR A LOS INTEGRANTES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL OPORTUNIDADES E INTERCAMBIOS EN EL ÁMBITO INTERNACIONAL.**
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Identificar oportunidades, intercambios y gestión de recursos en el ámbito internacional.	
Línea de acción		Comunicar a los integrantes de los consejos de participación social oportunidades e intercambios en el ámbito internacional.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Difundir a la mayor población posible las oportunidades e intercambios que existen en el ámbito nacional e internacional.		
Estrategia(s):	1.- Tener directorio actualizado del sector educativo, consejos de participación social, asociaciones y organizaciones. 2.- Convocarlos a fin de proporcionarles la información y orientación relativa a los intercambios que existen a fin de motivarlos a formar parte de ellos.		
Beneficio social y/o económico:	Lograr que los jóvenes de edad y de espíritu participen ya que se trata de una experiencia maravillosa que les cambia la expectativa de ver la vida.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**11.8**	2.95	2.95	2.95	2.95
Municipal	**11.8**	2.95	2.95	2.95	2.95
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-II-01	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de reuniones con los integrantes de los consejos de participación social				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de reuniones con los integrantes de los consejos de participación social						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2016*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de reuniones informativas realizadas/ Total de reuniones con los integrantes de los consejos de participación social programadas)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	07	Nombre	**IDENTIFICAR Y PRIORIZAR CONVOCATORIAS INTERNACIONALES PARA GESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EN BENEFICIO DEL MUNICIPIO.**
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Internacionales	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Internacionales	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Identificar oportunidades, intercambios y gestión de recursos en el ámbito internacional.	
Línea de acción		Identificar y priorizar convocatorias internacionales para gestión de recursos económicos en beneficio del municipio.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Identificar oportunamente las convocatorias internacionales publicadas.		
Estrategia(s):	1.- Corroborar diariamente en las páginas de internet si hay convocatorias emitidas. 2.- Entablar una comunicación a fin de conocer los requisitos y lineamientos 3.- Lograr inscribir al municipio y mantenerse al pendiente de los resultados		
Beneficio social y/o económico:	Lograr obtener recursos económicos para emplearlos en beneficio de las comunidades del municipio.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**19.4**	4.85	4.85	4.85	4.85
Municipal	**19.4**	4.85	4.85	4.85	4.85
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-II-02	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de convocatorias internacionales para gestión de recursos				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de convocatorias internacionales para gestión de recursos.						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto x Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Numero de convocatorias atendidas/Total de convocatorias internacionales para gestión de recursos identificadas)*100	**PORCENTAJE**						60%	100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	08	Nombre	**PROMOVER ANTE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, CONVENIOS DE COLABORACIÓN, INTERCAMBIO ESTUDIANTIL Y EL VOLUNTARIADO CON INSTITUCIONES INTERNACIONALES.**
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Identificar oportunidades, intercambios y gestión de recursos en el ámbito internacional.	
Línea de acción		Promover ante las dependencias municipales, convenios de colaboración, intercambio estudiantil y el voluntariado con instituciones internacionales.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Dar a conocer a través de las dependencias municipales, las oportunidades y beneficios de intercambio y voluntariado que existen a nivel internacional.		
Estrategia(s):	1.- Hacer reuniones informativas con las diferentes dependencias del municipio para promover todas y cada una de las opciones de intercambio y voluntariado internacional. 2.- Orientar y apoyar en lo posible a los interesados en participar en algún intercambio y/o voluntariado. 3.- Invitar a los participantes a compartir sus conocimientos y experiencias adquiridas durante su estancia internacional a fin de motivar a nuevos participantes.		
Beneficio social y/o económico:	Que la ciudadanía conozca las oportunidades que existen a nivel internacional para motivarlos a formar parte de ellas.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**34.2**	8.55	8.55	8.55	8.55
Municipal	**34.2**	8.55	8.55	8.55	8.55
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-II-03	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de promoción de convenios, intercambios y voluntariado a dependencias municipales.				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de promoción de convenios, intercambios y voluntariado a dependencias municipales.						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de convenios, intercambios y voluntariado promovidos/ Total de convenios, intercambios y voluntariado identificados)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	09	Nombre	**GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL EN LA REUNIÓN HÁBITAT III EN QUITO, ECUADOR.**
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Identificar oportunidades, intercambios y gestión de recursos en el ámbito internacional.	
Línea de acción		Gestionar la participación del gobierno municipal en la reunión Hábitat III en Quito, Ecuador.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Lograr la participación del municipio en la reunión Hábitat III en Quito, Ecuador.		
Estrategia(s):	1.- Motivar al gobierno municipal sobre la importancia de su participación en la reunión. 2.- Gestionar y realizar los requisitos y trámites para su participación. 3.- Involucrarnos en los temas e información proporcionada en la reunión.		
Beneficio social y/o económico:	Implementar el desarrollo de una urbanización sostenible y estrategias para mitigar el cambio climático en el municipio.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**127.3**	31.825	31.825	31.825	31.825
Municipal	**127.3**	31.825	31.825	31.825	31.825
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DAMyRI-II-04	*Nombre del indicador:*	Gestión para participar en la reunión Hábitat III en Quito, Ecuador.					
Tipo:	Estratégico x De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	x Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:	
Definición del indicador:	Gestión para participar en la reunión Hábitat III en Quito, Ecuador.							

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
X Valor absoluto Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Invitación para participar en la reunión Hábitat III)	REUNION							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	10	Nombre	**VINCULAR AL GOBIERNO MUNICIPAL CON LAS ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE CIUDADES HERMANAS DE CUAUTLA.**
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.	
Línea de acción		Vincular al gobierno municipal con las actividades del comité de ciudades hermanas de Cuautla.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Incrementar y fortalecer actividades en coordinación con el Comité de Ciudades Hermanas.		
Estrategia(s):	1.- Entablar una buena comunicación con los integrantes del Comité de Ciudades Hermanas 2.- Realizar constantemente reuniones internas a fin de coordinar y programar la vinculación de actividades.		
Beneficio social y/o económico:	Lograr que el gobierno municipal y el comité de ciudades hermanas se fortalezcan a fin de retomar e incrementar hermanamientos.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**73.5**	18.375	18.375	18.375	18.375
Municipal	**73.5**	18.375	18.375	18.375	18.375
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-III-01	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de actividades vinculadas con el comité de Ciudades Hermanas de Cuautla				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de actividades vinculadas con el comité de Ciudades Hermanas de Cuautla						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de actividades vinculadas/Total de actividades vinculadas con el comité de ciudades hermanas de Cuautla programadas)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	11	Nombre	**RETOMAR LOS HERMANAMIENTOS EXISTENTES CON LA CIUDAD DE CUAUTLA.**
Clasificación funcional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Internacionales	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Internacionales	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.	
Línea de acción		Retomar los hermanamientos existentes con la ciudad de Cuautla.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Fortalecer los hermanamientos que tiene la Ciudad de Cuautla.		
Estrategia(s):	1.- Identificar los hermanamientos que existen con la Ciudad de Cuautla. 2.- Entablar una comunicación y serie de actividades que contribuyan en beneficio de los hermanamientos.		
Beneficio social y/o económico:	Lograr una buena comunicación y relación del Municipio con sus hermanamientos a fin de lograr intercambios culturales en beneficio de la ciudadanía.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**64.4**	16.1	16.1	16.1	16.1
Municipal	**64.4**	16.1	16.1	16.1	16.1
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-III-02	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de hermanamientos existentes retomados				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de hermanamientos existentes retomados.						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto x Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Numero de hermanamientos retomados/Total de hermanamientos con la ciudad de Cuautla consolidados)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	12	Nombre	**PROMOVER NUEVOS HERMANAMIENTOS CON CIUDADES DEL PAÍS Y EXTRANJERAS**
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.	
Línea de acción		Promover nuevos hermanamientos con ciudades del país y extranjeras.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Lograr que el municipio adquiera nuevos hermanamientos a nivel nacional e internacional.		
Estrategia(s):	1.- Buscar y promover la disposición del municipio para entablar comunicación y relaciones con nuevas ciudades dentro y fuera del país. 2.- Coordinarse a fin de formalizar el interés y la nueva relación entablada. 3.- Mantener una comunicación estrecha entre ambas ciudades.		
Beneficio social y/o económico:	Adquirir nuevas relaciones y experiencias con ciudades nacionales e internacionales.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**9.2**	2.3	2.3	2.3	2.3
Municipal	**9.2**	2.3	2.3	2.3	2.3
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-III-03	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de hermanamientos con ciudades del país y extranjeras				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de hermanamientos con ciudades del país y extranjeras						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de hermanamientos realizados/Total de hermanamientos programados con ciudades del país y extranjeras)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	13	Nombre	ORGANIZAR ENCUENTROS DE CIUDADES HERMANAS CON EL MUNICIPIO DE CUAUTLA
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.	
Línea de acción		Organizar encuentros de ciudades hermanas con el municipio de Cuautla.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Lograr la realización de eventos y actividades culturales con los hermanamientos que tiene el municipio.		
Estrategia(s):	1.- Entablar comunicación con los hermanamientos del Municipio. 2.- Invitarlos a visitar nuestra ciudad para que la conozcan. 3.- Motivarlos a difundir las culturas de cada ciudad mediante la realización de diversos eventos culturales, deportivos y sociales.		
Beneficio social y/o económico:	Dar a conocer las diferentes culturas que existen en las ciudades hermanas del Municipio de Cuautla.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**36.9**	9.225	9.225	9.225	9.225
Municipal	**36.9**	9.225	9.225	9.225	9.225
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador							
Clave:	DAMyRI-III-04	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de encuentros de ciudades hermanas				
Tipo:	Estratégico x De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:
Definición del indicador:	Porcentaje de encuentros de ciudades hermanas						

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de eventos realizados/Total de eventos programados entre ciudades hermanas con el Municipio de Cuautla)*100	**Porcentaje**							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25 %	25 %	25 %	25 %

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	14	Nombre	**INFORMES MENSUALES Y ANUAL DE ACUERDO A LOS INDICADORES DE GESTIÓN**
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.	
Línea de acción		Informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Tener actualizadas las actividades que se generan diariamente en la oficina.		
Estrategia(s):	1. Registrar diariamente las actividades en alguna bitácora 2. Clasificarlas conforme al asunto de competencia.		
Beneficio social y/o económico:	La ciudadanía logrará conocer las diferentes funciones y actividades que se desarrollan en la dependencia.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Municipal	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	DAMyRI-IV-01	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral X Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de informes mensuales y anual de acuerdo a los indicadores de gestión

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	*2016*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de informes realizados/Total de informes solicitados)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016

Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	15	Nombre	INFORMACIÓN MENSUAL PARA ACTUALIZAR LA PÁGINA DE TRANSPARENCIA
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.	
Línea de acción		Información mensual para actualizar la página de transparencia.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):			
Estrategia(s):	1.		
Beneficio social y/o económico:			

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Municipal	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DAMyRI-IV-02	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de informes para actualizar la página de trasparencia					
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral X Anual Otro:	
Definición del indicador:	Porcentaje de informes para actualizar la página de trasparencia							

Método de cálculo:	*Unidad de medida*	*Línea base*						*Meta 2016*
		2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*	
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de informes realizados/Total de informes solicitados)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	*Segundo trimestre*	*Tercer trimestre*	*Cuarto trimestre*
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional

Número:	16	Nombre	RESPONDER TODAS LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Clasificaciónfuncional

Finalidad:	1	Gobierno
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores

Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018

Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.
Línea de acción		Responder todas las solicitudes de información pública.

Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018

Programa:	N/A
Objetivo:	N/A

Características del proyecto

Objetivo(s):	Otorgar la información solicitada en el menor tiempo posible
Estrategia(s):	1. Registrar la solicitud de información 2. Valorar si la información es de tipo pública o clasificada 3. Emitir la información y/o contestación solicitada
Beneficio social y/o económico:	Rendir de manera clara la información que el ciudadano requiera saber.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Municipal	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador

Clave:	DAMyRI-IV-03	Nombre del indicador:	Porcentaje de solicitudes atendidas				
Tipo:	Estratégico X De Gestión	Sentido de la medición:	X Ascendente Descendente Regular	Dimensión:	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	Frecuencia de medición:	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral X Anual Otro:

Definición del indicador:	Porcentaje de solicitudes atendidas

Método de cálculo:	Unidad de medida	Línea base 2010	2011	2012	2013	2014	2015	Meta 2016
Valor absoluto Tasa de variación X Porcentaje Otro: Razón o promedio Fórmula de cálculo: (Número de solicitudes atendidas/Total de solicitudes recibidas)*100	PORCENTAJE							100%

Programación de la meta 2016			
Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Cuarto trimestre
25%	25%	25%	25%

Glosario:	N/A
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018
Observaciones:	N/A

Proyecto de Institucional			
Número:	17	Nombre	RESGUARDO DE INFORMACIÓN DIGITAL E IMPRESA PARA EL ARCHIVO GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL
Clasificaciónfuncional			
Finalidad:	1	Gobierno	
Función:	1.4.	Relaciones Exteriores	
Subfunción:	1.4.1.	Relaciones Exteriores	
Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Eje rector:	1	Gobierno y Ciudadanía	
Objetivo:		Establecer vínculos de colaboración con instancias internacionales y proporcionar atención al sector migrante.	
Estrategia:		Promover y fortalecer hermanamientos con ciudades del país y a nivel internacional.	
Línea de acción		Resguardo de información digital e impresa para el archivo general del gobierno municipal.	
Alineación con el programa indicado en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018			
Programa:	N/A		
Objetivo:	N/A		
Características del proyecto			
Objetivo(s):	Mantener en buen estado físico y digital el archivo que se genera en el departamento.		
Estrategia(s):	1. Registrar y Digitalizar la documentación en cuanto se recibe. 2. Guardar y/o archivar la documentación física sin perforarla y maltratarla en hojas cristal. 3. Conservar la documentación física en un lugar seco y fresco.		
Beneficio social y/o económico:	Obtener la documentación que se requiera en optimas condiciones sin importan el tiempo transcurrido.		

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	*Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)*				
	Subtotales	*1er. Trimestre*	*2do. Trimestre*	*3er. Trimestre*	*4to. Trimestre*
Total	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Municipal	**67.3**	16.825	16.825	16.825	16.825
Federal					
Observaciones					

Ficha técnica del indicador								
Clave:	DAMyRI-IV-04	*Nombre del indicador:*	Porcentaje de resguardo de información digital e impresa para el archivo general de gobierno municipal					
Tipo:	Estratégico X De Gestión	*Sentido de la medición:*	X Ascendente Descendente Regular	*Dimensión:*	Eficiencia X Eficacia Calidad Economía	*Frecuencia de medición:*	X Mensual Bimestral Trimestral Semestral Anual Otro:	
Definición del indicador:	Porcentaje de resguardo de información digital e impresa para el archivo general de gobierno municipal							
Método de cálculo:			*Unidad de medida*	*Línea base*				*Meta 2016*
				2010	*2011*	*2012*	*2013*	*2014*	*2015*
Valor absoluto X Porcentaje Razón o promedio Tasa de variación Otro: Fórmula de cálculo: (Número de archivos generados/Total de archivos resguardados)*100			PORCENTAJE						100%
Programación de la meta 2016								
Primer trimestre		*Segundo trimestre*		*Tercer trimestre*		*Cuarto trimestre*		
25%		25%		25%		25%		
Glosario:	N/A							
Fuente de información:	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2018							
Observaciones:	N/A							