CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICIIA MAYOR
PROYECTO:	Potencializar el Perfil de cada Servidor Público

	Objetivo General	Objetivo Específico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACION TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Emprender una revisión de cada uno de los perfiles laborales, de cada uno de los trabajadores que conforman la nómina del Ayuntamiento de Temixco, Morelos; para su adecuada redistribución dependiendo el perfil de cada uno de ellos.	La selección de personal debe garantizar la incorporación de los trabajadores adecuados a las exigencias de los puestos de trabajo, cumpliendo en todo momento los principios de transparencia, mérito y capacidad; con una visión estratégica a la hora de seleccionar que permita al municipio aspirar a atraer a los mejores, con un coste admisible y en un tiempo razonable.	I	Rediseñó de los puestos de trabajo con un perfil de exigencias actualizado, revisando los requisitos de acceso y realizando enfasis en las competencias y habilidades a desarrollar.	%	20	20	60	20	%	5	5	0	10	20	30
			II	Modernización de los instrumentos de organización del personal para que se conviertan en herramientas eficaces para la planificación de las necesidades de los servicios publicos.	%	30	30	40	30	%	15	15	0	0	30	15
			III	Instaurar modelos de selección que permitan articular la rapidez de la incorporación de nuevo personal y el ajuste puesto-persona con el respeto a los principios de merito, capacidad, igualdad y transparencia	%	35	35	30	35	%	8	9	0	18	35	10
			IV	Desarrollar procesos de selección agiles en su tramitación administrativa, diseñados de forma que se garantice claramente el acceso libre.	%	10	40	50	10	%	2.5	2.5	0	5	10	10
			V	Menor importancia relativa del conocimiento teórico y mayor relevancia del componente practico, incorporando una fase final a modo de prácticas, que resulte determinante en la selección definitiva de los candidatos.	%	20	30	50	20	%	5	5	0	10	20	15
			VI	Apostar decididamente por la mejora y profesionalización de organos técnicos especializados e independientes para la seleccion, evaluacion y control.	%	30	30	40	30	%	7	7	0	16	30	20

OFICIAL MAYOR

PROFR. RUPERTO ÁNGEL DIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO TORREJON CASTAÑEDA

CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICIIA MAYOR
PROYECTO:	Programas de Seguridad Informatica (FIREWALL) y cobertura total de la red Informática en el Ayuntamiento de Temixco y sus dependencias.

	Objetivo General	Objetivo Especifico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACIÓN TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Con los trabajos de revisión física de la red con la cual cuenta cada uno de los edificios que conforman este Ayuntamiento, modernizar, en conjunto con el proveedor que suministra el servicio de telefonía y comunicación, la infraestructura tecnológica.	Las áreas faltantes por acceder a la red se conecten. Disminuyendo a 0% este problema. Renovando la red utilizada, implementando las nuevas tecnologías de comunicación e informática. Contribuyendo a la seguridad de la red, los datos y la productividad de la administración pública.	I	Recorrido y diagnóstico de necesidades.	%	100%	100%	100%	100%	%	25	25	25	25	100	25
			II	Renovar y ampliar la red actual.	%	15%	20%	20%	15%	%	5	10	0	0	15	25
			III	Establización de la red	%	100%	100%	100%	100%	%	50	40	10	0	100	25
			IV	Renegociación con los proveedores del servicio de internet	Contratos	4	0	0	4	Contratos	4	0	0	0	4	25

OFICIALIA MAYOR

PROFR. RUPERTO ÁNGEL DIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO LORREÓN CASTAÑEDA

CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICIALIA MAYOR
PROYECTO:	Dar cumplimiento con la elaboración de cada nomina quincenal de todo aquel trabajador, activo y jubilado, que se encuentra dado de alta en el H. Ayuntamiento de Temixco, Morelos, durante el periodo 2019-2021

	Objetivo General	Objetivo Específico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACIÓN TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Los trabajos que se realizan para la elaboración de la nómina se calcularan en base a tiempos y movimientos, para otorgar resultados de entrega de dichos trabajos.	Eficiente y regular cada uno de los pagos a los distintos trabajadores, de confianza, sindicalizados y jubilados, que integran la nómina.	I	Optimizar la operación del Sistema de Control de las nóminas ABPEL-NOI, para cumplir cabalmente con el cálculo del pago de salarios y prestaciones de cada uno de los trabajadores.	%	30	40	30	30	%	7	8	6	9	30	15
			II	Capacitar al personal que maneja los programas para la elaboración de la nómina.	%	30	30	40	30	%	30	0	0	0	30	15
			III	Entregar la información a las áreas respectivas que comprende el gasto quincenal, mensual, de la nómina.	%	35	35	30	35	%	8	6	8	6	34	40
			IV	Realizar los procesos electrónicos de timbrado, de cada uno de los recibos que se expiden por concepto de la nómina, para su pronto pago.	%	25	40	35	25	%	6	6	6	7	23	30

OFICIALIA MAYOR

PROFR. RUPERTO ANGEL DIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO TORREÓN CASTAÑEDA

COORDINACIÓN DE COPLADEMUN

TEMIXCO

CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICILIA MAYOR
PROYECTO:	Control de los recursos materiales

	Objetivo General	Objetivo Específico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACIÓN TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Implementar controles para las diferentes áreas	Llevar a cabo una correcta administración en las adquisiciones, así como el uso del combustible para los vehículos al servicio del Ayuntamiento, garantizando la transparencia del manejo de los recursos.	I	Implementar un programa para el correcto proceso de adquisiciones	Porcentaje	100	100	100	100	Porcentaje	0	0	0	100	100	20
			II	Compras para las áreas a través de el comité de adquisiciones	Porcentaje	100	100	100	100	Porcentaje	25	25	25	25	100	40
			III	Administrar y verificar el buen uso del gasto de combustible	Bitácoras	48	48	48	48	Bitácoras	12	12	12	12	48	40

OFICIALIA MAYOR

PROFR. RUPERTO ÁNGEL DIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO TORREJÓN CASTAÑEDA

CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICILIA MAYOR
PROYECTO:	Modernizando y limpiando las instalaciones Municipales.

	Objetivo General	Objetivo Específico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACIÓN TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Realizar una campaña de revisión física de todos aquellos bienes, tanto muebles e inmuebles, que son propiedad del Ayuntamiento; para iniciar trabajos de mejora de cada uno de ellos.	Brindar el apoyo en tiempo y forma, del mantenimiento, limpieza y restauración de mobiliario, a todas las dependencias de la administración pública del Municipio de Temixco, Morelos, tal y como cada área lo solicite	I	Atender y dar el debido seguimiento a las peticiones requeridas por la presidenta municipal y a las diferentes areas que lo requieran.	%	30	30	40	30	%	8	8	7	7	30	40
			II	Realizar presupuestos de materiales, para la actividad de area que lo requiera	%	35	35	30	35	%	9	9	8	9	35	30
			III	Vigilar el suministro de materiales requeridos para el buen desarrollo y aplicación de las actividades del personal de la oficialia	%	30	40	30	30	%	8	8	7	7	30	30

OFICIALIA MAYOR

PROFR. RUPERTO ANGEL LIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO TORREJON CASTAÑEDA

CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICILIA MAYOR
PROYECTO:	Controles de entrada y salida de almacén de los recursos materiales.

	Objetivo General	Objetivo Especifico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACIÓN TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Contar con un registro que eficiente la atención de cada una de las solicitudes que realizan las distintas áreas del Ayuntamiento, priorizando el uso respectivo a cada material solicitado.	Implementar los controles administrativos de entradas y salidas de almacén de todo aquel recurso material, que es adquirido para las distintas unidades administrativas del Ayuntamiento.	I	Controles de registro de entradas y salidas de almacén	%	100	100	100	100	%	25	25	25	25	100	80
			II	Diseño de un programa software para concentrada de información y elaboración de reportes generales y por área	%	100	100	100	100	%	0	0	0	100	100	10
			III	Reporte de existencias		100	100	100	100		25	25	25	25	100	10

OFICIALIA MAYOR

PROFR. RUPERTO ANGEL DIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO TORREJON CASTAÑEDA

CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICILIA MAYOR
PROYECTO:	Programación de mantenimiento y revisión de los vehículos al servicio del Ayuntamiento de Temixco, Morelos

	Objetivo General	Objetivo Específico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACION TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Reutilizar piezas de vehículos que se encuentran averiados pero son disfuncionales para las tareas del área respectiva, pero puede ser usado para mejorar algún otro vehículo oficial.	Realizar periódicamente revisión, tanto de mantenimiento preventivo como correctivo, a cada una de las unidades que incorporan el Parque Vehicular.	I	Utilizar cada una de las unidades que son propiedad del H. Ayuntamiento, mismas que conforman el parque vehicular.	%	60	20	20	60	%	15	15	15	15	60	25
			II	Realiza la revisión mecánica de cada uno de los vehículos que integra dicho padrón.	%	70	15	15	70	%	20	15	15	15	65	25
			III	Requisita todo aquel material necesario para reparar aquellas unidades que lo requieran.	%	50	20	30	50	%	12	13	13	12	50	25
			IV	Programar periódicamente revisiones tanto preventivas como correctivas a todo el parque vehicular, para optimizar su funcionalidad.	%	80	10	10	80	%	20	20	20	20	80	25

OFICIALIA MAYOR

PROFR. RUPERTO ÁNGEL DIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO TORREJÓN CASTAÑEDA

COORDINACIÓN DE COPLADEMUN

TEMIXCO

CRITERIOS GENERALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

SECRETARIA:	OFICIALIA MAYOR
PROYECTO:	Programa para regularizar todo bien propiedad del Ayuntamiento

	Objetivo General	Objetivo Específico		Líneas de Acción	Unidad de medida	Meta 2019	Meta 2020	Meta 2021	META A SEGUIR 2019	UNIDAD DE MEDIDA	SEMAFORIZACIÓN TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL	PONDERACIÓN
EJE 2	Con una revisión constante de cada uno de bienes que son propiedad de este ayuntamiento, supervisar el manejo y uso adecuado de cada uno de ellos.	Regularizar, catalogar, controlar y asignar el uso de todos los bienes que son propiedad de este H. Ayuntamiento; para ser utilizados con eficiencia por el personal a quienes se encuentran los resultados de cada uno de ellos.	I	Revisión en cada área de los bienes muebles	Cotejar	2	12	12	2	Cotejar	0	1	1	0	2	25
			II	Verificar el estado de cada bien y su ingreso a cada resguardo de bienes	%	5%	5%	5%	5%	%	1	0	4	0	5	25
			III	Eficiente el uso y asignación de los bienes para el servicio de la ciudadanía	%	100%	100%	100%	100%	%	25	25	25	25	100	25
			IV	Inventariar todo bien mueble o inmueble, que se encuentren en las diversas áreas del H. Ayuntamiento	Confirmación	2	12	12	2	Confirmación	0	0			2	25

OFICIALIA MAYOR

PROFR. RUPERTO ANGEL DIRZO MUÑOZ

COORDINADOR DE COPLADEMUN

C. RODOLFO TORREON CASTAÑEDA