RAICES, TRADICIONES Y PROGRESO
XOCHITEPEC

DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO DE XOCHITEPEC, MOR.
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
NÚM DE OFICIO: : **DIR-ADMON-RH-531-09-09-2014.**
ASUNTO: SEGUIMIENTO DE OFICIO No. HAX/UDIP-OTI-002/0409014

Xochitepec, Morelos, 09 de Septiembre del 2014.

LIC. FRANCISCO JAVIER ARENAS LÓPEZ
TITULAR DE LA UDIP
PRESENTE

En atención a su oficio no. HAX/UDIP-OTI-002/04092014, recibido el pasado 04 de Septiembre, en el cual solicita oficios o circulares internas que organicen administrativamente la dependencia correspondiente al mes de Agosto del 2014.

Por lo anterior, anexo al presente 02 copias fotostáticas de circulares solicitadas, las cuales corresponden al mes de Agosto del año en curso, en donde podrá extraer la información que requiere.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E
"RAÍCES, TRADICIONES Y PROGRESO"

T.A. ALFONSO PERUCHO RICO
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

H. AYUNTAMIENTO DE XOCHITEPEC, MOR. 2013-2015
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA
RECIBIDO
10 SEP 2014
HORA 8:40 AM

ABG*

RAICES, TRADICIONES Y PROGRESO
XOCHITEPEC

XOCHITEPEC 2013 - 2015

Xochitepec, Mor., a 12 de Agosto del 2014.

C I R C U L A R NO. 62/2014.

C. C. SECRETARIO MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL, OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL, CONSEJERO JURIDICO, CONTRALOR MUNICIPAL, DIRECTORES GENERALES, DIRECTORES DE AREA, SUBDIRECTORES, TITULARES DE AREA, JEFES DE DEPARTAMENTO DEL AYUNTAMIENTO DE XOCHITEPEC, MORELOS.

Sirva el presente para informarles que dentro de la estructura orgánica de la Dirección de Administración existe el Departamento de Logística, a cargo del C. Uriel Anzures Meléndez.

Por lo anterior, solicitamos su apoyo a fin de que todo evento oficial que acontezca, sea notificado con anticipación y por escrito a la Dirección a mi cargo, con previa autorización y presupuesto asignado por Presidente Municipal, con la finalidad de que sea supervisado y apoyado por el Departamento de Logística.

Así mismo, los invito a reflexionar para que el logro de estas actividades sea con apego a un presupuesto austero, a efecto de prever gastos innecesarios, así como a trabajar en beneficio de la imagen y proyecto institucional.

Cabe mencionar que queda bajo responsàbilidad del titular del área la coordinación de cada evento.

Agradeciendo su atención, quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E
"Raíces, Tradiciones y Progreso"

EL AYUNTAMIENTO DE XOCHITEPEC, MOR. 2013-2015 XOCHITEPEC 2013-2015 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

T.A. ALFONSO PERUCHO RICO.
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

VSR*GAM
Archivo.

RAICES, TRADICIONES Y PROGRESO
XOCHITEPEC

Xochitepec, Mor., a 19 de Agosto del 2014.

C I R C U L A R NO. 63/2014.

**C.C. SECRETARIO MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL,
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL, CONSEJERO JURIDICO,
CONTRALOR MUNICIPAL, DIRECTORES GENERALES,
DIRECTORES DE AREA, SUBDIRECTORES,
TITULARES DE AREA, JEFES DE DEPARTAMENTO Y
A TODO EL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO
DE XOCHITEPEC, MORELOS
P R E S E N T E.**

Se les comunica a todo el personal que a partir del día de hoy, a fin de cuidar y mantener la imagen institucional de nuestro Ayuntamiento, hago de su atento conocimiento que queda prohibido lo siguiente:

- **Que los vehículos oficiales se estacionen en la calle Costa Rica.**
- **Que los vehículos personales de los trabajadores del Ayuntamiento se estacionen en la calle Costa Rica.**
- **En caso de necesidad de carga o descarga ingresar a la calle Costa Rica, por un máximo de 15 min.**
- **Ingresar a baja velocidad en calle Costa Rica, (recomendación 10 km/hora).**

Sugerimos que tomen sus precauciones para que busquen alternativas de estacionamiento.

Por lo anterior, solicito que los Jefes de área apoyen a supervisar esta situación, con la finalidad de evitar una responsabilidad administrativa.

Agradeciendo su atención, quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E
"Raíces, Tradiciones y Progreso"

H. AYUNTAMIENTO DE XOCHITEPEC, MOR.
2013-2015
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

T.A. ALFONSO PERUCHO RICO.
DIRECTOR DE ADMINISTRACION.

AEBG*GAM
Archivo.